

---

**BALANCE  
DE GESTIÓN INTEGRAL  
AÑO 2005**

**INSTITUTO NACIONAL DE LA  
JUVENTUD**

**SANTIAGO DE CHILE**

Agustinas 1564, Fono: 6204700  
Página web: [www.injuv.gob.cl](http://www.injuv.gob.cl)

---

# Índice

<b>1. Carta del Jefe de Servicio</b> .....	<b>4</b>
<b>2. Identificación de la Institución</b> .....	<b>6</b>
• Leyes y Normativas que rigen el Funcionamiento de la Institución .....	7
• Organigrama y Ubicación en la Estructura del Ministerio .....	8
• Principales Autoridades .....	9
• Definiciones Estratégicas .....	10
- Misión Institucional .....	10
- Objetivos Estratégicos .....	10
- Productos Estratégicos vinculado a Objetivos Estratégicos .....	10
- Clientes / Beneficiarios / Usuarios .....	11
- Productos Estratégicos vinculado a Clientes / Beneficiarios / Usuarios .....	11
• Recursos Humanos .....	12
- Dotación Efectiva año 2005 por tipo de Contrato y Sexo .....	12
- Dotación Efectiva año 2005 por Estamento y Sexo .....	13
- Dotación Efectiva año 2005 por Grupos de Edad y Sexo .....	14
• Recursos Financieros .....	15
- Recursos Presupuestarios año 2005 .....	15
<b>3. Resultados de la Gestión</b> .....	<b>16</b>
• Cuenta Pública de los Resultados .....	17
- Balance Global .....	17
- Resultados de la Gestión Financiera .....	19
- Resultados de la Gestión por Productos Estratégicos .....	23
• Cumplimiento de Compromisos Institucionales .....	27
- Informe de Programación Gubernamental .....	27
- Informe de Cumplimiento de los Compromisos de los Programas/Instituciones Evaluadas .....	29
• Avances en Materias de Gestión .....	30
- Cumplimiento del Programa de Mejoramiento de la Gestión .....	30
- Cumplimiento Convenio de Desempeño Colectivo .....	31
- Cumplimiento de otros Incentivos Remuneracionales .....	33
- Avances en otras Materias de Gestión .....	34
• Proyectos de Ley .....	35
<b>4. Desafíos 2006</b> .....	<b>36</b>

---

<b>5. Anexos</b> .....	<b>38</b>
• Anexo 1: Indicadores de Desempeño Presentados en el Proyecto de Presupuestos año 2005.....	39
• Anexo 2: Otros Indicadores de Desempeño.....	42
• Anexo 3: Programación Gubernamental.....	43
• Anexo 4: Informe de Cumplimiento de los Compromisos de los Programas/Instituciones Evaluadas.....	44
• Anexo 5: Cumplimiento del Programa de Mejoramiento de la Gestión 2005.....	46
• Anexo 6: Transferencias Corrientes.....	47
• Anexo 7: Indicadores de Gestión de Recursos Humanos.....	48

## Índice de Cuadros

Cuadro 1: Dotación Efectiva año 2005 por tipo de Contrato y Sexo.....	12
Cuadro 2: Dotación Efectiva año 2005 por Estamento y Sexo.....	13
Cuadro 3: Dotación Efectiva año 2005 por Grupos de Edad y Sexo.....	14
Cuadro 4: Ingresos Presupuestarios Percibidos año 2005.....	15
Cuadro 5: Gastos Presupuestarios Ejecutados año 2005.....	15
Cuadro 6: Ingresos y Gastos años 2004 – 2005.....	19
Cuadro 7: Análisis del Comportamiento Presupuestario año 2005.....	20
Cuadro 8: Indicadores de Gestión Financiera.....	22
Cuadro 9: Cumplimiento Convenio Colectivo año 2005.....	31
Cuadro 10: Cumplimiento de Indicadores de Desempeño año 2005.....	39
Cuadro 11: Avance Otros Indicadores de Desempeño año 2005.....	42
Cuadro 12: Cumplimiento Programación Gubernamental año 2005.....	43
Cuadro 13: Cumplimiento Compromisos de Programas/Instituciones Evaluadas.....	44
Cuadro 14: Cumplimiento PMG 2005.....	46
Cuadro 15: Cumplimiento PMG años 2002 – 2004.....	46
Cuadro 16: Transferencias Corrientes.....	47
Cuadro 17: Avance Indicadores de Gestión de Recursos Humanos.....	48

## Índice de Gráficos

Gráfico 1: Dotación Efectiva año 2005 por tipo de Contrato.....	12
Gráfico 2: Dotación Efectiva año 2005 por Estamento.....	13
Gráfico 3: Dotación Efectiva año 2005 por Grupos de Edad y Sexo.....	14

---

# 1. Carta del Jefe de Servicio

JUAN EDUARDO FAUNDEZ MOLINA  
DIRECTOR NACIONAL



Me es grato dirigirme a Uds., para informales sobre el nivel de la ejecución de los objetivos del año 2005 del Instituto Nacional de la Juventud, así como los desafíos propuestos para el año 2006, relacionados tanto con los ámbitos de la gestión externa como interna del Servicio.

En el ámbito de la generación y sistematización de información sobre juventud, el Programa Observatorio de Juventud se fortalece durante este año, para lo cual se implementaron una serie de instrumentos, tales como: elaboración y difusión de 4 números de la Revista del Observatorio de Juventud, 1.500 ejemplares cada uno; puesta en marcha del Sistema Integrado de Información Georeferenciada en Juventud: INJUMAP II, para lo que se capacitaron a profesionales del sector público y privado en todas las regiones del país; se publicaron los números 3 y 4 de Volúmenes de Estudio (1500 ejemplares cada uno); se ejecutó la 2 versión del Concurso de tesis sobre juventud, y se premiaron a 10 tesis de distintas regiones. Igualmente, se avanzó hacia la consolidación del Centro de Documentación Especializado en Juventud, visitado por alrededor de 600 personas al año y más de 20.000 a través de Internet. También, destaca el desarrollo de 10 Paneles en Temáticas Juveniles con 146 asistencias de expertos.

En materia de coordinación intersectorial, se destacan las actividades de asistencia técnica, que permitieron capacitar a 882 profesionales del sector público, sociedad civil y consejeros regionales, en temas de políticas públicas en juventud. El 78 % de los beneficiarios capacitados, se declaró satisfecho con los contenidos entregados.

En materia de intervención directa, se beneficiaron un total de 16.242 jóvenes a través del Fondo de Desarrollo de Iniciativas Juveniles, cifra que permitió superar la meta fijada para el período en 14 puntos porcentuales. En cuanto al servicio de conectividad y alfabetización digital, se entregaron 541.629 atenciones presenciales, a través de los Infocentros y se capacitó a 17.061 jóvenes en alfabetización digital. Estas cifras alcanzan un cumplimiento de 98% y un 170% respectivamente. Lo anterior, significa que se beneficiaron directamente 75.061 usuarios que accedieron a dichos servicios, correspondiendo a un 11% del total programado para el período. A su vez, el 100% de jóvenes encuestados se declaró satisfecho con las atenciones entregadas. En materia de acciones del Programa Gubernamental destaca la realización de 11 Encuentros Regionales de Capacitación y Asistencia Técnica para Consejeros Regionales en Juventud, en las regiones I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X y XII.

En cuanto a la gestión interna del Servicio, y respecto de los Programas de Mejoramiento de la Gestión destaca el exitoso trabajo que se desarrolló en la preparación para la implementación de la Norma ISO 9001/2000 en los Sistema de Planificación y Control de Gestión y Evaluación de Desempeño. Respecto al Convenio de Desempeño Colectivo, todos los centros de responsabilidad alcanzaron el rango de 90% a 100% de cumplimiento, resaltando como logros más significativos: la implementación de la Firma Electrónica Avanzada; la capacitación de 20 funcionarios en materias relacionadas a la Norma ISO 9001/2000; la implementación en 5 Direcciones Regionales del Servicio del Sistema de Activo Fijo y las pasantías a 10 operadores de infocentros.

Respecto a los énfasis y desafíos de este año 2006 del Instituto Nacional de la Juventud, como Dirección Nacional nos hemos planteado tres objetivos estratégicos, relacionados con el fortalecimiento de

---

la institución, de forma tal de poder avanzar hacia el logro de nuestra misión: mejorar los niveles de inclusión social de las y los jóvenes de nuestro país.

Para ello, es preciso, por un lado, promover al interior del Estado la necesidad de definir claramente el rol que se espera de esta institución. Y, por otro lado, es necesario dar un salto cualitativo en la gestión que realiza el INJUV. Fortalecer el nivel nacional y regional del Instituto para contar con las condiciones que permitan objetivamente mejorar nuestra función asesora hacia el poder ejecutivo, como se plantea en la Ley que crea la Institución. La asesoría contempla ámbitos de trabajo relacionados con la generación de conocimiento, diseño y coordinación de políticas públicas; así como la ejecución de programas y acciones específicas. Para ello, durante el año 2006, debiera consolidarse el Observatorio de Juventud, como un instrumento de concertación pública / privada que permita concentrar los datos y realizar análisis sobre la realidad juvenil, con la V Encuesta Nacional de Juventud como foco central, y la puesta en marcha de un sistema de monitoreo y seguimiento de la oferta pública para la juventud, que posibilite poner a disposición de otros servicios públicos e instituciones vinculadas al tema, tecnologías e instrumentos efectivos que aporten al mejoramiento de los recursos invertidos en juventud.

Adicionalmente, la asistencia técnica y transferencia de metodologías de intervención con jóvenes, se orientará a los servicios públicos a nivel nacional y regional, y a las instituciones del tercer sector, a fin de fortalecer la institucionalidad vigente y establecer las mejores prácticas para trabajar con jóvenes (creación de Unidad de Formación e Innovación).

Finalmente, en la ejecución de acciones específicas, se deben generar los traspasos a los municipios del modelo de gestión de los Infocentros y rediseñar los Centros de Información de Juventud financiados por el presupuesto institucional, focalizando y centrando la acción del INJUV en aquellos grupos y ámbitos donde claramente otros sectores del Estado no intervienen.

Sobre estos desafíos se sustenta el presupuesto aprobado para este año 2006, donde obtuvimos una expansión presupuestaria cercana a un 14%, representando un avance en la línea de dar sustentabilidad a la institucionalidad pública de juventud para el período 2006 – 2010. Este abarca las siguientes prioridades: 1) Mejorar los procesos de gestión interna, tanto en lo administrativo como en lo técnico, lo que implica ajustes en la organización en cuanto a las tareas y funciones a desarrollar por los departamentos y unidades de la Dirección Nacional; y 2) Fortalecer a las direcciones regionales, a fin de transferir competencias y mejorar capacidades en gestión (dotación de grados 14 y 9). También, se crea en la Dirección Nacional la Unidad de Formación e Innovación, dependiente del Departamento de Coordinación Intersectorial. Esperamos así que el 2006 sea un año de crecimiento y desarrollo institucional para que de esta forma, seamos capaces de influir, efectivamente, para que las condiciones de vida de las y los jóvenes de nuestro país sean cada vez mejores, y acordes a los desafíos de planteados a nivel nacional.



