

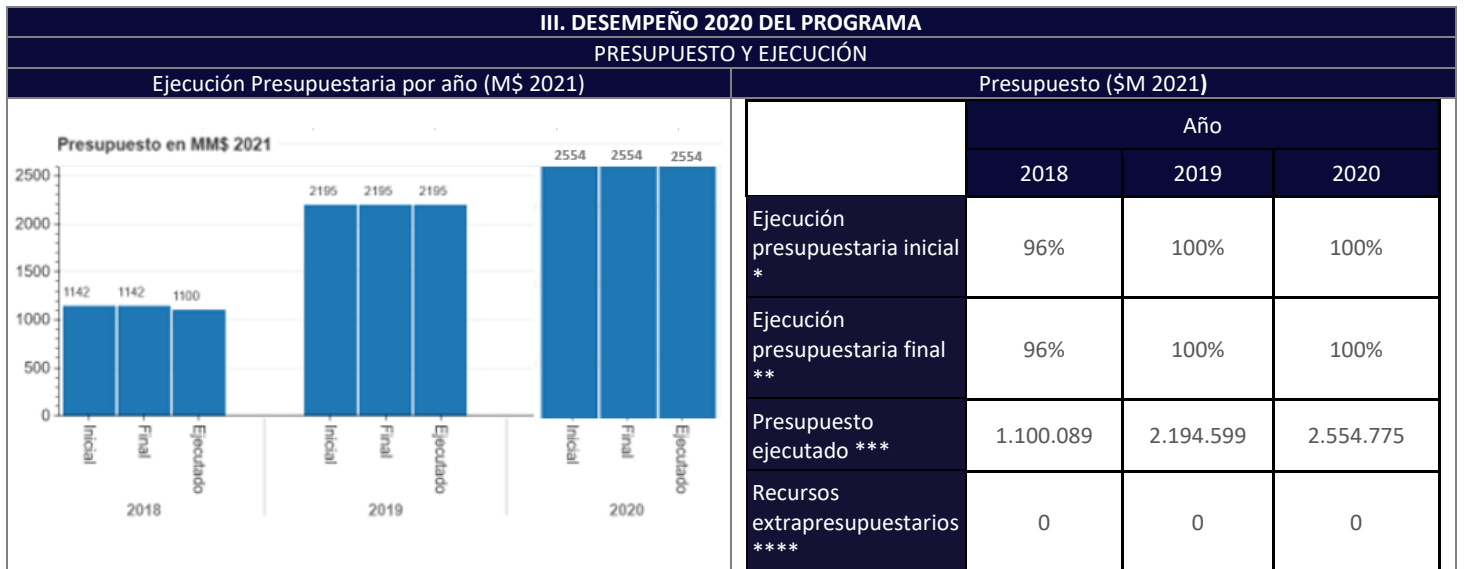
I. ANTECEDENTES DEL PROGRAMA
DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA
<p>El programa busca desincentivar y reducir el microtráfico en los barrios de las comunas donde se aplique el Plan. Opera realizando procedimientos policiales a los puntos de venta monitoreados y desarrollando un sistema de monitoreo policial permanente de los puntos de venta.</p> <p>El programa atiende en las regiones de Arica y Parinacota, Tarapacá, Antofagasta, Atacama, Coquimbo, Valparaíso, O'Higgins, Maule, Bio-Bío, Ñuble, Araucanía, Los Ríos, Los Lagos, Aysén, Magallanes, Metropolitana.</p>

PROPÓSITO
Reducir el tráfico en pequeñas cantidades a nivel local, en todo el país.

HISTORIAL EVALUATIVO DEL PROGRAMA
<p>Año de inicio: 2015</p> <p>Evaluación Ex-Ante de diseño: Recomendado Favorablemente (Reformulado 2019)</p> <p>Evaluaciones Ex Post: no se cuenta con información de evaluaciones Ex Post en los últimos 6 años</p>

