

---

BALANCE  
DE GESTIÓN INTEGRAL  
AÑO 2004

**DIRECCIÓN DE BIBLIOTECAS,  
ARCHIVOS Y MUSEOS**

SANTIAGO DE CHILE

---

## Índice

<b>1. Carta del Jefe de Servicio .....</b>	<b>05</b>
<b>2. Identificación de la Institución .....</b>	<b>08</b>
• Leyes y Normativas que rigen el Funcionamiento de la Institución .....	09
• Organigrama y Ubicación en la Estructura del Ministerio .....	10
• Principales Autoridades .....	11
• Definiciones Estratégicas .....	12
- Misión Institucional .....	12
- Objetivos Estratégicos .....	12
- Productos Estratégicos vinculado a Objetivos Estratégicos .....	13
- Clientes / Beneficiarios / Usuarios .....	15
- Productos Estratégicos vinculado a Clientes / Beneficiarios / Usuarios .....	16
• Recursos Humanos .....	18
- Dotación Efectiva año 2004 por tipo de Contrato y Sexo .....	18
- Dotación Efectiva año 2004 por Estamento y Sexo .....	19
- Dotación Efectiva año 2004 por Grupos de Edad y Sexo .....	20
• Recursos Financieros .....	21
- Recursos Presupuestarios año 2004 .....	21
<b>3. Resultados de la Gestión .....</b>	<b>22</b>
• Cuenta Pública de los Resultados .....	23
- Balance Global .....	23
- Resultados de la Gestión Financiera .....	31
- Resultados de la Gestión por Productos Estratégicos .....	42
• Cumplimiento de Compromisos Institucionales .....	48
- Informe de Programación Gubernamental .....	48
- Informe de Cumplimiento de los Compromisos de los Programas/Instituciones Evaluadas .....	49
• Avances en Materias de Gestión .....	50
- Cumplimiento del Programa de Mejoramiento de la Gestión .....	50
- Cumplimiento Convenio de Desempeño Colectivo .....	53
- Cumplimiento de otros Incentivos Remuneracionales .....	54
- Avances en otras Materias de Gestión .....	55
• Proyectos de Ley .....	56
<b>4. Desafíos 2005 .....</b>	<b>57</b>

---

<b>5. Anexos</b> .....	<b>60</b>
• Anexo 1: Indicadores de Desempeño Presentados en el Proyecto de Presupuestos año 2004 .....	61
• Anexo 2: Otros Indicadores de Desempeño .....	69
• Anexo 3: Programación Gubernamental .....	70
• Anexo 4 Cumplimiento del Programa de Mejoramiento de la Gestión 2004 .....	71
• Anexo 5: Transferencias Corrientes .....	73
• Anexo 6: Iniciativas de Inversión .....	74
• Anexo 7: Indicadores de Gestión de Recursos Humanos .....	79

## Índice de Cuadros

Cuadro 1: Dotación Efectiva año 2004 por tipo de Contrato y Sexo .....	18
Cuadro 2: Dotación Efectiva año 2004 por Estamento y Sexo .....	19
Cuadro 3: Dotación Efectiva año 2004 por Grupos de Edad y Sexo .....	20
Cuadro 4: Ingresos Presupuestarios Percibidos año 2004 .....	21
Cuadro 5: Gastos Presupuestarios Ejecutados año 2004 .....	21
Cuadro 6.1: Ingresos y Gastos años 2003 – 2004 (Informe Consolidado) .....	32
Cuadro 6.2: Ingresos y Gastos años 2003 – 2004 (Programa 01) .....	33
Cuadro 6.3: Ingresos y Gastos años 2003 – 2004 (Programa 02) .....	34
Cuadro 7.1: Análisis del Comportamiento Presupuestario año 2004 (Informe Consolidado) .....	36
Cuadro 7.2: Análisis del Comportamiento Presupuestario año 2004 (Programa 01) .....	38
Cuadro 7.3: Análisis del Comportamiento Presupuestario año 2004 (Programa 02) .....	40
Cuadro 8: Indicadores de Gestión Financiera .....	41
Cuadro 9: Cumplimiento Convenio Colectivo año 2004 .....	53
Cuadro 10: Cumplimiento de Indicadores de Desempeño año 2004 .....	61
Cuadro 11: Avance Otros Indicadores de Desempeño año 2004 .....	69
Cuadro 12: Cumplimiento Programación Gubernamental año 2004 .....	70
Cuadro 13: Cumplimiento PMG 2004 .....	71
Cuadro 14: Cumplimiento PMG años 2001 – 2003 .....	72
Cuadro 15: Transferencias Corrientes .....	73
Cuadro 16: Comportamiento Presupuestario de las Iniciativas de Inversión año 2004 .....	77
Cuadro 17: Avance Indicadores de Gestión de Recursos Humanos .....	79

---

## Índice de Gráficos

Gráfico 1: Dotación Efectiva año 2004 por tipo de Contrato .....	18
Gráfico 2: Dotación Efectiva año 2004 por Estamento .....	19
Gráfico 3: Dotación Efectiva año 2004 por Grupos de Edad y Sexo .....	20

---

## 1. Carta del Jefe de Servicio



CLARA BUDNIK SINAY  
DIRECTORA DE BIBLIOTECAS, ARCHIVOS Y MUSEOS

Nos es muy grato dar cuenta de la gestión de la Dirección de Bibliotecas, Archivos y Museos, DIBAM durante el año 2004.

El Patrimonio Cultural de Chile es el mundo de la memoria viva, la que surge desde los edificios patrimoniales, en las exposiciones permanentes y va ampliando sus espacios para establecer diálogo cultural con los habitantes de Chile en zonas no tradicionales, como las ferias libres, las cárceles y los hospitales. El trabajo de la DIBAM se encuentra en el centro de las grandes ciudades y en el rincón más alejado, donde todo el imaginario colectivo, toda la experiencia vital de cada chileno, es hoy día la futura expresión del patrimonio nacional. Las limitaciones del espacio y de la comunicación pueden ser superadas por el espacio virtual, donde la actual tecnología cumple un papel democratizador de primera magnitud en el acceso igualitario y equitativo a la información, tal como destacaremos más adelante.

Durante el año 2004, todos quienes trabajamos en la DIBAM hemos tenido la satisfacción de ver consolidados grandes proyectos. Estos logros, construidos colectivamente, muestran un nuevo horizonte y nos enfrentan, también a nuevos desafíos. En este proceso, la creación de espacios de encuentro, la participación ciudadana y el trabajo en red ha constituido la base para el cumplimiento de nuestros objetivos.

En éste marco y gracias al Proyecto BiblioRedes: Abre tú Mundo, durante el año recién pasado se alfabetizaron digitalmente a 66.556 personas, logrando superar ampliamente la meta 2004 de 50.000 usuarios capacitados, los que perciben como una mejora radical en su calidad de vida al permitir la conectividad que, tradicionalmente, es vista como la más seria limitante del desarrollo para sus comunidades.

Otra área de desarrollo en el 2004 fue la creación de contenidos locales. Durante el mes de diciembre, se completó el proceso de calificación de los contenidos publicados por la comunidad desde bibliotecas y laboratorios, permitiendo asegurar el cumplimiento de las metas en este ámbito. Se alcanzó un 131,5 por ciento de avance en sitios web (Nosotros en Internet) y 100,8 por ciento en archivos de contenido local (Redacción en Cadena), mientras el 100,0 por ciento de las bibliotecas publicaron sus sitios.

---

Las Bibliotecas Públicas chilenas realizaron 8.568.718 prestaciones, de las cuales 2.685.531 consistieron en préstamos de libros a domicilio, constituyendo un éxito de nuestra política institucional de incentivo y fomento a la lectura, flexibilizando el acceso a los libros y acomodando las modalidades de lectura a los horarios y hábitos de los lectores.

Nuestra Biblioteca Nacional atendió a 294.294 usuarios presenciales y registró más de cinco millones de páginas vistas en los Portales Memoria Chilena y Cervantes y más de 9 millones de registros consultados en el Catalogo en línea, todo lo cual constituye un esfuerzo gigantesco para llegar allí donde los lectores nos necesiten.

Por otra parte, en diciembre de 2004, a seis meses de su inauguración, el Portal de la DIBAM en Internet -que reúne los sitios de todas las instituciones dependientes de la DIBAM--, registró un total de 1.072.182 páginas vistas.

1.397.186 personas recorrieron y aprendieron en los Museos chilenos durante el año 2004, aproximadamente doscientos mil más que durante el año 2003. Este aumento es consecuencia de la reapertura de varios museos que estuvieron cerrados a causa de la renovación y mejoramiento de su museografía o infraestructura como es el caso del Museo de Historia Natural de Concepción. O, de la apertura de nuevas salas del Museo Nacional de Bellas Artes en el Mall Plaza Norte de Santiago y Plaza Trébol de Concepción. Las Salas Interactivas de los Museos atendieron a 310.040 usuarios, cifra levemente superior si la comparamos con los 309.255 usuarios de salas educativas del año 2003.

19.804 usuarios accedieron a los productos ofrecidos por los Archivos de la DIBAM en el año 2004, aproximadamente cinco mil usuarios más respecto al año anterior y estamos siendo capaces de responder a la demanda de certificados notariales en un tiempo récord (15 días).

El Registro de Propiedad Intelectual realizó 11.318 inscripciones de obras intelectuales y 1.893 autores solicitaron los respectivos certificados que acreditan la autoría de las obras lo que significa una conciencia creciente de los autores respecto de la importancia del registro de la propiedad intelectual para resguardar sus derechos como autores.

La DIBAM también le asigna un lugar prioritario a la Investigación en torno a su Patrimonio Cultural, ésta es realizada principalmente, por el Centro de Investigación Barros Arana el que, durante el año 2004 publicó 19 obras de investigación histórica que significaron un innegable aporte al conocimiento de nuestro pasado.

En cuanto a la difusión del patrimonio cultural disponible en la DIBAM, podemos señalar que durante el año 2004 se itineraron 31 exposiciones, tanto en Santiago, como en distintas regiones e incluso en el extranjero. De este modo, durante el año recién pasado se llevó exposiciones a 10 regiones del país. El 64% de las exposiciones instaladas en la DIBAM, fueron itineradas por comunas distintas al Gran Santiago, en un esfuerzo de descentralización y focalización de la gestión cultural que lleva las muestras hasta donde se encuentran las personas, especialmente a los económicamente carenciados y/o aislados geográficamente.

---

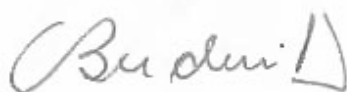
Los Proyectos DIBAM son todos aquellos emprendimientos, no importando su origen o naturaleza, que conectan a la gente con el conocimiento y la información, la creatividad y la inspiración. La proyección y el futuro de la institución dependen directamente de nuestra capacidad de hacer que esta conexión sea eficiente, amigable, certera, expedita y segura.

Así, nos hemos propuesto, para el año 2005, entre otros desafíos, finalizar la tercera etapa de la construcción de la Biblioteca de Santiago (bajo supervisión del MOP), desarrollando el proyecto de diseño interior de la Biblioteca, la licitación para mobiliario interior e implementación del Proyecto BiblioRedes Abre tú Mundo en la Biblioteca de Santiago.

También, nos hemos propuesto continuar la ejecución de capacitación comunitaria en el uso de las tecnologías de información y comunicación por parte del proyecto BiblioRedes: Abre tú mundo. Así, nos proponemos llegar a 40.000 personas en capacitación general y a 20.000 con capacitación avanzada.

El Proyecto Memoria Chilena continuará recibiendo nuestra especial dedicación, pues se constituye en un elemento fundamental para la recuperación y difusión de la memoria nacional. Para el año 2004 se dispondrá del sitio web Chile para niños. Este sitio estará dedicado a niños -preescolares y escolares- cuyo objetivo central es la educación para la valoración y protección del patrimonio nacional. A su vez, el Portal Memoria Chilena, contará con Salas Virtuales, que evocan los salones de lectura de una biblioteca. Estas Salas Virtuales reunirán información diversa relativa a un tema específico o a una colección valiosa. Cada Sala tendrá diversos sitios temáticos, documentos, imágenes y archivos audiovisuales. Las primeras Salas Virtuales estarán dedicadas a Pablo Neruda, Magallanes, Archivo Nacional y Sala Medina. Finalmente, y siempre en el Portal Memoria Chilena, se preparará una selección de contenidos claves para comprender la Historia de Chile, que será de gran ayuda para los estudiantes que preparan la Prueba de Selección Universitaria (PSU) de Historia y Ciencias Sociales. Tanto profesores como estudiantes encontrarán en el Portal una herramienta complementaria para el aprendizaje de nuestra historia, en 55 temas que incluyen desarrollo, cronología e imágenes, además de links a otros sitios web con información necesaria.

Trabajaremos en el 2005, tal como lo hicimos en el 2004, de cuyos resultados da cuenta este "Balance de Gestión Integral". Lo haremos desde Visviri a Punta Arenas para que, de verdad, todos los esfuerzos y el despliegue de imaginación que realizamos quienes trabajamos día a día en la DIBAM estén dirigidos a llevar el placer que proporciona la cultura y el patrimonio a un número siempre creciente de chilenos.



CLARA BUDNIK SINAY

---

## 2. Identificación de la Institución

- Leyes y Normativas que rigen el Funcionamiento de la Institución
- Organigrama y Ubicación en la Estructura del Ministerio
- Principales Autoridades
- Definiciones Estratégicas
  - Misión Institucional
  - Objetivos Estratégicos
  - Productos Estratégicos vinculado a Objetivos Estratégicos
  - Clientes / Beneficiarios / Usuarios
  - Productos Estratégicos vinculado a Clientes / Beneficiarios / Usuarios
- Recursos Humanos
  - Dotación Efectiva año 2004 por tipo de Contrato y Sexo
  - Dotación Efectiva año 2004 por Estamento y Sexo
  - Dotación Efectiva año 2004 por Grupos de Edad y Sexo
- Recursos Financieros
  - Recursos Presupuestarios año 2004

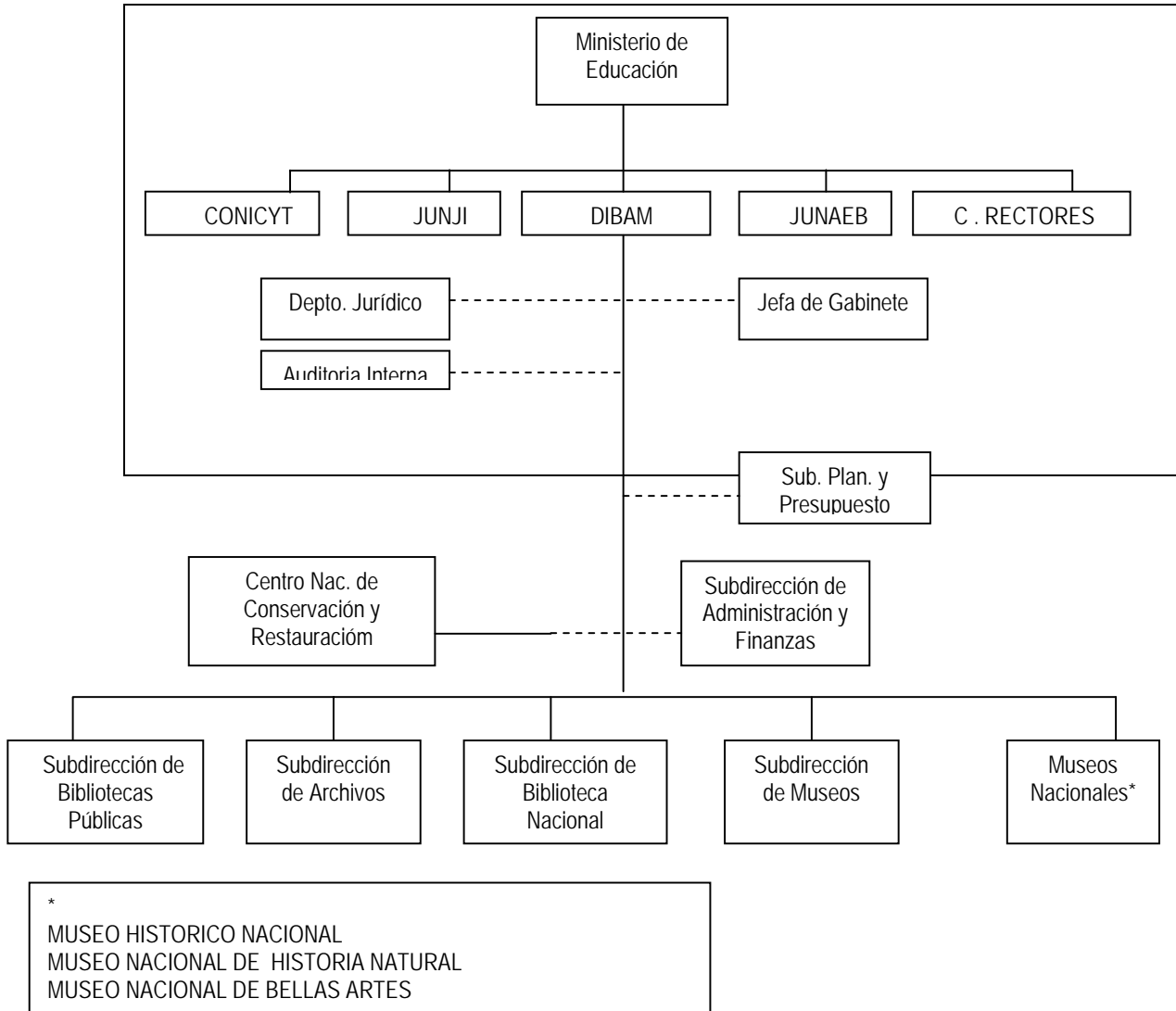


---

- **Leyes y Normativas que rigen el Funcionamiento de la Institución**

Desde el punto de vista legal la DIBAM es un organismo de carácter público que se relaciona con el Gobierno a través del Ministerio de Educación y tiene personalidad jurídica y patrimonio propios. Creada el 18 de noviembre de 1929 por el D.F.L. 5.200, reunió en sí antiguas y prestigiosas instituciones patrimoniales. Entre ellas la Biblioteca Nacional fundada el año 1813, el Museo Nacional de Historia Natural creado en 1830 y el Museo Nacional de Bellas Artes fundado en 1880.

- Organigrama y Ubicación en la Estructura del Ministerio



---

## Principales Autoridades

Cargo	Nombre
Directora	Clara Budnik
Asesor Jurídico	Oscar Acuña
Jefa de Gabinete	Gloria Elgueta
Subdirector Planificación y Presupuesto	Hugo Garay
Subdirector Administración y Finanzas	Javier Peirano
Directora Centro Nacional de Conservación y Restauración	Magdalena Krebs
Subdirector de Bibliotecas Públicas	Ricardo López
Subdirectora de Archivos	María Eugenia Barrientos
Subdirectora de Biblioteca Nacional	Ximena Cruzat
Subdirector de Museos	Alan Trampe
Directora Museo Nacional de Historia Natural	María Eliana Ramírez
Directora Museo Histórico Nacional	Bárbara De Vos
Director Museo Nacional de Bellas Artes	Milan Ivelic

---

## • Definiciones Estratégicas

### - Misión Institucional

Reunir, rescatar, conservar, hacer accesible, investigar y difundir nacional e internacionalmente el Patrimonio Cultural de Chile, para ponerlo al servicio del desarrollo de las personas y la identidad cultural del país, privilegiando a los sectores de menores ingresos.

