



## I. ANTECEDENTES DEL PROGRAMA

## DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA

El programa tiene como objetivo disminuir el tiempo de trámites, los costos de transacción y simplificar las interacciones con el Estado, tanto para empresas como para ciudadanos emprendedores, en la creación de empresas y sociedades, entrega de certificados y otros servicios relacionados con la formalización de empresas. Este programa es lanzado el año 2015 denominado Escritorio Empresa plataforma web que permitirá optimizar y mejorar la calidad de la provisión de los trámites y servicios para las empresas en nuestro país. Luego de años de implementación de nuevos trámites y servicios asociados a la plataforma, se presenta una nueva versión con más aplicaciones, servicios y utilidades para las PYMES.

El programa atiende en las regiones de Arica y Parinacota, Tarapacá, Antofagasta, Atacama, Coquimbo, Valparaíso, O'Higgins, Maule, Bío Bío, Ñuble, Araucanía, Los Ríos, Los Lagos, Aysén, Magallanes, Metropolitana.

## PROPÓSITO

Emprendedores y empresas de menor tamaño realizan los trámites necesarios para crear la empresa o sociedad y facilitar los primeros trámites de inicio y operación del negocio en la plataforma digital.

## HISTORIAL EVALUATIVO DEL PROGRAMA

Año de inicio: 2015

Evaluación Ex-Ante de diseño: Recomendado Favorablemente (Edición 2021)

Evaluaciones Ex Post: no se cuenta con información de evaluaciones Ex Post en los últimos 6 años

## II. ANÁLISIS DE DESEMPEÑO:

## RESULTADOS ANÁLISIS DE DESEMPEÑO DEL PROGRAMA:

DIMENSIÓN	RESULTADOS	OBSERVACIONES EVALUADOR(ES)
Focalización y Cobertura	El programa no presenta deficiencias evidentes en su focalización 2020 Sin criterios nuevos	Programa cuenta con calificación Recomendado Favorablemente en ex ante 2021
Eficiencia y Ejecución Presupuestaria	Subejecución presupuestaria respecto a presupuesto inicial Ejecución presupuestaria dentro de rango respecto de presupuesto final Variación Gasto por Beneficiario dentro de rango Gasto Administrativo igual o sobre el umbral respecto al promedio de la categoría grupo GA	Subejecución inicial se explica por recortes del presupuesto justificados a partir de la crisis sanitaria por el COVID 19. Respecto al Gasto Administrativo servicio indica que hasta el 2020 existían dos ejecutores del programa, por lo que el año 2021 podrá normalizar y desarrollar un esquema que permita demostrar desempeño del programa relacionado con el presupuesto entregado.
Eficacia	El indicador es pertinente El indicador cumple con el criterio de calidad No es posible evaluar resultados (indicador no cuenta con datos del año 2019)	Programa cuenta con calificación Recomendado Favorablemente en ex ante 2021

### III. DESEMPEÑO 2020 DEL PROGRAMA

#### PRESUPUESTO Y EJECUCIÓN



\* La ejecución presupuestaria inicial corresponde a (presupuesto ejecutado año t / presupuesto inicial año t) \*100. El presupuesto inicial corresponde al total de gastos definidos en la Ley de Presupuestos del Sector Público, o en su defecto, es el monto asignado inicialmente por el Servicio, cuando el programa/iniciativa no está expresamente identificada en la Ley de Presupuestos.

\*\* La ejecución presupuestaria final corresponde a (presupuesto ejecutado año t / presupuesto final año t) \*100. El presupuesto final incorpora las reasignaciones presupuestarias realizadas al Presupuesto Ley del año.

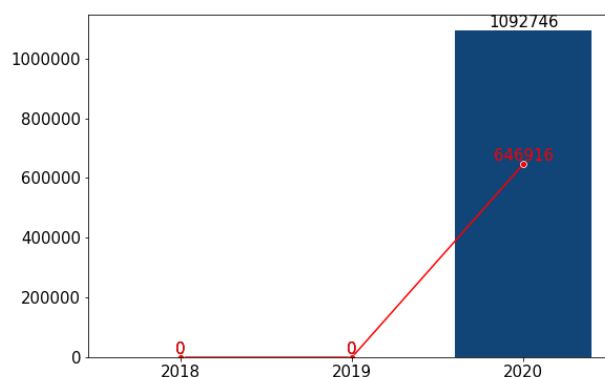
\*\*\* El presupuesto ejecutado corresponde al Presupuesto Ley ejecutado por los Servicios, no incluyendo los recursos extrapresupuestarios declarados.

\*\*\*\* Detalla si el programa/iniciativa obtuvo recursos adicionales a los entregados por la Ley de Presupuestos.

