

INFORMACIÓN DE GESTIÓN

Proyecto de Ley de Presupuestos 2022

MINISTERIO	PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA	PARTIDA	01
SERVICIO	DIRECCION ADMINISTRATIVA PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA	CAPITULO	01

Mision

Proporcionar en forma ágil una administración eficaz y eficiente de los recursos humanos, financieros, materiales y tecnológicos disponibles para apoyar la Gestión de S.E el Presidente de la República, bajo estándares de transparencia y correcta aplicación de las normas que rigen el uso de los recursos públicos.

Objetivos Estratégicos Institucionales

Número	Descripción
1	Incrementar el uso de tecnologías de la información para la modernización de la gestión institucional.
2	Administrar de manera eficaz y eficiente los recursos públicos disponibles en un marco de austeridad y transparencia.
3	Cumplir de manera ágil y oportuna con los requerimientos de S.E el Presidente de la República, Primera Dama y las actividades presidenciales.

N°	Producto Estratégico	Número de Indicadores-Ámbitos de Control			
		Total	Resultado	Producto	Proceso
1	Atención oportuna e integral a los requerimientos Presidenciales.	3	0	0	3
2	Otros Indicadores (1)	0	0	0	0
Total Indicadores		3	0	0	3
Participación sobre Total Indicadores		100%	0%	0%	100%

[1] Corresponde a mediciones de procesos transversales en la organización que afectan al menos a dos o más productos estratégicos; es decir es de carácter institucional.

Indicadores de Desempeño 2022

N°	Indicador	Efectivo 2018	Efectivo 2019	Efectivo 2020	Efectivo a Junio 2021	Meta 2022
1	Promedio de horas transcurridas desde que las solicitudes de soporte computacional de prioridad alta son recibidas hasta su cierre en el sistema, durante el año t	1,40 horas	1,00 horas	1,00 horas	0,70 horas	1,40 horas
2	Tiempo promedio de tramitación de las compras en el año t	6,00 días	8,00 días	3,00 días	4,00 días	8,00 días
3	Promedio de días transcurridos en la atención de solicitudes de soporte técnico de prioridad alta en el año t.	9,00 días	8,00 días	7,00 días	7,00 días	14,00 días