### - Objetivos Estratégicos

Número	Descripción
1	Incrementar el número y variedad de servicios culturales, con el propósito de privilegiar a los grupos carenciales de la sociedad y geográficamente aislados.
2	Incrementar el número de usuarios que accede a los servicios en bibliotecas, archivos y museos privilegiando a los sectores de menores ingresos de la sociedad.
3	Poner a disposición de la comunidad local las bibliotecas, archivos y museos, como espacios de reflexión, información, esparcimiento y educación formal e informal, privilegiando el rescate en su quehacer de la identidad local de cada región.
4	Incrementar la calidad de los servicios culturales de la DIBAM, tanto en su gestión, producción como provisión.
5	Incrementar el grado de conservación, preservación y restauración de las colecciones de bibliotecas, archivos y museos, para proteger el patrimonio cultural contra el deterioro, con el propósito fundamental de ponerlas en forma adecuada al servicio de los usuarios.
6	Fortalecer el aporte de recursos externos y la participación privada en el financiamiento y gestión de los servicios.
7	Profundizar la participación ciudadana activa, integrando a la comunidad en la gestión, desarrollo, rescate, conservación, investigación y difusión del patrimonio cultural chileno.
8	Contribuir al posicionamiento y reconocimiento de la DIBAM como eje de la investigación, recuperación y divulgación del patrimonio cultural.
9	Profundizar en modernizar la Institución en cuanto a la introducción de nuevas tecnologías y formas de trabajo, en los ámbitos de los servicios y de la gestión.

## Productos Estratégicos vinculado a Objetivos Estratégicos

Número	Nombre - Descripción	Objetivos Estratégicos a los cuales se vincula
1	<p>Acceso a Museos</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Exposiciones               <ul style="list-style-type: none"> <li>–Permanentes</li> <li>–Temporales</li> <li>–Itinerantes</li> <li>–Virtuales</li> </ul> </li> <li>• Visitas Guiadas</li> <li>• Salas Educativas e Interactivas</li> <li>• Talleres, charlas, conferencias, seminarios y ferias</li> <li>• Biblioteca especializada (de acuerdo a carácter museográfico del museo)</li> <li>• Sitio de consulta en WEB y acceso distantes</li> <li>• Asesorías profesionales y cursos</li> <li>• Información, reclamos y sugerencias</li> </ul>	1,2,3,4,6,7,8,9
2	<p>Acceso a Bibliotecas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Préstamos               <ul style="list-style-type: none"> <li>–Préstamos en salas</li> <li>–Préstamos a domicilio</li> </ul> </li> <li>• Acceso a Internet gratuito (Proyecto BiblioRedes: Abre tú Mundo)</li> <li>• Dibamóviles (buses culturales)</li> <li>• Bibliotecas en Hospitales</li> <li>• Bibliotecas Itinerantes</li> <li>• Bibliometro / Bibliotren</li> <li>• Sitio de consulta en WEB y accesos distantes</li> <li>• Capacitación y asesorías a Municipalidades, Escuelas y Usuarios</li> <li>• Consulta y catálogos en línea</li> <li>• Contenidos en línea (Portal Memoria Chilena)</li> <li>• Servicio de referencia y guía al usuario</li> <li>• Servicios especiales para discapacitados visuales</li> <li>• Exposiciones, ciclos de cine y música, conferencias, mesas redondas, presentaciones de libros, seminarios, tertulias, etc.               <ul style="list-style-type: none"> <li>–Exposiciones</li> <li>–Ciclos de cine y música</li> <li>–Conferencias</li> <li>–Mesas redondas</li> <li>–Presentaciones de libros</li> <li>–Seminarios y tertulias</li> </ul> </li> <li>• Reproducción de documentos en diferentes soportes (microfilmación, sonoro, visual, digital)</li> <li>• Información, reclamos y sugerencias</li> </ul>	1,2,3,4,6,7,8,9
3	<p>Acceso a Archivos</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Préstamos en salas (en diferentes soportes)</li> </ul>	1,2,3,4,7,8,9

---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Otorgamiento de certificados               <ul style="list-style-type: none"> <li>–Certificados de Dominio</li> <li>–Certificados de Hipotecas y gravámenes</li> <li>–Certificado de Prohibiciones e interdicciones</li> <li>–Anotaciones marginales</li> <li>–Certificados de cumplimiento de sentencia</li> <li>–Legalizaciones</li> </ul> </li> <li>• Catálogos y guías documentales</li> <li>• Visitas guiadas</li> <li>• Asesorías profesionales y cursos</li> <li>• Sitio de consulta en WEB y acceso distantes</li> <li>• Información, reclamos y sugerencias</li> </ul>	
4	<p>Conservación Patrimonio cultural</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bienes patrimoniales investigados</li> <li>• Bienes patrimoniales restaurados               <ul style="list-style-type: none"> <li>–Fotografía</li> <li>–Papel</li> <li>–Especies</li> <li>–Textiles</li> <li>–Obras de Arte</li> <li>–Edificaciones</li> <li>–Objetos arqueológicos</li> </ul> </li> <li>• Educación para la conservación               <ul style="list-style-type: none"> <li>–Seminarios</li> <li>–Charlas</li> <li>–Cursos</li> </ul> </li> <li>• Asesorías en conservación y restauración</li> <li>• Publicaciones</li> <li>• Biblioteca Especializada</li> </ul>	4,5,6,7,8,9
5	<p>Registro de la propiedad intelectual de autores chilenos</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inscripción de derechos de autor, sobre obras literarias, artísticas y literario científico</li> <li>• Emisión de certificados               <ul style="list-style-type: none"> <li>–Certificados de inscripción de obras</li> <li>–Certificados de registros de seudónimos</li> <li>–Certificados de contratos de cesiones de derecho de autor</li> <li>–Certificados de contratos de edición</li> </ul> </li> <li>• Atención de consultas telefónicas y/o mediante correo electrónico</li> <li>• Consulta en sitio WEB</li> <li>• Entrega de información legal, como medio de prueba a tribunales, a tribunales de justicia u organismos especializados, a nivel nacional e internacional, relacionado con registro de propiedad intelectual</li> <li>• Información, reclamos y sugerencias</li> </ul>	8,9
6	Investigaciones en torno al patrimonio cultural que posee la DIBAM	4,8
7	<p>Difusión del patrimonio cultural disponible en la DIBAM</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ciclos de conciertos, cine y conferencias</li> <li>• Exposiciones               <ul style="list-style-type: none"> <li>–Museo Abierto del Metro</li> <li>–Itinerantes</li> <li>–Publicaciones</li> </ul> </li> </ul>	6,7,8

---

---

- **Clientes / Beneficiarios / Usuarios**

Número	Nombre
1	Estudiantes de enseñanza pre – escolar, básica, media y universitaria
2	Adultos y adultos mayores
3	Investigadores
4	Turistas
5	Grupos carenciales de la sociedad y geográficamente aislados
6	Profesores
7	Organismos Públicos (Ministerios, Juzgados, Universidades, etc.)
8	Organismos Privados (Empresas, Corporaciones, Fundaciones, etc.)
9	Autores
10	Organismos Privados que cautelan bienes patrimoniales de uso público (museos y centros culturales privados, ONG's, etc.)
11	Niños en establecimientos hospitalarios
12	Bibliotecas Privadas
13	Medios de comunicación
14	Público en general

- **Productos Estratégicos vinculado a Clientes / Beneficiarios / Usuarios**

Número	Nombre – Descripción Producto Estratégico	Clientes/beneficiarios/usuarios a los cuales se vincula
1	Acceso a Museos	Investigadores. Turistas. Organismos Privados (Empresas, Corporaciones, Fundaciones, etc.) Público en General Estudiantes de enseñanza pre-escolar, básica, media y universitaria. Adultos y adultos mayores. Profesores Adultos y adultos mayores.
2	Acceso a Bibliotecas	Investigadores. Profesores Niños en establecimientos hospitalarios Bibliotecas Privadas Estudiantes de enseñanza pre-escolar, básica, media y universitaria. Grupos carenciales de la sociedad y geográficamente aislados. Público en General Estudiantes, media y universitaria. Adultos y adultos mayores.
3	Acceso a Archivos	Investigadores. Profesores Organismos Públicos (Ministerios, Juzgados, Universidades, etc.) Organismos Privados (Empresas, Corporaciones, Fundaciones, etc.) Público en General
4	Conservación Patrimonio cultural	Organismos Públicos (Ministerios, Juzgados, Universidades, etc.) Organismos Privados que cautelen bienes patrimoniales de uso público (museos y centros culturales privados, ONG's, etc)



---

		Organismos Públicos (Ministerios, Juzgados, Universidades, etc.)
5	Registro de la propiedad intelectual de autores chilenos	Organismos Privados (Empresas, Corporaciones, Fundaciones, etc.) Autores Público en General
6	Investigaciones en torno al patrimonio cultural que posee la DIBAM	Investigadores. Estudiantes de enseñanza pre-escolar, básica, media y universitaria. Adultos y adultos mayores.
7	Difusión del patrimonio cultural disponible en la DIBAM	Investigadores. Turistas. Medios de Comunicación Público en General

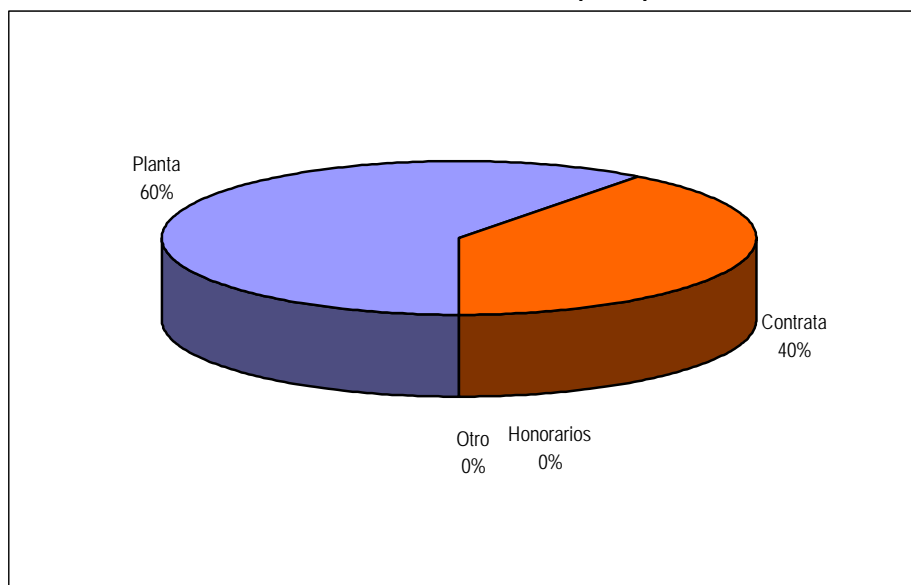
---

- Recursos Humanos

- Dotación Efectiva año 2004 por tipo de Contrato y Sexo

Cuadro 1 Dotación Efectiva <sup>1</sup> año 2004 por tipo de Contrato y Sexo			
	Mujeres	Hombres	Total
Planta	229	253	482
Contrata	171	147	318
Honorarios <sup>2</sup>			
Otro (vigilantes Privados)			
TOTAL	400	400	800

Gráfico 1: Dotación Efectiva año 2004 por tipo de Contrato



---

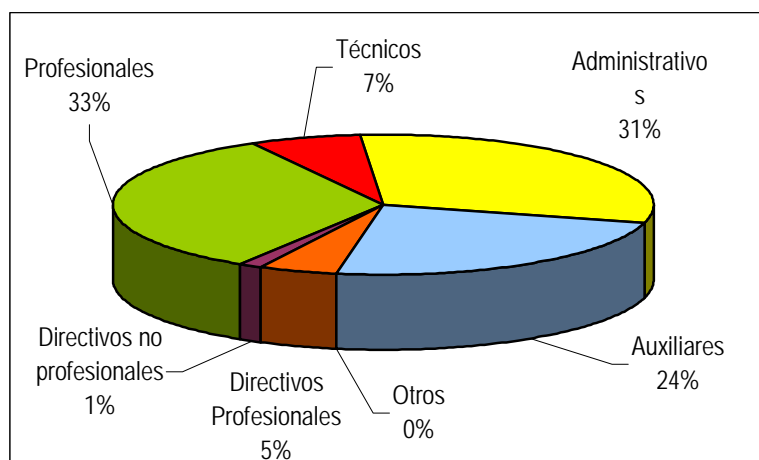
1 Corresponde al personal permanente del servicio o institución, es decir: personal de planta, contrata, honorarios asimilado a grado, profesionales de la ley N° 15.076, jornales permanentes y otro personal permanente. Cabe hacer presente que el personal contratado a honorarios a suma alzada no corresponde a la dotación efectiva de personal.

2 Considera sólo el tipo "honorario asimilado a grado".

- **Dotación Efectiva año 2004 por Estamento y Sexo**

Cuadro 2 Dotación Efectiva <sup>3</sup> año 2004 Por Estamento y Sexo			
	Mujeres	Hombres	Total
Directivos Profesionales <sup>4</sup>	16	22	38
Directivos no profesionales <sup>5</sup>	5	5	10
Profesionales <sup>6</sup>	168	97	265
Técnicos <sup>7</sup>	23	30	53
Administrativos	163	83	246
Auxiliares	25	163	188
Otros <sup>8</sup>			
<b>TOTAL</b>	<b>400</b>	<b>400</b>	<b>800</b>

**Gráfico 2: Dotación Efectiva año 2004 por Estamento**



3 Corresponde al personal permanente del servicio o institución, es decir: personal de planta, contrata, honorarios asimilado a grado, profesionales de la ley N° 15.076, jornales permanentes y otro personal permanente. Cabe hacer presente que el personal contratado a honorarios a suma alzada no corresponde a la dotación efectiva de personal.

4 Se debe incluir a Autoridades de Gobierno, Jefes superiores de Servicios y Directivos Profesionales.

5 En este estamento, se debe incluir a Directivos no Profesionales y Jefaturas de Servicios Fiscalizadores.

6 En este estamento, considerar al personal Profesional, incluido el afecto a las Leyes Nos. 15.076 y 19.664, los Fiscalizadores y Honorarios asimilados a grado.

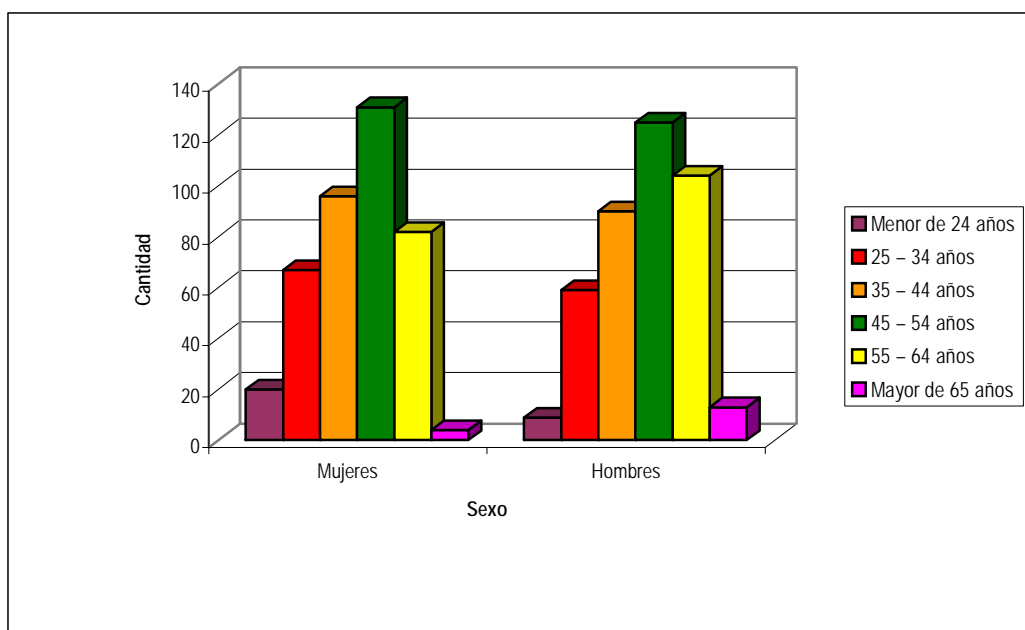
7 Incluir Técnicos Profesionales y No profesionales.

8 Considerar en este estamento los jornales permanentes y otro personal permanente.

- Dotación Efectiva año 2004 por Grupos de Edad y Sexo

Cuadro 3 Dotación Efectiva <sup>9</sup> año 2004 Por grupos de edad y sexo			
Grupos de edad	Mujeres	Hombres	Total
Menor de 24 años	20	9	29
25 – 34 años	67	59	126
35 – 44 años	96	90	186
45 – 54 años	131	125	256
55 – 64 años	82	104	186
Mayor de 65 años	4	13	17
TOTAL	400	400	800

Gráfico 3: Dotación Efectiva año 2004 por Grupos de Edad y Sexo



9 Corresponde al personal permanente del servicio o institución, es decir: personal de planta, contrata, honorarios asimilado a grado, profesionales de la ley N° 15.076, jornales permanentes y otro personal permanente. Cabe hacer presente que el personal contratado a honorarios a suma alzada no corresponde a la dotación efectiva de personal.

---

## ● Recursos Financieros

### - Recursos Presupuestarios año 2004

Cuadro 4 Ingresos Presupuestarios Percibidos <sup>10</sup> año 2004	
Descripción	Monto M\$
Aporte Fiscal	11.222.609
Endeudamiento <sup>11</sup>	0
Otros Ingresos <sup>12</sup>	4.554.412
TOTAL	15.777.021

Cuadro 5 Gastos Presupuestarios Ejecutados <sup>10</sup> año 2004	
Descripción	Monto M\$
Corriente <sup>13</sup>	11.500.047
De Capital <sup>14</sup>	2.881.702
Otros Gastos <sup>15</sup>	1.395.272
TOTAL	15.777.021

---

10 Esta información corresponde a los informes mensuales de ejecución presupuestaria del año 2004.

11 Corresponde a los recursos provenientes de créditos de organismos multilaterales.

12 Incluye el Saldo Inicial de Caja y todos los ingresos no considerados en alguna de las categorías anteriores.

13 Los gastos Corrientes corresponden a la suma de los subtítulos 21, 22, 23, 24 y 25.

14 Los gastos de Capital corresponden a la suma de los subtítulos 30, subtítulo 31, subtítulo 33 más el subtítulo 32 ítem 83, cuando corresponda.

15 Incluye el Saldo Final de Caja y todos los gastos no considerados en alguna de las categorías anteriores.

---

### 3. Resultados de la Gestión

- Cuenta Pública de los Resultados
  - Balance Global
  - Resultados de la Gestión Financiera
  - Resultados de la Gestión por Productos Estratégicos
- Cumplimiento de Compromisos Institucionales
  - Informe de Programación Gubernamental
  - Informe de Cumplimiento de los Compromisos de los Programas/Instituciones Evaluadas
- Avance en materias de Gestión
  - Cumplimiento del Programa de Mejoramiento de la Gestión
  - Cumplimiento Convenio de Desempeño Colectivo
  - Cumplimiento de otros Incentivos Remuneracionales
  - Avances en otras Materias de Gestión
- Proyectos de Ley

---

- **Cuenta Pública de los Resultados**

- **Balance Global**

A continuación damos cuenta, de manera global, de los principales resultados de la gestión a nivel de productos estratégicos. En el capítulo siguiente se entregará, de manera más detallada, información sobre los logros de la gestión de la DIBAM, a nivel de productos estratégicos.

- **Acceso a Museos**

Durante el año 2004 ingresaron a los Museos, tanto Nacionales como Regionales y Especializados, un total de 1.397.186 usuarios, aproximadamente doscientos mil más que durante el año 2003. Este aumento es consecuencia de que durante el año recién pasado se reinaugaron algunos museos que estuvieron en proceso de mejoramiento de las muestras, tal como el Museo de Historia Natural de Concepción.