GASTO POR SUBTÍTULOS (M\$ 2021)		
Subtítulo	Gastos administrativos	Total ejecutado
21 (Gastos en Personal)	672.982	672.982
22 (bienes y servicios)	30.780	30.780
24 (Transferencias Corrientes)	0	1.633.958
<b>Gasto total ejecutado</b>	<b>703.762</b>	<b>1.633.958</b>

#### POBLACIÓN

Población objetivo: personas que realizan procesos formalización de empresas .



1

<sup>1</sup> Barra azul: Población objetivo  
Punto rojo: Población beneficiada



COBERTURA POR AÑO			EVOLUCIÓN GASTO POR BENEFICIARIO (M\$ 2021)*		
2018	2019	2020	2018	2019	2020
N/A	N/A	59%	N/A	N/A	2

\* Gasto por Beneficiario: (Presupuesto ejecutado año t / número beneficiarios efectivos año t)

COMPONENTES									
GASTO Y PRODUCCIÓN DE COMPONENTES (M\$ 2021)									
Componente (Unidad)	Gasto ejecutado (Miles de \$ (2021))			Producción (Unidad)			Gasto unitario (Miles de \$ (2021))		
	2018	2019	2020	2018	2019	2020	2018	2019	2020
Actuaciones y certificados para empresas y sociedades en la plataforma.	0	0	0	0	0	2.949.707	0	0	0
Mejoras de funcionalidades	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Nueva funcionalidad	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Plataforma empresas	1.318.944	1.174.926	0	16	0	0	82.433	0	0
Sistema de interoperabilidad para compartir datos de la empresa.	0	0	843.019	0	0	5.351	0	0	158
Uso de la firma electrónica avanzada	0	0	0	0	0	85.541	0	0	0
Gasto Administrativo	1.057.500	859.756	672.981						
Total	2.376.445	2.034.683	1.516.002						
Porcentaje gasto administrativo	44%	42%	44%						

INDICADORES			
INDICADORES DE PROPÓSITO			
Indicador	Efectivo 2018	Efectivo 2019	Efectivo 2020
Creación de empresas y sociedades a través de la plataforma	N/A	N/A	85%

#### IV. OTROS ANTECEDENTES DEL PROGRAMA CONTRIBUCIÓN A LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS)

#### V. OBSERVACIONES INSTITUCIÓN AJUSTES POR SITUACIÓN SOCIO SANITARIA

El programa declara no haber experimentado modificaciones y/o reprogramaciones en su implementación a partir de la crisis sanitaria por el COVID 19.

#### OBSERVACIONES DE LA INSTITUCIÓN

Presupuesto: En relación al presupuesto del programa es importante destacar que con cargo a estos recursos la Subsecretaría de Economía y Empresas de Menor Tamaño podrá efectuar todo tipo de gastos, incluyendo gastos en personal, por hasta \$ 102.600 miles y hasta 3 personas a honorarios, y en bienes y servicios de consumo, por hasta \$ 30.780 miles. El personal a honorarios podrá tener la calidad de Agente Público para efectos de lo dispuesto en el D.L. N° 799 de 1974, y para perseguir la responsabilidad administrativa y penal que pueda derivarse del ejercicio de tales funciones. Se podrán efectuar transferencias a organismos e instituciones del sector público, las que no ingresarán a sus presupuestos cuando se trate de instituciones incluidas en esta Ley. En los convenios de ejecución que se suscriban podrá considerar todo tipo de gastos, incluso gastos en personal y bienes y servicios de consumo. El Ministerio de Economía, Fomento y Turismo deberá enviar trimestralmente a la Comisión Especial Mixta de Presupuestos, un informe detallado sobre el grado de cumplimiento de las metas propuestas y el estado de ejecución de sus recursos. En base a lo anterior y considerando que hasta el 2020 existían dos ejecutores del programa SEGPRES y SUBECON, este año se podrá normalizar

y desarrollar un esquema de gastos por componente y así poder demostrar la eficiencia y resultados del programa relacionado con el presupuesto entregado.
Nota técnica 1: La ficha de evaluación de desempeño de la oferta corresponde al seguimiento de la gestión anual de los programas e iniciativas públicas, a partir de la información auto reportada por los Servicios. La cual no corresponde a una evaluación de impacto, de implementación ni fiscalización de la oferta pública.
Nota técnica 2: Cada proceso de evaluación de desempeño de la oferta, considera el ajuste de la metodología utilizada. Esto, con el objeto de fortalecer su contribución a la calidad de la oferta en términos de su diseño y gestión.
Nota técnica 3: La Subsecretaría de Evaluación Social, en un esfuerzo por fortalecer el proceso de monitoreo, realizó durante el año 2020 la homologación en las definiciones conceptuales de las poblaciones en conjunto con DIPRES. Dado aquello no se muestra la población beneficiada, población objetivo y cobertura para los periodos 2018 y 2019.
Nota técnica 4: Tanto los montos de presupuesto como de gastos reportados en la presente ficha se encuentran en pesos año 2021.

S/I: Sin información

N/A: No aplica.

N/C: Valor no comparable.

