

# FORMULACIÓN DEL PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN AÑO 2022

MINISTERIO	MINISTERIO DE EDUCACION	PARTIDA	09
SERVICIO	SERVICIO LOCAL DE EDUCACIÓN VALPARAÍSO	CAPÍTULO	27

## Objetivos de Gestión

N°	Objetivos de Gestión	Ponderación	N° Indicadores
Objetivo 1	1.- Gestión Eficaz	35.00	3
Objetivo 2	2.- Eficiencia Institucional	40.00	2
Objetivo 3	3.- Calidad de Servicio	25.00	1
Total		100.00	6

### Objetivo 1. Gestión Eficaz (Ponderación: 35.00%)

N°	Nombre del Sistema	Ponderador	Nota
1	Sistema de Planificación / Control de Gestión	20.00	

Etapas de Desarrollo	Objetivos de Gestión	Requisitos Técnicos	Ponderación Objetivo de Gestión
<b>Etapa 1</b>	1. Definiciones Estratégicas.	8	5%
<b>Etapa 2</b>	2. Diseño del Sistema de Información para la Gestión, SIG.	3	5%
<b>Etapa 3</b>	3. Implementación SIG.	1	5%
	4. Formulación Indicadores de Desempeño Ley de Presupuestos.	4	5%
<b>Etapa 4</b>	5. Resultados de Indicadores de Desempeño Ley de Presupuestos.	2	0%
	6. Elaboración del Programa de Seguimiento.	2	0%
<b>Total</b>		<b>20</b>	<b>20%</b>

N°	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador	Nota
1	Tasa de accidentabilidad por accidentes del trabajo en el año t.	$(\text{Número de Accidentes del Trabajo ocurridos en el año } t / \text{Promedio anual de trabajadores en el año } t) * 100$		X	5.00	
2	Medidas de Equidad de Género	$(\text{Número de medidas para la igualdad de género implementadas en el año } t / \text{Número total de medidas para la igualdad de género establecidas en el programa marco del año } t) * 100$		X	5.00	
3	Porcentaje de informes de dotación de personal entregados en oportunidad y calidad a Dipres, respecto del total de informes de dotación de personal requeridos para el año t.	$(\text{N}^\circ \text{ de informes de dotación de personal entregados en oportunidad y calidad a Dipres en año } t / \text{N}^\circ \text{ total de informes de dotación de personal requeridos por Dipres para el año } t) * 100$	75.00 % [[6.00 / 8.00 ] * 100]		5.00	

### Objetivo 2. Eficiencia Institucional (Ponderación: 40.00%)

N°	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador	Nota
1	Concentración del Gasto Subtítulos 22 + 29	((Gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el segundo semestre del año t + gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el cuarto trimestre del año t + gasto ejecutado de subtítulos 22 y 29 en el mes de diciembre del año t) / Total de gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el año t) * 100		X	35.00	
2	Licitación con dos o menos ofertas	(Número de procesos de licitaciones en las que se cerró la recepción de ofertas el año t con dos o menos ofertas/Número de procesos de licitaciones en las que se cerró la recepción de ofertas el año t)*100		X	5.00	

Objetivo 3. Calidad de Servicio (Ponderación: 25.00%)

N°	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador	Nota
1	Porcentaje de solicitudes de acceso a la información pública respondidas en un plazo menor o igual a 15 días hábiles en el año t.	(N° de solicitudes de acceso a la información pública respondidas en año t en un plazo menor o igual a 15 días hábiles en año t/N° de solicitudes de acceso a la información pública respondidas en año t)*100		X	25.00	

Compromisos Indicadores Transversales

Nombre Indicador Transversal	N° de Compromisos
Medidas de Equidad de Género	2

N°	Medidas de Género	Descripción Medidas de Género
1	Política y/o procedimientos de gestión de personas con perspectiva de género.	Se trata de elaborar Política y procedimientos de gestión de personas con perspectiva de género, con el fin de avanzar en el desarrollo de documentos de gestión que permitan avanzar hacia la correcta implementación de una cultura organizacional con enfoque de género.
2	Capacitación a funcionarias/os del Servicio en materia de género nivel básico o avanzado.	El SLEP compromete una capacitación básica en equidad de género para funcionarias y funcionarios del servicio, impartido por el Ministerio de la Mujer y Equidad de Género u otro Organismo, con el objetivo de que cuenten con una capacitación y sensibilización mínima en esta materia. La capacitación básica considera 8 horas de aprendizaje y será con cargo al PAC para el programa 01 y para el caso del programa 02 se realizará a través de capacitaciones gratuitas que no involucren recursos financieros. El servicio compromete capacitar al 15% de la dotación de funcionarios y funcionarias del programa 01 y para el 2% de los funcionarios y funcionarias del programa 02.

Notas: