

I. ANTECEDENTES DEL PROGRAMA

DESCRIPCIÓN

El programa busca resolver el bajo acceso de la población a la consulta y uso del patrimonio documental resguardado por el Archivo Nacional de Chile y los Archivos Regionales, brindando acceso para la consulta de documentación resguardada en modalidad presencial y remota, entregando acceso a trámites vinculados con el patrimonio documental, y a través de la divulgación y puesta en valor del patrimonio documental que resguarda el Archivo Nacional y los Archivos Regionales, lo que en su conjunto, permite aumentar el acceso de las personas que habitan el país, al conocimiento, consulta, uso y disfrute del patrimonio documental resguardado por el Archivo Nacional y los Archivos Regionales y que es de interés público.

PROPÓSITO

Aumentar el acceso de la población a la consulta y uso del patrimonio documental resguardado por el Archivo Nacional de Chile y los Archivos Regionales.

HISTORIAL EVALUATIVO DEL PROGRAMA

Año de inicio: 1927
Año de término: Permanente
Evaluaciones Ex-Ante:
• 2021: Recomendado favorablemente
Otras evaluaciones: No

II. ANÁLISIS DE DESEMPEÑO

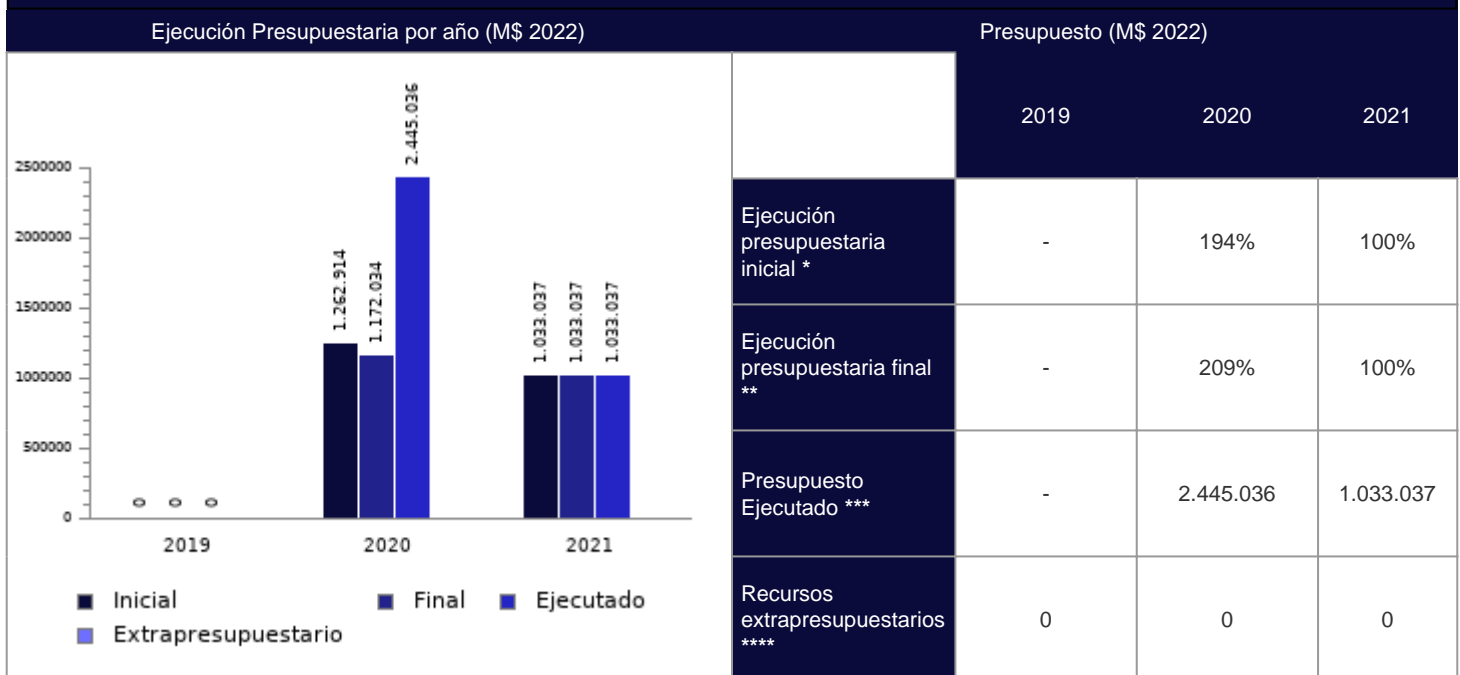
RESULTADOS ANALISIS DEL DESEMPEÑO DEL PROGRAMA:

