

**FICHA DE DEFINICIONES ESTRATÉGICAS AÑO 2019-2022  
(Formulario A1)**

MINISTERIO	MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS	PARTIDA	12
SERVICIO	SECRETARIA Y ADMINISTRACION GENERAL Ministerio de Obras Publicas	CAPÍTULO	01

**Ley orgánica o Decreto que la rige**

El D.F.L. M.O.P. N°850/1997 y Decreto Ley N°1028/1975, otorgan a la Subsecretaría de Obras Públicas atribuciones generales y específicas en los ámbitos de Administración y Secretaría General, Recursos Humanos y Asesoría Técnica.

**Misión Institucional**

Apoyar la gestión de las autoridades ministeriales para una mejor ejecución y articulación de las políticas públicas de infraestructura y recursos hídricos, y proveer servicios de administración transversal al Ministerio y sus Direcciones, propiciando la coordinación, los espacios de colaboración, un clima laboral de excelencia y el bienestar de las personas.

**Objetivos Relevantes del Ministerio**

Número	Descripción
1	Estado con visión de largo plazo. Proveer y gestionar obras y servicios de infraestructura y gestión hídrica que contribuyan al desarrollo económico, social, cultural y sustentable del país, permitiendo la conectividad, la protección del territorio y las nuevas oportunidades, fortaleciendo las concesiones como herramienta de financiamiento y operación eficiente de las obras.
2	Desarrollo social y cultural a través de la infraestructura. Promover la movilidad de las personas y los bienes a lo largo del país, para el impulso de una infraestructura resiliente y gestión hídrica que propicie la productividad, en concordancia con las estrategias de desarrollo nacional y regional.
3	Hacer las obras en tiempo y forma adecuados. Gestionar los procesos de planificación, ejecución, explotación y evaluación de la Infraestructura y gestión hídrica de forma oportuna, de manera de garantizar su calidad y pertinencia en el tiempo.
4	Contribuir y promover la gestión eficiente y sustentable del medio ambiente, de los ecosistemas y del recurso hídrico. Regular y priorizar la disponibilidad y distribución de los recursos hídricos, de tal forma que contribuya a la suficiencia y abastecimiento sustentable y eficiente para toda la población.

**Objetivos Estratégicos institucionales**

Número	Descripción	Objetivos Relevantes del Ministerio vinculados	Productos Estratégicos vinculados
1	Contribuir en el mejoramiento de los procesos transversales del MOP, a fin de gestionar obras y servicios de infraestructura y regular la provisión de recursos hídricos en forma oportuna y de calidad.	1, 2, 3, 4	1,2,3,5,6
2	Apoyar y coordinar la gestión de políticas, planes y programas que contribuyan a mejorar la calidad de vida de las personas.	1, 2, 3, 4	1,3,4
3	Disponer e implementar políticas, procesos e instrumentos de gestión, que apunten al desarrollo de valor en las personas, generando condiciones para su compromiso, identificación institucional y bienestar.	3	2,4,5
4	Mantener continuidad operacional de la Subsecretaría de Obras Públicas, a través de una administración eficiente de los recursos presupuestarios.	1, 3	1,3,6
5	Implementar procesos de información y comunicación confiable, oportuna y transparente con la ciudadanía.	2	4,5,6
6	Lograr que los procesos decisionales de las autoridades ministeriales dispongan de información confiable, oportuna y precisa que integre transversalmente los servicios MOP bajo directrices comunes.	1, 2, 3, 4	1,2,3,4,5,6

**Productos Estratégicos (Bienes y/o servicios)**

	Producto Estratégico	Descripción	Clientes	Aplica Gestión Territorial	Aplica Enfoque de Género
1	Asesoría Jurídica para la toma de decisiones de las autoridades del Ministerio	Apoyo a la gestión de las autoridades ministeriales mediante, asesoría jurídica directa, informes en derecho, revisión de documentos y actos administrativos.	1, 2, 4.	No	No
2	Políticas, planes y programas en el ámbito desarrollo y gestión de las personas a nivel MOP.	Desarrollo de políticas, planes, programas y procedimientos en el ámbito del desarrollo y gestión de las personas de los Servicios con el fin de mejorar la calidad de los servicios prestados a los usuarios internos y externos.	1, 2, 3, 4, 5.	No	Si

3	Política y gestión del gasto corriente, Abastecimiento de Bienes y Servicios y Recursos Físicos a nivel MOP	Administración de los procesos de abastecimiento de la Subsecretaría de Obras Públicas y de otros servicios MOP, cuando corresponda, realizando y ejecutando un plan de compras eficiente y sustentable en el tiempo, además de garantizar el mantenimiento y cuidado preventivo de los bienes muebles e inmuebles del MOP y asegurar la continuidad de las redes comunicacionales.	1, 2, 3, 4.	No	No
4	Instrumentos de comunicación interna y externa	Coordinación de la relación del MOP con actores relevantes, gestión de prensa y de las demandas ciudadanas con el objeto de fortalecer la comunicación del ministerio con la ciudadanía.	1, 2, 3, 4, 6.	No	Si
5	Sistema de Planificación, Monitoreo y Control de Gestión Ministerial	Medición permanente y objetiva de los aspectos relevantes de la gestión Ministerial, a través de la formulación, monitoreo y evaluación de indicadores de desempeño de los instrumentos de gestión a nivel nacional y regional.	1, 2, 3, 4, 6.	No	No
6	Sistema Integral de Infraestructura Computacional, Informática y Telecomunicaciones del MOP	Formulación y aplicación de normativas y estándares asociados a las tecnologías de la información que permitan la innovación y desarrollo de plataformas tecnológicas y sistemas de información comunes, confiables e integrados y su continuidad operacional.	1, 2, 4, 6.	No	No

Clientes		Cuantificación
1	Ministro	1
2	Total de funcionarios MOP	9000
3	Otras reparticiones públicas y organismos del Estado	11
4	Direcciones dependientes	12
5	Socios Bienestar y cargas nivel nacional	8400
6	Población	18373917