En las Salas Educativas e Interactivas de los Museos se atendieron a 310.040, cifra levemente superior si la comparamos con los 309.255 usuarios de salas educativas del año 2003.

- **Acceso a Bibliotecas**

8.568.718 usuarios accedieron a los servicios disponibles en Bibliotecas Públicas (préstamos en sala y préstamos a domicilio), más de setecientos mil usuarios más que el año anterior. En tanto, se realizaron 2.685.531 préstamos de libros a domicilio en Bibliotecas Públicas, superando a los 2.114.480 préstamos realizados en el 2003, lo que gráfica el éxito de la política, impulsada en las Bibliotecas Públicas, de aumentar el número de préstamos a domicilio, ya que ello permitiría incentivar el hábito por la lectura.

Gracias a la implementación del Proyecto BiblioRedes: Abre tu mundo, podemos consignar que el 100% de las Bibliotecas Públicas de la DIBAM y/o en convenio con ésta, cuentan con equipamiento tecnológico conectado a Internet, a disposición de los usuarios de éstas. BiblioRedes ha permitido alfabetizar digitalmente a 66.556 personas, logrando superar ampliamente la meta 2004 de 50.000 usuarios capacitados. Por otra parte, y en relación al porcentaje de usuarios con acceso a internet gratuito en relación al número total de usuarios de Bibliotecas Públicas, podemos señalar que el número de sesiones realizadas a través del servicio acceso a internet gratuito fue de 1.808.894, es decir 182.384 sesiones más que las realizadas en el año 2003.

En otro ámbito de gestión en Bibliotecas Públicas, un 19% de las comunas que no tienen bibliotecas públicas cuentan con servicios itinerantes, lo que implica que de un total de 47 comunas en esta situación, ocho tuvieron servicios móviles, sobrecumpliendo así la meta propuesta de 12%.

En Biblioteca Nacional se atendió a 294.294 usuarios presenciales, cifra inferior a la del año 2003, en el cual se atendieron a 321.459 usuarios presenciales. No obstante lo anterior, se logró cumplir la meta, pues se esperaba atender a un total de 280.640 usuarios presenciales, y efectivamente se

---

atendió a 294.294. Biblioteca Nacional ha previsto la baja de usuarios presenciales toda vez que se ha puesto énfasis en la puesta en línea de los contenidos bibliográficos de Biblioteca Nacional, lo que se traduce en un aumento de atenciones virtuales en desmedro de las atenciones presenciales.

Otro indicador de eficiencia recae en el número de consultas y préstamos ocurridos en las salas, más los usuarios de Internet a través del Catálogo y el Portal Cervantes, todo esto según la dotación efectiva de la Biblioteca Nacional. Aquí podemos apreciar una diferencia notable con respecto al año 2003, mientras que para el año 2004 el resultado del indicador es 111.321, para el año 2003 este fue de 51.863, es decir un aumento del orden del 115%. De este modo, durante el año 2004, los Portales Memoria Chilena y Cervantes registraron 5.147.531 páginas vistas y fueron revisados 9.299.110 registros del catálogo en línea de la Biblioteca Nacional.

- **Acceso a Archivos**

19.804 usuarios accedieron a los productos ofrecidos por los Archivos de la DIBAM en el año 2004, aproximadamente cinco mil usuarios más respecto al año anterior. En términos de eficiencia, cada funcionario de Archivos atendió a 381 usuarios, aproximadamente cien más que durante el año 2003. Este aumento se debe principalmente al énfasis dado a las visitas guiadas para estudiantes de enseñanza media y superior, lo que ha producido un mayor interés en consultar los fondos patrimoniales custodiados por Archivos.

Respecto a la entrega de certificados notariales en relación a la dotación efectiva de Archivos, debemos señalar que su resultado aumento respecto al año anterior. Así, mientras que en el año 2003 se entregaron 6.202 certificados, en el pasado año se entregaron 8.389. En este sentido se aprecia un leve aumento del número de certificados notariales entregados por funcionario de Archivos durante el año 2004 respecto al anterior. Así durante el año anterior, cada funcionario de Archivos emitió 161 certificados notariales, 42 más que en el año 2003. También se ha cumplido cabalmente la meta de entregar los certificados notariales de Archivos en un tiempo promedio de 15 días.

Por otra parte, se puede apreciar una alza en la cantidad de documentación solicitada en las salas de lectura de los Archivos, pues mientras que en el año 2003 fueron solicitados 54.180 documentos, en el 2004 asciende a 55.466. Tal aumento se explica tanto por una maximización de la colección por parte de los usuarios y por el énfasis puesto en el segmento de usuarios investigadores por parte del Archivo

- **Conservación del Patrimonio Cultural**

El Centro Nacional de Conservación y Restauración concluyó la Restauración del Patio del Estudiantado, en el ex - convento de la Recoleta Dominica. De este modo, se restauraron los corredores exteriores, se repusieron los estucos y se pintaron las fachadas y se continuó con la habilitación de los laboratorios.

Durante el año 2004 se trabajó en hacer accesible a la comunidad el patrimonio de nuestros museos a través de la recuperación y puesta en valor de obras que hoy se encuentran sin



---

posibilidades de usufructo por parte de los usuarios debido a sus precarias condiciones de conservación. Del mismo modo se trabajó en el Proyecto de Conservación del Patrimonio Arqueológico de Isla de Pascua. Este proyecto, formó parte del proyecto que contó con financiamiento del gobierno del Japón a través de UNESCO y que fue coordinado por el Consejo de Monumentos Nacionales, proyecto que tuvo como objetivo potenciar la puesta en valor del patrimonio arqueológico Rapa Nui, a través de dos grandes áreas de acción (conservación e investigación arqueológica, y capacitación de miembros de la comunidad local).

En el marco del Proyecto Restauración de Iglesias de la IV región, a petición del Arzobispado de La Serena y trabajando en conjunto con la Universidad de Antofagasta se realizó al primera etapa de la Iglesia de Diaguitas y se concluyeron los trabajos en la Iglesia de Mincha. Estos trabajos forman parte de las labores de restauración de iglesias que se han estado desarrollando a partir del severo sismo de 1997.

Respecto a los resultados de los indicadores asociados a este producto, podemos señalar que en relación al año anterior aumentó el número de objetos restaurados, mientras que en el 2003 se restauraron 62 objetos en el año 2004 fueron 83. Cabe destacar que la restauración de objetos se relaciona con la ejecución de proyectos patrimoniales y con el aporte de privados, y el número de piezas a restaurar varían de acuerdo a las características y complejidades de las colecciones de las distintas unidades patrimoniales de la DIBAM.

- **Registro de la Propiedad Intelectual de autores chilenos**

Durante el año 2004, 1.893 autores solicitaron los respectivos certificados que acreditan la autoría de las obras, aproximadamente 400 más que durante el año 2003. Cabe destacar que los certificados de inscripción de obras intelectuales se dan únicamente a petición del interesado, lo que incluso puede suceder años más tarde y en consecuencia no son equivalentes al número de registros practicados durante el período anual que corresponde, que en el año 2004 fueron 11.318 inscripciones (de derecho de autor, obras literarias, artísticas, científico, títulos, derechos conexos, fonogramas, contratos de cesión, y seudónimos).

- **Investigaciones en torno al patrimonio cultural que posee la DIBAM**

El producto de Investigaciones en torno al patrimonio cultural que posee la DIBAM, es proporcionado, principalmente, por el centro de responsabilidad Centro de Investigación Barros Arana y sus publicaciones. Durante el año 2004, este Centro publicó 19 libros, que en términos de eficiencia equivale a señalar que cada funcionario de esta unidad publicó 3.8 libros. De este modo se ha aumentado en cuatro libros respecto al año 2003.

- **Difusión del Patrimonio Cultural disponible en la DIBAM**

En cuanto a la difusión del patrimonio cultural disponible en la DIBAM, podemos señalar que durante el año 2004 se itineraron 31 exposiciones, tanto en Santiago, como en distintas regiones e incluso en el extranjero. De este modo, durante el año recién pasado se llevó exposiciones a un 77% de las regiones del país, esto es en 10 regiones, dos más que en el año 2003. De la misma manera y respecto del indicador Porcentaje de exposiciones itinerantes en la región metropolitana

---

en comunas distintas al gran Santiago, podemos señalar que el 64% de las exposiciones itinerantes disponibles en la DIBAM, fueron llevadas a comunas distintas al Gran Santiago. Resultado superior al año anterior, donde se alcanzó a un 60%. El alza en el resultado de este indicador se debe a que durante el año 2004 se puso énfasis en el préstamo de exposiciones itinerantes a instituciones y organizaciones comunitarias de comunas carenciadas económicamente a través del servicio de Dibamovil de la Región Metropolitana.

Por otra parte, el 96% de los visitantes a exposiciones realizadas en salas de Biblioteca Nacional, señalaron haber conocido mejor el patrimonio cultural disponible en la DIBAM.

Finalmente, en cuanto a la medición de la gestión a través de indicadores de carácter institucional, transversal a la DIBAM, que dicen relación con el porcentaje de reclamos respondidos y con el tiempo de respuestas de éstos, podemos señalar que durante el año 2004 se logró responder un 96% de los reclamos escritos por nuestros usuarios. Asimismo, durante este período se logró responder en un tiempo promedio de 2 días los reclamos presentados, siendo 10 días la meta institucional.

## **RESULTADOS DESAFÍOS AÑO 2004**

A continuación se describe brevemente tanto los logros como los no logros, con relación a cada uno de los desafíos planteados por la DIBAM para el año 2004.

- **Gran Biblioteca Pública Metropolitana**

El Gobierno de Chile, a través de la Dirección de Bibliotecas, Archivos y Museos, está desarrollando el proyecto Biblioteca de Santiago. La Región Metropolitana carece de una biblioteca pública regional, debiendo cumplir tal función la Biblioteca Nacional, en desmedro de su misión como institución encargada de rescatar, preservar y difundir el patrimonio bibliográfico de la nación. A su vez, el aumento sostenido de la población de la región en las últimas décadas, amenaza con colapsar la red de bibliotecas públicas comunales que atienden a la población.

La Biblioteca de Santiago, concebida como modelo de biblioteca pública, será un espacio de encuentro para la comunidad; un innovador centro de servicios bibliográficos y de información; un apoyo a la educación permanente, el autoaprendizaje, la promoción de la lectura, la recreación y al desarrollo de actividades culturales, orientados, de manera preferente, a los grupos sociales más carenciados.

El proyecto se ejecuta en el edificio localizado en Matucana 151, en la manzana compuesta por las calles Matucana, Chacabuco, Moneda y Portales, la cual reúne inmejorables condiciones para la habilitación de la gran Biblioteca de Santiago (flexibilidad y versatilidad estructural, amplitud, accesibilidad, ubicación en un barrio popular en proceso de revitalización como polo de desarrollo cultural). Las salas de la Biblioteca se articularán en un ambiente acogedor y altamente tecnologizado, con accesos para discapacitados, y espacios para la realización de diversas actividades de extensión, recreación y educación continua, en horarios extendidos de lunes a

---

domingos, permitiendo así que todos los sectores de la ciudadanía, sin limitantes de ningún tipo, puedan tener acceso a la Biblioteca de Santiago.

Durante el año 2001 se llamó a licitación para el proyecto arquitectónico, concurso que fue ganado por Cox y Ugarte Arquitectos Asociados. Actualmente, el edificio se encuentra en su segunda fase de construcción, la cual finalizará a fines del 2005, cuando sea puesta al servicio de toda la comunidad.

- **Centro Cultural Recoleta Dominica**

Respecto a la apertura parcial del Centro Patrimonial Recoleta Dominica, podemos señalar que durante el año 2004 se realizaron una serie de actividades que han permitido el acceso a diferentes grupos de la sociedad, generándose la oportunidad de probar el funcionamiento de algunas de las ofertas que el centro tiene disponibles: visitas guiadas al Museo Histórico Dominicano, visitas guiadas y consultas especializadas a la Biblioteca Patrimonial, utilización de las salas multiuso para distintas actividades (almuerzo cónyuges APEC, entrega premios nacionales, entrega de medallas Gabriela Mistral, graduación y exposición de trabajos Escuela Artes Aplicadas "Oficios del fuego", seminarios y conferencias referidas a temas patrimoniales, entre otras).

- **Nuevos espacios en Museos**

En marzo del 2004 y con la presencia del Ministro de Educación, Sergio Bitar, la directora de Bibliotecas, Archivos y Museos, Clara Budnik inauguró oficialmente el Museo de Historia Natural de Concepción. El proyecto pudo implementarse gracias al aporte del Fondo Nacional de Desarrollo Regional; la Comisión Presidencial de Infraestructura; la Fundación Andes; la Municipalidad de Concepción; empresas privadas y fondos sectoriales de la DIBAM. En Ancud, el Museo Regional inauguró la sala multipropósito Challanco y un nuevo acceso al edificio. Ambos espacios han permitido mejorar y ampliar los servicios ofrecidos por el museo y satisfacer la demanda de la comunidad.

En el resto del país todos los museos están desarrollando proyectos de renovación y mejoramiento de la infraestructura y/o de las muestras museográficas. Así es como los museos Regional de Antofagasta, Gabriela Mistral de Vicuña, el Museo de Sitio Fuerte de Niebla y el Museo Regional de Magallanes han avanzado en el desarrollo de proyectos para la renovación de sus exposiciones permanentes y de una nueva museografía.

En el mejoramiento de su infraestructura han trabajado el Museo Regional de La Serena –que realizó el Concurso Anteproyecto Arquitectura: Renovación integral del Museo--, y el Museo del Limarí que, con apoyo del Fondart, realizó el Estudio de arquitectura y diseño para la Habilitación del Centro de Extensión Cultural de la institución. El Museo O'Higiniano y de Bellas Artes de Talca desarrolló un proyecto de recuperación arquitectónica del inmueble que, con aportes regionales y sectoriales, permitirá abordar y solucionar los problemas de infraestructura que presenta la casa, en tanto el Museo de Arte y Artesanía de Linares, adquirió la casa contigua a sus instalaciones y desarrolló el concurso de arquitectura que dio inicio a los trabajos de recuperación y ampliación del museo. El Museo de Historia Natural de Valparaíso, por su parte, está abocado a un proyecto integral que comprende la renovación arquitectónica y un nuevo Proyecto Museográfico.

---

Más al sur, el Museo Regional de la Araucanía, en Temuco, ha estado trabajando en el proyecto integral de mejoramiento que le permitirá contar con una nueva propuesta que solucione los problemas de infraestructura, genere una nueva museografía y mejore los servicios generales. El Museo de Artes Decorativas confeccionó una vitrina prototipo que permitió realizar ajustes y probar aspectos vinculados a conservación, iluminación y montaje que permitirá el montaje de la exhibición en el primer piso del museo. El Museo Histórico Dominicó, por su parte, ha continuado trabajando en la nueva exhibición del museo que se encuentra en marcha blanca, a la espera de la apertura del complejo Recoleta Dominica.

Asimismo, la DIBAM habilitó dos nuevas salas de exhibición de las colecciones del Museo Nacional de Bellas Artes, en el Mall Plaza Norte de Santiago y El Trébol de Concepción. Visitaron la primera sala 25.269 personas, mientras que la sala del Mall Plaza Trébol recibió 56.680 visitantes durante el año 2004.

El Museo Nacional de Historia Natural dio inicio a la ejecución de la segunda etapa del Proyecto Patrimonial Término del Circuito de Exhibición III Nivel del Museo Nacional de Historia Natural: segunda etapa que dotará al Museo de 398.6 m<sup>2</sup> de exhibición. Y con aportes del Metro de Santiago se pudo dotar a la Sección de Antropología de un depósito para la colección antropológica del MNHN, en éste se conservarán también los objetos rescatados en las excavaciones realizadas durante la construcción de la línea cinco del Metro.

- **BiblioRedes: Abre tú Mundo**

El proyecto BiblioRedes continuó con sus programas de alfabetización digital iniciado en 2003. De esta manera, durante el año 2004 se alfabetizó digitalmente, es decir se capacitó y habilitó en las destrezas básicas, tales como hardware, sistema operativo, procesador de texto, internet y correo electrónico, a 45.639 ciudadanos, superando ampliamente la meta comprometida de 40.000 capacitados. Por otra parte, a 21.022 ciudadanos se les brindó capacitación avanzada (planilla de cálculo, Power Point, generación y publicación de contenidos locales en internet, etc), superando también la meta comprometida de 10.000 ciudadanos capacitados en contenidos no considerados en Alfabetización Digital.

Otra área de desarrollo en el 2004 fue la creación de contenidos locales. Durante el mes de diciembre, se completó el proceso de calificación de los contenidos publicados por la comunidad desde bibliotecas y laboratorios, permitiendo asegurar el cumplimiento de las metas en este ámbito. Se alcanzó un 131,5 por ciento de avance en sitios web (Nosotros en Internet) y 100,8 por ciento en archivos de contenido local (Redacción en Cadena), mientras el 100,0 por ciento de las bibliotecas publicaron sus sitios.

- **Memoria Chilena**

La DIBAM se propuso continuar y consolidar el Proyecto Memoria Chilena, pues se constituye en un paso fundamental en la recuperación y difusión de la memoria nacional, gracias a que difunde lo más valioso de nuestro patrimonio documental a través de las nuevas tecnologías de la información y comunicación. Durante el año 2004, se investigó 87 unidades temáticas de historia y literatura

---

principalmente y se alcanzó un número de 357 sitios temáticos instalados y disponibles para la consulta de los usuarios, a través de la red. También, 230.000 páginas con contenido cultural y educativo fueron digitalizadas durante el año recién pasado, sobrecumpliendo la meta comprometida en los desafíos 2004.

De la misma manera, durante el año recién pasado se comenzó a ampliar los contenidos del Portal Memoria Chilena hacia otras disciplinas como Artes Visuales (Cine, Fotografía, Arte y Teatro); Música (Música Tradicional, Música Popular y Música Docta) y Ciencias Sociales (Antropología, Género, Historia Medioambiental y Pensamiento).

- **Nuevas tecnologías y formas de trabajo, en los ámbitos de los servicios y de la gestión**

Los nuevos lineamientos tecnológicos han permitido potenciar la imagen del Archivo Nacional y delinear procedimientos técnicos de gestión documental. El resultado de este esfuerzo ha sido la actualización de los contenidos de la página web del archivo en materias relacionadas con las políticas de desarrollo estratégico del Oficina Sistema Nacional de Archivos: publicación de las normativas de descripción (normas nacionales e internacionales) y normativas de conservación preventiva y restauración para fondos documentales (Guía de Conservación Preventiva). El trabajo de actualización también ha incorporado los instrumentos de descripción ya existentes para el Archivo Nacional cuadro sinóptico de fondos, guía de fondos y las bases de datos para Notarios y Conservadores. El mejoramiento de la infraestructura digital, desarrollo de bases de datos, implementación de software, desarrollo de la normativa de uso de tecnología y la elaboración, se insertan en el Programa Gobierno Electrónico. La implementación de bases de datos de fondos documentales de Intendencias y Gobernaciones, Archivo Fernández Larraín y la Colección Domingo Santa María en la página web del Archivo Nacional mejoró tiempos de búsqueda y acceso documental, además de ampliar la cobertura de usuarios.

La Subdirección de Archivos continuó la digitalización del Fondo de Conservadores de Bienes Raíces y Expedientes Judiciales del Archivo Nacional, lo que permitirá tanto la conservación y preservación de los documentos, como agilizar la atención al público y mejorar el servicio. En este sentido se digitalizó, durante el año 2004, 160.000 registros del Archivo Nacional. Lo anterior equivale a señalar que la cobertura de registros automatizado fue un 143% respecto al total de registros en programa de automatización para el año 2004, siendo la meta un 70%.

El Museo Histórico Nacional, a través de la implementación del proyecto SUR INTERNET (Sistema Unificado de Registros de Objetos Patrimoniales) [www.surdoc.cl](http://www.surdoc.cl) de la DIBAM, cuenta con el acceso remoto a la información de 32.000 objetos de las colecciones de éste. A su vez, la construcción del catálogo fotográfico en línea [www.fotografiapatrimonial.cl](http://www.fotografiapatrimonial.cl), que actualmente posee 10.000 imágenes con un desarrollo estimado de 30.000 al año 2006, permitirá difundir el Archivo Fotográfico del Museo, permitiendo a lo largo de todo el país la acceso de imágenes y su adquisición, facilitando así a la comunidad un rico patrimonio histórico prácticamente desconocido. Finalmente, en el marco del proyecto Catálogo de Comercio Electrónico para Fotografía, durante el año 2004 se limpiaron, catalogaron e ingresaron 10.000 imágenes, correspondientes al Archivo de

---

Negativos del Museo, que no habían sido puestas en valor anteriormente. El Catalogo estará a disposición del público durante el 2005.

El Museo Nacional de Historia Natural creó el sitio web SINAB (Sistema Nacional de Información sobre Biodiversidad), que pretende construir la síntesis del conocimiento sobre la diversidad biológica nacional. El sitio se hallá organizado en grandes temas o módulos, tales como Colecciones, Listas Taxonómicas, Publicaciones del Museo, entre otros. En la actualidad el sitio cuenta con más de 100 páginas, las cuales se encuentran ampliamente ilustradas por más de 600 imágenes.

---

- **Resultado de la Gestión Financiera**

**INGRESOS Y GASTOS AÑOS 2003-2004**  
**PROGRAMA 01**

**Ingresos**

Los ingresos, principalmente Aporte Fiscal, se mantuvieron prácticamente constantes entre los años 2003 a 2004, con un aumento de sólo 1,67%.

**Gastos**

La mayor diferencia se produce en el saldo final de caja, en el año 2004, que disminuyó en un 87,17% con relación al año 2003, atribuible a una mayor avance en la ejecución de los proyectos de inversión.

**PROGRAMA 02**

**Ingresos**

El año 2004 presenta un aumento en los Ingresos de Operación por concepto de venta de servicios de capacitación. En el caso de los Otros Ingresos, se incluye el aporte de la Fundación Bill and Melinda Gates. El Saldo Inicial de Caja, presenta una disminución de un 39,39% comparativamente con el año anterior.

**Gastos**

El Gasto en Personal aumentó por concepto de reajuste del IPC en los honorarios. La disminución en el gasto de Inversión Real, se debe a que se completaron las inversiones iniciadas el año anterior.

---

**INGRESOS Y GASTOS AÑOS 2003-2004**  
**INFORME CONSOLIDADO**

<b>CUADRO 6.1</b>		
<b>Ingresos y Gastos años 2003 - 2004</b>		
<b>Denominación</b>	<b>Monto Año 2003</b>	<b>Monto Año 2004</b>
	<b>M\$<sup>16</sup></b>	<b>M\$</b>
<b>INGRESOS</b>	<b>16,763,640</b>	<b>15,777,021</b>
Ingresos de Operación	288,864	320,444
Imposiciones Previsionales	-	
Ventas de Activos	1,855	
Recuperación de Préstamos	-	
Transferencias	202,100	
Otros Ingresos	696,199	939,677
Endeudamiento	-	
Aporte Fiscal	11,906,006	11,222,609
Operaciones Años Anteriores	-	
Saldo Inicial de Caja	3,668,616	3,294,291
<b>GASTOS</b>	<b>16,763,640</b>	<b>15,777,021</b>
Gastos en personal	6,320,514	6,586,481
Bienes y servicios de consumo	2,986,074	2,920,936
Bienes y servicios para producción	-	
Prestaciones Previsionales	-	157,648
Transferencias corrientes	1,711,640	1,834,982
Inversión sectorial de asignación regional	-	
Inversión real	2,373,996	2,881,702
Inversión financiera	-	
Transferencias de capital	-	
Servicio de la Deuda pública	-	
Operaciones Años Anteriores	16,268	87,725
Compromisos Años Anteriores	26,264	23,661
Saldo Final de Caja	3,328,884	1,283,886

---

<sup>16</sup> La cifras están indicadas en M\$ del año 2004. Factor de actualización es de 1,0105 para expresar pesos del año 2003 a pesos del año 2004.



---

**INGRESOS Y GASTOS AÑOS 2003-2004**  
**PROGRAMA 01**

<b>CUADRO 6.2</b>		
<b>Ingresos y Gastos años 2003 - 2004</b>		
<b>Denominación</b>	<b>Monto Año 2003 M\$ 17</b>	<b>Monto Año 2004 M\$</b>
<b>INGRESOS</b>	<b>12,135,136</b>	<b>12,337,777</b>
Ingresos de Operación	288,853	300,434
Imposiciones Previsionales		
Ventas de Activos	1,855	
Recuperación de Préstamos		
Transferencias		
Otros Ingresos	256,656	293,934
Endeudamiento		
Aporte Fiscal	11,053,805	10,348,956
Operaciones Años Anteriores		
Saldo Inicial de Caja	533,967	1,394,453
<b>GASTOS</b>	<b>12,135,136</b>	<b>12,337,777</b>
Gastos en personal	5,972,718	6,185,870
Bienes y servicios de consumo	1,336,957	1,324,943
Bienes y servicios para producción		
Prestaciones Previsionales		157,648
Transferencias corrientes	1,518,465	1,743,510
Inversión sectorial de asignación regional		
Inversión real	1,855,364	2,626,392
Inversión financiera		
Transferencias de capital		
Servicio de la Deuda pública		
Operaciones Años Anteriores	16,268	87,725
Compromisos Años Anteriores	26,264	23,661
Saldo Final de Caja	1,409,100	188,028

---

17 La cifras están indicadas en M\$ del año 2004. Factor de actualización es de 1,0105 para expresar pesos del año 2003 a pesos del año 2004.

---

**INGRESOS Y GASTOS AÑOS 2003-2004**  
**PROGRAMA 02**

<b>CUADRO 6.3</b>		
<b>Ingresos y Gastos años 2003 - 2004</b>		
<b>Denominación</b>	<b>Monto Año 2003 M\$<sup>18</sup></b>	<b>Monto Año 2004 M\$</b>
<b>INGRESOS</b>	<b>4,628,504</b>	<b>3,439,244</b>
Ingresos de Operación	11	20,010
Imposiciones Previsionales		
Ventas de Activos		
Recuperación de Préstamos		
Transferencias	202,100	
Otros Ingresos	439,543	645,743
Endeudamiento		
Aporte Fiscal	852,201	873,653
Operaciones Años Anteriores		
Saldo Inicial de Caja	3,134,649	1,899,838
<b>GASTOS</b>	<b>4,628,504</b>	<b>3,439,244</b>
Gastos en personal	347,796	400,611
Bienes y servicios de consumo	1,649,117	1,595,993
Bienes y servicios para producción		
Prestaciones Previsionales		
Transferencias corrientes	193,175	91,472
Inversión sectorial de asignación regional		
Inversión real		
Inversión financiera	518,632	255,310
Transferencias de capital		
Servicio de la Deuda pública		
Operaciones Años Anteriores		
Compromisos Años Anteriores		
Saldo Final de Caja	1,919,784	1,095,858

---

<sup>18</sup> La cifras están indicadas en M\$ del año 2004. Factor de actualización es de 1,0105 para expresar pesos del año 2003 a pesos del año 2004.

---

## ANÁLISIS DEL COMPORTAMIENTO PRESUPUESTARIO AÑO 2004

### PROGRAMA 01

#### Ingresos

**01-00-00 Ingresos de Operación:** Se produjo una menor recaudación como consecuencia de la política de mejorar la accesibilidad a los bienes culturales a la mayor cantidad posible de usuarios, en especial los alejados geográficamente y a los sectores de menores recursos a través de entrada gratuita a grupos importantes de estudiantes y tercera edad; días domingo gratuitos, etc.

07-00-00 Otros Ingresos, obedece a los aportes de Organizaciones No Gubernamentales que fueron reconocidos en el Subtítulo 07 Item 79.

#### Gastos

22-00-00 Bienes y Servicios, se presenta un saldo de M\$ 18.229 que corresponde en lo principal a boletas y facturas pendientes de procesar, especialmente en las unidades regionales. Estos compromisos quedan reflejados en la cuenta Otros Compromisos Pendientes.

25-00-00 Transferencias Corrientes, el saldo en lo fundamental se debe a que no se alcanzaron a ejecutar ciertas acciones en el ámbito de los Proyectos de Inversión y Acciones Culturales Complementarias. Sin embargo, muchas de las actividades corresponden a donaciones que continuarán desarrollándose en el primer trimestre 2005, generándose los pagos correspondientes una vez finalizadas las actividades. Por otro lado, existen recursos que fueron devengados, debido a que las características del proyecto implicaban extender el desarrollo para el año 2005. Entre éstos se destacan los proyectos de exhibiciones en el Museo de Historia Natural, desarrollo de tecnologías de la información en el ámbito administrativo, entre muchos otros.

31-00-00 El saldo en Inversión Real, corresponde a acciones que no pudieron realizarse o finalizarse en los tiempos y plazos planificados.

El saldo por M\$ 149.433, de la cuenta Inversión V Región, corresponde al Proyecto Mejoramiento y Ampliación del Museo de Historia Natural de Valparaíso, cuya Licitación debió declararse desierta, postergándose su ejecución para el año 2005.

### PROGRAMA 02

El año 2004, se recibió un aporte de la Fundación Bill and Melinda Gates de US\$ 1.000.000.- los que fueron ingresados como Otros Ingresos, Donaciones. La falta de ejecución se justifica en parte, a que la tramitación de la incorporación de los recursos al presupuesto institucional, fue completada sólo en el 2º semestre del 2004.

## ANÁLISIS DEL COMPORTAMIENTO PRESUPUESTARIO AÑO 2004 INFORME CONSOLIDADO

<b>CUADRO 7.1</b>							
<b>Análisis del Comportamiento Presupuestario año 2004</b>							
Sub	Item.	Asig.	Denominación	Presupuesto Inicial <sup>19</sup> (M\$)	Presupuesto Final <sup>20</sup> (M\$)	Ingresos y Gastos Devengados <sup>21</sup> (M\$)	Diferencia <sup>22</sup> (M\$)
			<b>INGRESOS</b>	<b>11,180,383</b>	<b>15,764,926</b>	<b>15,777,021 -</b>	<b>12,095</b>
01			INGRESOS DE OPERACION	316,020	316,020	320,444 -	4,424
06			TRANSFERENCIAS	-	15,120	-	15,120
07			OTROS INGRESOS	52,976	916,886	939,677 -	22,791
	71		Fondos de Terceros	-	165,022	107,010	58,012
	75		Donaciones	-	673,773	640,696	33,077
	79		Otros	52,976	78,091	191,971 -	113,880
09			APORTE FISCAL	10,810,387	11,222,609	11,222,609	-
11			SALDO INICIAL DE CAJA	1,000	3,294,291	3,294,291	-
			<b>GASTOS</b>	<b>11,180,383</b>	<b>15,764,926</b>	<b>15,777,021 -</b>	<b>12,095</b>
21			GASTOS EN PERSONAL	6,125,840	6,704,442	6,586,481	117,961
22			BIENES Y SERV. DE CONSUMO	1,954,182	3,243,748	2,920,936	322,812
24			PRESTACIONES PREVISIONALES	-	158,508	157,648	860
25			TRANSFERENCIAS CORRIENTES	1,477,565	2,076,790	1,834,982	241,808
	31		Transf. al Sector Privado	55,551	59,049	50,966	8,083
	001		Salas Cunas y/o Jardines Infantiles	49,189	52,244	44,942	7,302
	212		Museo San Francisco	3,628	4,095	2,836	1,259
	213		Fondo José Toribio Medina	1,471	1,458	-	1,458
	214		Fondo Andrés Bello	1,263	1,252	-	1,252
	999		Gastos por Donación Bill and Melinda Gates	-	-	3,188	-
	33		Transferencias a Otras Entidades Públicas	1,406,866	1,553,937	1,520,757	33,180
	156		Consejo de Monumentos Nacionales	267,017	368,440	321,494	46,946
	157		Bibliometro	62,693	62,127	57,591	4,536
	192		Acciones Culturales Complementarias	1,077,156	1,123,370	1,098,908	24,462
	999		Cambiar nombre	-	-	42,764	-
	34		Transferencias al Fisco	15,148	298,782	99,852	198,930
	001		Impuestos	15,148	298,782	99,852	198,930
	35		Aplicación Fondos de Terceros	-	165,022	163,407	1,615
31			INVERSION REAL	1,611,362	3,468,332	2,881,702	586,630
	50		Requisitos Inversión para Funcionamiento	282,411	289,862	287,445	2,417
	51		Vehículos	-	-	-	-
	52		Terrenos y Edificios	-	-	-	-
	56		Inversión en Informática	54,246	741,274	299,707	441,567

19 Presupuesto Inicial: corresponde al aprobado en el Congreso.

20 Presupuesto Final: es el vigente al 31.12.2004

21 Ingresos y Gastos Devengados: incluye los gastos no pagados el 2004.

22 Corresponde a la diferencia entre el Presupuesto Final y los Ingresos y Gastos Devengados.

64	Inversión Región IV	-	-	-	-
65	Inversión V Región	-	172,563	6,768	165,795
66	Inversión Región VI	-	50,000	49,888	112
70	Inversión X Región	-	62,698	33,352	29,346
73	Inversión Región Metropolitana de Santiago	-	2,148,896	2,204,542	55,646
74	Inversiones No Regionalizables	1,274,705	3,039	-	3,039
60	OPERACIONES AÑOS ANTERIORES	10,000	87,726	87,725	1
70	OTROS COMPROMISOS PENDIENTES	-	23,946	23,661	285
90	SALDO FINAL DE CAJA	1,434	1,434	1,283,886	1,282,452

**ANÁLISIS DEL COMPORTAMIENTO PRESUPUESTARIO AÑO 2004**  
**PROGRAMA 01**

<b>Cuadro 7.2</b>							
<b>Análisis del Comportamiento Presupuestario año 2004</b>							
Sub.	Item.	Asig.	Denominación	Presupuesto Inicial (M\$)	Presupuesto Final (M\$)	Ingresos y Gastos Devengados (M\$)	Diferencia (M\$)
			<b>INGRESOS</b>	<b>10,301,271</b>	<b>12,367,324</b>	<b>12,337,777</b>	<b>29,547</b>
01			INGRESOS DE OPERACION	316,020	316,020	300,434	15,586
06			TRANSFERENCIAS		15,120		15,120
07			OTROS INGRESOS	52,976	292,775	293,934 -	1,159
	71		Fondos de Terceros		165,022	107,010	58,012
	75		Donaciones		49,662	16,733	32,929
	79		Otros	52,976	78,091	170,191 -	92,100
09			APORTE FISCAL	9,931,275	10,348,956	10,348,956	-
11			SALDO INICIAL DE CAJA	1,000	1,394,453	1,394,453	-
			<b>GASTOS</b>	<b>10,301,271</b>	<b>12,367,324</b>	<b>12,337,777</b>	<b>29,547</b>
21			GASTOS EN PERSONAL	5,851,511	6,190,863	6,185,870	4,993
22			BIENES Y SERV. DE CONSUMO	1,349,399	1,341,014	1,324,943	16,071
24			PRESTACIONES PREVISIONALES		158,508	157,648	860
25			TRANSFERENCIAS CORRIENTES	1,477,565	1,793,019	1,743,510	49,509
	31		Transf. al Sector Privado	55,551	59,049	50,966	8,083
	001		Salas Cunas y/o Jardines Infantiles	49,189	52,244	44,942	7,302
	212		Museo San Francisco	3,628	4,095	2,836	1,259-
	213		Fondo José Toribio Medina	1,471	1,458		1,458
	214		Fondo Andrés Bello	1,263	1,252		1,252
	999		Gastos por Donación Bill and Melinda Gates			3,188	-
	33		Transferencias a Otras Entidades Públicas	1,406,866	1,553,937	1,520,757	33,180
	156		Consejo de Monumentos Nacionales	267,017	368,440	321,494	46,946
	157		Bibliometro	62,693	62,127	57,591	4,536
	192		Acciones Culturales Complementarias	1,077,156	1,123,370	1,098,908	24,462
	999		Cambiar nombre			42,764 -	42,764
	34		Transferencias al Fisco	15,148	15,011	8,380	6,631
	001		Impuestos	15,148	15,011	8,380	6,631
	35		Aplicación Fondos de Terceros		165,022	163,407	1,615
31			INVERSION REAL	1,611,362	2,770,814	2,626,392	144,422
	50		Requisitos Inversión para Funcionamiento	282,411	279,862	278,204	1,658
	51		Vehículos				-
	52		Terrenos y Edificios				-
	56		Inversión en Informática	54,246	53,756	53,638	118
	64		Inversión Región IV				-
	65		Inversión V Región		172,563	6,768	165,795
	66		Inversión Región VI		50,000	49,888	112
	70		Inversión X Región		62,698	33,352	29,346

73	Inversión Región Metropolitana de Santiago		2,148,896	1,030,517	1,118,379
74	Inversiones No Regionalizables	1,274,705	3,039	1,174,025	- 1,170,986
60	OPERACIONES AÑOS ANTERIORES	10,000	87,726	87,725	1
70	OTROS COMPROMISOS PENDIENTES		23,946	23,661	285
90	SALDO FINAL DE CAJA	1,434	1,434	188,028	- 186,594

**ANÁLISIS DEL COMPORTAMIENTO PRESUPUESTARIO AÑO 2004**  
**PROGRAMA 02**

<b>Cuadro 7.3</b>						
<b>Análisis del Comportamiento Presupuestario año 2004</b>						
Sub. Item.	Asig	Denominación	Presupuesto Inicial (M\$)	Presupuesto Final (M\$)	Ingresos y Gastos Devengados (M\$)	Diferencia (M\$)
		INGRESOS	879,112	3,397,602	3,439,244	-
01		INGRESOS DE OPERACION			20,010	-
06		TRANSFERENCIAS	-	-	-	20,010
	62	De Otros Organismos del Sector Público	-	-	-	-
	001	De Programa de Extensión de la Jor. Escolar				-
07		OTROS INGRESOS	-	624,111	645,743	-
	75	Donaciones		624,111	623,963	21,632
	79	Otros			21,780	148
09		APORTE FISCAL LIBRE	879,112	873,653	873,653	-
	91	Libre	879,112	873,653	873,653	-
11		SALDO INICIAL DE CAJA		1,899,838	1,899,838	-
		GASTOS	879,112	3,397,602	3,439,244	-
21		GASTOS EN PERSONAL	274,329	513,579	400,611	41,642
22		BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	604,783	1,902,734	1,595,993	112,968
25		TRANSFERENCIAS CORRIENTES	-	283,771	91,472	306,741
	34	Transferencias al Fisco	-	283,771	91,472	192,299
	001	Impuestos		283,771	91,472	192,299
31		INVERSION REAL	-	697,518	255,310	442,208
	50	Requisitos de Inversión para Funcionamiento		10,000	9,241	759
	56	Inversión en Informática		687,518	246,069	441,449
90		SALDO FINAL DE CAJA			1,095,858	-
						1,095,858



## INDICADORES DE GESTIÓN FINANCIERA

Cuadro 8 Indicadores de Gestión Financiera							
Nombre Indicador	Fórmula Indicador	Unidad de medida	Efectivo <sup>23</sup>			Avance <sup>24</sup> 2004/ 2003	
			2002	2003	2004		
Porcentaje de decretos modificatorios que no son originados por leyes	$\frac{[\text{N}^\circ \text{ total de decretos modificatorios} - \text{N}^\circ \text{ de decretos originados en leyes}^{25}]}{\text{N}^\circ \text{ total de decretos modificatorios}} \times 100$	%	92,85%	94,73%	76,92%	81,20%	
Promedio del gasto de operación por funcionario	$\frac{[\text{Gasto de operación (subt. 21 + subt. 22 + subt. 23)}]}{\text{Dotación efectiva}^{26}}$		8.662	8.258	11.884	143,91%	
Porcentaje del gasto en programas del subtítulo 25 sobre el gasto de operación	$\frac{[\text{Gasto en Programas del subt. 25}^{27}]}{[\text{Gasto de operación (subt. 21 + subt. 22 + subt. 23)}]} \times 100$	%	19,21%	20,54%	19,52%	95,03%	
Porcentaje del gasto en estudios y proyectos de inversión sobre el gasto de operación	$\frac{[\text{Gasto en estudios y proyectos de inversión}^{28}]}{[\text{Gasto de operación (subt. 21 + subt. 22 + subt. 23)}]} \times 100$	%	158,85%	36,98%	23,92%	64,68%	

El avance de 81,20% en el resultado del indicador "Porcentaje de Decretos modificatorios que no son originados por leyes", se debe a una disminución en los decretos de donaciones. Además, el Programa 02 tuvo un solo aporte de la Fundación Bill and Melinda Gates durante el 2004.

El resultado del indicador que relaciona los gastos de operación con la dotación efectiva, muestra un resultado de 143,91%, debido a que los gastos operacionales del año 2004 fueron mayores que en el año 2003.

El avance de 95,03% en el resultado del indicador "Porcentaje del gasto en programas del subtítulo 25 sobre el gasto de operación", se explica por una composición del presupuesto muy similar a la del año anterior.

Finalmente, el 64,68% de avance en el resultado del indicador "Porcentaje del gasto en estudios y proyectos de inversión sobre el gasto de operación", se explica por la disminución de la ejecución de proyectos, según se señalaba, y a un pequeño aumento del gasto corriente.

23 Los factores de actualización de los montos en pesos es de 1,0389 para 2002 a 2004 y de 1,0105 para 2003 a 2004.

24 El avance corresponde a un índice con una base 100, de tal forma que un valor mayor a 100 indica mejoramiento, un valor menor a 100 corresponde a un deterioro de la gestión y un valor igual a 100 muestra que la situación se mantiene.

25 Se refiere a aquellos referidos a rebajas, reajustes legales, etc.

26 Corresponde al personal permanente del servicio o institución, es decir: personal de planta, contrata, honorarios asimilado a grado, profesionales de la ley N° 15.076, jornales permanentes y otro personal permanente. Cabe hacer presente que el personal contratado a honorarios a suma alzada no corresponde a la dotación efectiva de personal.

27 Corresponde a las transferencias a las que se aplica el artículo 7° de la Ley de Presupuestos.

28 Corresponde a la totalidad del subtítulo 31 "Inversión Real", menos los ítem 50, 51, 52 y 56.

---

## - Resultado de la Gestión por Productos Estratégicos

### • Producto Estratégico Acceso a Museos

En relación al producto estratégico Acceso a Museos, podemos señalar que durante el año 2004 ingresaron a los Museos, tanto Nacionales como Regionales y Especializados, un total de 1.397.186 visitantes, aproximadamente doscientos mil más que durante el año 2003. De acuerdo al indicador Número de visitantes de Museos en relación a la dotación efectiva de las instituciones, podemos señalar que, en términos de eficiencia, cada funcionario de Museos atendió, durante el año 2004, a 4.626 usuarios. Este aumento es consecuencia de que durante el año recién pasado se reinaugaron algunos museos que estuvieron en proceso de mejoramiento de las muestras, tal como el Museo de Historia Natural de Concepción y las visitas realizadas en museos que si bien aún se encuentran cerrados, si prestan este servicio puntual, como es el Museo Pedagógico de Chile y Museo Histórico Dominicó.

Asimismo, con respecto al subproducto Salas Educativas e Interactivas, podemos señalar que durante el pasado año, los Museos atendieron a 310.040 usuarios en esta instancia. En términos de eficiencia, equivale a señalar que cada funcionario de museos atendió a 1.027 usuarios de las salas educativas e interactivas. Resultado inferior si lo comparamos con los 1.162 usuarios atendidos por funcionario durante el año 2003. Si bien el número de visitantes a salas educativas aumento en 785 usuarios, bajo el resultado en términos de eficiencia debido al aumento en la dotación de personal en el ámbito de museos.

### • Producto Estratégico Acceso a Bibliotecas

En relación al producto estratégico Acceso a Bibliotecas, podemos señalar que durante el año recién pasado, 8.568.718 usuarios accedieron a los servicios disponibles en Bibliotecas Públicas (préstamos en sala y préstamos a domicilio), más de setecientos mil usuarios más que el año anterior. En términos de eficiencia, cada funcionario de Bibliotecas Públicas atendió, durante el año 2004, a 50.702 usuarios, en comparación con los 39.659 del año 2003, aumentando así en 11.043 usuarios atendidos por funcionario del centro de responsabilidad Subdirección de Bibliotecas Públicas. El aumento en las prestaciones en Bibliotecas Públicas, tiene un correlato en la alta demanda para el acceso a internet gratuito de éstas.

Asimismo, y concordante con la política de aumentar el número de préstamos a domicilio, debido principalmente a que ello permitiría incentivar el hábito por la lectura, podemos señalar que durante el año 2004 existieron 2.685.531 préstamos de libros a domicilio en Bibliotecas Públicas. Cifra superior a la conseguida durante el año 2002, en el que existieron 2.114.480 préstamos.

Por otra parte, gracias a la implementación del Proyecto BiblioRedes: Abre tu mundo, podemos consignar que el 100% de las Bibliotecas Públicas de la DIBAM y/o en convenio con ésta, cuentan con equipamiento tecnológico conectado a Internet, a disposición de los usuarios de éstas. BiblioRedes ha permitido alfabetizar digitalmente a 66.556 personas, logrando superar ampliamente la meta 2004 de 50.000 usuarios capacitados. En términos de eficiencia, podemos señalar que cada funcionario, que realizó capacitación en esta materia, capacitó en el año 2004 a 60 usuarios. Sin

---

duda, lo anterior es consecuencia del impacto positivo que ha tenido la implementación de este proyecto en la ciudadanía. Asimismo, el 98% de los capacitados en nuevas tecnologías Proyecto BiblioRedes Abre tú Mundo, que fueron encuestados, se declararon satisfechos con los contenidos de la capacitación. Por otra parte, y en relación al porcentaje de usuarios con acceso a internet gratuito en relación al número total de usuarios de Bibliotecas Públicas, podemos señalar que el número de sesiones realizadas a través del servicio acceso a internet gratuito fue de 1.808.894, es decir 182.384 sesiones más que las realizadas en el año 2003. El número de sesiones realizadas en el año recién pasado corresponde al 21% del número total de usuarios de bibliotecas públicas.

En otro ámbito de gestión en Bibliotecas Públicas, un 19% de las comunas que no tienen bibliotecas públicas cuentan con servicios itinerantes, lo que implica que de un total de 47 comunas en esta situación, ocho tuvieron servicios móviles, sobrecumpliendo así la meta propuesta de 12%.

Asimismo, respecto a la dimensión de externalización de recursos en Bibliotecas Públicas, podemos señalar que en el año 2004 existió un 643% de recursos privados obtenidos respecto de los gastos totales de bibliotecas públicas. En comparación al año anterior, existe un avance de un 114%. El alza en el resultado de este indicador se debe a que durante el año 2004 la Subdirección de Bibliotecas Públicas siguió contando con importantes contrapartes municipales para la puesta en marcha del proyecto BiblioRedes: Abre tú Mundo, en lo que se refiere al pago de enlaces para la adecuada conectividad.

Por otra parte, el 86% de los usuarios del Casero del Libro en la Región Metropolitana, señalaron haber aumentado su nivel de lectura a partir del acceso a este servicio. Igual porcentaje de los usuarios inscritos en Bibliometro señalan a este servicio como contribuyente en el aumento de sus niveles de lectura.

Aún cuando el número de usuarios presenciales de Biblioteca Nacional es inferior al del año 2003 en 27.165 usuarios, se logró cumplir la meta, pues se esperaba atender a un total de 280.640 usuarios presenciales, y efectivamente se atendió a 294.294. Biblioteca Nacional ha previsto la baja de usuarios presenciales toda vez que se ha puesto énfasis en la puesta en línea de los contenidos bibliográficos de Biblioteca Nacional, lo que se traduce en un aumento de atenciones virtuales en desmedro de las atenciones presenciales.

De este modo, durante el año 2004, 5.147.531 páginas fueron vistas en los Portales Memoria Chilena y Cervantes, y 9.299.110 registros del catálogo en línea de la Biblioteca Nacional, fueron revisados.

Otro indicador de eficiencia recae en el número de consultas y préstamos ocurridos en las salas, más los usuarios de Internet a través del Catálogo y el Portal Cervantes, todo esto según la dotación efectiva de la Biblioteca Nacional. Aquí podemos apreciar una diferencia notable con respecto al año 2003, mientras que para el año 2004 el resultado del indicador es 111.321, para el año 2003 este fue de 51.863, es decir un aumento del orden del 115%. De este modo, durante el año 2004, los Portales Memoria Chilena y Cervantes registraron 5.147.531 páginas vistas y fueron revisados 9.299.110 registros del catálogo en línea de la Biblioteca Nacional.

---

De acuerdo al indicador de desempeño de Biblioteca Nacional, que dice relación con el porcentaje de solicitudes de textos satisfechas en la sección Chilena de ésta, podemos señalar que ha existido un logro significativo, pues el 99% de estas solicitudes fueron satisfechas. Y el 92% de los usuarios consultados encontró en el material bibliográfico que buscaba en la sección Chilena de la Biblioteca Nacional.

- **Producto Estratégico Acceso a Archivos**

En términos de resultados de la gestión y de la eficacia, podemos señalar que se ha sobrecumplido la meta para la automatización de registros del Archivo, en tanto que se estimaba automatizar 112.000 documentos del Archivo Nacional y finalmente se alcanzó a 160.000. En términos de eficacia, lo anterior equivale a señalar que la cobertura de registros automatizado fue un 143% respecto al total de registros en programa de automatización para el año 2004, siendo la meta un 70%.

Asimismo, en términos de eficiencia en las salas de lectura, podemos apreciar dos avances. El primero, el aumento en el resultado del indicador número de usuarios en Archivos en relación a su dotación efectiva, pues, mientras que para el año 2003 el logro fue 274 usuarios atendidos por funcionarios, en el año 2004 fue de 381. Así durante el año 2004, se atendió a 19.804 usuarios, 5.551 más que el año anterior. Este aumento se debe principalmente al énfasis dado a las visitas guiadas para estudiantes de enseñanza media y superior, lo que ha producido un mayor interés en consultar los fondos patrimoniales custodiados por Archivos. Las visitas guiadas han formalizado un nexo con la comunidad escolar y universitaria, tanto de Santiago como de regiones, y una instancia de encuentro entre profesores, estudiantes y funcionarios del Archivo Nacional. Durante los meses de Marzo a Diciembre se efectuaron 57 visitas con un total de 1.178 personas.

Para aumentar la eficiencia y con miras de desburocratizar las labores del Archivo, se monitorea la entrega de certificados notariales según la dotación efectiva del archivo. En este sentido se aprecia un leve aumento del número de certificados notariales entregados por funcionario de Archivos durante el año 2004 respecto al anterior. Así durante el año anterior, cada funcionario de Archivos emitió 1.554 certificados notariales, 112 más que en el año 2003. También se ha cumplido cabalmente la meta de entregar los certificados notariales de Archivos en un tiempo promedio de 15 días.

Por otra parte, se puede apreciar una alza en la cantidad de documentación solicitada en las salas de lectura de los Archivos, pues mientras que en el año 2003 fueron solicitados 54.180 documentos, en el 2004 asciende a 55.466. En relación al resultado del indicador de desempeño número de documentos solicitados en relación a la dotación efectiva de los Archivos, podemos señalar que durante el año 2003 que cada funcionario atendió 1.042 solicitudes de documentos, mientras que en el 2004 fue 1.066. Tal aumento se explica tanto por una maximización de la colección por parte de los usuarios y por el énfasis puesto en el segmento de usuarios investigadores por parte del Archivo.

---

Como una forma de medir el impacto de los servicios entregados por el Archivo, durante el año recién pasado se llevó a cabo un estudio de satisfacción de usuarios en el Archivo Histórico Nacional, estableciéndose que un 96% de los encuestados señalaron haber encontrada la documentación que requieren en el Archivo Histórico Nacional para realizar investigaciones históricas.

- **Producto Estratégico Conservación del Patrimonio Cultural**

Durante el año 2004 se trabajó en hacer accesible a la comunidad el patrimonio de nuestros museos a través de la recuperación y puesta en valor de obras que hoy se encuentran sin posibilidades de usufructo por parte de los usuarios debido a sus precarias condiciones de conservación. Del mismo modo se trabajó en el Proyecto de Conservación del Patrimonio Arqueológico de Isla de Pascua. Este proyecto, formó parte del proyecto que contó con financiamiento del gobierno del Japón a través de UNESCO y que fue coordinado por el Consejo de Monumentos Nacionales, proyecto que tuvo como objetivo potenciar la puesta en valor del patrimonio arqueológico Rapa Nui, a través de dos grandes áreas de acción (conservación e investigación arqueológica, y capacitación de miembros de la comunidad local).

En el marco del Proyecto Restauración de Iglesias de la IV región, a petición del Arzobispado de La Serena y trabajando en conjunto con la Universidad de Antofagasta se realizó al primera etapa de la Iglesia de Diaguitas y se concluyeron los trabajos en la Iglesia de Mincha. Estos trabajos forman parte de las labores de restauración de iglesias que se han estado desarrollando a partir del severo sismo de 1997.

Respecto a los resultados de los indicadores asociados a este producto, podemos señalar que en relación al año anterior aumentó el número de objetos restaurados, mientras que en el 2003 se restauraron 62 objetos en el año 2004 fueron 83. Cabe destacar que la restauración de objetos se relaciona con la ejecución de proyectos patrimoniales y con el aporte de privados, y el número de piezas a restaurar varían de acuerdo a las características y complejidades de las colecciones de las distintas unidades patrimoniales de la DIBAM.

Respecto a los resultados de los indicadores asociados a este producto, podemos señalar que en relación al año anterior aumentó el número de objetos restaurados, mientras que en el 2003 se restauraron 62 objetos en el año 2004 fueron 83. En tanto, sobre el indicador que dice relación con el porcentaje de recursos privados obtenidos respecto al gasto total en acciones culturales del Centro Nacional de Conservación y Restauración, debemos señalar el importante respaldo que fundaciones y organismos privados realizan para la ejecución de los proyectos patrimoniales del Centro, en torno a la restauración de objetos patrimoniales, lo que ha significado que durante el año 2004, el aporte de privados corresponde a \$28.304.856, lo cual representa el 45% del gasto en acciones culturales del Centro Nacional de Conservación y Restauración.

---

- **Producto Estratégico Registro de la Propiedad Intelectual de autores chilenos**

Durante el año 2004, 1.893 autores solicitaron los respectivos certificados que acreditan la autoría de las obras, aproximadamente 400 más que durante el año 2003. Cabe destacar que los certificados de inscripción de obras intelectuales se dan únicamente a petición del interesado, lo que incluso puede suceder años más tarde y en consecuencia no son equivalentes al número de registros practicados durante el período anual que corresponde, que en el año 2004 fueron 11.318 inscripciones (de derecho de autor, obras literarias, artísticas, científico, títulos, derechos conexos, fonogramas, contratos de cesión, y seudónimos).

En relación al indicador Número de inscripciones de obras en relación a dotación efectiva del Departamento de Derecho, podemos señalar que cada funcionario realizó 1.415 inscripciones de derecho de autor y otros, es decir 249 inscripciones más que las realizadas en el año 2003.

Asimismo, en términos de economía, durante el año 2004 el Departamento de Derecho intelectual generó \$38.835.783 de ingresos propios, equivalente a un 269% respecto del gasto total de esta unidad en el año 2004.

- **Producto Estratégico Investigaciones en torno al patrimonio cultural que posee la DIBAM**

El producto de Investigaciones en torno al patrimonio cultural que posee la DIBAM, es proporcionado, principalmente, por el centro de responsabilidad Centro de Investigación Barros Arana y sus publicaciones. Durante el año 2004, este Centro publicó 19 libros, que en términos de eficiencia equivale a señalar que cada funcionario de esta unidad publicó 3.8 libros. De este modo se ha aumentado en cuatro libros respecto al año 2003.

- **Producto Estratégico Difusión del Patrimonio Cultural disponible en la DIBAM**

En cuanto a la difusión del patrimonio cultural disponible en la DIBAM, podemos señalar que durante el año 2004 se itineraron 31 exposiciones, tanto en Santiago, como en distintas regiones e incluso en el extranjero. De este modo, durante el año recién pasado se llevó exposiciones a un 77% de las regiones del país, esto es en 10 regiones, dos más que en el año 2003. De la misma manera y respecto del indicador Porcentaje de exposiciones itinerantes en la región metropolitana en comunas distintas al gran Santiago, podemos señalar que el 64% de las exposiciones itinerantes disponibles en la DIBAM, fueron llevadas a comunas distintas al Gran Santiago. Resultado superior al año anterior, donde se alcanzó a un 60%. El alza en el resultado de este indicador se debe a que durante el año 2004 se puso énfasis en el préstamo de exposiciones itinerantes a instituciones y organizaciones comunitarias de comunas carenciadas económicamente a través del servicio de Dibamovil de la Región Metropolitana.

Por otra parte, el 96% de los visitantes a exposiciones realizadas en salas de Biblioteca Nacional, señalaron haber conocido mejor el patrimonio cultural disponible en la DIBAM. Finalmente, en cuanto a la medición de la gestión a través de indicadores de carácter institucional, transversal a la

---

DIBAM, que dicen relación con el porcentaje de reclamos respondidos y con el tiempo de respuestas de éstos, podemos señalar que durante el año 2004 se logró responder un 96% de los reclamos escritos por nuestros usuarios. Asimismo, durante este período se logró responder en un tiempo promedio de 2 días los reclamos presentados, siendo 10 días la meta institucional.

---

- **Cumplimiento de Compromisos Institucionales**

- **Informe de Programación Gubernamental**

La acción más relevantes de la DIBAM en el marco de los compromisos institucionales con SEGPRES, fue:

- Continuidad en ejecución de capacitación comunitaria en el uso de las tecnologías de información y comunicación por parte de BiblioRedes: Abre tú Mundo.

El Proyecto BiblioRedes: Abre tú Mundo alfabetizó digitalmente, es decir se capacitó y habilitó en las destrezas básicas, tales como hardware, sistema operativo, procesador de texto, internet y correo electrónico, a 45.639 ciudadanos, superando ampliamente la meta comprometida de 40.000 capacitados.

Por otra parte, a 21.022 ciudadanos se les brindó capacitación avanzada (planilla de cálculo, Power Point, generación y publicación de contenidos locales en internet, etc), superando también la meta comprometida de 10.000 ciudadanos capacitados en contenidos no considerados en Alfabetización Digital.



---

- Informe de Cumplimiento de los Compromisos de los Programas /  
Instituciones<sup>29</sup> Evaluadas<sup>30</sup>

“El servicio no tiene programas evaluados en el período comprendido entre los años 1999 y 2004”

---

29 Instituciones que han sido objeto de una Evaluación Comprehensiva del Gasto.

30 Los programas a los que se hace mención en este punto corresponden a aquellos evaluados en el marco de la Evaluación de Programas que dirige la Dirección de Presupuestos.

---

- **Avances en Materias de Gestión**

- **Cumplimiento del Programa de Mejoramiento de la Gestión**

Cabe destacar que el porcentaje total de cumplimiento de los Programas de Mejoramiento de la Gestión de la DIBAM, fue del 100% en el año 2004. La Institución comprometió, para ese año, la etapa II en los sistemas Gobierno Electrónico y Gestión Territorial Integrada, la etapa IV en los sistemas de Recursos Humanos, Enfoque de Género y Auditoría Interna, y etapa VI en los sistemas de Administración Financiero – Contable, OIRS y Planificación / Control de Gestión.

Sistema de Capacitación, Etapa IV: Se dio continuidad al sistema implementado en las etapas anteriores. El comité Bipartito de Capacitación elabora informe de Evaluación del Plan Anual de Capacitación ejecutado. Se elabora diseño de programa de seguimiento a las recomendaciones y se realiza difusión institucional del informe de evaluación de resultados elaborado por el Comité Bipartito de Capacitación. Todo este trabajo permitió capacitar al 73 % de la dotación y utilizar eficientemente los recursos asignados que alcanzaron a M\$ 39.216

Sistema Higiene – Seguridad y Mejoramiento de Ambientes de Trabajo, Etapa IV: Se dio continuidad al sistema implementado en las etapas anteriores. El Comité Paritario de Higiene y Seguridad, elabora y presenta un informe de Evaluación de Resultados de la programación y ejecución del plan anual realizado en período anterior, y elabora un diseño de programa de seguimiento a las recomendaciones derivadas del informe de evaluación. El servicio difunde el Informe Evaluación de Resultados elaborado por el Comité Paritario de Higiene y Seguridad a los funcionarios. Lo anterior, permitió efectuar dos planes de emergencia al interior del servicio y efectuar una inversión en mejoramiento de ambientes de trabajo por M\$20.000.

Sistema de Evaluación de Desempeño, Etapa IV: Se dio continuidad al sistema implementado en las etapas anteriores. El servicio ejecuta el programa de seguimiento de las recomendaciones, evalúa los resultados del proceso modificado y mejorado y mantiene el grado de desarrollo del sistema de acuerdo a cada una de las etapas tipificadas. Incorporando adicionalmente al sistema de evaluación, una modificación autorizada a través del D.S. 148/2004 del MINEDUC que perfecciona el período de evaluación y la constitución de junta por áreas geográficas y patrimoniales.

Sistema Oficinas de Información, Reclamos y Sugerencias, OIRS, Etapa VI: Se dio inicio a la implementación de un Sistema Integral de Atención de Usuarios, con una misma metodología de atención en los distintos espacios, a fin de facilitar la derivación de las solicitudes ciudadanas, disminuyendo los tiempos de respuesta y transparentando la oferta pública. Por ello, actualmente nuestro sistema considera Buzones de Reclamos, Sugerencias y Felicitaciones, Mesón de Información en Biblioteca Nacional, Dispositivo de atención Teléfono de Información, Dispositivo de atención Correo electrónico y Dibamóvil Región Metropolitana.

Gobierno Electrónico, Etapas I y II: Se generó y presentó a la SEGPRES los informes de las etapas de Diagnóstico y Plan de Trabajo del PMG de Gobierno Electrónico, en el cual se incluyó a

---

todos los procesos y reparticiones del servicio. Se propone un Plan de Trabajo que incluye mejorar e incorporar nuevos servicios en el portal web institucional que le permitan al ciudadano revisar la disponibilidad y/o reserva de horarios de ciertas exposiciones itinerantes ó visitas guiadas; optimizar el modulo de consultas, reclamos y sugerencias, mejorar el buscador del portal, realizar un estudio del nivel de satisfacción de los usuarios del portal. Se dio inicio al proceso de recepción de facturas electrónicas previa resolución del SII, generando las especificaciones para desarrollar un sistema que administre los Documentos Tributarios Electrónicos (DTE) al interior de la institución.

Sistema Planificación / Control de Gestión, Etapa VI: Se presentan los indicadores de desempeño para la formulación de Ley de Presupuesto año 2004. El resultado ponderado de cumplimiento de las metas de los indicadores comprometidos en la Ley de Presupuesto año 2004, es de 100%, por lo que la institución cumplió con uno de los requisitos técnicos de la etapa VI y para el año 2005 debe realizar el proceso de preparación para certificación en norma ISO 9001.

Sistema Auditoria Interna, Etapa IV: Se presentan los informes correspondientes a las cuatro etapas comprometidas. Se cumplen en su totalidad el Plan de Auditoria del año 2004 y se alcanza un grado de implementación del 95,9 % de las recomendaciones comprometidas. Asimismo, se elabora el Plan de Trabajo del año 2005.

Gestión Territorial Integrada, Etapas I y II: Se define a los Coordinadores Regionales de este sistema. Se realiza un diagnóstico de los servicios y bienes que se entregan a los usuarios como también se identifican los sistema de información para el registro de usuarios y servicios. Se entrega informe a la SUBDERE. En el marco de la Etapa II, los Coordinadores Regionales asisten a las reuniones de Gabinetes Ampliados en las distintas regiones, aplican encuesta a otros Servicios Públicos en cada territorio y diseñan un Plan y un Programa de Trabajo para la implementación de éste, a fin de incorporar la perspectiva territorial en la entrega de bienes y servicios. Se envía oficialmente el Plan y Programa a cada Intendente Regional..

Sistema Compras y Contrataciones del Sector Público, Etapa VI: Se cumple con la obligación de efectuar el 100% de sus compras a través del sitio ChileCompra, salvo las excepciones legales, las que se informó debidamente. Asimismo, informó acerca de los montos de los presupuestos disponibles para compras y de los montos por concepto de procesos de compras y contrataciones que se realizaron durante el año 2004. Se efectuó el seguimiento y análisis de resultados de la ejecución del Plan de Compras 2004. Se elaboró y presentó el Plan de Compras 2005. Se implementaron satisfactoriamente los procesos necesarios para recibir, validar y/o pagar por vía electrónica: Cotizaciones Previsionales, Boletas de Honorarios y Facturas Electrónicas. Se efectuó el análisis de los contratos vigentes en el año 2004, se licitó parte ellos y se programó la revisión del resto. Se efectuó satisfactoriamente el Programa de Capacitación para funcionarios en materia de Abastecimiento.

Sistema Administración Financiera Contable, Etapas V y VI: La DIBAM completó la Implantación del SIGFE en el nivel central. Previamente se elaboró el Informe de Diagnóstico de los Proceso y Sistemas de Información Financiero – Contables y se efectuaron modificaciones a los procesos financieros, la capacitación a los equipos de trabajo y la difusión del proyecto dentro de la

---

institución. La entrada en producción del SIGFE permitió al Servicio enviar correcta y oportunamente, a la DIPRES y a la Contraloría General de la República, todos los Informes Agregados de Variaciones de la Gestión Financiera y Analítico de Variaciones de la Ejecución Presupuestaria, los que fueron generados a través de la plataforma SIGFE. Asimismo, y en forma simultánea, se continuó con el Proyecto SIGFE, se efectuó el seguimiento y evaluación de la Implantación del Sistema, incluyendo la estructuración de la bases de datos, la capacitación a los usuarios y la información al Proyecto SIGFE. Todas las actividades mencionadas fueron certificadas por la Dirección de Presupuestos, la Contraloría o el Proyecto SIGFE, según correspondiera.

Sistema Enfoque de Género, Etapa IV: Los productos y objetivos desarrollados durante esta fueron: Casero del Libro: Aplicación y análisis de segunda encuesta satisfacción; continuidad sistema de información desagregado por sexo; taller de capacitación (14 gestores culturales); diseño y distribución de nuevo material de difusión nacional y local; seguimiento de colección con enfoque de género; extensión cultural con enfoque de género; elaboración de manual Casero del Libro; adquisición donaciones con enfoque de género. Biblioteca Nacional - Extensión Cultural: Diseño y difusión de contenidos del segundo ciclo de cine con especialistas en cine y género; aplicación, procesamiento y análisis de segunda encuesta de satisfacción usuarios/as del ciclo de cine; montaje de exposición – metro “Mujer y Publicidad. Museo Histórico Nacional - Visitas Guiadas: Levantamiento de estadísticas desagregadas por sexo; reformulación en guiones orales de la visita; capacitación con enfoque de género taller (20 horas); seguimiento de seis guías educativas con enfoque de género. Portal DIBAM: Se subió invitaciones y convocatorias a actividades del sistema, así como material de proceso de éste; levantamiento de estadísticas desagregadas por sexo.

- **Cumplimiento Convenio de Desempeño Colectivo**

<b>Cuadro 9 Cumplimiento Convenio Colectivo año 2004</b>			
<b>Equipos de Trabajo</b>	<b>Dotación Efectiva del Equipo de Trabajo</b>	<b>Porcentaje de Cumplimiento de Metas</b>	<b>Incremento por Desempeño Colectivo</b>
Museo Nacional de Bellas Artes	37	100%	4%
Museo Nacional de Historia Natural	67	100%	4%
Museo Histórico Nacional	31	100%	4%
Subdirección de Museos	174	100%	4%
Subdirección de Biblioteca Nacional	189	100%	4%
Subdirección de Bibliotecas Públicas	192	100%	4%
Subdirección de Archivos	52	100%	4%
Centro Nacional de Conservación y Restauración	14	100%	4%
Propiedad Intelectual	7	100%	4%
Gabinete de Dirección	27	100%	4%
Subdirección de Planificación y Presupuesto	40	100%	4%
Subdirección de Administración y Finanzas	39	100%	4%
Consejo de Monumentos Nacionales	4	99.85%	4%
<b>Porcentaje de Cumplimiento Global Convenio Colectivo</b>		<b>100 %</b>	<b>4%</b>

La introducción de este mecanismo de incentivo ha promovido el establecimiento de las bases conceptuales y prácticas para implementar una modalidad de gestión por resultados. De esta manera, se ha visto necesario el fortalecimiento del trabajo en equipo y la formulación de planificación y metas se realiza cada vez más en atención a la opinión de los miembros de cada uno de los centros de responsabilidad. Lo anterior, sin duda que ha implicado un mejoramiento de la gestión toda vez que los funcionarios están permanentemente informados acerca de las metas comprometidas por sus respectivos centros de responsabilidad.

---

- **Cumplimiento de otros Incentivos Remuneracionales**

"El servicio no incorpora otro tipo de incentivos remuneracionales"

---

## - Avances en otras Materias de Gestión

En lo que respecta a otras materias de gestión, durante el año 2004 se contrató, previa licitación pública, los servicios de la Consultora IGT Invertec con los objetivos generales de definir, tanto las tendencias del proceso de cambio que esta experimentando el 'conglomerado cultural', estableciendo la dirección en que se mueven los actores principales, como una estrategia y modelo organizacional que consolide el proceso de cambio dentro de la DIBAM. La consultoría implicó los siguientes objetivos específicos:

- Elaborar una propuesta de rediseño organizacional alineada con la estrategia de posicionamiento institucional de la DIBAM en el conglomerado cultural.
- Diseñar un plan para implementar el cambio en la organización.
- Establecer los patrones observados en los distintos actores en términos de su estrategia, generación de valor agregado, y relaciones.
- Entender los recursos presupuestales con que cuenta el conglomerado.
- Establecer una estrategia de posicionamiento de la DIBAM en el conglomerado cultural.

Actualmente se estudia el financiamiento de los cambios organizacionales propuestos por la empresa consultora.

Otro avance que hemos considerado como relevante, es la continuidad de un programa tendiente a medir, a través de diversos estudios técnicos, el impacto de algunos servicios en nuestros usuarios, tal como sucedió en bibliotecas, archivos y museos durante el año 2004, de tal manera que nos sirva de guía para conceptualizar el enfoque de nuestro accionar. De la misma manera se han efectuado distintos estudios de similar naturaleza en el proyecto Biblioredes: Abre tú mundo.

---

- **Proyectos de Ley**

"El servicio no tiene proyectos de ley en trámite en el Congreso Nacional al 31 de Diciembre de 2004".



---

## 4. Desafíos 2005

Las siguientes son las acciones prioritarias y los desafíos de gestión para el año 2004, que se enmarcan dentro de los objetivos y líneas estratégicas de la DIBAM.

- *Incrementar el número y variedad de servicios culturales, con el propósito de privilegiar a los grupos carenciales de la sociedad y geográficamente aislados*
- *Incrementar el número de usuarios que accede a los servicios en bibliotecas, archivos y museos privilegiando a los sectores de menores ingresos de la sociedad*
- *Incrementar la calidad de los servicios culturales de la DIBAM, tanto en su gestión, producción como provisión.*

La Subdirección de Bibliotecas Públicas se ha propuesto completar la construcción de la Biblioteca de Santiago, así como su habilitación, de manera que en el curso del año sea puesta al servicio del público. Asimismo, se propone consolidar el Proyecto BiblioRedes, como innovador servicio de las Bibliotecas Públicas.

En el ámbito de la difusión artística destinada a descentralizar la concentración de las exposiciones del Museo Nacional de Bellas Artes en su edificio de Santiago, se ha elaborado un proyecto expositivo para regiones mediante un circuito itinerante. Así, para el año 2005 – 2006, el museo enviará exposiciones organizadas por sus curadores a los museos DIBAM de La Serena, Rancagua y Ancud; además, a la Pinacoteca de la Universidad de Concepción, a la sala de arte de la Universidad de Talca, a la Sala municipal de arte de Viña del Mar y a la Sala municipal de arte de Temuco, en conjunto con la Universidad Católica de la misma ciudad.

El Museo Nacional de Historia Natural se ha propuesto finalizar el Proyecto de Implementación de Salas de Exhibición en el tercer nivel del edificio. Para fines del año 2005 se espera la habilitación y funcionamiento de estas salas de exhibición.

- *Profundizar en la modernización de la Institución en cuanto a la introducción de nuevas tecnologías y formas de trabajo, en los ámbitos de los servicios y de la gestión*

En este ámbito se dará continuidad a la ejecución de capacitación comunitaria en el uso de las tecnologías de información y comunicación por parte del proyecto BiblioRedes: Abre tú mundo. De este modo la DIBAM se ha propuesto capacitar como meta de Alfabetización Digital, 40.000 ciudadanos capacitados y habilitados en las destrezas básicas (hardware, sistema operativo, procesador de texto, Internet y correo electrónico) y respecto a Capacitación Avanzada, a 20.000 ciudadanos capacitados en contenidos tecnológicos no considerados en Alfabetización Digital (planilla de cálculo, PowerPoint, generación y publicación de contenidos locales en Internet, etc.)

Asimismo, la DIBAM se ha propuesto continuar y consolidar el Proyecto Memoria Chilena, pues se constituye en un paso fundamental en la recuperación y difusión de la memoria nacional, gracias a que difundirá lo más valioso de nuestro patrimonio documental a través de las nuevas tecnologías

---

de la información y comunicación. Para el año 2005 se espera continuar y consolidar el proyecto de puesta en línea de contenidos culturales, de esta manera se ha comprometido la ampliación del Portal Virtual Memoria Chilena, instalando nuevos temas, principalmente de historia y literatura chilena. De la misma manera, durante el año 2005 estará para disposición de los usuarios remotos de DIBAM el sitio web, perteneciente al Portal Memoria Chilena, Chile para niños. Este sitio estará dedicado a niños -preescolares y escolares- cuyo objetivo central es la educación para la valoración y protección del patrimonio nacional. Un proyecto estructurado sobre la base de la definición y clasificación que utiliza la UNESCO. Se realizara investigación, a cargo de especialistas en didáctica, de seis temas iniciales, representativos de los diferentes tipos de patrimonio cultural chileno: Tesoros de Chile; Pablo Neruda; Valparaíso; Pueblo Mapuche; Chiloé y Salitreras.

El Portal Memoria Chilena, también dispondrá de Salas Virtuales, que evocan los salones de lectura de una biblioteca. Estas Salas Virtuales reunirán información diversa relativa a un tema específico o a una colección valiosa. Cada Sala tendrá diversos sitios temáticos, documentos, imágenes y archivos audiovisuales. Las primeras Salas Virtuales estarán dedicadas a Pablo Neruda, Magallanes, Archivo Nacional y Sala Medina.

Finalmente, y siempre en el Portal Memoria Chilena, se preparara una selección de contenidos claves para comprender la Historia de Chile, que será de gran ayuda para los estudiantes que preparan la Prueba de Selección Universitaria (PSU) de Historia y Ciencias Sociales. Tanto profesores como estudiantes encontrarán en el Portal una herramienta complementaria para el aprendizaje de nuestra historia, en 55 temas que incluyen desarrollo, cronología e imágenes, además de links a otros sitios web con información necesaria.

- *Incrementar el número y variedad de servicios culturales, con el propósito de privilegiar a los grupos carenciales de la sociedad y geográficamente aislados*
- *Incrementar el número de usuarios que accede a los servicios en bibliotecas, archivos y museos privilegiando a los sectores de menores ingresos de la sociedad*
- *Incrementar la calidad de los servicios culturales de la DIBAM, tanto en su gestión, producción como provisión.*

La Subdirección de Museos se ha propuesto, para octubre de el año 2005 abrir para público las dependencias del Centro Patrimonial Recoleta Dominica, tales como el patio del claustro, el Museo Histórico Dominicó, la primera etapa del Museo de Artes Decorativas, la Biblioteca Patrimonial y las salas multipropósito que el Centro Patrimonial posee.

Para el año 2005 se ha contemplado la inauguración de las salas históricas del Museo Regional de Magallanes, con nueva museografía y un guión actualizado que incorpora aspectos relevantes de la historia regional que no estaban presentes en el museo. También se espera contar con un edificio remodelado para dar cabida a depósitos de colecciones, biblioteca especializada y áreas administrativas del Museo de Historia Natural de Valparaíso. Asimismo, esperamos terminar completamente el proyecto museográfico del Museo Pedagógico de Chile, quedando en condiciones de comenzar la ejecución del nuevo montaje.

- 
- *Incrementar el grado de conservación, preservación y restauración de las colecciones de bibliotecas, archivos y museos, para proteger el patrimonio cultural contra el deterioro, con el propósito fundamental de ponerlas en forma adecuada al servicio de los usuarios.*
  - *Contribuir al posicionamiento y reconocimiento de la DIBAM como eje de la investigación, recuperación y divulgación del patrimonio cultural.*

La Subdirección de Archivos continuará la digitalización del Fondo de Conservadores de Bienes Raíces y Expedientes Judiciales del Archivo Nacional, lo que permitirá tanto la conservación y preservación de los documentos, como agilizar la atención al público y mejorar el servicio.

La Subdirección de Bibliotecas Públicas se ha propuesto para el año 2005, desarrollar una campaña comunicacional a escala nacional y regional, dirigida a la promoción de sus servicios con especial énfasis en el acceso a internet gratuito y préstamos de libros. Asimismo, se propone desplegar acciones orientadas a potenciar la interacción y participación de las comunidades con sus Bibliotecas Públicas.

El Museo Nacional de Bellas Artes se orientará a la preservación y resguardo de su patrimonio artístico constituido desde 1910. Conocer el ayer del Museo es intuir y programar su futuro. Efectivamente, el actual emplazamiento del Museo fue inaugurado en 1910, fecha en la que se realizó una gran exposición nacional e internacional. En dicha oportunidad, se procedió en forma inédita a la adquisición de obras artísticas. Una forma de conocer al Museo será mediante el **Proyecto Patrimonial de Restauración de la Colección Adquirida en 1910**. La Restauración de dicho patrimonio se constituye en una tarea esencial para poder comprender los criterios, gustos y estéticas predominantes de la época, una oportunidad que no se puede perder, por esta razón este proyecto está programado desde este año y hasta el año 2010, fecha en la que se celebrará el Bicentenario de la Independencia de Chile y el centenario del museo, y se presentarán las obras que fueron expuestas y adquiridas en 1910.

---

## 5. Anexos

- Anexo 1: Indicadores de Desempeño presentados en el Proyecto de Presupuestos año 2004
- Anexo 2: Otros Indicadores de Desempeño
- Anexo 3: Programación Gubernamental
- Anexo 4: Cumplimiento del Programa de Mejoramiento de la Gestión 2004
- Anexo 5: Transferencias Corrientes
- Anexo 6: Iniciativas de Inversión
- Anexo 7: Indicadores de Gestión de Recursos Humanos

- **Anexo 1: Indicadores de Desempeño Presentados en el Proyecto de Presupuestos año 2004**

Cuadro 10 Cumplimiento Indicadores de Desempeño año 2004										
Producto Estratégico	Nombre Indicador	Fórmula Indicador	Unidad de medida	Efectivo			Meta 2004	Cumple SI/NO <sup>31</sup>	% Cumplimiento <sup>32</sup>	Notas
				2002	2003	2004				
Acceso a Museos	Número de visitantes de museos Nacionales Regionales y/o Especializados c/r dotación efectiva de los museos Nacionales Regionales y/o Especializados	N° visitantes de museos Nacionales Regionales y/o Especializados/dotación efectiva museos Nacionales Regionales y/o Especializados		4549	4429	4626	4264	Si	108.00	
	Enfoque de Género: No									
Acceso a Museos	Porcentaje de usuarios que califica la atención en visitas guiadas en museos Regionales y/o especializados como satisfactoria	(N° de usuarios que califica la atención en visitas guiadas en museos Regionales y/o especializados como satisfactoria/Total de usuarios encuestados)*100	%	87	0	NM	NM	--	0	
Acceso a Museos	Porcentaje de usuarios que califica los servicios educativos e interactivos en museos Regionales y/o especializados como satisfactorios	(Total de usuarios que califica los servicios educativos e interactivos en museos Regionales y/o especializados como satisfactorios/Total de usuarios encuestados)*100	%	90	0	NM	NM	--	0	
	Enfoque de Género: No									

31 Se considera cumplido el compromiso, si el dato efectivo 2004 es igual o superior a un 95% de la meta.

32 Corresponde al porcentaje del dato efectivo 2004 en relación a la meta 2004.

**Cuadro 10**  
**Cumplimiento Indicadores de Desempeño año 2004**

Producto Estratégico	Nombre Indicador	Fórmula Indicador	Unidad de medida	Efectivo			Meta 2004	Cumple SI/NO <sup>31</sup>	% Cumplimiento <sup>32</sup>	Notas
				2002	2003	2004				
Acceso a Museos	Porcentaje de profesores que se declaran satisfechos con los contenidos del Museo Nacional de Historia Natural	(N° de profesores satisfechos con los contenidos del Museo Nacional de Historia Natural/N° total profesores encuestados que visitan el Museo Nacional de Historia Natural)*100	%		97	100	70	Si	143.00	1
	Enfoque de Género: Si	Hombres: Mujeres:		NM	82 97	100 100	35 35			
Acceso a Museos	Porcentaje de usuarios que señalan haber comprendido las diferentes fases de la historia de Chile a raíz de la visita al Museo Histórico Nacional	(N° de usuarios que señalan haber comprendido las diferentes fases de la historia de Chile a raíz de la visita al Museo Histórico Nacional/N° de usuarios encuestados que visitan el Museo Histórico Nacional)*100	%		88	89	60	Si	148.00	2
	Enfoque de Género: Si	Hombres: Mujeres:		NM	88 87	83 93	30 30			
Acceso a Museos	Porcentaje de recursos privados obtenidos respecto del gasto total en Museos Nacionales y Museos Regionales y/o Especializados	(Total aportes privados en Museos Nacionales y Museos Regionales y/o Especializados año t/Gasto total en Museos Nacionales y Museos Regionales y/o Especializados año t)*100	%	2.4	27.8	6.9	3.0	Si	230.00	3
	Enfoque de Género: No									
Acceso a Bibliotecas	N° de usuarios de Bibliotecas Públicas en relación a dotación efectiva de las instituciones	N° de usuarios de Bibliotecas Públicas/dotación efectiva Bibliotecas Públicas		4063 0	3965 9	5070 2	3541 7	Si	143.00	4
	Enfoque de Género: No									

**Cuadro 10**  
**Cumplimiento Indicadores de Desempeño año 2004**

Producto Estratégico	Nombre Indicador	Fórmula Indicador	Unidad de medida	Efectivo			Meta 2004	Cumple SI/NO <sup>31</sup>	% Cumplimiento <sup>32</sup>	Notas
				2002	2003	2004				
Acceso a Bibliotecas	N° de usuarios presenciales de la Biblioteca Nacional en relación a dotación efectiva de la institución	N° usuarios presenciales de la Biblioteca Nacional/dotación efectiva de la Biblioteca Nacional		1755	1757	1653	1598	Si	103.00	
	Enfoque de Género: No									
Acceso a Bibliotecas	N° de consultas y préstamos en salas de lectura Biblioteca Nacional y por internet, en relación a dotación efectiva de la institución	N° de consultas y préstamos salas de lectura en Biblioteca Nacional e Internet/dotación efectiva que resuelve consultas y préstamos Biblioteca Nacional		7636 3	5186 3	1113 21	8018 1	Si	139.00	5
	Enfoque de Género: No									
Acceso a Bibliotecas	Porcentaje de recursos privados obtenidos respecto de los gastos totales en Bibliotecas	(Total aportes privados para Bibliotecas/Gasto total en Bibliotecas)*100	%	64	301	643	5	Si	12860.0 0	6
	Enfoque de Género: No									
Acceso a Bibliotecas	Porcentaje de comunas sin Bibliotecas Públicas y con servicios itinerantes	(Número de comunas sin Bibliotecas Públicas y con servicios itinerantes/Número de comunas sin Bibliotecas Públicas)*100	%	24	19	17	12	Si	142.00	7
	Enfoque de Género: No									
Acceso a Bibliotecas	Porcentaje de solicitudes de textos satisfechas en la sección Chilena de la Biblioteca Nacional	(N° de solicitudes de textos satisfechas en la sección Chilena de la Biblioteca Nacional/N° total de solicitudes de textos en la sección Chilena de la Biblioteca Nacional)*100	%	100	99	99	99	Si	100.00	
	Enfoque de Género: No									
Acceso a Bibliotecas	Porcentaje de usuarios con acceso a internet gratuito en relación a número total de usuarios de Bibliotecas Públicas	(Número de usuarios con acceso a internet gratuito/Número de usuarios de Bibliotecas Públicas)*100	%	NC	21	21	20	Si	105.00	
	Enfoque de Género: No									

**Cuadro 10**  
**Cumplimiento Indicadores de Desempeño año 2004**

Producto Estratégico	Nombre Indicador	Fórmula Indicador	Unidad de medida	Efectivo			Meta 2004	Cumple SI/NO <sup>31</sup>	% Cumplimiento <sup>32</sup>	Notas
				2002	2003	2004				
Acceso a Bibliotecas	Porcentaje de capacitados en nuevas tecnologías en el Proyecto Abre tú Mundo que se declaran satisfechos con los contenidos de la capacitación	(N° de capacitados en nuevas tecnologías Proyecto Abre tú Mundo que se declaran satisfechos con los contenidos de la capacitación/N° de capacitados encuestados)*100	%		99	98	75	Si	131.00	8
				Hombres:		99	98			
	Enfoque de Género: Si	Mujeres:		NC	99	98	35			
Acceso a Bibliotecas	Porcentaje de usuarios que encuentran el material bibliográfico en Sección Chilena de la Biblioteca Nacional	(N° usuarios que encuentran el material bibliográfico en Sección Chilena de la Biblioteca Nacional/N° usuarios que buscan material bibliográfico en Sección Chilena de la Biblioteca Nacional)*100	%		0	92	60	Si	153.00	9
				Hombres:		0	91			
	Enfoque de Género: Si	Mujeres:		NC	0	94	30			
Acceso a Archivos	Certificados notariales entregados en relación a dotación efectiva de Archivos	N° de certificados notariales entregados por Archivos/dotación efectiva de Archivos		184	119	161	96	Si	168.00	10
Acceso a Archivos	Documentos solicitados en salas de lectura en relación a dotación efectiva de Archivos	N° de documentos solicitados en salas de lectura de Archivos/Dotación efectiva de Archivos		846	1042	1067	846	Si	126.00	11
Acceso a Archivos	Número de usuarios en archivos en relación a dotación efectiva de Archivos	N° de usuarios en archivos/dotación efectiva de Archivos		243	274	381	250	Si	152.00	12
	Enfoque de Género: No									



**Cuadro 10**  
**Cumplimiento Indicadores de Desempeño año 2004**

Producto Estratégico	Nombre Indicador	Fórmula Indicador	Unidad de medida	Efectivo			Meta 2004	Cumple SI/NO <sup>31</sup>	% Cumplimiento <sup>32</sup>	Notas
				2002	2003	2004				
Acceso a Archivos	Tiempo promedio de entrega de certificados notariales en Archivos	Suma de los tiempos de entrega de los certificados notariales en Archivos/N° de certificados notariales entregados en Archivos		18	18	15	15	Si	100.00	
Enfoque de Género: No										
Acceso a Archivos	Porcentaje de usuarios que encuentran la documentación que requieren en el Archivo Histórico Nacional para realizar investigaciones históricas	(N° de usuarios que encuentran la documentación que requieren en el Archivo Histórico Nacional para realizar investigaciones históricas/N° total de usuarios encuestados en el Archivo Histórico Nacional)*100	%		91	96	60	Si	160.00	13
Enfoque de Género: Si										
	Porcentaje de recursos privados obtenidos respecto del gasto total en acciones culturales	(Total aportes de privados/Gasto total acciones culturales)*100	%	NM	89	98	30			
Conservación Patrimonial cultural	Porcentaje de recursos privados obtenidos respecto del gasto total en acciones culturales	(Total aportes de privados/Gasto total acciones culturales)*100	%	196	90	45	20	Si	225.00	14
Enfoque de Género: No										
Registro de la propiedad intelectual de autores chilenos	Porcentaje de recursos privados obtenidos respecto del gasto total del Departamento Derecho Intelectual	(Total de Ingresos Propios obtenidos Departamento Derecho Intelectual/Gasto total Departamento Derecho Intelectual)*100	%	235	223	269	20	Si	1345.00	15
Enfoque de Género: No										
Registro de la propiedad intelectual de autores chilenos	Número de inscripciones de obras en relación a la dotación efectiva del Departamento Derecho Intelectual	Número de inscripciones de obras/Dotación efectiva Departamento Derecho Intelectual		796	1166	1415	756	Si	187.00	16
Enfoque de Género: No										

**Cuadro 10**  
**Cumplimiento Indicadores de Desempeño año 2004**

Producto Estratégico	Nombre Indicador	Fórmula Indicador	Unidad de medida	Efectivo			Meta 2004	Cumple SI/NO <sup>31</sup>	% Cumplimiento <sup>32</sup>	Notas
				2002	2003	2004				
Investigaciones en torno al patrimonio cultural que posee la DIBAM	Número de publicaciones de difusión del patrimonio cultural nacional en relación a la dotación efectiva Centro Nacional Barros Arana	N° de publicaciones/Dotación efectiva Centro Nacional Barros Arana		4.0	3.0	3.8	2.2	Si	173.00	17
	Enfoque de Género: No									
Difusión del patrimonio cultural disponible en la DIBAM	Porcentaje de exposiciones itinerantes en la Región Metropolitana en comunas distintas a las del Gran Santiago	(N° de exposiciones itinerantes en la Región Metropolitana en comunas distintas de Gran Santiago/N° total de exposiciones itinerantes realizadas)*100	%	40	60	64	45	Si	142.00	18
	Enfoque de Género: No									
Difusión del patrimonio cultural disponible en la DIBAM	Porcentaje de regiones en que se realizan exposiciones itinerantes	(N° de regiones en que se realizan exposiciones itinerantes/N° total de regiones del país)*100	%	54	62	77	69	Si	112.00	
	Enfoque de Género: No									
Difusión del patrimonio cultural disponible en la DIBAM	Porcentaje de visitantes a exposiciones realizadas en salas de Biblioteca Nacional que señalan haber conocido mejor el patrimonio cultural disponible en la DIBAM	(N° visitantes a exposiciones Biblioteca Nacional que señalan haber conocido mejor el patrimonio cultural disponible en la DIBAM/N° visitantes a exposiciones Biblioteca Nacional encuestados)*100	%		0	96	70	Si	137.00	19
	Enfoque de Género: Si	Hombres:			0	95	35			
		Mujeres:		NC	0	96	35			
Institucional	Porcentaje de reclamos respondidos en relación al total de reclamos escritos presentados	(N° de reclamos escritos respondidos/Total de reclamos escritos presentados)*100	%	74	94	96	70	Si	137.00	20
	Enfoque de Género: No									

**Cuadro 10**  
**Cumplimiento Indicadores de Desempeño año 2004**

Producto Estratégico	Nombre Indicador	Fórmula Indicador	Unidad de medida	Efectivo			Meta 2004	Cumple SI/NO <sup>31</sup>	% Cumplimiento <sup>32</sup>	Notas
				2002	2003	2004				
Institucional	Tiempo promedio de respuesta a los reclamos respondidos	Tiempo total de respuesta de los reclamos respondidos/Total de reclamos respondidos	días	3	2	2	10	Si	500.00	21

Enfoque de Género: No

Porcentaje global de cumplimiento:100

**Notas:**

- 1.- El sobrecumplimiento de esta meta se explica, pues la meta se construyó considerando el porcentaje óptimo esperado de satisfacción.
- 2.- El sobrecumplimiento de esta meta se explica, pues la meta se construyó considerando el porcentaje óptimo esperado de satisfacción.
- 3.- El sobrecumplimiento de esta meta se explica por una subestimación de la misma. La meta se construyó considerando el porcentaje óptimo esperado.
- 4.- El sobrecumplimiento de esta meta se explica por una subestimación de la misma, donde se tomo como referencia el cumplimiento del año 2003. Asimismo, el número de usuarios de Bibliotecas Públicas ha ido en aumento, sobre todo por la implementación del Proyecto BiblioRedes: Abre tú Mundo, el cual ha permitido que un número mayor de personas visiten la biblioteca, conozcan y utilicen los servicios disponibles en ella.
- 5.- El sobrecumplimiento de esta meta se explica por una subestimación de la misma, donde se tomo como referencia el cumplimiento del año 2003. El aumento de este indicador se debe también que cada vez es más frecuente que los ciudadanos accedan a los bienes y servicios de manera virtual, donde la DIBAM no es la excepción a ello.
- 6.- El sobrecumplimiento de esta meta se explica por una subestimación de la misma. La meta se construyó sin considerar el aporte que realizan los municipios para cancelar el costo por enlaces, en el marco del Proyecto BiblioRedes: Abre tú Mundo.
- 7.- El sobrecumplimiento de esta meta se explica por una subestimación de la misma. La meta se construyó considerando el porcentaje de cumplimiento del año 2003
- 8.- El sobrecumplimiento de esta meta se explica, pues la meta se construyó considerando el porcentaje óptimo esperado de satisfacción.
- 9.- El sobrecumplimiento de esta meta se explica, pues la meta se construyó considerando el porcentaje óptimo esperado de satisfacción.
- 10.- El sobrecumplimiento de esta meta se explica, pues la meta se construyó considerando el cumplimiento de año 2003. Cabe destacar que los certificados entregados son solicitados por los usuarios como antecedentes o requisitos para la obtención de un beneficio final, en el cual el archivo no tiene mayor injerencia..
- 11.- El sobrecumplimiento de esta meta se explica, pues la meta se construyó considerando el cumplimiento de año 2003. Cabe destacar que fue necesario modificar el resultado de este indicador, pues existió un error en el número de documentos solicitados consignados a diciembre del año 2004. En tal oportunidad se señaló que 80.822 documentos fueron solicitados, cuando la cifra correcta es de 55.466. No obstante lo anterior, de todos modos se sobrecumple la meta.
- 12.- El sobrecumplimiento de esta meta se explica, pues la meta se construyó considerando el cumplimiento de año 2003. Cabe que a partir del año recién pasado se comenzó a llevar registro del número de usuarios que utilizan el servicio de visitas guiadas y exposiciones del Archivo.
- 13.- El sobrecumplimiento de esta meta se explica, pues la meta se construyó considerando el porcentaje óptimo esperado de satisfacción.
- 14.- El sobrecumplimiento de esta meta se explica por una subestimación de la misma. La meta se construyó considerando el porcentaje óptimo esperado.
- 15.- El sobrecumplimiento de esta meta se explica por una subestimación de la misma. La meta se construyó considerando el porcentaje óptimo esperado.
- 16.- El sobrecumplimiento de esta meta se explica por una subestimación de la misma. La meta se construyó considerando el porcentaje óptimo esperado.
- 17.- El sobrecumplimiento de esta meta se explica por una subestimación de la misma. La meta se construyó considerando el porcentaje óptimo esperado.

---

18.- El alza en el resultado de este indicador se debe a que durante el año 2004 se puso énfasis en el préstamo de exposiciones itinerantes a instituciones y organizaciones comunitarias de comunas carenciadas económicamente a través del servicio de Dibamóvil de la Región Metropolitana.

19.- El sobrecumplimiento de esta meta se explica por una subestimación de la misma. La meta se construyó considerando el porcentaje óptimo esperado de satisfacción.

20.- El sobrecumplimiento de esta meta se explica, pues la meta se construyó considerando la meta institucional en esta materia, comprometida también en el sistema de Oficina de Información, Reclamos y Sugerencias.

21.- El sobrecumplimiento de esta meta se explica, pues la meta se construyó considerando la meta institucional en esta materia, comprometida también en el sistema de Oficina de Información, Reclamos y Sugerencias.