**JUAN EDUARDO FAUNDEZ MOLINA**  
**DIRECTOR NACIONAL**  
**INSTITUTO NACIONAL DE LA JUVENTUD**

---

## 2. Identificación de la Institución

- Leyes y Normativas que rigen el Funcionamiento de la Institución
- Organigrama y Ubicación en la Estructura del Ministerio
- Principales Autoridades
- Definiciones Estratégicas
  - Misión Institucional
  - Objetivos Estratégicos
  - Productos Estratégicos vinculado a Objetivos Estratégicos
  - Clientes / Beneficiarios / Usuarios
  - Productos Estratégicos vinculado a Clientes / Beneficiarios / Usuarios
- Recursos Humanos
  - Dotación Efectiva año 2005 por tipo de Contrato y Sexo
  - Dotación Efectiva año 2005 por Estamento y Sexo
  - Dotación Efectiva año 2005 por Grupos de Edad y Sexo
- Recursos Financieros
  - Recursos Presupuestarios año 2005

---

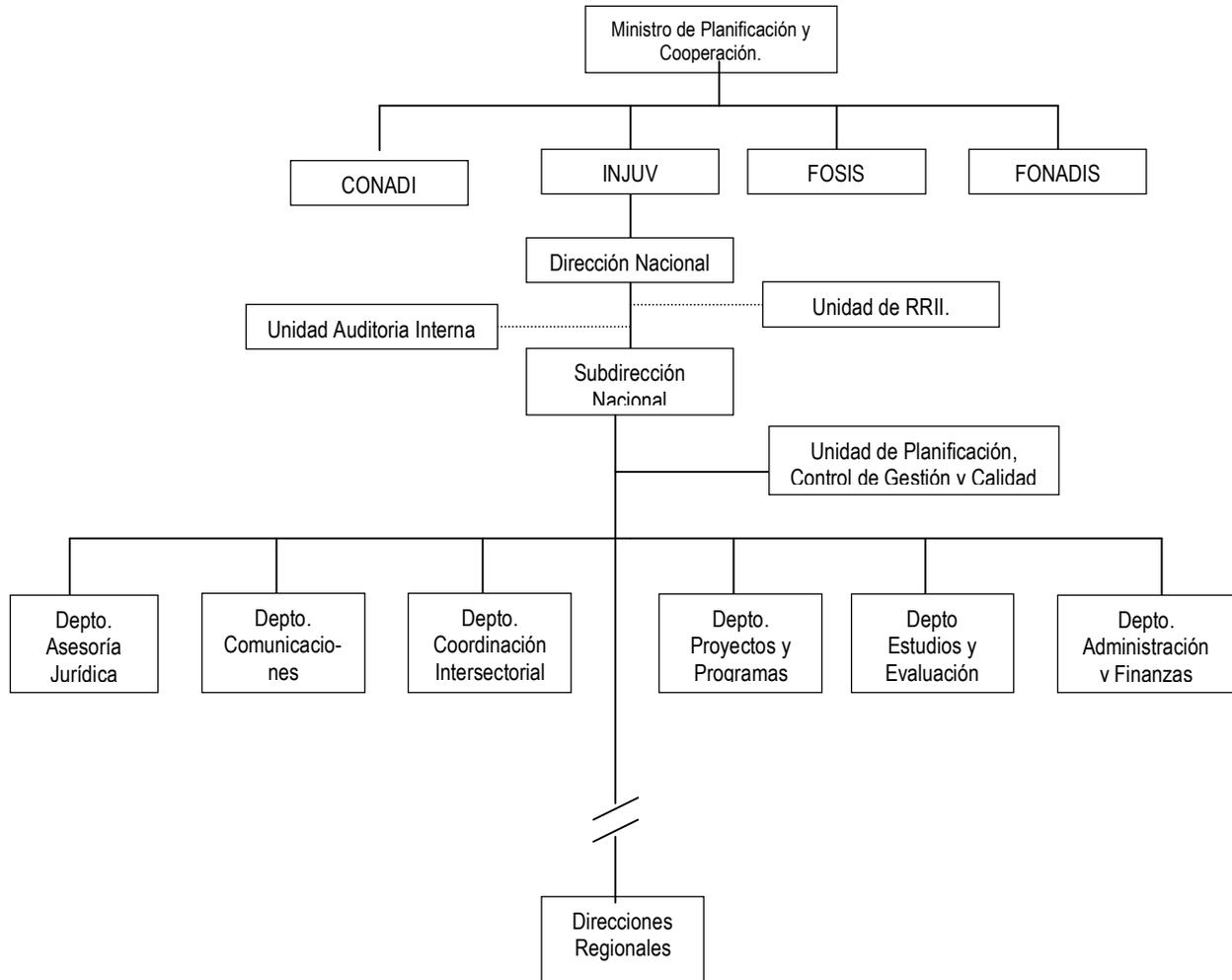
- **Leyes y Normativas que rigen el Funcionamiento de la Institución**

-Ley N° 19.042 de 1991, que crea el Instituto Nacional de la Juventud.

-Decreto con Fuerza de Ley N° 1 de 1992, que fija la estructura interna del Instituto Nacional de la Juventud.

---

- **Organigrama y Ubicación en la Estructura del Ministerio**



## • Principales Autoridades

Cargo	Nombre
Directora Nacional	Paulina Fernández Fawaz
Subdirectora Nacional	Erika Castro Plaza
Jefe Depto. Administración y Finanzas	Ángel Inzunza Hernández (s)
Jefe Depto. Jurídico	Roberto Vergara Saavedra (s)
Jefa Depto. Proyectos y Programas	Gloria Fuentes Needham
Jefe Depto. Coordinación Intersectorial	Marcel Theza Manríquez
Jefa Depto. Estudios y Evaluación	Eduardo Candia Agustí (s)
Jefe Depto. Comunicaciones	José Valencia Castañeda
Jefe Unidad Relaciones Internacionales	Maria Teresa Vial Reynal (s)
Jefe Unidad Auditoria Interna	Diego Alvarado Vásquez
Jefe Unidad de Planificación, Control de Gestión y Calidad	Marcos Barretto Muñoz
Director Regional I	José Miguel Canales Rodríguez
Director Regional II	Luis Caprioglio Rebolledo
Directora Regional III	Carolina Armenakis Daher
Director Regional IV	Alex Venegas Vera
Directora Regional V	Karina Herrera González
Director Regional VI	Hernán Quezada Sepúlveda
Director Regional VII	Marcelo Torres Tapia
Director Regional VIII	Víctor Hugo Figueroa Rebolledo
Director Regional IX	Gabriel Zúñiga Aravena
Director Regional X	Gilbert Guzmán Castro
Directora Regional XI	Hector Navarrete García
Director Regional XII	Cristián Vásquez Cicarelli
Director Regional Metropolitana	Yasha Zeltzer Faba

---

## • Definiciones Estratégicas

### - Misión Institucional

Implementar acciones tendientes a la inclusión social, a través de estrategias de coordinación intersectorial e intervención directa, con el fin de mejorar la calidad de vida de los jóvenes y entregarles la posibilidad de ejercer plenamente su ciudadanía.

### - Objetivos Estratégicos

Número	Descripción
1	Consolidar al Instituto Nacional de la Juventud como Institución articuladora de la Oferta Pública en Juventud a través de las acciones que desarrollan las Instituciones de Gobierno, Instituciones Sociales y Comunitarias.
2	Generar información especializada que retroalimente las acciones de las instituciones públicas en materia de juventud.
3	Desarrollar iniciativas programáticas de intervención directa, destinadas a contribuir al acceso tecnológico y la participación comunitaria.
4	Desarrollar acciones juveniles regionales, a través de la canalización de recursos públicos.

### - Productos Estratégicos vinculado a Objetivos Estratégicos

Número	Nombre - Descripción	Objetivos Estratégicos a los cuales se vincula
1	Formación Técnica para el Mejoramiento de las Competencias en materia de Juventud. <ul style="list-style-type: none"><li>• Capacitaciones Regionales de Competencias Técnicas.</li></ul>	1
2	Publicaciones Técnicas en Materia de Juventud. <ul style="list-style-type: none"><li>• Informe Nacional de Juventud.</li><li>• Revista de Observatorio de Juventud.</li><li>• Cuadernillos Temáticos.</li><li>• Volúmenes de Estudios de Juventud.</li></ul>	2
3	Servicio de Conectividad Digital y Alfabetización <i>(Programa : Centros de Información y Difusión Juvenil ( Evaluación de Programas Gubernamentales : Año = 2003))</i> <ul style="list-style-type: none"><li>• Capacitación en Nuevas Tecnologías (Alfabetización Digital).</li><li>• Libre Conectividad Digital.</li></ul>	3
4	Fondos para el Desarrollo de Iniciativas Juveniles <ul style="list-style-type: none"><li>• Proyectos de Iniciativas Juveniles.</li></ul>	3
5	Fortalecimiento del Trabajo Juvenil a Nivel Regional. <ul style="list-style-type: none"><li>• Aporte por Instituciones Públicas por Región.</li></ul>	4

**- Clientes / Beneficiarios / Usuarios**

Número	Nombre
1	Profesionales y encargados que trabajan la temática juvenil en el ámbito regional.
2	Instituciones que desarrollen y trabajen iniciativas juveniles.
3	Jóvenes entre 15 y 29 años que acceden al Servicio de Conectividad Digital y Alfabetización a través de los Infocentros de Servicio ubicados en las 13 regiones de país.
4	Jóvenes entre 15 y 29 años pertenecientes a organizaciones juveniles, que postulan al Fondo para el Desarrollo de Iniciativas Juveniles, mediante la presentación de proyectos con temáticas juveniles.
5	Jóvenes que se benefician por las actividades desarrolladas, a través de las gestiones realizadas por las Direcciones Regionales.

**- Productos Estratégicos vinculado a Clientes / Beneficiarios / Usuarios**

Número	Nombre – Descripción Producto Estratégico	Clientes/beneficiarios/usuarios a los cuales se vincula
1	Formación Técnica para el Mejoramiento de las Competencias en materia de Juventud.	Profesionales y encargados que trabajan la temática juvenil en el ámbito regional.
2	Publicaciones Técnicas en Materia de Juventud.	Instituciones que desarrollen y trabajen iniciativas juveniles.
3	Servicio de Conectividad Digital y Alfabetización	Jóvenes entre 15 y 29 años que acceden al Servicio de Conectividad Digital y Alfabetización a través de los Infocentros de Servicio ubicados en las 13 regiones de país.
4	Fondos para el Desarrollo de Iniciativas Juveniles	Jóvenes entre 15 y 29 años pertenecientes a organizaciones juveniles, que postulan al Fondo para el Desarrollo de Iniciativas Juveniles, mediante la presentación de proyectos con temáticas juveniles.
5	Fortalecimiento del Trabajo a Nivel Regional.	Jóvenes que se benefician por las actividades desarrolladas, a través de las gestiones realizadas por las Direcciones Regionales.

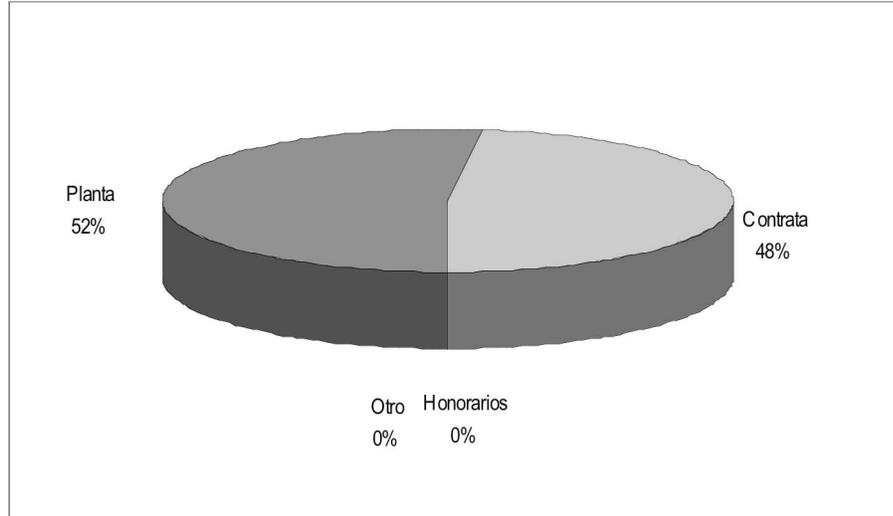
---

- **Recursos Humanos**

- **Dotación Efectiva año 2005 por tipo de Contrato y Sexo**

<b>Cuadro 1 Dotación Efectiva año 2005 por tipo de Contrato y Sexo</b>			
	<b>Mujeres</b>	<b>Hombres</b>	<b>Total</b>
Planta	15	25	40
Contrata	19	18	37
Honorarios	0	0	0
Otro	0	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>34</b>	<b>43</b>	<b>77</b>