DIMENSIÓN	RESULTADOS	OBSERVACIONES EVALUADOR(ES)
Focalización	<ul style="list-style-type: none"> El programa no presenta deficiencias evidentes en los criterios de focalización implementados durante el periodo 2021. 	Sin observaciones en la dimensión.
Eficiencia y ejecución presupuestaria	<ul style="list-style-type: none"> Ejecución presupuestaria inicial 2021: El programa presentó una ejecución presupuestaria dentro del rango definido (85% - 110%) durante el periodo 2021 respecto a su presupuesto ley 2021. Ejecución presupuestaria final 2021: El programa presentó una ejecución presupuestaria dentro de rango (90% - 110%) durante el periodo 2021 respecto a su presupuesto final 2021. Persistencia subejecución presupuestaria: No es posible evaluar la dimensión de persistencia en la subejecución presupuestaria, dado que no reporta la información necesaria para el año 2021 o no cuenta con su información histórica presupuestaria. Gasto por beneficiario: El programa presenta un gasto por beneficiario 2021 dentro de rango, en comparación al promedio de los dos años anteriores. Es decir se encuentra en el intervalo del 20% (superior) del promedio 2020-2019. Gasto administrativo: El gasto administrativo del programa se encuentra correctamente estimado. 	Sin observaciones en la dimensión.

Eficacia	<ul style="list-style-type: none"> Respecto al primer indicador de propósito. El indicador de propósito permite medir el objetivo del programa. Complementariamente, no se advierten deficiencias metodológicas en la formulación y/o medición del indicador. Respecto a los resultados del indicador en comparación al reporte anterior, no corresponde su medición para el periodo 2021. Respecto al segundo indicador de propósito. El indicador de propósito permite medir el objetivo del programa. Complementariamente, no se advierten deficiencias metodológicas en la formulación y/o medición del indicador. Respecto a los resultados del indicador en comparación al reporte anterior, no corresponde su medición para el periodo 2021. 	Debido a que el programa realizó modificaciones en su diseño y/o indicadores, no es posible evaluar el cumplimiento en relación al rendimiento del año anterior.
----------	---	--

III. DESEMPEÑO 2021 DEL PROGRAMA

PRESUPUESTO Y EJECUCIÓN



* La ejecución presupuestaria inicial corresponde a $(\text{presupuesto ejecutado año } t / \text{presupuesto inicial año } t) \times 100$. El presupuesto inicial corresponde al total de gastos definidos en la Ley de Presupuestos del Sector Público, o en su defecto, es el monto asignado inicialmente por el Servicio, cuando el programa no está expresamente identificada en la Ley de Presupuestos.

** La ejecución presupuestaria final corresponde a $(\text{presupuesto ejecutado año } t / \text{presupuesto final año } t) \times 100$. El presupuesto final incorpora las reasignaciones presupuestarias realizadas al Presupuesto Ley del año.

*** El presupuesto ejecutado corresponde al Presupuesto Ley ejecutado por los Servicios, no incluyendo los recursos extra presupuestarios declarados.

**** Detalla si el programa obtuvo recursos adicionales a los entregados por la Ley de Presupuestos.

GASTO POR SUBTÍTULOS (M\$2022)

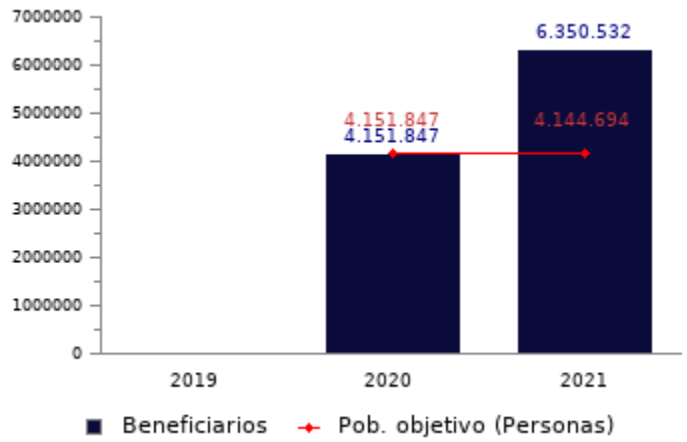
Subtítulo *	Total ejecutado
21 (Gastos en personal)	258.259
22 (Bienes y servicios de consumo)	258.259
24 (Transferencias Corrientes)	258.259
29 (Adquisición de Activos No Financieros)	258.259
Gasto total ejecutado	1.033.037

* Los subtítulos identificados pueden corresponder a uno o más programas presupuestarios.

