

FORMULACIÓN DEL PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN AÑO 2016

I. IDENTIFICACIÓN

MINISTERIO	MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL	PARTIDA	21
SERVICIO	INSTITUTO NACIONAL DE LA JUVENTUD	CAPÍTULO	05

II. FORMULACIÓN PMG

Marco	Área de Mejoramiento	Sistemas	Objetivos de Gestión	N° Indicadores	Ponderador
Marco Básico	Planificación y Control de Gestión	Sistema de Monitoreo del Desempeño Institucional	1.- Cumplir Metas de Indicadores de Productos Estratégicos	5	80.00%
			2.- Medir, Informar, Publicar correctamente Indicadores Transversales	9	20.00%
			3.- Cumplir Meta de Indicadores Transversales	0	0.00%
			Total	14	100.00%

III. SISTEMAS EXIMIDOS/MODIFICACIÓN DE CONTENIDO DE ETAPA

Marco	Área de Mejoramiento	Sistemas	Tipo	Etapa	Justificación/ Modificación contenido etapa
-------	----------------------	----------	------	-------	---

IV. INDICADORES DE DESEMPEÑO

4.1. Objetivo 1. Cumplir Metas de Indicadores de desempeño de los productos estratégicos (bienes y/o servicios). (Ponderación: 80.00%.)

N°	Indicador	Formula	Meta	Prioridad	Ponderador	Nota
1	Porcentaje de jóvenes que participa en el subprograma Desayunos Públicos del programa Activo PAIS Joven durante el año t, respecto del total de cupos disponibles en dicho componente durante el año t.	(Número de jóvenes que participa en el componente desayunos públicos del programa Activo PAIS durante el año t/Número de cupos disponibles en el componente desayunos públicos del programa Activo PAIS durante el año t)*100	91 %	Mediana	10.00	1
2	Porcentaje de jóvenes que participan del programa Vive tus parques en el año t, respecto del total de cupos disponibles para jóvenes en el año t.	(N° Total de jóvenes que participan del programa en el año t/N° Total de Cupos Disponibles en el año t)*100	91 %	Mediana	20.00	2

3	Porcentaje de proyectos financiados por fondos concursables INJUV que cumplen con los objetivos propuestos, respecto del total de proyectos monitoreados por INJUV durante el año t.	(Nº de proyectos financiados por fondos concursables INJUV que cumplen con los objetivos propuestos en su diseño durante el año t /Nº total de proyectos financiados por fondos monitoreados por INJUV durante el año t)*100	94.00 %	Mediana	5.00	3
4	Porcentaje de revistas Observatorio de Juventud efectivamente entregadas durante el año t, respecto del total de revistas Observatorio de Juventud emitidas durante el año t.	(Número de revistas Observatorio de juventud entregadas efectivamente durante el año t/Número total de Revistas Observatorio de Juventud publicadas durante el año t)*100	96 %	Mediana	20.00	4
5	Porcentaje de jóvenes que participa en los talleres realizados en las Casas Integrales de Juventud (CIJ) durante el año t, respecto del total de cupos disponibles en las Casas Integrales de Juventud durante el año t	(Nº de jóvenes que participa en los talleres de las CIJ/Nº de cupos disponibles en los talleres de las CIJ)*100	97 %	Mediana	25.00	5
Total Ponderación					80.00%	

Notas:

- 1 Sin nota al indicador
- 2 Sin nota al indicador
- 3 Una organización cumple con sus objetivos al lograr al menos un de 90% de avance en el cumplimiento de los objetivos propuestos durante el año t, condición que es informada al nivel central por la Dirección Regional. Aunque desde INJUV se supervisa a las organizaciones usando una ficha de seguimiento, este indicador considera solo a las organizaciones que INJUV compromete su monitoreo presencial (150 organizaciones para año 2016), lo que se comprueba mediante la ficha de monitoreo de organización, la que es complementada por la Planilla de Seguimiento de la organización.
- 4 El indicador busca controlar la distribución efectiva de la "Revista Observatorio" a todos los beneficiarios del INJUV. El proceso de distribución es el siguiente; a) Vía correo desde la Dirección Nacional del Servicio y desde las Direcciones Regionales, b) En terreno, utilizando la plataforma de la Red Nacional de Centros TIC's y las CIJ, en universidades y colegios de manera directa, en las actividades como desayunos públicos y escuelas de ciudadanía.
- 5 Sin nota al indicador

4.2. Objetivo 2. Medir, Informar y Publicar correctamente Indicadores de desempeño transversales. (Ponderación: 20.00%.)

Nº	Indicador
1	Tasa de accidentabilidad por accidentes del trabajo en el año t.
2	Porcentaje de trámites digitalizados al año t respecto del total de trámites identificados en el catastro de trámites del año t-1.
3	Porcentaje de medidas para la igualdad de género del Programa de Trabajo implementadas en el año t
4	Porcentaje de solicitudes de acceso a la información pública respondidas en un plazo menor o igual a 15 días hábiles en el año t.
5	Porcentaje de licitaciones sin oferente en el año t.
6	Porcentaje de actividades de capacitación con compromiso de evaluación de transferencia en el puesto de trabajo realizadas en el año t

7	Porcentaje de compromisos de Auditorías implementados en el año t.
8	Porcentaje de controles de seguridad de la información implementados respecto del total definido en la Norma NCh-ISO 27001, en el año t.
9	Porcentaje de iniciativas de descentralización y desconcentración implementadas en el año t

4.3. Objetivo 3. Cumplir las Metas de Indicadores de desempeño transversales (voluntario). (Ponderación: 0.00%.)

N°	Indicador	Meta	Prioridad	Ponderador
----	-----------	------	-----------	------------