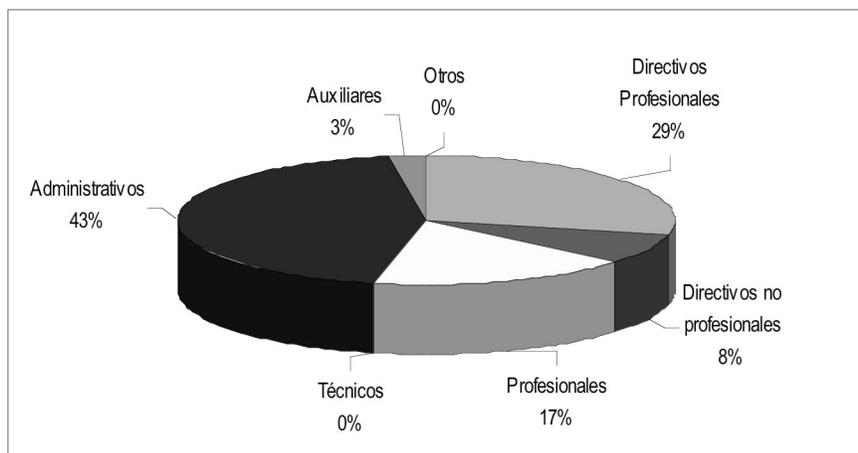
- **Gráfico 1: Dotación Efectiva año 2005 por tipo de Contrato**



- **Dotación Efectiva año 2005 por Estamento y Sexo**

Cuadro 2 Dotación Efectiva año 2005 Por Estamento y Sexo			
	Mujeres	Hombres	Total
Directivos Profesionales	6	16	22
Directivos no Profesionales	2	4	6
Profesionales	6	7	13
Técnicos	0	0	0
Administrativos	20	14	34
Auxiliares	0	2	2
Otros	0	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>34</b>	<b>43</b>	<b>77</b>

• **Gráfico 2: Dotación Efectiva año 2005 por Estamento**



- **Dotación Efectiva año 2005 por Grupos de Edad y Sexo**

Cuadro 3 Dotación Efectiva año 2005 por Grupos de Edad y Sexo			
Grupos de edad	Mujeres	Hombres	Total
Menor de 24 años	1	0	1
25 – 34 años	17	25	42
35 – 44 años	13	11	24
45 – 54 años	3	7	10
55 – 64 años	0	0	0
Mayor de 65 años	0	0	0
TOTAL	34	43	77

• **Gráfico 3: Dotación Efectiva año 2005 por Grupos de Edad y Sexo**



---

- **Recursos Financieros**

- **Recursos Presupuestarios año 2005**

<b>Cuadro 4 Ingresos Presupuestarios Percibidos año 2005</b>	
<b>Descripción</b>	<b>Monto M\$</b>
Aporte Fiscal	2.121.751
Endeudamiento	0
Otros Ingresos	322.692
<b>TOTAL</b>	<b>2.444.443</b>

<b>Cuadro 5 Gastos Presupuestarios año 2005</b>	
<b>Descripción</b>	<b>Monto M\$</b>
Corriente	2.122.957
De Capital	20.788
Otros Gastos	300.698
<b>TOTAL</b>	<b>2.444.443</b>

---

## 3. Resultados de la Gestión

- Cuenta Pública de los Resultados
  - Balance Global
  - Resultados de la Gestión Financiera
  - Resultados de la Gestión por Productos Estratégicos
- Cumplimiento de Compromisos Institucionales
  - Informe de Programación Gubernamental
  - Informe Preliminar de Cumplimiento de los Compromisos de los Programas/Instituciones Evaluadas
- Avance en materias de Gestión
  - Cumplimiento del Programa de Mejoramiento de la Gestión
  - Cumplimiento Convenio de Desempeño Colectivo
  - Cumplimiento de otros Incentivos Remuneracionales
  - Avances en otras Materias de Gestión
- Proyectos de Ley

---

## • Cuenta Pública de los Resultados

### - Balance Global

Los resultados de la gestión del Servicio, en relación a las líneas de acción establecidas para el año 2005, se ven reflejadas principalmente en los resultados de sus Productos Estratégicos, así como a través de los productos y acciones vinculados a otras materias de gestión por medio de los compromisos institucionales en las distintas instancias de gestión gubernamental.

En el ámbito del centro de responsabilidad Coordinación Intersectorial, se destaca la asistencia técnica que se desarrolló a través de capacitaciones en las 13 regiones del país, con el fin de fortalecer la labor de los Consejos de Juventud, el desarrollo de la herramienta Sistema georeferenciado de información en Juventud, INJUMAP y la Sexualidad Responsable Juvenil. Estas acciones beneficiaron a 882 profesionales del sector público, sociedad civil y consejeros regionales. El 78% de los beneficiarios de éstas, se declararon satisfechos con los contenidos entregados en las acciones de capacitación. El 31% de las instituciones públicas y sociales que participaron de las asistencias técnicas han incorporado las competencias técnicas recibidas de manera total y parcial a su trabajo en el ámbito juvenil.

Respecto a la generación de publicaciones técnicas en materia de juventud, con el fin de facilitar el acceso a información especializada relacionada con este estamento al sector público, se destaca la edición de 1.728 ejemplares. Estos fueron distribuidos a Ministerios, Servicios Públicos, Municipios, Intendencias, Gobernaciones, Seremis, Direcciones Regionales de Servicios Públicos, Parlamento, Universidades Estatales, Televisión Nacional de Chile, Periódico La Nación, Centros Culturales y Centros de Estudios Públicos.

Sobre la gestión de las Direcciones Regionales relativa a la obtención de recursos públicos para la ejecución de acciones juveniles a nivel regional que no son posibles de desarrollar con recursos propios del Servicio, se puede señalar que durante el año se obtuvieron M\$ 204.908, superando en M\$ 104.908 el monto programado a obtener por parte de organismos públicos.

Finalmente, dentro de la línea de acción de intervención directa que se desarrolló a través del Servicio de Conectividad Digital y Alfabetización y el Fondo de Desarrollo de Iniciativas Juveniles, se debe señalar que por intermedio del Servicio de Conectividad Digital y Alfabetización, se logró el 11% de la meta, lo que equivale a 75.604 jóvenes en relación al 52% establecido para el año. Ello afectó también la meta de 72% fijada para el periodo, respecto a los jóvenes atendidos en relación a la capacidad de atención que tienen los Infocentros. El problema se debió básicamente al hecho que el Instituto hasta hace poco tiempo fijaba sus metas considerando el número de atenciones del programa, y no el de beneficiarios. En efecto, ahora se ha podido corroborar que, en general, un beneficiario alcanza en promedio 7 atenciones, lo que determina que la institución fije sus metas futuras considerando este criterio. Sin desmedro de lo anterior, se logró un 100% de jóvenes satisfechos con las atenciones entregadas a través del Servicio de Conectividad Digital. A través del Fondo de Desarrollo de Iniciativas Juveniles, se alcanzó 16.242 beneficiarios que fueron apoyados por el Fondo, superando en 14 puntos porcentuales la meta fijada para el año.

En relación a los resultados obtenidos en la ejecución de los compromisos adquiridos por el Servicio a través del Programa Gubernamental, se puede destacar la realización de los 11 Encuentros Regionales de

---

Capacitación y Asistencia Técnica para los Consejeros Regionales, desarrollados en las regiones I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X y XII; también, las 146 asistencias de expertos a través de 10 Paneles de Temáticas Juveniles; los 7.177 ejemplares de publicaciones especializadas en juventud dirigidas a instituciones sociales y públicas; las 541.629 atenciones presenciales a través de los infocentros y los 17.061 jóvenes capacitados en alfabetización digital.

En materia de gestión interna, es pertinente señalar que se alcanzó el 75% de cumplimiento del Programa de Mejoramiento de la Gestión, correspondiente a la validación de 9 sistemas, exceptuando los Sistemas de Planificación y Control de Gestión y Auditoría Interna. En el caso del Sistema de Planificación y Control de Gestión, el problema que se presentó se vincula al cumplimiento de las metas por las razones señaladas en la página precedente (atenciones vs. beneficiarios). Sin embargo, se destacan las acciones realizadas en materia de preparación para la implementación de la Norma ISO 9001/2000 en los Sistemas de Planificación y Control de Gestión y Evaluación de Desempeño, y el desarrollo, en el Sistema de Oficinas de Información, Reclamos y Sugerencias, del Manual de Atención de Público bajo el Modelo Integrado de Usuario.

Conjuntamente con lo anterior, se debe señalar el 95% de cumplimiento alcanzado en el desarrollo del Convenio de Desempeño Colectivo, en el que todos los centros responsabilidad o equipos de trabajo dieron cumplimiento a sus metas por sobre el 90% de rendimiento, destacándose entre los logros más significativos aquellos que hacen referencia a la implementación de la Firma Electrónica Avanzada, la capacitación de 20 funcionarios, sobre materias relacionadas a la Norma ISO 9001:2000, la implementación en 5 Direcciones Regionales del Servicio, del Sistema de Activo Fijo, y las pasantías a 10 operadores de Infocentros, con el fin de mejorar las debilidades detectadas en los Infocentros en que se ejecutaron los proyectos.

- **Resultado de la Gestión Financiera**

<b>Cuadro 6</b> <b>Ingresos y Gastos años 2004 - 2005</b>			
Denominación	Monto Año 2004 M\$	Monto Año 2005 M\$	Notas
<b>INGRESOS</b>	<b>2.482.530</b>	<b>2.444.443</b>	
Venta de Activos	0	0	
Otros Ingresos	19.071	27.277	(1)
Aporte Fiscal	2.244.091	2.121.751	
Saldo Inicial de Caja	219.368	295.415	(2)
<b>GASTOS</b>	<b>2.482.530</b>	<b>2.444.443</b>	
Gastos en Personal	954.503	970.738	
Bienes y Servicios de Consumo	453.597	496.361	(3)
Transferencias Corrientes	624.601	655.858	(4)
Adquisición de Activos no Financieros	97.712	20.788	
Servicio de la Deuda	40.273	183.294	(5)
Saldo Final de Caja	311.844	117.404	

**Notas:**

(1) El mayor ingreso percibido en Otros Ingresos, corresponde a la recuperación por concepto de Licencias Médicas del personal.

(2) El mayor valor del Saldo Inicial de Caja, se debe a un incremento informado según Decreto N° 939, del 02/08/2005, afectando a los ítems siguientes: del Subtítulo 22 por la suma de M\$ 3.439; Subtítulo 24 por la suma de M\$ 104.749; y Subtítulo 34, por la suma de M\$ 182.227.

(3) El mayor valor de Bienes y Servicios de Consumo, se debe principalmente al incremento experimentado en este Subtítulo por concepto de gastos corrientes incurridos en el funcionamiento de los Infocentros, los cuales eran financiados a través de Transferencias Corrientes (Programa CIJ). Este incremento se realizó mediante Decretos N1 116 y N° 1195.

(4) El mayor valor corresponde al incremento del gasto de los Programas Centro de Información Juvenil CIJ, por la suma de M\$ 50.000.- y Fondo de Iniciativas Juveniles FIJ, por la suma de M\$ 54.749.-

(5) El mayor monto corresponde al incremento por situación de arrastre de deudas pendientes del año anterior.

**Cuadro 7**  
**Análisis del Comportamiento Presupuestario año 2005**

Subt.	Item	Asig.	Denominación	Presupuesto Inicial <sup>1</sup> (M\$)	Presupuesto Final <sup>2</sup> (M\$)	Ingresos y Gastos Devengados <sup>3</sup> (M\$)	Diferencia <sup>4</sup> (M\$)	Notas
			<b>INGRESOS</b>	<b>1.991.548</b>	<b>2.421.293</b>	<b>2.444.443</b>	<b>-23.150</b>	
08			OTROS INGRESOS CORRIENTES	6.127	6.127	27.277	-21.150	(1)
	01		Recuperac. Y Reemb. Licencias Médica	6.127	6.127	27.277	-21.150	
09			APORTE FISCAL	1.982.421	2.121.751	2.121.751	0	
	01		LIBRE	1.982.421	2.121.751	2.121.751	0	
15			SALDO INICIAL DE CAJA	3.000	293.415	295.415	-2.0000	(2)
			<b>GASTOS</b>	<b>1.991.548</b>	<b>2.421.293</b>	<b>2.444.443</b>	<b>-23.150</b>	
21			GASTOS EN PERSONAL	967.284	1.009.339	970.748	38.591	
22			BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	406.085	503.799	503.279	520	
24			TRANSFERENCIAS CORRIENTES	591.114	674.863	671.179	3.684	
	01		AL SECTOR PRIVADO	583.250	666.999	663.324	3.675	
		565	CENTROS DE INFORMACIÓN Y DIFUSIÓN JUVENIL	332.934	388.934	388.934	-1	
		573	ASISTENCIA TÉCNICA	62.893	73.893	73.894	0	
		613	PROGRAMA DE APOYO DE INICIATIVAS JUVENILES	70.133	91.882	88.206	3.676	
		614	OBSERVATORIO DE JUVENTUD	117.290	112.290	112.290	0	
	07		A ORGANISMOS INTERNACIONALES	7.864	7.864	7.855	9	
29			ADQUISICIÓN DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	24.065	48.065	45.724	2.341	
	03		VEHÍCULOS	0	21.000	21.000	0	
	04		MOBILIARIOS Y OTROS	7.344	7.344	5.010	2.334	
	06		EQUIPOS INFORMÁTICOS	7.140	14.140	14.139	1	

1 Presupuesto Inicial: corresponde al aprobado en el Congreso.

2 Presupuesto Final: es el vigente al 31.12.2005

3 Ingresos y Gastos Devengados: incluye los gastos no pagados el 2005.

4 Corresponde a la diferencia entre el Presupuesto Final y los Ingresos y Gastos Devengados.

**Cuadro 7**  
**Análisis del Comportamiento Presupuestario año 2005**

Subt.	Item	Asig.	Denominación	Presupuesto Inicial <sup>1</sup> (M\$)	Presupuesto Final <sup>2</sup> (M\$)	Ingresos y Gastos Devengados <sup>3</sup> (M\$)	Diferencia <sup>4</sup> (M\$)	Notas
	07		PROGRAMAS INFORMÁTICOS	9.581	5.581	5.575	6	
34			SERVICIO DE LA DEUDA	2.000	184.227	184.227	0	
	07		DEUDA FLOTANTE	2.000	184.227	184.227	0	
35			SALDO FINAL DE CAJA	1.000	1.000	69.286	-68.286	(3)

**Notas:**

- (1) El mayor ingreso percibido se debe a la recuperación por concepto de Licencias Médicas , las cuales fueron incorporadas en el Saldo Final de Caja, en espera de la autorización para la ejecución durante el período presupuestario año 2006.
- (2) El mayor valor del Saldo Inicial de Caja, se debe a un incremento informado según Decreto N° 939.
- (3) El mayor valor del Saldo Final de Caja, se debe a la diferencia entre los Ingresos y Gastos Devengados.

**Cuadro 8**  
**Indicadores de Gestión Financiera**

Nombre Indicador	Fórmula Indicador	Unidad de medida	Efectivo <sup>5</sup>			Avance <sup>6</sup> 2005/ 2004	Notas
			2003	2004	2005		
Porcentaje de decretos modificatorios que no son originados por leyes	$[\text{N}^\circ \text{ total de decretos modificatorios} - \text{N}^\circ \text{ de decretos originados en leyes}^7 / \text{N}^\circ \text{ total de decretos modificatorios}] * 100$	%	25%	43%	50.0%	116.3	
Promedio del gasto de operación por funcionario	$[\text{Gasto de operación (subt. 21 + subt. 22 + subt. 23)} / \text{Dotación efectiva}^8]$	\$	17.024	19.289	19.053	98.7	
Porcentaje del gasto en programas del subtítulo 24 sobre el gasto de operación	$[\text{Gasto en Programas del subt. 24}^9 / \text{Gasto de operación (subt. 21 + subt. 22 + subt. 23)}] * 100$	%	54.66%	44.36%	44.70%	100.8	
Porcentaje del gasto en estudios y proyectos de inversión sobre el gasto de operación	$[\text{Gasto en estudios y proyectos de inversión}^{10} / \text{Gasto de operación (subt. 21 + subt. 22 + subt. 23)}] * 100$	%	7.07%	4.71%	0,00%	0.0	

5. Los factores de actualización de los montos en pesos es de 1,041394 para 2003 a 2005 y de 1,030594 para 2004 a 2005.

6. El avance corresponde a un índice con una base 100, de tal forma que un valor mayor a 100 indica mejoramiento, un valor menor a 100 corresponde a un deterioro de la gestión y un valor igual a 100 muestra que la situación se mantiene.

7. Se refiere a aquellos referidos a rebajas, reajustes legales, etc.

8. Corresponde al personal permanente del servicio o institución, es decir: personal de planta, contrata, honorarios asimilado a grado, profesionales de la ley N° 15.076, jornales permanentes y otro personal permanente. Cabe hacer presente que el personal contratado a honorarios a suma alzada no corresponde a la dotación efectiva de personal.

9. Corresponde a las transferencias a las que se aplica el artículo 7° de la Ley de Presupuestos.

10. Corresponde a la totalidad del subtítulo 31 "Iniciativas de Inversión", menos los ítem 50, 51, 52 y 56.

---

## - Resultados de la Gestión por Productos Estratégicos

### Formación Técnica para el Mejoramiento de las Competencias en Materia de Juventud

En el transcurso del año se llevaron a cabo capacitaciones a profesionales del sector público, sociedad civil y consejeros regionales que trabajan la temática juvenil, en las 13 regiones del país, las capacitaciones estuvieron dirigidas al fortalecimiento de los Consejos de Juventud, al uso de la herramienta georeferencial INJUMAP y Sexualidad Responsables Juvenil.

El desarrollo de estas acciones de asistencia técnica fueron medidas a través de indicadores, donde el indicador “Porcentaje de Beneficiarios que participan de las acciones de asistencia técnica”, arrojó un 101% de rendimiento, significando con ello beneficiar a 882 profesionales del sector público, sociedad civil y consejeros regionales, y superando la meta inicial fijada en un 1.38 puntos porcentuales, que equivale a 12 beneficiarios.

Del mismo modo, se realiza una medición respecto al “Porcentaje de Instituciones Públicas y Sociales que han incorporado a su trabajo las Competencias Técnicas adquiridas a través de las asistencias técnicas otorgadas por el Servicio”, cuyo resultado fue del 31%, lo que significa que de un universo de 150 instituciones encuestadas, 47 instituciones han incorporado de manera total o parcial a su trabajo las competencias técnicas otorgadas por el Servicio.

Finalmente, respecto al indicador “Porcentaje de Beneficiarios que participaron de las acciones técnicas que se encuentran satisfechos con las Competencias Técnicas entregadas”, se debe señalar, que se aplicó una encuesta de satisfacción al 81% del total de participantes, que corresponde a 712 beneficiarios, de los cuales 688 se declararon satisfechos con los contenidos, los facilitadores (relatores) y la metodología utilizada. Por lo tanto, considerando que el número de beneficiarios satisfechos fue de 688 y que el total de beneficiarios que recibió la capacitación fue de 882, el resultado del indicador alcanzó un 78% de beneficiarios satisfechos, superando así la meta fijada para el período en 3 puntos porcentuales.

El cumplimiento de los indicadores, se debe al trabajo en conjunto que se desarrolló entre los Departamentos de Coordinación Intersectorial y Estudios y Evaluación, y las Direcciones Regionales del Servicio, lo cual permitió centrar los esfuerzos logísticos, humanos y financieros para la ejecución de cada una de las asistencias técnicas entregadas. De igual modo, se debe destacar la colaboración que se tuvo de las instituciones participantes para responder la encuesta referente a la incorporación en su trabajo de las competencias recibidas a través de las capacitaciones.

### *Cuadro de Evolución Histórica de los Beneficiarios.*

Beneficiarios				
Año	Nº Beneficiarios Proyectado	% Meta	Nº Beneficiarios Alcanzados	% Efectivo
2002	3.700	100%	3.183	86%
2003	1.270	100%	2.254	177%
2004	1.520	100%	1.589	105%
2005	870	100%	882	101%

---

### Publicaciones Técnicas en Materia de Juventud

El porcentaje de “Publicaciones Técnicas en Materia de Temáticas Juveniles distribuidas al Sector Público respecto a lo programado”, fue del 86%, que corresponde a 1.728 ejemplares editados y distribuidos en el transcurso del año, superando en 1 punto porcentual la meta originalmente establecida para el 2005.

Estas Publicaciones Técnicas en Materia de Juventud, consistieron en los Números 1, 2 y 3 de la Revista del Observatorio de Juventud y en los cuadernillos temáticos sobre “La Subjetividad y Cultura de los y las jóvenes en el Chile Actual”; “Análisis de la Sexualidad y Maternidad Adolescente en Chile”; y “Resultados de las III y IV Encuestas Nacionales de Juventud”.

Estas fueron distribuidas a Ministerios, Servicios Públicos, Municipios, Intendencias, Gobernaciones, Seremis, Direcciones Regionales de otros Servicios Públicos, Parlamento, Universidades Estatales, TVN, Diario La Nación, Centros Culturales y de Estudios Públicos.

### *Cuadro de Evolución Histórica de las Publicaciones Técnicas en Materia de Juventud*

Publicaciones				
Año	Nº Publicaciones Proyectadas	% Meta	Nº Publicaciones Alcanzadas	% Efectivo
2004	350	35%	300	30%
2005	1.700	85%	1.728	86%

### Servicio de Conectividad Digital y Alfabetización

Respecto al “Porcentaje de la población juvenil objetiva que accede al Servicio de Conectividad Digital”, se debe señalar que se alcanzó un 11% de rendimiento, que equivale a 75.604 jóvenes en relación al 52% establecido como meta para el año. El incumplimiento, dice relación con la incorporación para el año 2005 de una nueva tecnología de registro de usuarios de los Infocentros. En este sistema, cada beneficiario se considera únicamente por su número de R.U.T. impidiendo el registro múltiple que arrojaban las estadísticas de los años anteriores. Esto significa que se produce una depuración de la información equivalente a 7.16 veces menos de usuarios únicos que ingresan al sistema durante el año (1 usuario = 1 Nº de R.U.T.). En efecto, si un joven con un R.U.T. "x" accede al servicio de conectividad digital 7 veces en un año el sistema solo considera 1 ingreso. Si bien la meta fue fijada el año 2004 para el 2005, en ese momento no se contaba con esta depuración, llegando a error la proyección del número de beneficiarios para el año.

Por otro lado, se registra un “Porcentaje de jóvenes atendidos a través del Servicio de Conectividad digital respecto de la capacidad de atención que tienen el total de los Infocentros del Servicio” del 15%, no logrando la meta fijada para el periodo anual del 72%. La razón se relaciona principalmente a los factores señalados con anterioridad, en la medida en que se registró y cuantificó un universo menor a lo proyectado originalmente.

Sobre el indicador “Porcentaje de jóvenes satisfechos con la atención entregada por el Servicio de Conectividad Digital a través de los Infocentros Institucionales”, el resultado fue del 100% superando en 3 puntos porcentuales la meta establecida para el año 2005. Ello significa que del universo de 500 jóvenes encuestados, 498 se declararon satisfechos con la atención recibida a través de los Infocentros.

*Cuadro de Evolución Histórica de los Jóvenes que Acceden al Servicio de Conectividad Digital.*

Jóvenes			
Año	Población Objetiva Juvenil	Nº Jóvenes Alcanzados	% Efectivo
2002	588.451	163.517	28%
2003	675.699	201.000	30%
2004	675.699	241.793	36%
2005	675.699	75.604	11%

#### Fondo para el Desarrollo de Iniciativas Juveniles

Durante el año 2005, el “Porcentaje de jóvenes cuyos proyectos fueron apoyados por el Fondo para el Desarrollo de Iniciativas Juveniles”, fue de 104%, equivalente a 16.242 beneficiarios, superando la meta fijada en 14 puntos porcentuales.

El total de beneficiarios del concurso Fondo de Apoyo a Iniciativas Juveniles, donde se premiaron 64 organizaciones, alcanza a 9.566 beneficiarios. En las acciones propias de la gestión del Fondo para el Desarrollo de Iniciativas Juveniles, correspondientes a la Feria Internacional de Juventud, Seminarios de Voluntariados y eventos de carácter solidario y culturales de los cuales se beneficiaron 6.676 asistentes.

