

**INFORME DE CUMPLIMIENTOS DE COMPROMISOS AL
31-12-2014**

Programa/Institución: Fundación Nacional para la Superación de la Pobreza: Programa Servicio País Rural, Adopta Un Hermano, Servicios Comunitarios y Vivienda en Zonas Aisladas (RECOMENDACIONES GENERALES)

Ministerio: MINISTERIO DE PLANIFICACION

Servicio: SUBSECRETARIA DE SERVICIOS SOCIALES

Año: 2009

Calificación: Egresado

Fecha Egreso: 31-12-2011

Recomendación	Compromiso	Cumplimiento
<p>DISEÑO GENERALES 1. Estudiar la alternativa en algunas zonas en que actualmente interviene la Fundación de realizar dos o más programas en un mismo territorio, como por ejemplo el programa Servicio País Rural y el de Vivienda en Zonas Aisladas en aquellos territorios donde no existan EGIS, o el Programa Adopta un Hermano y el de Servicios Comunitarios en el área de educación. Esto tendría la ventaja de concentrar recursos, facilitaría la coordinación tanto al interior de la organización como con las otras entidades involucradas y aumentaría las posibilidades de lograr impacto.</p>	<p>Analizar posibles alternativas de vinculación y coordinación entre los componentes presentes en un mismo territorio, y elaborar propuesta de modalidades posibles de coordinación a nivel de ejecución. De acuerdo al resultado de lo anterior, incorporar en los Convenios respectivos con las contrapartes asociadas a los programas, la implementación gradual de los compromisos Institucionales para el mejoramiento de la gestión, en torno a la vinculación entre programas que se implementen en un mismo territorio.</p> <p><u>Fecha de Vencimiento:</u> Junio 2010</p>	<p>A principios de 2010, la FSP analizó las posibles alternativas de vinculación y coordinación territorial de sus herramientas de intervención y decidió implementar un piloto de integración en la zona afectada por el terremoto.</p> <p>Tal como fue señalado en informe de julio de 2010, luego de la catástrofe del 27 de Febrero, la FSP reestructuró su modelo de gestión institucional tanto a nivel técnico como administrativo. Destacó en dicho proceso, la integración de sus antiguos componentes de intervención social (a saber: Adopta un Hermano, Servicios Comunitarios, Vivienda en Zonas Aisladas, Servicio País Rural) en un solo programa denominado: Servicio País, el cual incorpora explícitamente en una sola estructura de gestión técnica-territorial los ámbitos y herramientas de intervención social que esta Fundación desarrollaba antes de forma segmentada (los cuales fueron objeto de la evaluación del panel de expertos en 2009).</p> <p>Este cambio fue introducido con mayor velocidad en las regiones priorizadas después de la catástrofe (O`higgins, Maule y Biobio), poniendo a prueba esta nueva estructuración en un escenario de alta tensión y exigencia. Transcurridos varios meses desde la puesta</p>

		<p>en marcha de estos cambios, la apreciación de los equipos regionales y centrales involucrados es que las modificaciones introducidas han facilitando y fortaleciendo una atención más integral, pertinente y efectiva a los sujetos de intervención.</p> <p>En consecuencia, este diseño integrado está actualmente en proceso de consolidación; lo que se puede verificar en los convenios que se han firmado con las Instituciones Aliadas locales. Este elemento fue observado por DIPRES (14 de octubre 2010), como pendiente; por lo que se adjunta dicho verificador; completando con esto el cumplimiento del presente compromiso.</p> <p><u>Observación:</u> Se evalúa como cumplido.</p> <p><u>Calificación:</u> Cumplido (31-12-2010)</p> <p><u>Medios de Verificación:</u> 0001- Formato Convenio tipo Zona de Catástrofe (dic-2010)</p> <p>Documento base Programa Servicio País. (jun-2010)</p> <p>0033- Convenio Tipo ciclo 2011-2012 (dic-2010)</p>
<p>DISEÑO GENERALES 2. Operacionalizar los conceptos de los bienes y servicios entregados por los programas con el fin de clarificar lo que efectivamente se está entregando, de modo de evitar interpretaciones discrecionales y establecer la forma de registrarlos. Esto referido sobre todo a aquellos bienes "blandos": coordinaciones, iniciativas, competencias para la gestión de intervenciones sociales, conoce y/o ejercita los derechos propios, entre otros.</p>	<p>Completar la identificación y conceptualización de la oferta de bienes y servicios entregados por cada uno de los componentes, y presentar sus resultados.</p> <p><u>Fecha de Vencimiento:</u> Junio 2010</p>	<p>La FSP ha concluido la identificación y conceptualización de la oferta de bienes y servicios del diseño general del Programa Servicio País (que, como señalamos, integra a todos los programas evaluados por el panel de expertos). Dicho trabajo ha quedado expresado en el Documento de Diseño del Programa el cual define, describe y conceptualiza en detalle e instruye los bienes y servicios que se entregan a los sujetos de intervención.</p> <p><u>Observación:</u> Se evalúa como cumplido.</p> <p><u>Calificación:</u> Cumplido (31-12-2010)</p>

		<p><u>Medios de Verificación:</u> MML nueva en Documento Base Programa Fundación. (jun-2010)</p> <p>0002- Documento Diseño Servicio País (dic-2010)</p> <p>Listado de Bienes y Servicio ha entregar por el Programa Fundación. (jun-2010)</p>
<p>DISEÑO GENERALES 3. En vista de que el programa Jóvenes Servicio País es una imagen de marca reconocida, se sugiere visualizar una línea de desarrollo asociada a este componente a través de la ampliación de alianzas con otros servicios públicos con quienes existan espacios complementarios de trabajo y requieran jóvenes profesionales capacitados en temas de pobreza, como insumo para el desarrollo de sus programas.</p>	<p>Elaborar y explicitar criterios de análisis de factibilidad para implementar posibles nuevos convenios, tanto con los actuales servicios públicos como con otros, dependiendo de los fines de la Fundación (Misión y objetivos estratégicos), así como de su capacidad instalada?.</p> <p><u>Fecha de Vencimiento:</u> Junio 2010</p>	<p>Desde sus orígenes, la FSP cuenta con criterios estratégicos para tomar decisiones de alianza con otros.</p> <p>Con el propósito de dar cumplimiento al compromiso adquirido, a continuación se explicitan los criterios rectores que se utilizan para tomar las decisiones en esta materia:</p> <p>La FSP establece alianzas de carácter nacional, territorial o local, para potenciar el trabajo de: (i) intervención en pobreza y (ii) elaboración de propuestas de políticas sociales, que desarrolla.</p> <p>Los criterios de factibilidad para concretar dichas alianzas están basados en el cumplimiento de alguno de los siguientes elementos:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Que la alianza se vincule a los ámbitos de trabajo en pobreza que ha priorizado la Fundación. -Que la alianza permita abordar temas innovación en el marco de la intervención social, es decir, que posean un alto potencial de generación de aprendizajes y lecciones para la búsqueda de soluciones creativas a problemas específicos de la intervención social en pobreza y, en esa misma dirección, favorezcan la elaboración de recomendaciones y propuestas para el mejoramiento de la acción de las políticas sociales orientadas a la superación de la pobreza en el país. -Que la alianza se desarrolle en un marco colaborativo con las instituciones involucradas, en base a: (i)