POBLACIÓN

Población objetivo

Personas interesadas en acceder al patrimonio documental a cargo del SINAR, de manera presencial o remota.



COBERTURA POR AÑO*		
2019	2020	2021
N/C	100%	153%

EVOLUCIÓN GASTO POR BENEFICIARIO (M\$ 2022)**		
2019	2020	2021
S/I	0,6	0,2

* Cobertura: (Población beneficiada del año t / población objetivo año t)*100.

** Gasto por Beneficiario: (Presupuesto ejecutado año t / número beneficiarios efectivos año t).

COMPONENTES GASTO Y PRODUCCIÓN DE COMPONENTES (M\$ 2022)

Componentes (Unidad de producción) *	Gasto ejecutado Miles de \$(2022)			Producción (unidad)			Gasto unitario Miles de \$(2022)		
	2019	2020	2021	2019	2020	2021	2019	2020	2021
Consulta de Patrimonio Documental resguardado por AN y AR (Consultas presenciales y remotas atendidas)	N/C	N/C	275.477	N/C	N/C	6.339.090	N/C	N/C	0,0
Trámites vinculados al patrimonio documental (Trámites resueltos)	N/C	N/C	275.477	N/C	N/C	11.442	N/C	N/C	24,1
Divulgación y puesta en valor del patrimonio documental que resguarda el AN y los AR (Actividades de divulgación implementadas)	N/C	N/C	275.477	N/C	N/C	94	N/C	N/C	2.930,6
Gasto administrativo	N/C	N/C	206.606						
Total	N/C	N/C	1.033.037						
Porcentaje gasto administrativo	N/C	N/C	20%						

* Se entiende por Componentes a los bienes y/o servicios producidos por el Programa y provistos directamente a sus beneficiarios. Dado que los diseños de los programas pueden variar cada año y en esta Tabla sólo se muestran los componentes vigentes en 2021, la suma total para los años 2019 y 2020 podría no cuadrar para aquellos en los que se ejecutaron componentes descontinuados. En el cuadro de gasto y producción de componentes se indica como "cero", además de cuando no hay presupuesto o producción, en aquellos casos en que no correspondía informar o el Servicio no contaba con la información.

INDICADORES

INDICADORES DE PROPÓSITO					
Indicador	Fórmula de cálculo	Efectivo 2019	Efectivo 2020	Efectivo 2021	
Tasa de variación de consultas o solicitudes presenciales de patrimonio documental resguardado por el AN y AR atendidas	$[(N^{\circ} \text{ de consultas o solicitudes presenciales al patrimonio resguardado por el AN y AR atendidas en el año t} / N^{\circ} \text{ de consultas o solicitudes presenciales al patrimonio resguardado por el AN y AR atendidas en el año t-1}) - 1] * 100$	N/C***	N/C***	-75%	
Tasa de variación de consultas o solicitudes remotas de patrimonio documental resguardado por el AN y AR atendidas	$[(N^{\circ} \text{ de consultas o solicitudes remotas al patrimonio resguardado por el AN y AR atendidas en el año t} / N^{\circ} \text{ de consultas o solicitudes remotas al patrimonio resguardado por el AN y AR atendidas en el año t-1}) - 1] * 100$	N/C***	N/C***	53%	

* S/I: Valor de indicador no informado.

** N/A: No aplica reportar valor del indicador en el presente periodo.

*** N/C: Valor no comparable dado que se realizaron ajustes o cambios en el indicador.

INDICADORES COMPLEMENTARIOS

Indicador	Fórmula de cálculo	Efectivo 2019	Efectivo 2020	Efectivo 2021	Evaluación Pertinencia	Evaluación Calidad	Resultado respecto al año anterior
-----------	--------------------	---------------	---------------	---------------	------------------------	--------------------	------------------------------------