## ● Anexo 2: Otros Indicadores de Desempeño

Cuadro 11 Avance Otros Indicadores de Desempeño año 2004								
Producto Estratégico	Nombre Indicador	Fórmula Indicador	Unidad de medida	Efectivo			Avance <sup>33</sup> 2004/ 2003	Notas
				2002	2003	2004		
Acceso a Museos	<b>Eficiencia / Producto</b> Promedio de trabajos científicos publicados por investigador del Museo Nacional de Historia Natural	(N° de trabajos científicos publicados por el Museo Nacional de Historia Natural año t / N° de investigadores del Museo Nacional de Historia Natural año t)		4.1	1.3	1.9	146%	1
Acceso a Bibliotecas	<b>Eficacia / Producto</b> Promedio de obras consultadas por usuarios presenciales de la Biblioteca Nacional	(N° de obras consultadas por usuarios presenciales de la Biblioteca Nacional año t / N° total de usuarios presenciales de la Biblioteca Nacional año t)		13.7	10.1	13.1	129%	2
Acceso a Bibliotecas	<b>Eficacia / Producto</b> Tasa de variación del número de préstamos a domicilio de las Bibliotecas Públicas	(N° de préstamos a domicilio en Bibliotecas Públicas año t / N° de préstamos a domicilio en Bibliotecas Públicas año t-1) -1 *100	%	n.c	17%	27%	127%	3
Acceso a Archivos	<b>Eficacia / Proceso</b> Cobertura de Registros de archivos automatizados	(N° de registros de archivo automatizados año t / Total registros año t) * 100	%	101%	101%	100%	99%	
Conservación Patrimonio cultural	<b>Eficacia / Proceso</b> Porcentaje de objetos restaurados con respecto a la programación anual del Centro Nacional de Conservación y Restauración	(N° de objetos restaurados año t / N° objetos en programa de restauración del Centro Nacional de Conservación y Restauración año t)*100	%	26.9%	121%	180%	149%	4

Notas:

1. El aumento en este indicador se debe principalmente al énfasis dado por el Museo Nacional de Historia Natural, durante el año 2004, a la difusión de la investigación que realizan los profesionales del Museo, como medio también de mejoramiento al servicio entregado a sus usuarios.
2. El mejoramiento en este ámbito se debe al mayor énfasis que ha dado Biblioteca Nacional para posicionarla como una biblioteca de carácter patrimonial. Lo que sin duda ha contribuido que investigadores soliciten una mayor cantidad de volúmenes para la realización de sus investigaciones, incluso la Biblioteca Nacional dispone de un servicio especial para este tipo de usuarios.
3. El mejoramiento en este ámbito se debe al éxito que ha tenido la política de aumentar el número de préstamos a domicilio de las Bibliotecas Públicas, con el fin de contribuir al aumento de los niveles de lectura en el país.
4. El mejoramiento en este ámbito se debe a que el Centro Nacional de Conservación y Restauración, dependiente de DIBAM; se ha constituido como líder en materia de conservación y restauración, prestando servicios y asesorías a diversas instituciones públicas y privadas, de ahí el aumento en el número de objetos restaurados.

33 El avance corresponde a un índice con una base 100, de tal forma que un valor mayor a 100 indica mejoramiento, un valor menor a 100 corresponde a un deterioro de la gestión y un valor igual a 100 muestra que la situación se mantiene.

## ● Anexo 3: Programación Gubernamental

Cuadro 12 Cumplimiento Programación Gubernamental año 2004			
Objetivo <sup>34</sup>	Producto <sup>35</sup>	Producto estratégico (bienes y/o servicio) al que se vincula	Evaluación <sup>36</sup>
Continuidad en ejecución de capacitación comunitaria en el uso de las tecnologías de información y comunicación por parte de BiblioRedes: Abre tú mundo	1, Alfabetización Digital: 40,000 ciudadanos capacitados y habilitados en las destrezas básicas (hardware, sistema operativo, procesador de texto, Internet y correo electrónico. 2. Capacitación Avanzada: 10,000 ciudadanos capacitados en contenidos tecnológicos no considerados en Alfabetización Digital (planilla de cálculo, PowerPoint, generación y publicación de contenidos locales en Internet, etc.)	Acceso a Bibliotecas	1º Trimestre: <b>CUMPLIDO</b>  2º Trimestre: <b>CUMPLIDO</b>  3º Trimestre: <b>CUMPLIDO</b>  4º Trimestre: <b>CUMPLIDO</b> Cumplido

34 Corresponden a actividades específicas a desarrollar en un periodo de tiempo preciso.

35 Corresponden a los resultados concretos que se espera lograr con la acción programada durante el año.

36 Corresponde a la evaluación realizada por la Secretaría General de la Presidencia.

- **Anexo 4: Cumplimiento del Programa de Mejoramiento de la Gestión 2004**

Cuadro 13 Cumplimiento PMG 2004										
Áreas de Mejoramiento	Sistemas	Objetivos de Gestión						Prioridad	Ponderador	Cumple
		Etapas de Desarrollo o Estados de Avance								
		I	II	III	IV	V	VI			
Recursos Humanos	Capacitación				○			ALTA	10%	✓
	Higiene-Seguridad y Mejoramiento de Ambientes de Trabajo				○			MEDIANA	8%	✓
	Evaluación de Desempeño				○			MENOR	5%	✓
Calidad de Atención a Usuarios	Oficinas de Información, Reclamos y Sugerencias, OIRS						○	ALTA	10%	✓
	Gobierno Electrónico		○					MEDIANA	7%	✓
Planificación / Control / Gestión Territorial Integrada	Planificación / Control de Gestión						○	ALTA	15%	✓
	Auditoría Interna				○			MEDIANA	7%	✓
	Gestión Territorial Integrada		○					MENOR	5%	✓
Administración Financiera	Sistema de Compras y Contrataciones del Sector Público						○	ALTA	15%	✓
	Administración Financiero-Contable						○	MEDIANA	8%	✓
Enfoque de Género	Enfoque de Género				○			ALTA	10%	✓

Porcentaje Total de Cumplimiento: 100.00%

Sistemas Eximidos / Modificados

---

Sistemas	Justificación
Oficinas de Información, Reclamos y Sugerencias, OIRS	Se modifica: El servicio cumple la función OIRS a través de la implementación de un sistema uniforme de información y sugerencias

Cuadro 14			
Cumplimiento PMG años 2001 - 2003			
	2001	2002	2003
Porcentaje Total de Cumplimiento PMG	100%	100%	100%



## ● Anexo 5: Transferencias Corrientes<sup>37</sup>

Cuadro 15 Transferencias Corrientes					
Descripción	Presupuesto Inicial 2004 <sup>38</sup> (M\$)	Presupuesto Final 2004 <sup>39</sup> (M\$)	Gasto Devengado <sup>40</sup> (M\$)	Diferencia <sup>41</sup>	Notas
TRANSFERENCIAS AL SECTOR PRIVADO					
Gastos en Personal					
Bienes y Servicios de Consumo	55.551	59.049	50.966	8.083	
Inversión Real					
Otros					
TRANSFERENCIAS A OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS					
Gastos en Personal					
Bienes y Servicios de Consumo	1.406.866	1.553.937	1.520.757	33.180	
Inversión Real					
Otros <sup>42</sup>					
<b>TOTAL TRANSFERENCIAS</b>	<b>1.462.417</b>	<b>1.612.986</b>	<b>1.571.723</b>	<b>41.263</b>	

En las Transferencias Corrientes al Sector Privado y Público, no se registro diferencia entre lo presupuestado y lo devengado. Por lo que la ejecución corresponde al 100%

37 Incluye solo las transferencias a las que se les aplica el artículo 7° de la Ley de Presupuestos.

38 Corresponde al aprobado en el Congreso.

39 Corresponde al vigente al 31.12.2004.

40 Incluye los gastos no pagados el año 2004.

41 Corresponde al Presupuesto Final menos el Gasto Devengado.

42 Corresponde a Aplicación de la Transferencia.

---

## ● Anexo 6: Iniciativas de Inversión<sup>43</sup>

1. Nombre: Mejoramiento y Ampliación Museo Historia Natural de Valparaíso  
Tipo de Iniciativa: Proyecto  
Objetivo: Intervenir 3.100 m2 del edificio Palacio Lyon durante 3 años. Contempla obra gruesa, instalaciones, habilitaciones y proyectos de especialidades.  
Beneficiarios: 46.029
  
2. Nombre: Ampliación Museo Regional de Rancagua  
Tipo de Iniciativa: Proyecto  
Objetivo: Ampliar en 706.20 m2 el museo, en salas de depósito de colecciones, de reuniones, de grabaciones, cafetería, remodelación de servicios higiénicos y equipamiento general de la ampliación.  
Beneficiarios: 55.840
  
3. Nombre: Instalación sistema calefacción Museo Regional de Ancud  
Tipo de Iniciativa: Proyecto  
Objetivo: Instalar un sistema mixto en el edificio para mejorar condiciones ambientales a colecciones y usuarios.  
Beneficiarios: 13.400
  
4. Nombre: Adquisición Mobiliario Biblioteca Pública Regional de Puerto Montt  
Tipo de Iniciativa: Proyecto  
Objetivo: Comprar sillas, mesas, juegos de living, exhibidores de libros y carros de transporte de libros para equipar la biblioteca pública regional y mejorar el servicio a usuarios  
Beneficiarios: 90.000
  
5. Nombre: Adquisición sistema amplificación Coordinación Bibliotecas Públicas X Región  
Tipo de Iniciativa: Proyecto  
Objetivo: Comprar equipo de amplificación para realizar presentaciones y eventos culturales en las bibliotecas de la región.  
Beneficiarios: 28.000
  
6. Nombre: Reparación Edificio Museo Nacional Historia Natural  
Tipo de Iniciativa: Proyecto  
Objetivo: Habilitar dos salas de exhibición en el Tercer Nivel  
Beneficiarios: 178.000
  
7. Nombre: Habilitación Depósitos Documentales Archivo Nacional  
Tipo de Iniciativa: Proyecto

---

43 Se refiere a proyectos, estudios y/o programas imputados en los subtítulos 30 y 31 del presupuesto.

---

Objetivo: Habilitar dos bodegas para documentos instalando baldosas, iluminación, estanterías tipo mecano, baldosas y pintura en muros para conservar en mejores condiciones esta documentación histórica.

Beneficiarios: 30.000

8. Nombre: Reparación y construcción ala sur oriente Centro Cultural Recoleta Dominica

Tipo de Iniciativa: Proyecto

Objetivo: Restaurar ala sur oriente para instalar oficina atención y servicios higiénicos. Ampliar en 150 m2. Área servicios guardias y estafetas.

Beneficiarios: 750

9. Nombre: Habilitación Sector Poniente Recoleta Dominica

Tipo de Iniciativa: Proyecto

Objetivo: Concluir la habilitación de 432 m2. Sector sur poniente en primer y segundo nivel. Restaurar 3.933 m2 de corredores y construcción de nuevas escaleras de acceso al edificio.

Beneficiarios: 750

10. Nombre: Construcción Biblioteca Santiago II Etapa

Tipo de Iniciativa: Proyecto

Objetivo: Concluir la habilitación de 9.000 m2. Licitados año 2003 de la futura Biblioteca de Santiago

Beneficiarios: 700.000

11. Nombre: Instalación sistema circulación techumbre Museo Nacional de Bellas Artes

Tipo de Iniciativa: Proyecto

Objetivo: Proteger la cubierta vidriada del edificio y facilitar el transito a técnicos de mantención.

Beneficiarios: 120

12. Nombre: Reposición circuito cerrado de televisión en Museo Nacional de Bellas Artes

Tipo de Iniciativa: Proyecto

Objetivo: Reponer equipos obsoletos y dotar al museo de un moderno sistema de vigilancia discreta en salas de exhibición.

Beneficiarios: 300.000

13. Nombre: Mejoramiento sala América y salón Ercilla de Biblioteca Nacional

Tipo de Iniciativa: Proyecto

Objetivo: Sala América: mejorar pisos, iluminación, acceso a minusválidos, instalar nuevos equipos de proyección y aire acondicionado. Salón Ercilla: nuevo sistema de iluminación y aire acondicionado.

Beneficiarios: 200.200

14. Nombre: Conservación de colecciones bibliográficas patrimoniales de Biblioteca Nacional

Tipo de Iniciativa: Proyecto

---

Objetivo: Microfilmear 1 millón de imágenes, 600 mil digitalizaciones, 5 mil volúmenes de empaste de libros y revistas y confección de 7.200 estuches de papel libre de ácido para guardar periódicos históricos  
Beneficiarios: 323.000

15. Nombre: Ampliación Museo Nacional de Bellas Artes

Tipo de Iniciativa: Proyecto

Objetivo: Contratar estudios para ver la factibilidad de ampliar el edificio en el subsuelo. Contempla anteproyecto de arquitectura y especialidades, memorias de cálculo y mecánica de suelos.

Beneficiarios: 500.000

16. Nombre: Habilitación Biblioteca Santiago III Etapa

Tipo de Iniciativa: Proyecto

Objetivo: Se reúnen recursos 2004 y 2005 y se licitan las habilitaciones finales de la Biblioteca Santiago. Contempla terminaciones en subterráneo bajo plaza central, habilitación de edificio cultural, pavimentos en plaza descubierta, obras complementarias en plaza central y reparación de estucos en fachada del todo el conjunto de edificios (3).

Beneficiarios: 700.000

**Cuadro 16**  
**Comportamiento Presupuestario de las Iniciativas de Inversión año 2004**

Iniciativas de Inversión	Costo Total Estimado <sup>44</sup>	Ejecución Acumulada al año 2004 <sup>45</sup>	% Avance al Año 2004	Presupuesto Final Año 2004 <sup>46</sup>	Ejecución Año 2004 <sup>47</sup>	% Ejecución Año 2004	Saldo por Ejecutar	Notas
	(1)	(2)	(3) = (2) / (1)	(4)	(5)	(6) = (5) / (4)	(7) = (4) - (5)	
Mejor y Ampli Museo Hist.Natural Valparaíso	654.618	6.768	1.03	156.201	6.768	4.33	149.433	
Ampli Museo Reg. Rancagua	119.411	4.665	3.91	50.000	4.567	9.13	45.433	
Instal sistema de Calefacción Museo de Ancud	26.046	20.193	77.53	21.400	21.400	100	0	
Adq mobiliario para Biblioteca Regional Puerto Montt	6.477	6.352	98.07	6.500	6.352	97.72	148	
Adq sistema de Ampliación CPB X Región	5.547	5.599	100	5.600	5.599	99.98	1	
Repar Museo de Historia Natural	150.288	93.798	62.41	52.000	42.716	82.15	9.284	
Habil Depósitos Documentales Archivo Nacional	107.456	58.000	53.98	40.900	40.900	100	0	
Repar y construcc ala sur oriente Recoleta	162.954	55.110	33.82	81.600	71.480	87.60	10.120	
Habil Sector Poniente Recoleta	424.056	86.977	20.51	128.000	120.195	93.90	7.805	
Constru Biblioteca Santiago II Etapa	1.732.410	519.723	30.00	244.268	244.268	100	0	
Instal sistema circulación techos M. Bellas Artes	36.175	36.362	100	37.491	36.061	96.19	1.430	
Repo cctv Museo Bellas Artes	42.000	42.000	100	42.000	42.000	100	0	
Mejor Sala América y Ercilla B. Nacional	143.302	77.523	54.10	78.000	77.565	99.44	435	
Conse colecciones Bibliograf. Patrimon.	253.932	135.998	53.56	136.000	136.000	100	0	

44 Corresponde al valor actualizado de la recomendación de MIDEPLAN (último RS) o al valor contratado.

45 Corresponde a la ejecución de todos los años de inversión, incluyendo el año 2004.

46 Corresponde al presupuesto máximo autorizado para el año 2004.

47 Corresponde al valor que se obtiene del informe de ejecución presupuestaria del año 2004.

---

Ampliación Museo Nac. Bellas Artes	13.094	4.721	36.05	13.200	6.967	52.78	6.233
Habil Biblioteca Santiago III Etapa	1.516.268	0	0	167.000	0	0	167.000

## ● Anexo 7: Indicadores de Gestión de Recursos Humanos

Cuadro 17 Avance Indicadores de Gestión de Recursos Humanos					
Indicadores	Fórmula de Cálculo	Resultados <sup>48</sup>		Avance <sup>49</sup>	Notas
		2003	2004		
Días No Trabajados	(N° de días de licencias médicas, días administrativos y permisos sin sueldo año t/12)/ Dotación Efectiva año t	1,5	1,46	102,7	
Promedio Mensual Número de días no trabajados por funcionario.					
Rotación de Personal	(N° de funcionarios que han cesado en sus funciones o se han retirado del servicio por cualquier causal año t/ Dotación Efectiva año t) *100	3,07	5,70	185,7	
Porcentaje de egresos del servicio respecto de la dotación efectiva.					
Rotación de Personal					
Porcentaje de egresos de la dotación efectiva por causal de cesación.					
• Funcionarios jubilados	(N° de funcionarios Jubilados año t/ Dotación Efectiva año t)*100	1,06	0,50	47,17	
• Funcionarios fallecidos	(N° de funcionarios fallecidos año t/ Dotación Efectiva año t)*100	0,237	0,00		
• Retiros voluntarios	(N° de retiros voluntarios año t/ Dotación efectiva año t)*100		4,71		
• Otros	(N° de otros retiros año t/ Dotación efectiva año t)*100	0,118	0,50	423,73	
• azón o Tasa de rotación	N° de funcionarios ingresados año t/ N° de funcionarios en egreso año t) *100	115,38	82,61	139,67	
Grado de Movilidad en el servicio					
Porcentaje de funcionarios de planta ascendidos respecto de la Planta Efectiva de Personal.	(N° de Funcionarios Ascendidos) / (N° de funcionarios de la Planta Efectiva)*100	14,72	15,66	106,38	

48 La información corresponde al período Junio 2002-Mayo 2003 y Junio 2003-Mayo 2004, exceptuando los indicadores relativos a capacitación y evaluación del desempeño en que el período considerado es Enero 2003-Diciembre 2003 y Enero 2004-Diciembre 2004.

49 El avance corresponde a un índice con una base 100, de tal forma que un valor mayor a 100 indica mejoramiento, un valor menor a 100 corresponde a un deterioro de la gestión y un valor igual a 100 muestra que la situación se mantiene. Para calcular este avance es necesario, previamente, determinar el sentido de los indicadores en ascendente o descendente. El indicador es ascendente cuando mejora la gestión a medida que el valor del indicador aumenta y es descendente cuando mejora el desempeño a medida que el valor del indicador disminuye.

Cuadro 17 Avance Indicadores de Gestión de Recursos Humanos					
Indicadores	Fórmula de Cálculo	Resultados <sup>48</sup>		Avance <sup>49</sup>	Notas
		2003	2004		
Grado de Movilidad en el servicio					
Porcentaje de funcionarios a contrata recontratados en grado superior respecto del N° de funcionarios a contrata Efectiva.	$(\text{N}^\circ \text{ de funcionarios recontratados en grado superior, año t}) / (\text{Contrata Efectiva año t}) * 100$	0,66	1,62	245,45	
Capacitación y Perfeccionamiento del Personal					
Porcentaje de Funcionarios Capacitados en el año respecto de la Dotación efectiva.	$(\text{N}^\circ \text{ funcionarios Capacitados año t} / \text{Dotación efectiva año t}) * 100$	62,38	73	117,02	
Porcentaje de becas <sup>50</sup> otorgadas respecto a la Dotación Efectiva.	$\text{N}^\circ \text{ de becas otorgadas año t} / \text{Dotación efectiva año t} * 100$	9,04	6,65	73,56	
Promedio anual de horas contratadas para capacitación por funcionario.					
	$(\text{N}^\circ \text{ de horas contratadas para Capacitación año t} / \text{N}^\circ \text{ de funcionarios capacitados año t})$	17,57	18,92	107,68	
Grado de Extensión de la Jornada					
Promedio mensual de horas extraordinarias realizadas por funcionario.	$(\text{N}^\circ \text{ de horas extraordinarias diurnas y nocturnas año t} / 12) / \text{Dotación efectiva año t}$	5,02	5,39	93,14	
Evaluación del Desempeño <sup>51</sup>					
Distribución del personal de acuerdo a los resultados de las calificaciones del personal.	Lista 1 % de Funcionarios	96,25	97,29	101,08	
	Lista 2 % de Funcionarios	3,37	2,58	76,56	
	Lista 3 % de Funcionarios	0,37	0,13	35,14	
	Lista 4 % de Funcionarios	0	0		

50 Considera las becas para estudios de pregrado, postgrado y/u otras especialidades.

51 Esta información se obtiene de los resultados de los procesos de evaluación de los años correspondientes.