*Cuadro de Evolución Histórica de los Jóvenes Apoyados por los Fondos de Desarrollo de Iniciativas Juveniles.*

Jóvenes				
Año	Nº Jóvenes Proyectados	% Meta	Nº Jóvenes Alcanzados	% Efectivo
2002	3.000	100%	2.804	93%
2003	5.000	100%	5.342	107%
2004	34.225	100%	35.391	103%
2005	14.040	90%	16.242	104%

#### Fortalecimiento del Trabajo Juvenil a Nivel Regional

Con el propósito de ejecutar acciones juveniles que no son posibles desarrollar con los recursos propios que cuenta el Servicio a nivel regional, que durante el transcurso del año 2005, a través de la gestión realizada por las distintas Direcciones Regionales, se alcanzó un “Porcentaje de aportes que realizan las instituciones públicas a través de las Direcciones Regionales en acciones juveniles a nivel territorial” del 137%, que corresponde a M\$ 204.908, superando en M\$ 104.908 el monto programado a obtener por parte de organismos públicos. Ello significa un sobre cumplimiento de la meta en 70 puntos porcentuales, que dice relación con lo circunstancial que es el aporte que realizan las instituciones públicas a nivel de cada región. En efecto, si bien la meta se calcula en base al aporte histórico, no existe ninguna obligatoriedad, ni límite por parte de las instituciones públicas regionales en asignar recursos en acciones juveniles. Por lo tanto, cualquiera contribución es el resultado de una gestión eficaz por parte de los Directores Regionales del INJUV, ya que ellos tampoco pueden rechazar la recepción de recursos que beneficien al segmento juvenil. El año 2005, se contó en la IV región con un aporte significativo por parte del GORE (M\$ 105.426), como en la III región por parte del FOSIS (M\$ 40.000). El resto de los ingresos regionales se encuentran dentro de los estándares normales.

---

*Cuadro de Evolución Histórica de los Aportes de Instituciones Públicas en Acciones Juveniles a Nivel Regional.*

Aportes				
Año	Montos Proyectados M\$	% Meta	Montos Aportados M\$	% Efectivo
2002	150.000	60%	200.163	133%
2003	150.000	64%	285.213	190%
2004	150.000	67%	183.261	122%
2005	100.000	67%	204.908	137%

---

## • Cumplimiento de Compromisos Institucionales

### - Informe de Programación Gubernamental

Durante el año 2005, el Servicio presentó cuatro objetivos en el marco de la Programación Gubernamental, los que contaron con productos que fueron ejecutados e informados en el transcurso del período y dentro de los plazos presupuestados.

En razón a lo anterior, a continuación se informa de los resultados de cada uno de los productos comprometidos.

**Objetivo N° 1:** Desarrollar iniciativas programáticas de intervención directa, destinadas a contribuir al acceso tecnológico y la participación comunitaria.

Este objetivo se relaciona con el Producto Estratégico “Servicio de Conectividad Digital y Alfabetización” y con sus respectivos Subproductos “Capacitación en Nuevas Tecnologías (Alfabetización Digital) y “Libre Conectividad Digital”.

**Producto:**

-Consolidar la Red Nacional de Telecentros Comunitarios del INJUV, alcanzando 550.000 atenciones y 10.000 capacitaciones.

En el transcurso del año, se realizaron 541.629 atenciones presenciales a través de los Infocentros, significando alcanzar el 98,4% de la meta propuesta para el período anual y se capacitaron a 17.061 jóvenes en alfabetización digital, superando en 70 puntos porcentuales lo proyectado.

**Objetivo N° 2:** Generar Información Especializada que retroalimente las Acciones de las Instituciones Públicas en Materia de Juventud.

El objetivo se relaciona con el Producto Estratégico “Publicaciones Técnicas en Materia de Juventud”.

**Producto:**

-Realización de paneles para el diseño e implementación del Consorcio de Juventud, con 100 asistencias de expertos a paneles de temáticas juveniles.

Se alcanzó la cifra de 146 Asistencias de Expertos a través de la realización de 10 Paneles de Temáticas Juveniles, superando con ello la meta propuesta en 46 puntos porcentuales. Dichos paneles trataron las siguientes temáticas: la institucionalidad y la agenda temática sobre el Observatorio de Juventud; el Enfoque sobre post - modernidad, género y juventud; la experiencias Catalanas y Chilenas en conformación de observatorios, especialmente en el área de salud y consumo de drogas entre los jóvenes; los Antecedentes de las nociones de adolescencias y juventud; las Instituciones e Investigadores en Juventud en Chile; las ciencias sociales y la construcción social de lo juvenil; Jóvenes e Interculturalidad; la Caracterización del tránsito infanto juvenil; los Jóvenes del nuevo siglo; y la Representación y relaciones entre jóvenes y adultos.

---

**Objetivo N° 3:** Desarrollo de estrategias comunicacionales para relevar información acerca de la realidad juvenil (en el Estado y la sociedad).

El objetivo se relaciona con el Producto Estratégico “Publicaciones Técnicas en Materia de Juventud”

**Producto:**

-Informe Nacional de Juventud. (1.500 ejemplares), Revista del Observatorio de Juventud.(Cuatro números de 1.500 ejemplares c/u), Cuadernillos Temáticos sobre Juventud. (175 ejemplares) y Volúmenes de Estudios de Juventud. (1.000 ejemplares).

En el año se editaron 1.500 ejemplares del 2do Informe Nacional de Juventud; 1.002 ejemplares de los Volúmenes de Estudios de Juventud, referente a las Prácticas y Estilos de Vida de los y las Jóvenes del Siglo XXI y La Dialéctica de la Integración y la Exclusión Social (N°s 3 y 4 respectivamente); 4.500 ejemplares de la Revista del Observatorio de Juventud; y 175 ejemplares de Cuadernillos Temáticos de Juventud. Significando un total de 7.177 ejemplares.

**Objetivo N° 4:** Consolidar al Instituto Nacional de la Juventud como institución articuladora de la oferta pública en juventud a través de las acciones que desarrollan las instituciones de Gobiernos, Instituciones Sociales y Comunitarias.

Este objetivo se relaciona con el Producto Estratégico “Formación Técnica para el Mejoramiento de las Competencias en materia de Juventud”.

**Producto:**

-Fortalecimiento de los Consejos de Juventud a través de 10 Encuentros Regionales de Capacitación y Asistencia Técnica para los Consejeros Regionales de Juventud.

Se desarrollaron 11 encuentros en las regiones I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X y XII, donde fueron capacitados un total de 275 consejeros regionales.

---

## - Informe de Cumplimiento de los Compromisos de los Programas / Instituciones<sup>11</sup> Evaluadas<sup>12</sup>

Respecto al cumplimiento de los Compromisos del programa Centros de Información y Difusión Juvenil (CIJ), que esta siendo evaluado en el marco del Sistema de Evaluación que dirige se debe señalar lo siguiente:

El programa se vincula con el Objetivo Estratégico, “**Desarrollar iniciativas programáticas de intervención directa, destinadas a contribuir al acceso tecnológico y la participación comunitaria**”, con el Producto Estratégico “**Servicio de Conectividad y Alfabetización Digital**”, y con los Subproductos “**Capacitación en Nuevas Tecnologías (Alfabetización Digital)**” y “**Libre Conectividad Digital**”.

Los compromisos más relevantes informados durante el año 2005 fueron los siguientes:

- 1.-Evaluar la congruencia entre la localización de los Infocentros del INJUV y la distribución de la población objetivo a nivel comunal y regional. (cumplido)
- 2.-Implementar proceso de renovación de equipos en los CIJ. (informado por segunda vez para recalificación)

**Compromiso 1:** Según la CASEN 2000, la mayor concentración de población objetivo en el país se encuentra en todas las comunas de las capitales regionales a lo largo del país. Los infocentros CIJ se encuentran ubicados en dichas comunas en cada región y donde se registra la mayor concentración de población juvenil correspondiente a los 5 primeros deciles de Ingreso Per Cápita Autónomo del Hogar (IPAH).

**Compromiso 2:** Entre los meses de Noviembre y Diciembre de 2005 se adquirieron vía Chile Compra (contrato marco) 54 computadores y 13 equipos multifuncionales para iniciar el proceso de renovación de equipos de los Centros de Información y Difusión Juvenil (CIJ). En esta primera etapa se adquirió el equipamiento señalado por un monto de \$ 22.845.900.

Para el año 2006 está contemplada una inversión de \$ 10.000.000 para continuar con el proceso de renovación de equipamiento computacional.

---

11 Instituciones que han sido objeto de una Evaluación Comprehensiva del Gasto.

12 Los programas a los que se hace mención en este punto corresponden a aquellos evaluados en el marco de la Evaluación de Programas que dirige la Dirección de Presupuestos.

---

## • Avances en Materias de Gestión

### - Cumplimiento del Programa de Mejoramiento de la Gestión

En el transcurso del año 2005 el Servicio ejecutó 11 sistemas de gestión, de los cuales 9 sistemas estuvieron desarrollados bajo el Marco Básico y 2 sistemas bajo el Marco Avanzado, correspondiendo estos últimos a los sistemas de Planificación y Control de Gestión, y Evaluación de Desempeño.

De los 11 sistemas comprometidos, se dan cumplimiento a los requerimientos técnicos de 9 sistemas, con excepción de los Sistemas de Auditoría Interna, y Planificación y Control de Gestión, significando con ello alcanzar un 75% de cumplimiento. Las razones de incumplimiento de los sistemas anteriormente señalados corresponde a los siguientes factores:

-Auditoría Interna: En la etapa I, se entrega fuera de plazo de las Competencias Específicas, en la etapa II, el informe de diagnóstico no se ajusta a los requisitos técnicos, y no se confecciona la matriz de riesgo según metodología recomendada por el CAIGG, y con ello la imposibilidad de validar el plan anual y trimestral que emana de la matriz, en la etapa III. Por otra parte, no se presentan los informes ejecutivos mensuales y en la etapa IV, no se presenta el segundo compromiso de seguimiento.

-Planificación y Control de Gestión: No se da cumplimiento a los requisitos técnicos de la etapa VI del sistema, que dice relación a que el Servicio debe cumplir en un rango de 90% a 100% del promedio ponderado de los indicadores de desempeño presentados en la formulación presupuestaria. Llegando el Servicio a un 75% de cumplimiento, producto que las metas correspondientes a los indicadores “Porcentaje de jóvenes atendidos a través del Servicio de Conectividad digital respecto de la capacidad de atención que tienen el total de los Infocentros del Servicio” y “Porcentaje de la población juvenil objetiva que accede al Servicio de Conectividad Digital” no alcanzan los resultados establecidos para el año.

Por otro lado, la aplicación de los contenidos técnicos de los distintos sistemas ha significado un mejoramiento permanente y la mantención del mejoramiento de la gestión del Servicio, destacándose los siguientes avances:

a. Preparación para la Implementación de la Norma ISO 9001/2000: Durante el año, se trabajó en la preparación para la implementación de la Norma ISO 9001/2000 en los Sistemas de Planificación y Control de Gestión (Etapa VII) y Evaluación de Desempeño (Etapa V), para lo cual, se contrataron los servicios de la consultora OP Ingeniería & Asociados Ltda. El proceso de preparación consistió en la elaboración de diagnósticos de los procesos originales de los sistemas para identificar las brechas existentes con la norma, también se realizó el lanzamiento interno del proceso de implementación ISO 9001/2000, se nombró al Representante de Calidad, se desarrollaron capacitaciones de Implementación y Certificación ISO 9000, Documentación para Sistemas para ISO 9000 y 14000, y Auditorías de Sistemas de Gestión de la Calidad, según ISO 19011, que fueron impartidas por el Instituto Nacional de Normalización, a las que participaron funcionarios del Servicio que tenían una relación directa e indirecta con el proceso de preparación, se elaboró el Manual de Calidad, procedimientos, instructivos, formularios, y una auditoría de calidad donde se detectaron las no conformidades y sugerencias de mejoras, las que se comenzaron a corregir de acuerdo a los plazos establecidos.

b. Oficinas de Información, Reclamos y Sugerencias: Lo más destacado del proceso de desarrollo del sistema, fue la elaboración del Manual de Atención de Público en el contexto del Modelo de Atención Integrado de Usuario, significando con ello establecer una gestión oolítica del servicio de atención a través de la OIRS de la Institución.