Tasa de variación atenciones a consultas presenciales y remotas	[(N° de atenciones a consultas presenciales y remotas año t / N° de de atenciones a consultas presenciales y remotas año t -1) - 1 *100]	N/C***	N/C***	53%	El indicador es pertinente	Cumple	No aplica
Tasa de variación de trámites resueltos	[(N° de trámites resueltos en el año t / N° de trámites resueltos en el año t -1) -1] *100	N/C***	N/C***	53%	El indicador es pertinente	Cumple	No aplica
Tasa de variación de actividades de divulgación	[(N° de actividades de divulgación en el año t / N° de actividades de divulgación en año t-1) -1] *100	N/C***	N/C***	N/A**	El indicador es pertinente	Cumple	No aplica

IV. OTROS ATRIBUTOS DEL PROGRAMA

CONTRIBUCIÓN A LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS)

11. Ciudades y comunidades sostenibles: Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles: Garantizar modalidades de consumo y producción sostenibles

POBREZA MULTIDIMENSIONAL

El programa no presenta potencial de contribución a la pobreza multidimensional.

POBREZA POR INGRESOS

El programa no presenta potencial de contribución a la pobreza por ingresos.

V. CONTINGENCIA SANITARIA

Fondo de Emergencia Transitorio (FET): El programa no ejecutó recursos provenientes del Fondo de Emergencia Transitorio y/o Fondos especiales del Tesoro Público (Fondo para Pymes e innovación).

Modificaciones implementación: El programa declara haber experimentado modificaciones y/o reprogramaciones en su implementación a partir de la crisis sanitaria por el COVID 19.

Descripción de los cambios en la estrategia de intervención producto del contexto sanitario: Producto de la crisis sociosanitaria, se realizaron mejoras en la atención remota, a través de una plataforma digital permitiendo un incremento de la población beneficiaria con respecto al año 2020.

VI. OBSERVACIONES DE LA INSTITUCIÓN

POBLACIÓN:

- **Variación significativa de la población beneficiada:** La población objetivo se construyó en base a un promedio de accesos presenciales y remotos a los servicios de archivos, que se vieron afectados por el cierre de dependencias por el estallido social primero, y por la pandemia. En 2022 la cuantificación de la población objetivo se debe actualizar en el Plan de Trabajo Institucional.

- **No reporte o hay información incompleta sobre la población beneficiada o de sus desagregaciones:** No es posible desagregar la población por sexo ni género, dado que no existe en todas las atenciones remotas la obligatoriedad de identificar datos personales mediante la clave única. Además no se puede identificar el lugar de origen, de donde se hace la consulta, por lo que no se puede desagregar la población beneficiada por región.

INDICADORES:

- **Otro(s):** El programa pasó por ex ante en 2021, por lo que los valores de los indicadores, reflejan los registros disponibles para responder a ellos, no obstante, a partir de 2022 se estandarizará el registro de todos los valores requeridos.

OBSERVACIONES POSTERIORES A EVALUACIÓN:

Se acepta la observación. Se hará efectiva la medición a contar del año 2022.

VII. NOTAS TÉCNICAS

Nota técnica 1: La ficha de evaluación de desempeño de la oferta corresponde al seguimiento de la gestión anual de los programas públicos, a partir de la información auto reportada por los Servicios. No corresponde a una evaluación de impacto, de implementación ni fiscalización de la oferta pública.

Nota técnica 2: El proceso de evaluación de desempeño de la oferta programática puede considerar actualizaciones respecto de la metodología utilizada en años anteriores. Esto, con el objetivo de fortalecer la eficacia y eficiencia de este proceso.

Nota técnica 3: La Subsecretaría de Evaluación Social, en un esfuerzo por fortalecer el proceso de monitoreo, realizó durante el año 2020 la homologación en las definiciones conceptuales de las poblaciones en conjunto con DIPRES. Dado aquello no se muestra la población beneficiada, población objetivo y cobertura para el año 2019.

Nota técnica 4: Tanto los montos de presupuesto como de gastos reportados en la presente ficha se encuentran en pesos año 2022. Se realizó aplicando el inflador de Ley de Presupuestos a los presupuestos y gastos informados por las instituciones en los años 2019-2021, con el objetivo de realizar el análisis comparativo del periodo.

Nota técnica 5: Respecto a la sección "Análisis de Desempeño", en la columna de "Resultados" se han definido criterios relativos para identificar hallazgos en cada una de las dimensiones consideradas, lo cual no implica necesariamente un juicio evaluativo, sino más bien la necesidad de fundamentar dichos hallazgos.