		<p>principios de corresponsabilidad, en el marco de las acciones que se emprendan en conjunto, (ii) el reconocimiento y validación de las apuestas de cada una las instituciones involucradas, (iii) el desarrollo de diálogo sobre aprendizajes y lecciones.</p> <p>-Que la alianza permita/favorezca la incorporación y/o formación de jóvenes en pleno desarrollo profesional en temáticas de pobreza, intervención social y/o elaboración de propuestas de políticas sociales.</p> <p>De esta forma, por ejemplo, en 2010 se inició el trabajo con el Ministerio de Educación en una nueva modalidad de Servicio País educación y se trabajó en el análisis y diseño de un nuevo convenio de trabajo conjunto con el Consejo Nacional de la Cultura y las Artes para iniciar su ejecución en 2011.</p> <p><u>Observación:</u> Se evalúa como cumplido.</p> <p><u>Calificación:</u> Cumplido (31-12-2010)</p> <p><u>Medios de Verificación:</u> Protocolo FSP - MINEDUC (jun-2010)</p> <p>0002- Documento Diseño Servicio País (dic-2010)</p> <p>0003-Protocolo de Acuerdo con Ministerio de Educación 2010 (dic-2010)</p> <p>0004-Protocolo de Acuerdo Programa Servicio País Cultura (dic-2010)</p> <p>0034- Convenio Cuso/VSO-FSP 2010 (dic-2010)</p> <p>0035-Convenio FSP-AVINA y otros 2010 (dic-2010)</p>
<p>ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN GENERALES 1. Desarrollar un proceso de explicitación del modelo global de intervención estratégica</p>	<p>Elaborar documento que explicita el Plan estratégico y criterios político-técnicos que sirven de marco al desarrollo de la línea de intervención</p>	<p>La FSP en su Documento Diseño Servicio País, presenta los lineamientos estratégicos que orientan el trabajo que desarrolla en intervención social.</p>

<p>que desarrolla la FSP, los bienes y servicios principales que ofrece y el sistema de gestión interna y de alianzas que requiere para llevarlo adelante. La institución está desarrollando una importante tarea de rediseño interno para llevar a delante una gestión por resultados, pero se estima que este esfuerzo puede no tener los frutos esperados si no se vincula con un plan estratégico que le permita contextualizar las nuevas funciones de planificación y de control y gestión a la luz de esta mirada estratégica.</p> <p>En el pasado, la institución tuvo que decidir la desvinculación de ciertos programas porque su desarrollo no se correspondía con el foco que se estimó prioritario. Hoy ese riesgo sigue presente, toda vez que la organización recibe ofertas para el diseño de nuevos programas y no se tiene claridad de la capacidad de carga que puede soportar y si cuenta con un filtro adecuado para asegurar que estos nuevos diseños aportan efectivamente al cumplimiento de la misión.</p>	<p>social de la Fundación.</p> <p><u>Fecha de Vencimiento:</u> Diciembre 2010</p>	<p><u>Observación:</u> Se evalúa como cumplido.</p> <p><u>Calificación:</u> Cumplido (31-12-2010)</p> <p><u>Medios de Verificación:</u> 0002- Documento Diseño Servicio País (dic-2010)</p>
<p>ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN GENERALES 2. Sobre la base del proceso reseñado anteriormente, se sugiere construir un sistema integrado de gestión de la información, que permita acceder tanto a los compromisos planificados en los distintos programas, como a los resultados de los bienes y servicios producidos. El sistema de</p>	<p>Diseñar e implementar (por etapas) un Sistema de Gestión de Información Institucional, priorizando su desarrollo para apoyar la gestión programática.</p> <p><u>Fecha de Vencimiento:</u> Diciembre 2010</p>	<p>Luego de la fase piloto, se decidió la operación del SIIGP de manera parcial, habilitando solo dos de los cinco módulos, que se refieren al registro de beneficiarios. Estableciéndose conjuntamente mejoras y ajustes del software, para facilitar la totalidad de la gestión.</p> <p>Medio de verificación: - 0072-Minuta de avance en el desarrollo del SIIGP</p>

<p>información debe diseñarse de modo que permita generar reportes con facilidad para los hitos principales de ejecución y, de esa manera, permita realizar un control de gestión efectivo y retroalimentar el desempeño.</p>		<p><u>Observación:</u> El compromiso se evalúa como cumplido. Esto dado que los módulos actuales en operación dan cuenta de lo comprometido, aún así se recomienda monitorear la posible implementación de los otros tres módulos pudiendo estos ser de utilidad para el programa en el futuro.</p> <p><u>Calificación:</u> Cumplido (30-06-2011)</p> <p><u>Medios de Verificación:</u> 0006- Plan Piloto de implementación SIIGP (dic-2010) 0072- Minuta de avance en el desarrollo de SIIGP</p>
<p>ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN GENERALES 3. Identificar indicadores de propósito que den cuenta de los efectos esperados en los beneficiarios de los programas y realizar estudios de seguimiento que permitan establecer si se han observado cambios en los actores sociales ? personas, municipios u organizaciones -, y si tales cambios han perdurado a largo plazo (3 o más años después de la intervención).</p>	<p>1. Revisar y actualizar instrumental de medición de resultados a través de la metodología de Línea de Base en los programas Servicio País Rural, Adopta un Hermano, Servicios Comunitarios y Vivienda en Zonas Aisladas.</p> <p><u>Fecha de Vencimiento:</u> Junio 2010</p>	<p>La FSP ha concluido el 100% de la revisión de las líneas de base, correspondientes al Ciclo 2010-2011. A saber, se revisaron los instrumentos de los componentes:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Jóvenes Servicio País. -Servicio País ámbito Educación (ex Adopta un Hermano). -Servicio País ámbito Trabajo (ex Servicios Comunitarios): <ul style="list-style-type: none"> o Apoyo escolar. o Potenciación Temprana. o Vida Saludable o Apoyo al Adulto Mayor. o Apoyo al Adulto con discapacidad Psicomental. o Apoyo Motriz. o Conocimiento y conducta medio ambiental. -Servicio País ámbito Vivienda (ex - Vivienda en Zonas Aisladas). <p>De los cuales se modificaron:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Jóvenes Servicio País. -Servicio País ámbito trabajo en SSCC, específicamente: <ul style="list-style-type: none"> o LB de Apoyo al Adulto Mayor. o LB de Apoyo al Adulto con discapacidad Psicomental. o LB de Apoyo Motriz.

		<p>o LB de Conocimiento y conducta medio ambiental. El resto de los instrumentos se aplicó su versión 2009 por considerarse suficiente.</p> <p><u>Observación:</u> El compromiso se evalúa como cumplido.</p> <p><u>Calificación:</u> Cumplido (31-12-2010)</p> <p><u>Medios de Verificación:</u> Linea de Base de Vivienda en Zonas Aisladas (jun-2010)</p> <p>0010- LINEA DE BASE DE PROFESIONALES 2010 (dic-2010)</p> <p>0007-1 Lb AH 2ºbásico (dic-2010)</p> <p>0007-2 Lb AH 3º básico (dic-2010)</p> <p>0007-3 Lb AH 4º básico (dic-2010)</p> <p>0007-4 Lb AH 5º básico (dic-2010)</p> <p>0008-1 LB SSCC_apoyo_escolar_6_a_10_años 2010 (dic-2010)</p> <p>0008-2 LB SSCC_apoyo_escolar_11_a_15_años_2010 (dic-2010)</p> <p>0008-3 LB SSCC_Infancia_Potenciacion Temprana_ 1 año-6 meses_a_2 años-11 meses 2010 (dic-2010)</p> <p>0008-4 LB SSCC_Infancia_Potenciación Temprana_3-17_meses_2010 (dic-2010)</p> <p>0008-5 LB SSCC_Infancia_Potenciación Temprana_ 3 a 5_años_2010 (dic-2010)</p> <p>0008-6 LB SSCC N° 1 Conocimiento y conducta MA-2010 (dic-2010)</p>
--	--	---

		<p>0008-7 LB SSCC Educación_para_la_salud_2010 (dic-2010)</p> <p>0008-8 LB SSCC_adulto_mayor_2010 (dic-2010)</p> <p>0009-1 Instrumento_de_autoevaluación_TTCC (dic-2010)</p> <p>0009-2 Instrumento_Evaluación_del_Profesional (dic-2010)</p>
<p>ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN GENERALES</p> <p>3. Identificar indicadores de propósito que den cuenta de los efectos esperados en los beneficiarios de los programas y realizar estudios de seguimiento que permitan establecer si se han observado cambios en los actores sociales ? personas, municipios u organizaciones -, y si tales cambios han perdurado a largo plazo (3 o más años después de la intervención).</p>	<p>2. Completar proceso de aplicación de Líneas de Base a los programas Servicio País Rural, Adopta un Hermano, Servicios Comunitarios y Vivienda en Zonas Aisladas, y entregar informe de resultados.</p> <p><u>Fecha de Vencimiento:</u> Diciembre 2010</p>	<p>Se adjunta los resultados finales pendientes de: Línea Base Profesionales Servicio País, Servicio País Educación y Servicio País Trabajo.</p> <p>Respecto de SP Rural, programa que ya no existe como tal; el año 2011 se inició la aplicación de la metodología de línea de base a las intervenciones nuevas desarrolladas en los ámbitos de: vivienda-hábitat y trabajo.</p> <p>Medios de verificación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 0058- Informe Evaluación Línea base PSP 2010 - 0059- Informe LB 2010 EDUCACION - 0071- Informe LB 2010 TRABAJO - 0073- Encuesta LB SP Vivienda y Hábitat - 0074- Encuesta LB SP Trabajo Apoyo Economía Familiar - 0075- Encuesta LB SP Trabajo Emprendimiento Individual 2011 - 0076- Encuesta LB SP Trabajo Emprendimientos Colectivos 2011 <p><u>Observación:</u> El compromiso se evalúa como cumplido.</p> <p><u>Calificación:</u> Cumplido (30-06-2011)</p> <p><u>Medios de Verificación:</u> 0011- Minuta de Resultados Inmediatos Programa AH (dic-2010)</p>

		<p>0012- Minuta de Resultados Inmediatos Programa SSCC (dic-2010)</p> <p>0013- Minuta Resultados inmediatos Profesionales SP (dic-2010)</p> <p>0014- Análisis técnico de resultados LB 2009 AH (dic-2010)</p> <p>0015- Análisis técnico de resultados LB Profesionales SP 2009 (dic-2010)</p> <p>0017- Manual Estrategia de Intervención SPR 2009 (dic-2010)</p> <p>0039- Análisis técnico de resultados LB 2009 SSCC (dic-2010)</p> <p>0053- Análisis técnico de resultados LB 2009 VZA (dic-2010)</p> <p>0058- Informe Evaluación Línea base PSP 2010</p> <p>0059- Informe LB 2010 EDUCACION</p> <p>0071- Informe LB 2010 TRABAJO</p> <p>0073- Encuesta LB SP Vivienda y Hábitat</p> <p>0074- Encuesta LB SP Trabajo Apoyo Economía Familiar</p> <p>0075- Encuesta LB SP Trabajo Emprendimiento Individual 2011</p> <p>0076- Encuesta LB SP Trabajo Emprendimientos Colectivos 2011</p>
<p>ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN GENERALES 3. Identificar indicadores de propósito que den</p>	<p>3. Elaborar un plan para la ejecución de estudios de seguimiento y medición de impacto de los</p>	<p>La FSP cuenta con un plan anual de estudios de seguimiento de resultados y procesos a través de la Metodología de Línea de Base, su Plan de aplicación se</p>

<p>cuenta de los efectos esperados en los beneficiarios de los programas y realizar estudios de seguimiento que permitan establecer si se han observado cambios en los actores sociales ? personas, municipios u organizaciones -, y si tales cambios han perdurado a largo plazo (3 o más años después de la intervención).</p>	<p>programas Servicio País Rural, Adopta un Hermano, Servicios Comunitarios y Vivienda en Zonas Aisladas.</p> <p><u>Fecha de Vencimiento:</u> Diciembre 2010</p>	<p>ajusta al ciclo programático de intervención definido en cada una de las líneas de intervención.</p> <p> Junto con ello, en base a factibilidad presupuestaria, se desarrollan evaluaciones externas. Tal como ha sucedido con la Evaluación de impacto efectuada en 2010, en el marco del desarrollo de un programa piloto de intervención de SP en el ámbito de educación, de 4 meses de duración en la zona afectada por el terremoto, estudio realizado por JPAL.</p> <p>El año 2010 no existió factibilidad financiera para realizar otras evaluaciones de impacto de los ámbitos de intervención de Servicio País diferentes a los estudios ya mencionados.</p> <p><u>Observación:</u> El compromiso se evalúa como cumplido.</p> <p><u>Calificación:</u> Cumplido (31-12-2010)</p> <p><u>Medios de Verificación:</u> 0011- Minuta de Resultados Inmediatos Programa AH (dic-2010)</p> <p>0012- Minuta de Resultados Inmediatos Programa SSCC (dic-2010)</p> <p>0013- Minuta Resultados inmediatos Profesionales SP (dic-2010)</p> <p>0014- Análisis técnico de resultados LB 2009 AH (dic-2010)</p> <p>0015- Análisis técnico de resultados LB Profesionales SP 2009 (dic-2010)</p> <p>0039- Análisis técnico de resultados LB 2009 SSCC (dic-2010)</p> <p>0040- Evaluación Impacto Servicio País Educación (dic-2010)</p>
--	--	--

		0053- Análisis técnico de resultados LB 2009 VZA (dic-2010)
ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN GENERALES 3. Identificar indicadores de propósito que den cuenta de los efectos esperados en los beneficiarios de los programas y realizar estudios de seguimiento que permitan establecer si se han observado cambios en los actores sociales ? personas, municipios u organizaciones -, y si tales cambios han perdurado a largo plazo (3 o más años después de la intervención).	4. Ejecutar los estudios de seguimiento e impacto correspondientes al plan presentado en compromiso anterior. <u>Fecha de Vencimiento:</u> Diciembre 2011	Se solicitó con fecha 11 de enero en carta dirigida a la Jefa de la Dirección de Control de Gestión Pública el cierre de este compromiso, considerando que ya fue cumplido en evaluaciones anteriores y que no se cuenta con recursos disponibles para planificar un proceso de evaluación. <u>Observación:</u> El compromiso se da por cumplido pues los medios de verificación relacionados con los estudios de seguimiento se adjuntan en el compromiso anterior. En relación a la parte de estudios de impacto se reconocen los puntos expuestos en la carta recibida (número 0006662012). <u>Calificación:</u> Cumplido (31-12-2011)
ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN GENERALES 3. Identificar indicadores de propósito que den cuenta de los efectos esperados en los beneficiarios de los programas y realizar estudios de seguimiento que permitan establecer si se han observado cambios en los actores sociales ? personas, municipios u organizaciones -, y si tales cambios han perdurado a largo plazo (3 o más años después de la intervención).	5. Revisar y concordar con DIPRES matriz de marco lógico e indicadores definidos durante el proceso de evaluación, adecuarlos y/o definir nuevos indicadores. <u>Fecha de Vencimiento:</u> Junio 2010	La FSP elaboró una nueva Matriz de Marco Lógico, en el marco de la reestructuración institucional mencionada anteriormente. Esta nueva matriz mejora significativamente la comprensión del trabajo de la Fundación. Ello obligó a una revisión general de los indicadores disponibles y los necesarios para contar con un adecuado marco de metas y alcance del trabajo institucional. <u>Observación:</u> El compromiso se evalúa como cumplido. <u>Calificación:</u> Cumplido (31-12-2010) <u>Medios de Verificación:</u> Matriz de Marco Lógico consensuada (jun-2010) 0016- MML institucional FSP (dic-2010)
ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN GENERALES 3. Identificar indicadores de propósito que den cuenta de los efectos esperados en	6. Cuantificar aquellos indicadores de la Matriz de Marco Lógico que sean factibles de medir.	Se entrega MML con las metas logradas en 2010 y sus medios de verificación. <u>Medios de Verificación:</u>

<p>los beneficiarios de los programas y realizar estudios de seguimiento que permitan establecer si se han observado cambios en los actores sociales ? personas, municipios u organizaciones -, y si tales cambios han perdurado a largo plazo (3 o más años después de la intervención).</p>	<p><u>Fecha de Vencimiento:</u> Diciembre 2010</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 0060-MML Institucional FSP metas 2010. - además de sus respectivos verificadores - Se entrega por medio de oficio, los siguientes medios de verificación: - Carpeta: MML-C1-007 Convenios tesistas 2010 - Carpeta: MML-C1-006 Informes de Prácticas 2010 - Carpeta: MML_C1_023_FormaciónProfesionales_voluntarios - Documento: MML-C1-024-Contratos profesionales 2010 - Documento: MML-C3-005- paper3_INFORMACIÓN TERRITORIAL ZONA CENTRO - Documento: MML-C3-006- paper4_INFORMACIÓN TERRITORIAL ZONA SUR AUSTRAL - Documento: MML-C3-007-Libro Voces de la Pobreza - Documento: MML-C3-008- Libro Tesis País generación 2009 - Carpeta: MML_C3_023_Catastro InstrumentosPublicos - Carpeta: MML-C3- 013- Seminario Tesis País - Carpeta: MML-C3- 014- Comunicación y Pobreza - Carpeta: MML-C3- 015- Voces de la Pobreza Nacional - Carpeta: MML-C3-016- Voces de la Pobreza Valparaíso - Carpeta: MML-C3- 017- Voces de la Pobreza O'Higgins - Carpeta: MML-C3-018- Voces de la Pobreza Maule - Carpeta: MML-C3-019- Voces de la Pobreza Bio Bio - Carpeta: MML-C3-020- Dimensiones Subjetivas de la Pobreza - Carpeta: MML-C3-021- Pobreza Multidimensional <u>Observación:</u> Se evalúa como cumplido. <u>Calificación:</u> Cumplido (30-06-2011) <u>Medios de Verificación:</u> MML_P001_Informe_Finalanexopresupuesto_ 2010 0016- MML institucional FSP (dic-2010)
---	--	---

		<p>0060-MML institucional FSP metas 2010</p> <p>MML-C1-000 Síntesis postulantes</p> <p>MML-C1-001 Postulantes Voluntarios 2010</p> <p>MML-C1-002 Nómina de profesionales postulantes SP 2010</p> <p>MML-C1-003 Ficha monitoreo de programas MIDEPLAN_Componente 1</p> <p>MML-C1-004 Postulantes Practicantes 2010</p> <p>MML-C1-005- Nómina Tesistas 2010</p> <p>MML-C1-008- Nómina voluntarios 2010</p> <p>MML-C1-009- Formato Convenio Voluntario2010</p> <p>MML-C1-010- Informe Evaluación Línea base PSP 2010</p> <p>MML-C1-011- Instrumento LB PROFESIONALES SP 2010</p> <p>MML_C1_012_Documento marco inducción profesionales 2010</p> <p>MML-C1- 013 - Maqueta Inducción profesionales 2010</p> <p>MML-C1-014- Documento_Marco_Regional_agosto 2010</p> <p>MML-C1-016- DOCUMENTO MARCO Inducción Práctica País</p> <p>MML-C1-017- presentacion induccion Practicantes</p> <p>MML-C1-018- Evaluación Jornada Intermedia P SP 2010</p>
--	--	---

		<p>MML-C1- 019- Informe Encuesta de Egreso P SP 2010</p> <p>MML-C1-020- base de datos encuesta ex sps 2009</p> <p>MML-C1-021- Práctica País seleccionados y colocados 2010</p> <p>MML-C1-022-Resultado de encuesta telefonica PSP</p> <p>MML-C1-25- Nómina Profesionales contratados 2010</p> <p>MML- C2-001 Registro de organizaciones beneficiarias 2010</p> <p>MML-C2-002 Base Focalizacion Segundo Semestre_Niños MIDEPLAN</p> <p>MML-C2-003 NÓMINA BENEFICIARIOS Niños MINDEDUC</p> <p>MML-C2-004- Registro TTCC ciclo 2010</p> <p>MML-C2- 005 Ficha monitoreo programas MIDEPLAN-Componente 2</p> <p>MML-C2- 006 Fichamonitoreo programas MIDEPLAN_Componente 3</p> <p>MML-C2- 007- Informe LB 2010 EDUCACION</p> <p>MML-C2-008 Registro proyectos 2009</p> <p>MML-C2- 009 Registro proyectos 2010</p> <p>MML-C2-011- Ficha Evaluación Y actualización Requerimientos</p> <p>MML-C2-012 Base de datos Evaluación de Instituciones aliadas</p> <p>MML-C3-000- Planificación 2010_20Marzo2010</p>
--	--	---

		<p>MML-C3- 001_Estudio1_ Promoción de la Salud</p> <p>MML-C3-002- Estudio2_Convenio 169</p> <p>MML-C3- 003-Paper1_Representaciones sociales de pobreza</p> <p>MML-C3- 004- paper2_INFORMACIÓN TERRITORIAL ZONA NORTE</p> <p>MML-C3- 010- 1° Informe Agenda_Legislativa</p> <p>MML-C3-011- 2° Informe Agenda_Legislativa</p> <p>MML-C3-012- Base datos destinatarios Noticias del día</p> <p>MML-C3-022- Resumen Seminarios</p> <p>MML_C1_015_Formación_TesisPaís</p> <p>MML_C1_015_Formación_TesisPaís</p> <p>MML_C1_015_Formación_TesisPaís</p> <p>MML_C1_015_Formación_TesisPaís</p> <p>MML_C1_023_FormaciónProfesionales_voluntarios (Planilla registro)</p> <p>MML-C2- 010 Tipos Registros de recepción proyectos</p>
--	--	---

		<p>MML-C2- 010 Tipos Registros de recepción proyectos</p> <p>MML-C3- 009- Levantamiento de Aprendizajes</p>
<p>ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN GENERALES 4. Fortalecer los mecanismos de participación de los destinatarios que ofrece la institución. En términos generales, se sugiere que la Fundación incorpore mecanismos de recepción de sugerencias y reclamos de sus beneficiarios, hoy ausentes. También, se propone que, al ser tan relevante en el modelo de intervención la participación ciudadana como una dimensión central para la superación de la pobreza, se genere un sistema de operativización del concepto y mecanismos de participación que desarrollan y ofrecen los diferentes</p>	<p>1. Revisar y diseñar mecanismos para incorporar la participación de los destinatarios en las distintas etapas de los componentes, operativizando con mayor claridad el principio de participación en la intervención social de la Fundación.</p> <p><u>Fecha de Vencimiento:</u> Junio 2010</p>	<p>Se adjunta documento de Orientaciones institucionales sobre participación; mismo que integra y resume nuestra visión y lineamientos para garantizar la participación de los beneficiarios en las diferentes dimensiones del trabajo de esta Fundación</p> <p>Medio de Verificación: - 0061- FSP-ORIENTACIONES SOBRE PARTICIPACIÓN</p> <p><u>Observación:</u> Se evalúa como cumplido.</p> <p><u>Calificación:</u> Cumplido (30-06-2011)</p> <p><u>Medios de Verificación:</u> Matriz de Marco Lógico en Documento base Programa Servicio País. (jun-2010)</p> <p>0017- Manual Estrategia de Intervención SPR 2009</p>

<p>componentes que permita hacer seguimiento de esta dimensión. Dicho sistema debiera estar acompañado de un programa de capacitación para su apropiación por parte de los jóvenes profesionales, que considere, además de la formación por parte de "expertos", recoger las buenas prácticas y facilitar el intercambio entre los propios jóvenes profesionales.</p>		<p>(dic-2010)</p> <p>0018- Cuenta Pública Intervenciones SP (dic-2010)</p> <p>0019- DIAGNOSTICO AH (Dic-2010)</p> <p>0020- Ficha de Evaluación Intervenciones y Actualización Requerimientos (dic-2010)</p> <p>0022- Servicio País- participación Aliados y beneficiarios (dic-2010)</p> <p>0036- Pauta para Trabajo en Terreno SSCC (dic-2010)</p> <p>0037- ENCUESTA SATISFACCION USUARIA SSCC (dic-2010)</p> <p>0061- FSP-ORIENTACIONES SOBRE PARTICIPACIÓN</p> <p>0021-1 ENCUESTA ADULTO RESPONSABLE TP_FINAL (dic-2010)</p> <p>0021-2 ENCUESTA NIÑOS TG FINAL (dic-2010)</p> <p>0021-3 ENCUESTA PERCEPCIÓN PROFESORES FINAL (dic-2010)</p> <p>0021-4 ENCUESTA TG ADULTO RESPONSABLE_FINAL (dic-2010)</p> <p>0021-5 Inst-eval Tutoría personalizada _4_FINAL (dic-2010)</p>
<p>ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN GENERALES 4. Fortalecer los mecanismos de participación de los destinatarios que ofrece la institución. En términos generales, se sugiere que la Fundación incorpore mecanismos de recepción de sugerencias y reclamos de sus beneficiarios, hoy ausentes.</p>	<p>2. Incorporar mecanismos de recepción de sugerencias y reclamos de los beneficiarios como dispositivos integrados a la ejecución.</p> <p><u>Fecha de Vencimiento:</u> Junio 2010</p>	<p>La FSP, incorporó en todas las oficinas (regionales y central) un Libro de Opiniones, Reclamos, Sugerencias y Felicitaciones a disposición de todas las personas vinculadas a las intervenciones. Así mismo, en la Página Web se generará un espacio específico de Sugerencias y Reclamos.</p> <p><u>Observación:</u> El compromiso se evalúa como cumplido.</p>

<p>También, se propone que, al ser tan relevante en el modelo de intervención la participación ciudadana como una dimensión central para la superación de la pobreza, se genere un sistema de operativización del concepto y mecanismos de participación que desarrollan y ofrecen los diferentes componentes que permita hacer seguimiento de esta dimensión. Dicho sistema debiera estar acompañado de un programa de capacitación para su apropiación por parte de los jóvenes profesionales, que considere, además de la formación por parte de ¿expertos?, recoger las buenas prácticas y facilitar el intercambio entre los propios jóvenes profesionales.</p>		<p><u>Calificación:</u> Cumplido (31-12-2010)</p> <p><u>Medios de Verificación:</u> 0023- Instrucción DE Libro opiniones-reclamos-sugerencias y felicitaciones (dic-2010)</p> <p>0047- www.superacionpobreza.cl "contáctenos" (dic-2010)</p>
<p>ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN GENERALES 4. Fortalecer los mecanismos de participación de los destinatarios que ofrece la institución. En términos generales, se sugiere que la Fundación incorpore mecanismos de recepción de sugerencias y reclamos de sus beneficiarios, hoy ausentes. También, se propone que, al ser tan relevante en el modelo de intervención la participación ciudadana como una dimensión central para la superación de la pobreza, se genere un sistema de operativización del concepto y mecanismos de participación que desarrollan y ofrecen los diferentes componentes que permita hacer seguimiento de esta dimensión. Dicho sistema debiera estar</p>	<p>3. Incorporar formalmente mecanismos de rendición de cuentas a destinatarios e instituciones socias/aliadas en los diseños de los componentes.</p> <p><u>Fecha de Vencimiento:</u> Junio 2010</p>	<p>Para efectos de rendición pública de su quehacer, la Fundación cuenta a la fecha con los siguientes instrumentos y/o mecanismos:</p> <p>a) Memoria Anual de Gestión Institucional, que se publica en la página web. Actualmente está disponible la Memoria 2009 b) Rendición de Cuenta Pública Intervenciones Servicio País. c) Cuenta pública de gestión regional</p> <p><u>Observación:</u> El compromiso se evalúa como cumplido.</p> <p><u>Calificación:</u> Cumplido (31-12-2010)</p> <p><u>Medios de Verificación:</u> Memoria Institucional (jun-2010)</p> <p>0018- Cuenta Pública Intervenciones SP (dic-2010)</p>

<p>acompañado de un programa de capacitación para su apropiación por parte de los jóvenes profesionales, que considere, además de la formación por parte de ?expertos?, recoger las buenas prácticas y facilitar el intercambio entre los propios jóvenes profesionales.</p>		<p>0024 Protocolo Cuenta Pública gestión Regional (dic-2010)</p> <p>0047- www.superacionpobreza.cl (dic-2010)</p>
<p>ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN GENERALES 4. Fortalecer los mecanismos de participación de los destinatarios que ofrece la institución. En términos generales, se sugiere que la Fundación incorpore mecanismos de recepción de sugerencias y reclamos de sus beneficiarios, hoy ausentes. También, se propone que, al ser tan relevante en el modelo de intervención la participación ciudadana como una dimensión central para la superación de la pobreza, se genere un sistema de operativización del concepto y mecanismos de participación que desarrollan y ofrecen los diferentes componentes que permita hacer seguimiento de esta dimensión. Dicho sistema debiera estar acompañado de un programa de capacitación para su apropiación por parte de los jóvenes profesionales, que considere, además de la formación por parte de ?expertos?, recoger las buenas prácticas y facilitar el intercambio entre los propios jóvenes profesionales.</p>	<p>4. Gestionar la incorporación en los respectivos convenios con las contrapartes de dichos mecanismos de rendición.</p> <p><u>Fecha de Vencimiento:</u> Junio 2010</p>	<p>La totalidad de los convenios 2011, con las Instituciones Aliadas, incluye un párrafo explícito del mecanismo de rendición de cuentas, que se basa en la entrega de un informe de ejecución al término del ciclo de intervención.</p> <p><u>Observación:</u> El compromiso se evalúa como cumplido.</p> <p><u>Calificación:</u> Cumplido (31-12-2010)</p> <p><u>Medios de Verificación:</u> Convenio FSP - Mideplan (jun-2010)</p> <p>Convenio FSP - Minvu (jun-2010)</p> <p>Convenio FSP - Mintrab (jun-2010)</p> <p>0033- CONVENIO TIPO CICLO 2011-2012 (dic-2010)</p>
<p>ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN GENERALES 4. Fortalecer los mecanismos de participación de los</p>	<p>5. Diseñar e implementar módulo de capacitación de los profesionales para la incorporación de esta</p>	<p>Se ha efectuado una modificación general al plan de formación que reciben los profesionales Servicio País a contar del ciclo 2012. El cual contempla la realización</p>

<p>destinatarios que ofrece la institución. En términos generales, se sugiere que la Fundación incorpore mecanismos de recepción de sugerencias y reclamos de sus beneficiarios, hoy ausentes. También, se propone que, al ser tan relevante en el modelo de intervención la participación ciudadana como una dimensión central para la superación de la pobreza, se genere un sistema de operativización del concepto y mecanismos de participación que desarrollan y ofrecen los diferentes componentes que permita hacer seguimiento de esta dimensión. Dicho sistema debiera estar acompañado de un programa de capacitación para su apropiación por parte de los jóvenes profesionales, que considere, además de la formación por parte de ?expertos?, recoger las buenas prácticas y facilitar el intercambio entre los propios jóvenes profesionales.</p>	<p>dimensión en las distintas etapas de las intervenciones.</p> <p><u>Fecha de Vencimiento:</u> Junio 2010</p>	<p>del Diplomado en "Políticas Sociales, Desarrollo y Pobreza", que cuenta con 326 horas de formación, este diplomado se ha creado de manera conjunta entre esta Fundación y la Universidad Alberto Hurtado; respondiendo específicamente a las necesidades de formación de profesionales del Programa.</p> <p>Medio de Verificación: 2012-Diplomado UAH-FSP</p> <p><u>Observación:</u> El compromiso se da por cumplido.</p> <p><u>Calificación:</u> Cumplido (31-12-2011)</p> <p><u>Medios de Verificación:</u> Términos de referencia (jun-2010)</p> <p>Documento marco de la jornada de Profesionales Servicio País, donde se especifican los objetivos relacionados al trabajo programático. (jun-2010)</p> <p>Contrato Servicios modulos de formación transversales (jun-2010)</p> <p>0045- curso participacion ciudadana (PSP) (dic-2010)</p> <p>0062- Ficha Sintesis de Formacion PSP</p> <p>Diplomado UAH-FSP</p>
<p>ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN GENERALES 4. Fortalecer los mecanismos de participación de los destinatarios que ofrece la institución. En términos generales, se sugiere que la Fundación incorpore mecanismos de recepción de sugerencias y reclamos de sus beneficiarios, hoy ausentes. También, se propone que, al ser tan relevante en el modelo de intervención la participación ciudadana como una dimensión</p>	<p>6. Presentar resultados de la aplicación del mecanismo de rendición de cuentas implementado.</p> <p><u>Fecha de Vencimiento:</u> Junio 2010</p>	<p>Se adjuntan verificadores solicitados: Memorial Anual 2010 y cuentas públicas regionales.</p> <p>Medios de Verificación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 0063- MEMORIA GESTIÓN FSP 2010 - 0064- varios archivos de cuentas públicas a nivel regional. - Respecto de las cuentas públicas, se entrega en archivo CD, por medio de oficio, la carpeta: 0064-Cuentas públicas. Misma que contiene por región las cuentas públicas efectuadas a nivel comunal.

<p>central para la superación de la pobreza, se genere un sistema de operativización del concepto y mecanismos de participación que desarrollan y ofrecen los diferentes componentes que permita hacer seguimiento de esta dimensión. Dicho sistema debiera estar acompañado de un programa de capacitación para su apropiación por parte de los jóvenes profesionales, que considere, además de la formación por parte de ?expertos?, recoger las buenas prácticas y facilitar el intercambio entre los propios jóvenes profesionales.</p>		<p><u>Observación:</u> El compromiso se evalúa como cumplido.</p> <p><u>Calificación:</u> Cumplido (30-06-2011)</p> <p><u>Medios de Verificación:</u> Memoria Institucional 2009 (jun-2010)</p> <p>0018- Cuenta Pública Intervenciones SP (dic-2010)</p> <p>0024 Protocolo Cuenta Pública gestión Regional (dic-2010)</p> <p>0047- www.superacionpobreza.cl (dic-2010)</p> <p>0063- MEMORIA GESTIÓN FSP 2010</p> <p>0064-CuentasPúblicas-LOSLAGOSLOSRIOS</p> <p>0064-CuentasPúblicas-LOSLAGOSLOSRIOS</p> <p>0064-CuentasPúblicas-LOSLAGOSLOSRIOS</p> <p>0064-CuentasPúblicas-LOSLAGOSLOSRIOS</p> <p>0064-CuentasPúblicas-LOSLAGOSLOSRIOS</p> <p>0064-CuentasPúblicas-LOSLAGOSLOSRIOS</p> <p>0064-CuentasPúblicas-LOSLAGOSLOSRIOS</p> <p>0064-CuentasPúblicas-LOSLAGOSLOSRIOS</p> <p>0064-CuentasPúblicas-LOSLAGOSLOSRIOS</p> <p>0064-CuentasPúblicas- ARICA</p> <p>0064-CuentasPúblicas- ARICA</p> <p>0064-CuentasPúblicas-AYSEN</p> <p>0064-CuentasPúblicas-ARAUCANÍA</p>
---	--	--

		0064-CuentasPúblicas-AYSEN
		0064-CuentasPúblicas-AYSEN
		0064-CuentasPúblicas-MAGALLANES
		0064-CuentasPúblicas-REGIONMETROPOLITANA
		0064-CuentasPúblicas- ATACAMA
		0064-CuentasPúblicas- COQUIMBO
		0064-CuentasPúblicas- COQUIMBO

		0064-CuentasPúblicas- COQUIMBO
		0064-CuentasPúblicas- COQUIMBO
		0064-CuentasPúblicas- VALPARAÍSO
		0064-CuentasPúblicas-O` HIGGINS
		0064-CuentasPúblicas-O` HIGGINS
		0064-CuentasPúblicas-MAULE
		0064-CuentasPúblicas-BIOBIO
		0064-CuentasPúblicas-ARAUCANÍA

<p>ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN GENERALES 4. Fortalecer los mecanismos de participación de los destinatarios que ofrece la institución. En términos generales, se sugiere que la Fundación incorpore mecanismos de recepción de sugerencias y reclamos de sus beneficiarios, hoy ausentes. También, se propone que, al ser tan relevante en el modelo de intervención la participación ciudadana como una dimensión central para la superación de la pobreza, se genere un sistema de operativización del concepto y mecanismos de participación que desarrollan y ofrecen los diferentes componentes que permita hacer seguimiento de esta dimensión. Dicho sistema debiera estar acompañado de un programa de capacitación para su apropiación por parte de los jóvenes profesionales, que considere, además de la formación por parte de ?expertos?, recoger las buenas prácticas y facilitar el intercambio entre los propios jóvenes profesionales.</p>	<p>7. Gestionar la incorporación en los respectivos convenios con las contrapartes de dichos mecanismos de rendición.</p> <p><u>Fecha de Vencimiento:</u> Diciembre 2010</p>	<p>La totalidad de los convenios 2011 con las Instituciones Aliadas, incluye un párrafo explícito del mecanismo de rendición de cuentas, que se basa en la entrega de un informe de ejecución al término del ciclo de intervención.</p> <p><u>Observación:</u> El compromiso se evalúa como cumplido.</p> <p><u>Calificación:</u> Cumplido (31-12-2010)</p> <p><u>Medios de Verificación:</u> 0033- CONVENIO TIPO CICLO 2011-2012 (dic-2010)</p>
<p>ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN GENERALES 5. Enriquecer la capacitación y formación que entrega la Fundación con un sistema de gestión del conocimiento que produce la institución en sus distintos programas, estableciendo espacios y mecanismos para que los jóvenes profesionales releven aprendizajes y buenas prácticas. Efectivamente, la Fundación produce</p>	<p>Diseñar e implementar por etapas un plan de recuperación de experiencias relevantes y buenas prácticas institucionales, que sirva para mejorar los contenidos del plan de formación de los profesionales.</p> <p><u>Fecha de Vencimiento:</u> Junio 2010</p>	<p>Se ha establecido y ejecutado hacia fines de 2011 y en la actualidad se encuentra en pleno funcionamiento, la creación de una página web específica del Programa Servicio País, donde se puede revisar on line la totalidad de las intervenciones además de información audiovisual, noticias e informativos mensuales. Con esto no solo se integra el trabajo iniciado con el Catálogo On-Line, sino que lo supera ampliamente contando con mayores recursos interactivos.</p> <p>Verificador: www.serviciopais.cl</p>

<p>mucho conocimiento (no sólo información de gestión) a través de las innumerables intervenciones que lleva adelante y sería enriquecedor para la institución, y también para otras instituciones acceder a este conocimiento.</p>		<p><u>Observación:</u> El compromiso se evalúa como cumplido.</p> <p><u>Calificación:</u> Cumplido (31-12-2011)</p> <p><u>Medios de Verificación:</u> Instrumento Ficha de catastro de experiencias (jun-2010)</p> <p>0025- Documento_Marco_Mesas Técnicas SP Trabajo 2010 (dic-2010)</p> <p>0026- Documento Marco Taller SP Hábitat 2010 (dic-2010)</p> <p>0027- Documento Marco Jornada de Cierre SP Educación (dic-2010)</p> <p>0028- Formato ficha Catálogo2010 (dic-2010)</p> <p>0048- http://www.participemos.cl/index.php/destacados/389-premiaciones-en-todas-las-regiones-del-concurso-buenas-practicas-2010-por-el-chile-que-sonamos</p> <p>0049- http://www.participemos.cl/index.php/region-del-bio-bio/376-seremi-de-gobierno-francisco-ibieta-nos-hemos-propuesto-vivir-en-una-sociedad-mas-justa</p> <p>0077- Informe jornada cierre educación (Araucanía)</p> <p>0078-Documento Aprendizajes para la Reconstrucción www.serviciopais.cl</p>
<p>ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN GENERALES 6. Si bien la Fundación ha cumplido con las condiciones establecidas en el convenio firmado con MIDEPLAN, en términos de informar detalles de la ejecución presupuestaria, es aconsejable establecer mecanismos más claros y</p>	<p>1. Elaborar y entregar primer reporte de cumplimiento de obligaciones de la Fundación en cuanto a Informes Presupuestarios y Técnicos, a las respectivas contrapartes institucionales de cada programa.</p>	<p>La FSP ha elaborado y entregado en lo que va del año, reportes de cumplimiento de obligaciones en los siguientes formatos: Informe semestral de avance (Mideplan), Informe semestral presupuestario (Mideplan), Informe final de desarrollo de intervenciones (Mintrab). Informe semestral de actividades (Minvu)</p>

<p>efectivos con el propósito de controlar de mejor manera el gasto de recursos entregados.</p>	<p><u>Fecha de Vencimiento:</u> Junio 2010</p>	<p><u>Observación:</u> El compromiso se evalúa como cumplido.</p> <p><u>Calificación:</u> Cumplido (30-06-2010)</p> <p><u>Medios de Verificación:</u> Informe semestral Programa Servicio País rural y Adopta un Hermano, a Mideplan</p> <p>Informe Final Programa Servicios Comunitarios a Mintrab</p> <p>Informe Semestral Programa Vivienda en Zonas Aisladas, a Minvu</p> <p>Anexo junio rendición presupuestaria FSP-MINVU</p> <p>Anexo presupuestario SSCC FSP-MINTRAB</p> <p>Informe primer semestre 2010 anexo presupuestario FSP-MIDEPLAN</p>
<p>ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN GENERALES 6. Si bien la Fundación ha cumplido con las condiciones establecidas en el convenio firmado con MIDEPLAN, en términos de informar detalles de la ejecución presupuestaria, es aconsejable establecer mecanismos más claros y efectivos con el propósito de controlar de mejor manera el gasto de recursos entregados.</p>	<p>2. Elaborar y entregar segundo reporte de cumplimiento de obligaciones de la Fundación en cuanto a Informes Presupuestarios y Técnicos a las respectivas contrapartes institucionales de cada programa.</p> <p><u>Fecha de Vencimiento:</u> Diciembre 2010</p>	<p>Se solicitó con fecha 11 de enero en carta dirigida a la Jefa de la Dirección de Control de Gestión Pública el cierre de este compromiso, considerando que se presentó el verificador en el último informe de cumplimiento de compromisos: 0067- MINVU 1º Informe Trimestral 2011</p> <p><u>Observación:</u> El compromiso se da por cumplido. Se reconocen los puntos expuestos en la carta recibida (número 0006662012).</p> <p><u>Calificación:</u> Cumplido (31-12-2011)</p> <p><u>Medios de Verificación:</u> 0050- MINVU_4º Informe Avance (dic-2010)</p> <p>0051- Informe SP Educación formato 20_2 febrero (dic-2010)</p> <p>0052- 3º INFORME de Avance ciclo 2010 - F Superacion Pobreza (dic-2010)</p>

		<p>0065-Informe Final MIDEPLAN 2010</p> <p>0066- MINTRAB_Informe Final2010</p> <p>0067- MINVU 1° INFORME TRIMESTRAL 2011</p>
<p>ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN GENERALES 7. Con el propósito de mejorar la gestión financiera de los distintos programas, se propone:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Establecer metas anuales de eficiencia para cada uno de los programas. Esto permitiría orientar a los responsables de cada componente en la lógica de optimizar el uso de los recursos y contribuiría a mejorar el actual desempeño de la Fundación en este ámbito. - Mejorar el proceso de definición y planificación del gasto, lo que ayudaría a proyectar el financiamiento requerido para cualquier programa nuevo, facilitando con ello la toma de decisiones respecto de su ejecución y la posterior definición de los convenios. - Establecer metas anuales asociadas a aportes de terceros por programa y generar un sistema de incentivos para promover su cumplimiento. - Diseñar e implementar un Sistema de Información y Control Financiero basado en los conceptos y estructura presupuestaria establecida por DIPRES para organismos del Sector Público. - Estudiar mecanismos que 	<p>Diseñar y ejecutar plan de mejora en la gestión financiera, incluyendo:</p> <p>a) Implementar a partir del 2010 una estructura presupuestaria estandarizada a nivel de los distintos programas de la Fundación.</p> <p>b) Implementar un sistema de seguimiento a la ejecución presupuestaria 2010, a efectos de analizar los costos asociados a los principales procesos en la gestión programática.</p> <p>c) Continuar fortaleciendo los presupuestos regionales y el seguimiento a ellos, a efectos de medición de la eficiencia del gasto a nivel regional y a nivel de las distintas intervenciones de los distintos Programas.</p> <p>d) Desarrollar al finalizar el primer semestre del 2010, un estudio analítico sobre la ejecución presupuestaria de los dos primeros trimestres, lo cual permitirá identificar estructuras de costos fijos y variables promedios por programa, regiones, intervenciones, etc. Se plantea realizarlo al final del primer semestre dado que recién en dicho momento todos los programas tendrán a lo menos un trimestre de ejecución plena, y en razón de que los ciclos programáticos arrancan en marzo de cada año. En base al estudio antes mencionado, se</p>	<p>Se adjunta nuevamente la planilla de control de ejecución del presupuesto regional, que es la base del seguimiento de la ejecución presupuestaria.</p> <p>Medio de Verificación: - 0055- Planilla control de ejecución Presupuesto Regional</p> <p><u>Observación:</u> El compromiso se evalúa como cumplido.</p> <p><u>Calificación:</u> Cumplido (30-06-2011)</p> <p><u>Medios de Verificación:</u> Estructura Presupuesto 2010 (jun-2010)</p> <p>Planilla control de ejecución Presupuesto Regional (jun-2010)</p> <p>Aportes Instituciones de Acogida, Convenios 2010 (jun-2010)</p> <p>Ejecución Presupuesto 2010 (jun-2010)</p> <p>0054- Aportes Instituciones de Acogida Convenios 2010 (dic-2010)</p> <p>0055- Planilla control de ejecución Presupuesto Regional (dic-2010)</p> <p>0055- Planilla control de ejecución Presupuesto Regional</p>

<p>permitan fortalecer la exigibilidad de los acuerdos establecidos en los convenios con instituciones aliadas con el fin de disminuir los riesgos de incumplimiento por parte de terceros que pudieran afectar el desarrollo de las intervenciones.</p>	<p>establecerá una propuesta de metas de eficiencia anual correspondiente a cada programa, a ser analizado con las respectivas contrapartes institucionales.</p> <p>e) Establecer que los respectivos Convenios con las Instituciones de Acogida, estén 100% firmados para marzo de cada año; y que los aportes sean recibidos al menos en un 30% a abril de cada año y los restantes 70% a octubre de cada año.</p> <p>f) Establecer para inicio del ciclo programático 2010 (marzo) un mecanismo de seguimiento para captación de los recursos de terceros comprometidos a través de los Convenios.</p> <p>g) Diseñar e implementar al menos una versión piloto durante el primer semestre 2010, de un Sistema de Información y Control Financiero basado en los conceptos y estructura presupuestaria establecida por DIPRES.</p> <p><u>Fecha de Vencimiento:</u> Junio 2010</p>	
--	---	--