**- Cumplimiento Convenio de Desempeño Colectivo**

<b>Cuadro 9 Cumplimiento Convenio Colectivo año 2005</b>			
<b>Equipos de Trabajo</b>	<b>Dotación Efectiva del Equipo de Trabajo</b>	<b>Porcentaje de Cumplimiento de Metas</b>	<b>Incremento por Desempeño Colectivo</b>
Intervención Intersectorial Transversal	11	94%	4%
Coordinación Estratégica	10	100%	4%
Soporte o Apoyo Administrativo	18	90%	4%
Intervención Directa	38	97%	4%
<b>Porcentaje de Cumplimiento Global Convenio Colectivo</b>		<b>95.25 %</b>	

Se puede señalar como principales logros que se alcanzaron a través de la ejecución del Convenio de Desempeño Colectivo, que contribuirán al mejoramiento de la gestión institucional las siguientes materias.

- Implementación del la Firma Electrónica Avanzada: Con el propósito de continuar agilizando los tramites de carácter administrativo a través de la incorporación de la variable informático, es que durante el año 2005, se implemento la Firma Electrónica Avanzada, adquiriendo para ello a través de la empresa Acepta.com.S.A, firmas avanzadas para la Dirección Nacional y Subdirección Nacional.

Del mismo modo, por intermedio de la Resolución Exenta N° 1725 del 27 de Diciembre de 2005, se establece la manera de utilizar al interior del Servicio la Firma Electrónica Avanzada.

- Capacitación a 20 Funcionarios en ISO 9001/2000: Con el fin de sensibilizar el proceso de preparación de la implementación de la Norma ISO 9001/2000 que se llevaba a cabo en los Sistemas de Planificación y Control de Gestión, y Evaluación de Desempeño, es que se capacita a 20 funcionarios del Servicio correspondientes a los estamentos directivos, profesional y administrativo en Implementación y Certificación ISO 9000, y Documentación para Sistemas ISO 9000 y 14.000 impartidos por el Instituto Nacional de Normalización.

- Implementación en 5 Direcciones Regionales el Sistema de Activo Fijo: Con el objeto de seguir mejorado la modalidad de registro y control existente del inventario de los bienes muebles e inmuebles a nivel regional, es que se continuo implementado en 5 Direcciones Regionales, correspondientes a las regiones III, IV, VI, VII y VIII el Sistema de Inventario Físico Electrónico, el cual tuvo su primer avance el año 2004 en 3 Direcciones Regionales y en la Dirección Nacional.

- Realización de 10 Pasantías de Transferencia para Operadores de Infocentros: Durante el año se otorgaron pasantías a 10 proyectos presentados por operadores de los Infocentros, con el propósito de mejorar las debilidades detectadas en sus respectivos Infocentros. Estos proyectos fueron implementados

---

en los Infocentros de San Pedro de Atacama, María Elena, Tocopilla, Sierra Gorda, La Pintana, San Joaquín, Huechuraba, Peñalolén, Padre Hurtado y Santiago Centro.

---

- **Cumplimiento de otros Incentivos Remuneracionales**

“El servicio no incorpora otro tipo de incentivos remuneracionales”.

---

## - Avances en otras Materias de Gestión

Respecto de otros avances en materias de gestión, se destacan básicamente dos acciones:

1) Incorporación de un Sistema de Gestión de la Calidad en el servicio:

Durante el año 2005, destacan las acciones realizadas por el Servicio en materia de preparación para la implementación de la Norma ISO 9001/2000 en los Sistemas de Planificación y Control de Gestión y Evaluación de Desempeño. En el caso de ambos sistemas se aprobó la etapa de preparación y se espera trabajar en la certificación de los mismo el año 2006.

A su vez, en esta materia destaca la capacitación de 20 funcionarios respecto materias relacionadas a la Norma ISO 9001:2000.

2) Gobierno Electrónico:

En materia de Gobierno electrónico destaca la incorporación en el servicio de la Firma electrónica avanzada, a nivel de Dirección Nacional y Subdirección (2 Directivos acreditados); y de la firma electrónica simple, a nivel de Direcciones Regionales (13) y Jefaturas y Encargados de Departamentos y Unidades (12).

A su vez, en esta materia destaca la capacitación de 30 funcionarios respecto de uso y certificación de firma electrónica simple y avanzada.

---

- **Proyectos de Ley**

El servicio no tiene proyectos de ley en trámite en el Congreso Nacional al 31 de Diciembre de 2005.

---

## 4. Desafíos 2006

Como Dirección Nacional nos hemos planteado tres objetivos estratégicos para el año 2006, relacionados con el fortalecimiento de la institución, de forma tal de poder avanzar hacia el logro de nuestra misión, cual es mejorar los niveles de inclusión social de las y los jóvenes de nuestro país.

Para ello, se define como necesario para este año consolidar al Instituto Nacional de la Juventud, en el plano nacional y regional, como la Institución coordinadora de las acciones y programas que ejecuta el Estado en materia de juventud; generar, sistematizar y difundir información y conocimiento sobre juventud y políticas públicas; y, en tercer lugar, diseñar e implementar acciones e iniciativas programáticas específicas en juventud. Para cumplir estos objetivos, se requiere de manera fundamental, además, mejorar la gestión interna, tanto administrativa como técnica.

En suma, es preciso dar un salto cualitativo en la gestión que realiza el INJUV, y para ello es necesario mejorar sustancialmente nuestra función asesora hacia el poder ejecutivo, como se plantea en la Ley que crea esta institución.

La asesoría, a nuestro juicio, contempla ámbitos de trabajo relacionados con la generación de conocimiento, diseño y coordinación de políticas públicas y la ejecución de programas específicos.

Lo anterior, se expresa que durante el año 2006, debiera consolidarse el Observatorio de Juventud, como un instrumento de concertación pública – privada que permita concentrar los datos y realizar análisis sobre la realidad juvenil, cuyo foco central es la encuesta nacional de juventud (V encuesta), así como, la puesta en marcha de un sistema de monitoreo y seguimiento de la oferta pública para la juventud, que posibilite poner a disposición tecnologías e instrumentos efectivos que generen “luces rojas, amarillas y verdes”, que aporten al mejoramiento de los recursos invertidos en juventud.

Adicionalmente, en la asistencia técnica y transferencia de metodologías de intervención con jóvenes (buenas prácticas), se orientará a los servicios públicos a nivel nacional y regional, así como, a las instituciones del tercer sector, a fin de fortalecer la institucionalidad vigente y establecer las mejores prácticas para trabajar con jóvenes (creación de Unidad de Formación e Innovación).

Y, finalmente, en la ejecución de acciones específicas generar los traspasos a los municipios del modelo de gestión de los Infocentros, elaborar rediseño de los Centros de Información de Juventud financiados en su totalidad por el presupuesto institucional, y definir qué acciones debe ejecutar el Instituto Nacional de la Juventud. En principio, pudiera decirse que la acción del INJUV debe concentrarse en aquellos ámbitos y focalizados en grupos que claramente otros sectores del Estado no intervienen.

Por lo tanto, el presupuesto 2006, dada su magnitud, representa un avance en la línea de darle sustentabilidad a la institucionalidad pública de juventud para el período 2006 – 2010. A nuestro juicio, durante el 2006 se abordarían las siguientes líneas:

- 1) Transformar estructuras y renovar gestión en su forma y fondo.
- 2) Fortalecer a las direcciones regionales del INJUV, a través del traspaso de mayores facultades administrativas y de decisión (mayor regionalización), mediante la contratación de recursos humanos con responsabilidad administrativa. Así como, mayor profesionalización de sus recursos humanos para el fortalecimiento e incremento de las capacidades de coordinar políticas públicas y ejecutar acciones

---

específicas orientadas a jóvenes, a nivel regional y local. Es en este escenario, que obtuvimos una expansión presupuestaria de un 14% aproximadamente. Básicamente, este incremento está destinado al fortalecimiento del recurso humano de las direcciones regionales, a fin de transferir competencias y mejorar capacidades en gestión (dotación de grados 14 y 9).

Adicionalmente, se reestructuran departamentos y unidades de trabajo, con el fin de avanzar paulatinamente hacia una mejora en la calidad y pertinencia de nuestro rol como institucionalidad pública de juventud. En este marco se crea también la Unidad de Formación e Innovación, dependiente del Departamento de Coordinación Intersectorial; así como la Unidad de Monitoreo de la Oferta Pública, dependiente del Departamento de Estudios.

Claramente, el año 2007 debiera ser de consolidación de una institucionalidad, que le permita tener un peso político y técnico mayor al interior de la esfera gubernamental para que efectivamente los recursos públicos que se invierten en juventud tengan los resultados deseados.

---

## 5. Anexos

- Anexo 1: Indicadores de Desempeño presentados en el Proyecto de Presupuestos año 2005
- Anexo 2: Otros Indicadores de Desempeño
- Anexo 3: Programación Gubernamental
- Anexo 4: Informe de Cumplimiento de los Compromisos de los Programas/Instituciones Evaluadas
- Anexo 5: Cumplimiento del Programa de Mejoramiento de la Gestión 2005
- Anexo 6: Transferencias Corrientes
- Anexo 7: Iniciativas de Inversión
- Anexo 8: Indicadores de Gestión de Recursos Humanos

• **Anexo 1: Indicadores de Desempeño Presentados en el Proyecto de Presupuestos año 2005**

Cuadro 10 Cumplimiento Indicadores de Desempeño año 2005										
Producto Estratégico	Nombre Indicador	Fórmula Indicador	Unidad de medida	Efectivo			Meta 2005	Cumple SI/NO <sup>13</sup>	% Cumplimiento <sup>14</sup>	Notas
				2003	2004	2005				
Formación Técnica para el Mejoramiento de las Competencias en materia de Juventud.	Porcentaje de Beneficiarios que participan de las acciones de asistencia técnica  Enfoque de Género: No	(Número de Beneficiarios que participaron de las acciones de asistencia técnica / número de Beneficiarios programados para sean participes de las acciones de asistencia técnica)*100	%	177	105	101	100	Si	101,00	
Formación Técnica para el Mejoramiento de las Competencias en materia de Juventud.	Porcentaje de instituciones Públicas y Sociales que han incorporado a su trabajo las Competencias Técnicas adquiridas a través de las asistencias técnicas otorgadas por el Servicio.  Enfoque de Género: No	(NC de Instituciones Públicas y Sociales que efectivamente han incorporado a su trabajo las Competencias Técnicas adquiridas a través de las asistencias técnicas otorgadas por el Servicio / N° de Instituciones Públicas y Sociales que han recibido asistencia técnica)*100	%	NM	32	31	30	Si	104,00	
Formación Técnica para el Mejoramiento de las Competencias en materia de Juventud.	Porcentaje de Beneficiarios que participaron de las acciones de asistencia técnica que se encuentran satisfechos con las Competencias Técnicas entregadas  Enfoque de Género: No	(N° de Beneficiarios satisfechos con las Competencias Técnicas entregadas a través de las asistencias técnicas / N° de Beneficiarios que participaron de las acciones de asistencia técnica)*100	%	NM	22	78	75	Si	104,00	

13. Se considera cumplido el compromiso, si el dato efectivo 2005 es igual o superior a un 95% de la meta.

14. Corresponde al porcentaje del dato efectivo 2005 en relación a la meta 2005.

**Cuadro 10**  
**Cumplimiento Indicadores de Desempeño año 2005**

Producto Estratégico	Nombre Indicador	Fórmula Indicador	Unidad de medida	Efectivo			Meta 2005	Cumple SI/NO <sup>13</sup>	% Cumplimiento <sup>14</sup>	Notas
				2003	2004	2005				
Publicaciones Técnicas en Materia de Juventud.	Porcentaje de Publicaciones Técnicas en Materia Juveniles distribuidas al Sector Público respecto a lo programado.  Enfoque de Género: No	(N° de publicaciones técnicas en materia juveniles distribuidas./N° de publicaciones técnicas en materia juveniles programadas para ser distribuidas.)*100	%	NM	30	86	85	Si	102,00	
Servicio de Conectividad Digital y Alfabetización	Porcentaje de la población juvenil objetiva que accede al Servicio de Conectividad Digital.  Enfoque de Género: No	(N° Jóvenes que se beneficiaron a través del acceso al Servicio de Conectividad Digital respecto al Total de la Población Juvenil Objetiva/Total Población Juvenil Objetiva programada)*100	%	30	36	11	52	No	22,00	1
Servicio de Conectividad Digital y Alfabetización	Porcentaje de jóvenes atendidos a través del Servicio de Conectividad digital respecto de la capacidad de atención que tienen el total de los Infocentros del Servicio.  Enfoque de Género: No	(N° Jóvenes Atendidos a través del Servicio de Conectividad Digital en los Infocentros del Servicio/Capacidad de atención que tienen el total de los Infocentros del Servicio)*100	%	66	80	15	72	No	22,00	2
Servicio de Conectividad Digital y Alfabetización	Porcentaje de jóvenes satisfechos con la atención entregada por el Servicio de Conectividad Digital a través de los Infocentros Institucionales.  Enfoque de Género: No	(N° jóvenes satisfechos por la atención otorgada por el Servicio de Conectividad Digital a través de los Infocentros/N° jóvenes que se les aplico la encuesta de satisfacción)*100	%	97	72	100	97	Si	103,00	