II. ANÁLISIS DE DESEMPEÑO:		
RESULTADOS ANÁLISIS DE DESEMPEÑO DEL PROGRAMA:		
DIMENSIÓN	RESULTADOS	OBSERVACIONES EVALUADOR(ES)
Focalización y Cobertura	<p>El programa no presenta deficiencias evidentes en su focalización 2020.</p> <p>El programa no presenta deficiencias evidentes en los nuevos criterios de focalización en 2020</p>	Sin observaciones respecto a los criterios y focalización efectiva declarados.
Eficiencia y Ejecución Presupuestaria	<p>Ejecución presupuestaria respecto a presupuesto inicial 2020: Ejecución presupuestaria dentro de rango</p> <p>Ejecución presupuestaria respecto a presupuesto final 2020: Ejecución presupuestaria final dentro de rango</p> <p>Persistencia subejecución presupuestaria: No presenta problemas de persistencia en subejecución</p> <p>Gasto por beneficiario: Variación significativa del gasto por beneficiario.</p> <p>El gasto administrativo se encuentra sobre el umbral en comparación al promedio de programas de similares características (promedio grupo: 10,36)</p>	La variación del gasto por beneficiario se ve explicada por la disminución de la población atendida por el programa. Para el cálculo del gasto administrativo, se trabajó directamente con el Servicio para poder estimar el gasto de los equipos de soporte del programa, tanto para el Subtítulo 21 y Subtítulo 22, por lo que está correctamente evaluado.
Eficacia	<p>Respecto al indicador de propósito:</p> <p>Pertinencia: El indicador permite medir el objetivo del programa o iniciativa.</p> <p>Calidad: No se advierten deficiencias metodológicas en el indicador.</p> <p>Resultados respecto al año anterior: No es posible evaluar (No se reportan datos del año 2019)</p>	El programa no reporta información para el indicador durante monitoreo 2019 por lo que no es posible comparar resultados.





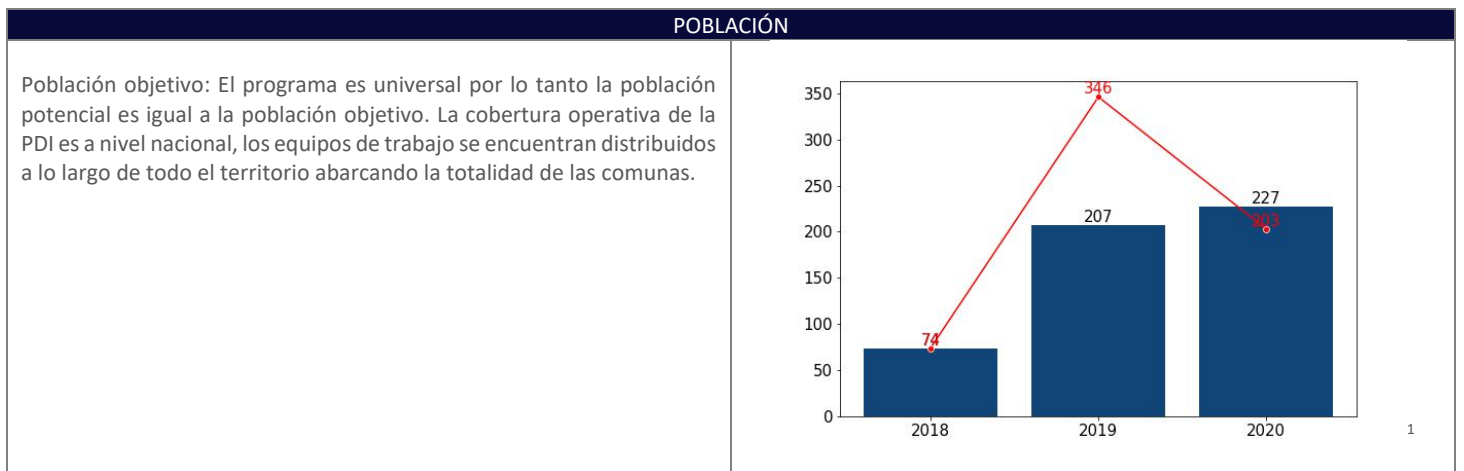
* La ejecución presupuestaria inicial corresponde a (presupuesto ejecutado año t / presupuesto inicial año t) *100. El presupuesto inicial corresponde al total de gastos definidos en la Ley de Presupuestos del Sector Público, o en su defecto, es el monto asignado inicialmente por el Servicio, cuando el programa/iniciativa no está expresamente identificada en la Ley de Presupuestos.

** La ejecución presupuestaria final corresponde a (presupuesto ejecutado año t / presupuesto final año t) *100. El presupuesto final incorpora las reasignaciones presupuestarias realizadas al Presupuesto Ley del año.

*** El presupuesto ejecutado corresponde al Presupuesto Ley ejecutado por los Servicios, no incluyendo los recursos extrapresupuestarios declarados.