**Cuadro 10**  
**Cumplimiento Indicadores de Desempeño año 2005**

Producto Estratégico	Nombre Indicador	Fórmula Indicador	Unidad de medida	Efectivo			Meta 2005	Cumple SI/NO <sup>13</sup>	% Cumplimiento <sup>14</sup>	Notas
				2003	2004	2005				
Fondos para el Desarrollo de Iniciativas Juveniles	Porcentaje de jóvenes que fueron apoyados sus proyectos por el Fondo para el Desarrollo de Iniciativas Juveniles  Enfoque de Género: No	(N° Jóvenes apoyados sus proyectos por el Fondo para el Desarrollo de Iniciativas Juveniles/N° Jóvenes programados para que sean apoyados a través del Fondo para el Desarrollo de Iniciativas Juveniles)*100	%	107	103	104	90	Si	116,00	
Fortalecimiento del Trabajo Juvenil a Nivel Regional	Porcentaje de aportes que realizan las instituciones públicas a través de la gestión de las Direcciones Regionales en acciones juveniles a nivel territorial.  Enfoque de Género: No	(Monto del Aporte que realizan las Instituciones Públicas en acciones juveniles a nivel territorial./Monto programado a obtener de las Instituciones Públicas para acciones juveniles a nivel territorial)*100	%	190	122	137	67	Si	205,00	3

Porcentaje de cumplimiento informado por el servicio	<b>75%</b>
Suma de ponderadores de metas no cumplidas con justificación válidas	<b>0</b>
Porcentaje de cumplimiento global del servicio	<b>75%</b>

**Notas:**

1.- El no cumplimiento, dice relación básicamente con la incorporación para el año 2005 de una nueva tecnología de registro de usuarios de los Infocentros. En este sistema, cada beneficiario se considera únicamente por su número de R.U.T. impidiendo el registro múltiple que arrojaban las estadísticas de los años anteriores. Esto significa que se produce una depuración de la información equivalente a 7.16 veces menos de Rut únicos que ingresan al sistema durante el año. En efecto, si un joven con un Rut "x" accede al servicio de conectividad digital 7 veces en un año el sistema solo considera 1 ingreso. Si bien la meta fue fijada el año 2004 para el 2005, en ese momento no se contaba con esta depuración, llegando a error la proyección del número de beneficiarios para el año. Con el objeto de no castigar el indicador producto de la instalación de un sistema más confiable, se solicita considerar que con el sistema de medición sin depurar la cifra de 75.604 se transforma en 541.629 lo que nos lleva a superar la meta.

2.- La formula de calculo de este indicador, que apunta a medir la eficacia del Servicio de Conectividad digital y alfabetización, debiera considerar en su numerador todas la veces que los beneficiarios acceden al sistema, y no el beneficiario único. Calculando de esta manera el denominador aparece subestimado arrojando un sobre cumplimiento de la meta de 39 puntos porcentuales.

3.- El sobre cumplimiento de la meta en 70 puntos porcentuales, dice relación con lo circunstancial que es el aporte que realizan las instituciones públicas a nivel de cada región. En efecto, si bien la meta se calcula en base al aporte histórico, no existe ninguna obligatoriedad, ni límite por parte de las instituciones públicas regionales en asignar recursos en acciones juveniles. Por lo tanto, cualquiera contribución es el resultado de una gestión eficaz por parte de los Directores Regionales del INJUV, ya que estos tampoco pueden negarse a recibir aporte que benefician al segmento juvenil. El año 2005, se contó en la IV región con un aporte significativo por parte del GORE (M\$ 105.426), como en la III región por parte del FOSIS (M\$ 40.000). El resto de los ingresos regionales se encuentran dentro de los estándares normales.

## • Anexo 2: Otros Indicadores de Desempeño

Cuadro 11 Avance Otros Indicadores de Desempeño año 2005								
Producto Estratégico	Nombre Indicador	Fórmula Indicador	Unidad de medida	Efectivo			Avance <sup>15</sup> 2005/ 2004	Notas
				2003	2004	2005		
Servicio de Conectividad y Alfabetización Digital	Porcentaje de Atenciones realizadas en el Servicio de Conectividad	(N° de Atenciones realizadas en el servicio de Conectividad Digital / N° de Atenciones proyectadas a realizar)*100	%	126	102	98	96	
Servicio de Conectividad y Alfabetización Digital	Porcentaje de Capacitaciones realizadas en el Servicio de Alfabetización Digital.	(N° de Capacitaciones realizadas en Alfabetización Digital / N° de Capacitaciones proyectadas a realizar)*100	%	SI	95	170	178	1
Servicio de Conectividad y Alfabetización Digital	Costo promedio anual por Infocentro	(M\$ Aporte INJUV / N° Infocentros)	M\$	15.683	5.655	3.968	142	2
Servicio de Conectividad y Alfabetización Digital	Costo Curso de Alfabetización Digital	(Gasto ejecutado / Total de Capacitados)	\$	SI	18.075	22.796	79	3
Servicio de Conectividad y Alfabetización Digital	Costo Hora de Conectividad Digital	(Gasto ejecutado / Total de Atenciones)	\$	SI	654	718	91	4

### Notas:

1.-La justificación de la variación de 178 puntos entre los años 2004 y 2005, se debe al reforzamiento de las acciones de alfabetización en los Infocentros, mediante un mejor uso de los recursos humanos y de infraestructura para la realización de las acciones de capacitación, permitiendo con ello, reutilizar la capacidad instalada ya existente y disponer de mejor manera los nuevos Infocentros que se instalaron durante el año.

2.-La razón que se produce una variación de 142 puntos entre los años 2004 y 2005, se debe principalmente a un aumento en Infocentros del 42% y del presupuesto destinado a la operatoria de los Infocentros del 18.5% en relación al año 2004.

3.-La razón que se produce una variación de 79 puntos entre los años 2004 y 2005, se debe al aumento de las capacitaciones del 66% y del gasto destinado a las capacitaciones del 18.5% en relación al año 2004.

4.-La razón que se produce una variación de 79 puntos entre los años 2004 y 2005, se debe al aumento de las atenciones del 66% y del gasto destinado a las atenciones del 18.5% en relación al año 2004.

<sup>15</sup> El avance corresponde a un índice con una base 100, de tal forma que un valor mayor a 100 indica mejoramiento, un valor menor a 100 corresponde a un deterioro de la gestión y un valor igual a 100 muestra que la situación se mantiene.

## • Anexo 3: Programación Gubernamental

Cuadro 12 Cumplimiento Programación Gubernamental año 2005			
Objetivo <sup>16</sup>	Producto <sup>17</sup>	Producto estratégico (bienes y/o servicio) al que se vincula	Evaluación <sup>18</sup>
Desarrollar iniciativas programáticas de intervención directa, destinadas a contribuir al acceso tecnológico y la participación comunitaria	Consolidar la Red Nacional de Telecentros Comunitarios del INJUV, alcanzando 550.000 atenciones y 10.000 capacitaciones.	Servicio de Conectividad Digital Alfabetización	1° Trimestre: <b>MEDIO</b>  2° Trimestre: <b>MEDIO</b>  3° Trimestre: <b>ALTO</b>  4° Trimestre: <b>CUMPLIDO</b>
Generar información especializada que retroalimente las acciones de las instituciones públicas en materia de juventud.	Realización de paneles para el diseño e implementación del Consorcio de Juventud, con 100 asistencias de expertos a paneles de temáticas juveniles.	Publicaciones Técnicas en Materia de Juventud	1° Trimestre: <b>CUMPLIDO</b>  2° Trimestre: <b>CUMPLIDO</b>  3° Trimestre: <b>CUMPLIDO</b>  4° Trimestre: <b>CUMPLIDO</b>
Desarrollo de estrategias comunicacionales para relevar información acerca de la realidad juvenil (en el Estado y la sociedad).	- Informe Nacional de Juventud. (1.500 ejemplares). -Revista del Observatorio de Juventud.(Cuatro números de 1.500 ejemplares c/u). -Cuadernillos Temáticos sobre Juventud. (175 ejemplares). -Volúmenes de Estudios de Juventud. (1.000 ejemplares).	Publicaciones Técnicas en Materia de Juventud	1° Trimestre: <b>INCUMPLIDO</b>  2° Trimestre: <b>INCUMPLIDO</b>  3° Trimestre: <b>MEDIO</b>  4° Trimestre: <b>CUMPLIDO</b>
Consolidar al Instituto Nacional de la Juventud como institución articuladora de la oferta pública en juventud a través de las acciones que desarrollan las instituciones de Gobiernos, Instituciones Sociales y Comunitarias	Fortalecimiento de los Consejos de Juventud a través de 10 Encuentros Regionales de Capacitación y Asistencia Técnica para los Consejeros Regionales de Juventud.	Formación Técnica para el Mejoramiento de las Competencias en materia de Juventud	1° Trimestre: <b>INCUMPLIDO</b>  2° Trimestre: <b>CUMPLIDO</b>  3° Trimestre: <b>CUMPLIDO</b>  4° Trimestre: <b>CUMPLIDO</b>

16 Corresponden a actividades específicas a desarrollar en un período de tiempo preciso.

17 Corresponden a los resultados concretos que se espera lograr con la acción programada durante el año.

18 Corresponde a la evaluación realizada por la Secretaría General de la Presidencia.

• **Anexo 4: Informe de Cumplimiento de los Compromisos de los Programas/Instituciones Evaluadas<sup>19</sup>**

Programa/Institución:	Centros de Información y Difusión Juvenil
Año Evaluación:	2003
Fecha del Informe:	Martes, 07 de Marzo de 2006 17:56:58

**Cuadro 13**  
**Cumplimiento de Compromisos de Programas/Instituciones Evaluadas**

Compromiso	Cumplimiento
<p>Analizar necesidad de aplicar enfoque de género y étnico</p> <p>Incorporar medidas específicas de atención diferenciada en las localidades de concentración de población indígena.</p>	<p>Respecto de este compromiso se informa que aún no se han obtenido resultados de la coordinación con Conadi de la IX región con el objeto de realizar una acción conjunta en torno a impactar en la población indígena. En todo caso en el contexto de los compromisos de Metas de Nuevo Trato Laboral se incluyó un meta de Estrategia de Focalización en jóvenes de escasos recursos (Programa Puente) y población indígena.</p>
<p>Determinar condiciones mínimas de operación del programa de acuerdo a nuevos lineamientos</p> <p>Implementar proceso de renovación de equipos en los CIJ.</p>	<p>En el mes de Noviembre de 2005 se adquirieron vía Chile Compras (contrato marco) 31 computadores y 13 equipos multifuncionales para iniciar el proceso de renovación de equipos de los Centros de Información y Difusión Juvenil (CIJ). En esta primera etapa se adquirió el equipamiento señalado por un monto de \$ 14.361.200. Los recursos señalados fueron parte de los \$ 120 millones que fueron asignados al programa CIJ mediante solicitud del Ministro de Mideplan para la adquisición de equipamiento multimedial y de amplificación para los CIJ.</p> <p>A fines de diciembre se adquirieron 23 computadores más mediante contrato marco por un monto aproximado de \$8.484.700. Este gasto también fue parte de los \$ 120 millones que fueron asignados al programa CIJ. En total se adquirieron 54 computadores y 13 equipos multifuncionales (impresora, escaner y fotocopiadora) con una inversión total del \$ 22.845.900.</p> <p>Para el año 2006 se continuará con el programa de renovación de equipamiento computacional en los CIJ. Por tal motivo está contemplado un monto de \$ 10.000.000 para la adquisición de computadores y renovar el equipamiento obsoleto.</p> <p>Se debe señalar, además, que se inició un programa de reciclaje de los equipos utilizados que fueron reemplazados de los CIJ y que mediante la adquisición de piezas menores y dispositivos se pueden reutilizar.</p> <p>En detalle:</p> <p>1.- Equipamiento enviado. (31 computadores y 13 multifuncionales) Destino: CIJ Iquique: 2 pc y una Multifuncional., CIJ Antofagasta: 2 pc y una Multifuncional, CIJ La Serena: 2 pc y una Multifuncional. CIJ Valparaíso: 6 pc y una Multifuncional. CIJ Rancagua: 3 pc y una Multifuncional. CIJ Talca: 2 pc y una Multifuncional. CIJ Temuco: 2 pc y una Multifuncional. CIJ Coyhaique: 5 pc y una Multifuncional. CIJ Pto. Montt: 3 pc y una Multifuncional. CIJ Copiapó: 4 pc y una Multifuncional. Santiago: Una Multifuncional. Punta Arenas: Una multifuncional. CIJ Concepción: una multifuncional.</p> <p>2.- Equipamiento adquirido y por enviar (23 computadores) CIJ Arica: 3 pc. CIJ Valdivia: 3 pc. CIJ Calama: 3pc. CIJ Punta Arenas: 4 pc. CIJ Santiago: 5 pc. CIJ Quillota: 3 pc. CIJ Concepción: 2 pc.</p>

19. Se refiere a programas/instituciones evaluadas en el marco del Sistema de Evaluación que dirige la Dirección de Presupuestos.

**Cuadro 13**  
**Cumplimiento de Compromisos de Programas/Instituciones Evaluadas**

Compromiso	Cumplimiento
<p>Monitorear estándares de calidad en las prestaciones del programa</p> <p>Cuantificar indicadores de desempeño del programa incluidos en la Matriz de Marco Lógico.</p>	<p>Los indicadores que a continuación se informan son los comprometidos en el formulario H para el 2006 y cuya medición 2005 se informó en junio de 2005. En dicha ocasión se informó dos indicadores de Eficacia y uno de Calidad. Ahora se actualiza la información para la medición de los indicadores de Eficacia y se informa los resultados de los indicadores de Calidad y Eficiencia solicitados.</p> <p>Los datos de N° de atenciones y N° de alfabetizados corresponden al Sistema de Registro del Programa en el período 1 de enero 2005 - 31 Diciembre 2005.</p> <p>1.- Eficacia  Nombre del indicador: Porcentaje de atenciones realizadas en el servicio de Conectividad Digital.  Fórmula de Cálculo: <math>((N^{\circ} \text{ de Atenciones realizadas en el servicio de Conectividad Digital} / N^{\circ} \text{ de Atenciones proyectadas a realizar}) * 100)</math>  <math>541.629 / 550.000 * 100 = 98.4\%</math>.</p> <p>2.- Eficacia  Nombre del indicador: Porcentaje de capacitaciones realizadas en el servicio de Alfabetización Digital.  Fórmula de cálculo: <math>((N^{\circ} \text{ de Capacitaciones realizadas en Alfabetización Digital} / N^{\circ} \text{ de Capacitaciones proyectadas a realizar}) * 100)</math>  <math>17.061 / 10.000 * 100 = 170\%</math></p> <p>3.- Calidad  Nombre del indicador: Porcentaje de jóvenes satisfechos con la atención entregada por el Servicio de Conectividad a través de los infocentros.  Fórmula de cálculo: <math>((N^{\circ} \text{ jóvenes satisfechos por la atención otorgada por el Servicio de Conectividad Digital a través de los Infocentros} / N^{\circ} \text{ jóvenes que se les aplicó la encuesta de satisfacción}) * 100)</math>  <math>498 / 500 = 100\%</math>.</p> <p>Nota: En el corte anterior se informó sobre la realización de una encuesta en línea que se aplicó a los jóvenes una vez finalizado el curso de Alfabetización Digital. Se tomó una muestra de los 500 encuestados mediante el medio indicado. Sobre el número indicado se utilizó la fórmula de cálculo señalada.</p> <p>4.- Eficiencia.  Nombre del indicador: Costo promedio anual por infocentro.  Fórmula de cálculo: <math>(M\\$ \text{ aporte injuv} / N^{\circ} \text{ de infocentros})</math>  <math>M\\$ 388.934 / 98 = \\$ 3.968.714</math></p> <p>5.- Eficiencia.  Nombre del indicador: Costo curso de Alfabetización Digital.  Fórmula de cálculo: <math>(\text{Gasto ejecutado} / \text{total de capacitados})</math>  <math>M\\$ 388.934 / 17.061 = \\$ 22.729</math></p> <p>6.- Eficiencia.  Nombre del indicador: Costo hora de Conectividad Digital.  Fórmula de cálculo: <math>(\text{Gasto ejecutado} / \text{total de atenciones})</math>  <math>M\\$ 388.934 / 541.629 = \\$ 718.</math></p>

- **Anexo 5: Cumplimiento del Programa de Mejoramiento de la Gestión 2005**

Cuadro 14 Cumplimiento PMG 2005												
Áreas de Mejoramiento	Sistemas	Objetivos de Gestión								Prioridad	Ponderador	Cumple
		Etapas de Desarrollo o Estados de Avance										
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII			
Recursos Humanos	Capacitación				○					MEDIANA	7%	✓
	Higiene-Seguridad y Mejoramiento de Ambientes de Trabajo				○					MENOR	5%	✓
	Evaluación de Desempeño					○				ALTA	10%	✓
Calidad de Atención a Usuarios	Oficinas de Información, Reclamos y Sugerencias, OIRS								○	MEDIANA	7%	✓
	Gobierno Electrónico			○						ALTA	10%	✓
Planificación / Control / Gestión Territorial Integrada	Planificación / Control de Gestión								○	ALTA	10%	×
	Auditoría Interna				○					ALTA	15%	×
	Gestión Territorial Integrada		○							MEDIANA	7%	✓
Administración Financiera	Sistema de Compras y Contrataciones del Sector Público								○	ALTA	15%	✓
	Administración Financiero-Contable								○	MEDIANA	9%	✓
Enfoque de Género	Enfoque de Género				○					MENOR	5%	✓

**Porcentaje Total de Cumplimiento: 75,00%**

Cuadro 15 Cumplimiento PMG años 2002 – 2004			
	2002	2003	2004
Porcentaje Total de Cumplimiento PMG	80%	100%	90%

## • Anexo 6: Transferencias Corrientes<sup>20</sup>

Cuadro 16 Transferencias Corrientes					
Descripción	Presupuesto Inicial 2005 <sup>21</sup> (M\$)	Presupuesto Final 2005 <sup>22</sup> (M\$)	Gasto Devengado <sup>23</sup> (M\$)	Diferencia <sup>24</sup>	Notas
TRANSFERENCIAS AL SECTOR PRIVADO Gastos en Personal Bienes y Servicios de Consumo Inversión Real Otros	591.114	674.863	671.179	3.684	
TRANSFERENCIAS A OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS Gastos en Personal Bienes y Servicios de Consumo Inversión Real Otros <sup>25</sup>	0	0	0	0	
<b>TOTAL TRANSFERENCIAS</b>	0	0	0	0	

20 Incluye solo las transferencias a las que se les aplica el artículo 7° de la Ley de Presupuestos.

21 Corresponde al aprobado en el Congreso.

22 Corresponde al vigente al 31.12.2005.

23 Incluye los gastos no pagados el año 2005.

24 Corresponde al Presupuesto Final menos el Gasto Devengado.

25 Corresponde a Aplicación de la Transferencia.

## • Anexo 7: Indicadores de Gestión de Recursos Humanos

Cuadro 17 Avance Indicadores de Gestión de Recursos Humanos					
Indicadores	Fórmula de Cálculo	Resultados <sup>26</sup>		Avance <sup>27</sup>	Notas
		2004	2005		
Días No Trabajados Promedio Mensual Número de días no trabajados por funcionario.	(Nº de días de licencias médicas, días administrativos y permisos sin sueldo año t/12)/ Dotación Efectiva año t	2.70	2.15	125	
Rotación de Personal Porcentaje de egresos del servicio respecto de la dotación efectiva.	(Nº de funcionarios que han cesado en sus funciones o se han retirado del servicio por cualquier causal año t/ Dotación Efectiva año t ) *100	14.08	2.60	541	
Rotación de Personal Porcentaje de egresos de la dotación efectiva por causal de cesación.					
• Funcionarios jubilados	(Nº de funcionarios Jubilados año t/ Dotación Efectiva año t)*100	0.00	0.00	0	
• Funcionarios fallecidos	(Nº de funcionarios fallecidos año t/ Dotación Efectiva año t)*100	0.00	0.00	0	
• Retiros voluntarios	(Nº de retiros voluntarios año t/ Dotación efectiva año t)*100	14.80	2.60	569	
• Otros	(Nº de otros retiros año t/ Dotación efectiva año t)*100	0.00	0.00	0	
• Razón o Tasa de rotación	(Nº de funcionarios ingresados año t/ Nº de funcionarios en egreso año t) *100	120.00	4.050.0	269	
Grado de Movilidad en el servicio Porcentaje de funcionarios de planta ascendidos respecto de la Planta Efectiva de Personal.	(Nº de Funcionarios Ascendidos) / (Nº de funcionarios de la Planta Efectiva)*100	0.00	0.00	0	
Grado de Movilidad en el servicio Porcentaje de funcionarios a contrata contratados en grado superior respecto del Nº de funcionarios a contrata Efectiva.	(Nº de funcionarios contratados en grado superior, año t)/(Contrata Efectiva año t)*100	14.80	0.00	0	

26 La información corresponde al período Junio 2003-Mayo 2004 y Enero-Diciembre 2005, exceptuando los indicadores relativos a capacitación y evaluación del desempeño en que el período considerado es Enero 2004-Diciembre 2004 y Enero 2005-Diciembre 2005.

27 El avance corresponde a un índice con una base 100, de tal forma que un valor mayor a 100 indica mejoramiento, un valor menor a 100 corresponde a un deterioro de la gestión y un valor igual a 100 muestra que la situación se mantiene. Para calcular este avance es necesario, previamente, determinar el sentido de los indicadores en ascendente o descendente. El indicador es ascendente cuando mejora la gestión a medida que el valor del indicador aumenta y es descendente cuando mejora el desempeño a medida que el valor del indicador disminuye.

**Cuadro 17**  
**Avance Indicadores de Gestión de Recursos Humanos**

Indicadores	Fórmula de Cálculo	Resultados <sup>26</sup>		Avance <sup>27</sup>	Notas
		2004	2005		
Capacitación y Perfeccionamiento del Personal Porcentaje de Funcionarios Capacitados en el año respecto de la Dotación efectiva. Porcentaje de becas <sup>28</sup> otorgadas respecto a la Dotación Efectiva.	$(\text{N}^\circ \text{ funcionarios Capacitados año } t / \text{Dotación efectiva año } t) * 100$	95.7	62	64.7	
	$(\text{N}^\circ \text{ de becas otorgadas año } t / \text{Dotación efectiva año } t) * 100$	2.8	0	0	
Promedio anual de horas contratadas para capacitación por funcionario.	$(\text{N}^\circ \text{ de horas contratadas para Capacitación año } t / \text{N}^\circ \text{ de funcionarios capacitados año } t)$	6.75	12	177	
Grado de Extensión de la Jornada Promedio mensual de horas extraordinarias realizadas por funcionario.	$(\text{N}^\circ \text{ de horas extraordinarias diurnas y nocturnas año } t / 12) / \text{Dotación efectiva año } t$	3.90	3.54	110	
1. Evaluación del Desempeño <sup>29</sup> Distribución del personal de acuerdo a los resultados de las calificaciones del personal.	Lista 1 % de Funcionarios	96.7	98.2	101.5	
	Lista 2 % de Funcionarios	3.3	1.8	54.5	
	Lista 3 % de Funcionarios	0	0	0	
	Lista 4 % de Funcionarios	0	0	0	

28 Considera las becas para estudios de pregrado, postgrado y/u otras especialidades.

29 Esta información se obtiene de los resultados de los procesos de evaluación de los años correspondientes.