**** Detalla si el programa/iniciativa obtuvo recursos adicionales a los entregados por la Ley de Presupuestos.

GASTO POR SUBTÍTULOS (M\$ 2021)		
Subtítulo	Gastos administrativos	Total ejecutado
21 (Gastos en Personal)	694.070	694.070
22 (Bienes y Servicios de Consumo)	72.355	72.355
24 (Transferencias Corrientes)	0	1.788.350
Gasto total ejecutado	766.425	2.554.775



COBERTURA POR AÑO			EVOLUCIÓN GASTO POR BENEFICIARIO (M\$ 2021)*		
2018	2019	2020	2018	2019	2020
100%	167,1%	89,4%	14,866	6,367	12,585

* Gasto por Beneficiario: (Presupuesto ejecutado año t / número beneficiarios efectivos año t)

¹ Barra azul: Población objetivo
Punto rojo: Población beneficiada



COMPONENTES									
GASTO Y PRODUCCIÓN DE COMPONENTES (M\$ 2021)									
Componente (Unidad)	Gasto ejecutado (Miles de \$ (2021))			Producción (Unidad)			Gasto unitario (Miles de \$ (2021))		
	2018	2019	2020	2018	2019	2020	2018	2019	2020
Procedimientos Operativos	1.095.271	0	1.788.350	0	0	1.806	0	0	990,2
Desarrollo recurso humano funcionarios PDI	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Gasto Administrativo	4.819	0	766.425						
Total	1.100.090	2.194.599	2.554.775						
Porcentaje gasto administrativo	0,4%	0%	30%						

INDICADORES			
INDICADORES DE PROPÓSITO			
Indicador	Efectivo 2018	Efectivo 2019	Efectivo 2020
Puntos de venta reducidos por MT 0.	48%	S/I	48,4%

IV. OTROS ANTECEDENTES DEL PROGRAMA
CONTRIBUCIÓN A LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS)
16. Paz, justicia e instituciones sólidas: Promover sociedades, justas, pacíficas e inclusivas
16.1 Reducir considerablemente todas las formas de violencia y las tasas de mortalidad conexas en todo el mundo
16.3 Promover el estado de derecho en los planos nacional e internacional y garantizar la igualdad de acceso a la justicia para todos
16.4 Para 2030, reducir de manera significativa las corrientes financieras y de armas ilícitas, fortalecer la recuperación y devolución de bienes robados y luchar contra todas las formas de delincuencia organizada
16.6 Crear instituciones eficaces, responsables y transparentes a todos los niveles

V. OBSERVACIONES INSTITUCIÓN
AJUSTES POR SITUACIÓN SOCIO SANITARIA
El programa declara haber experimentado modificaciones y/o reprogramaciones en su implementación a partir de la crisis sanitaria por el COVID 19.

OBSERVACIONES DE LA INSTITUCIÓN
Objetivo y Población: De acuerdo con las características del programa, no existirían egresos, debido al dinamismo del delito y no se produce su extinción. Dado que la unidad de medida de los beneficiarios es la cantidad de comunas, no corresponde la diferenciación de género.
Estrategia: Para el componente "Desarrollo recurso humano funcionarios PDI", no se registraron gastos asociados a este. debido a por la contingencia sanitaria mundial no fue posible efectuar capacitación de manera presencial, siendo fundamental esta modalidad para cumplir con los objetivos pedagógicos propuestos.
Nota técnica 1: La ficha de evaluación de desempeño de la oferta corresponde al seguimiento de la gestión anual de los programas e iniciativas públicas, a partir de la información auto reportada por los Servicios. La cual no corresponde a una evaluación de impacto, de implementación ni fiscalización de la oferta pública.
Nota técnica 2: Cada proceso de evaluación de desempeño de la oferta, considera el ajuste de la metodología utilizada. Esto, con el objeto de fortalecer su contribución a la calidad de la oferta en términos de su diseño y gestión.
Nota técnica 3: La Subsecretaría de Evaluación Social, en un esfuerzo por fortalecer el proceso de monitoreo, realizó durante el año 2020 la homologación en las definiciones conceptuales de las poblaciones en conjunto con DIPRES. Dado aquello no se muestra la población beneficiada, población objetivo y cobertura para los periodos 2018 y 2019.
Nota técnica 4: Tanto los montos de presupuesto como de gastos reportados en la presente ficha se encuentran en pesos año 2021.

S/I: Valor no informado.

N/A: No aplica.

N/C: Valor no comparable.

