

INDICADORES DE DESEMPEÑO AÑO 2024  
PROYECTO DE LEY DE PRESUPUESTOS 2024

MINISTERIO	MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL	PARTIDA	11
SERVICIO	SUBSECRETARÍA PARA LAS FUERZAS ARMADAS	CAPÍTULO	23

**1. INDICADORES DE DESEMPEÑO DE CONTINUIDAD**

Objetivo Estratégico al que se Vincula	Variable de Medición Asociada al Objetivo Estratégico	Indicador	Fórmula de Cálculo	Efectivo 2021	Efectivo 2022	Estimado 2023	Estimado 2024	Notas
Optimizar los procesos administrativos relacionados con los beneficios previsionales para su correcto y oportuno otorgamiento.	Resoluciones de pensión de retiro del personal afectos al DFL N° 1 de 1997	<u>Eficacia/Producto</u>  1. Porcentaje de resoluciones de pensión de retiro de los funcionarios de las Fuerzas Armadas, afectos al DFL N° 1 de 1997, elaboradas en el plazo de treinta días hábiles en el año t	(Número total de resoluciones de pensión de retiro de los funcionarios de las FFAA, afectos al DFL N° 1 de 1997 elaboradas en el plazo de treinta días hábiles en el año t /Número total de resoluciones de pensión de retiro de los funcionarios de las FFAA, afectos al DFL N° 1 de 1997 elaboradas en el año t)*100	100.00 % (939.00 / 939.00)*100	100.00 % (924.00 / 928.00)*100	100.00 % (659.00 / 661.00)*100	98.00 % (817.00 / 834.00)*100	1
Hacer más eficiente la administración del borde costero litoral y lacustre de la República, mediante la correcta y oportuna resolución de procedimientos de concesiones marítimas y acuáticas, promoviendo los	Expediente de otorgamiento de concesiones marítimas	<u>Eficacia/Producto</u>  2. Porcentaje de expedientes de otorgamiento de concesiones marítimas ingresados entre los años (t-1) y (t-2)	(Total de Expedientes de otorgamiento ingresados entre los años (t-1) y (t-2), pendientes de tramitación al 1 de enero del año t , tramitados en el año t /Total de Expedientes de otorgamiento ingresados entre los	NM	NM	50.00 % (266.00 / 532.00)*100	55.00 % (339.00 / 616.00)*100	2

procesos de zonificación regional y la formulación de políticas en los espacios de competencia del Ministerio de Defensa Nacional, para así fomentar el adecuado uso del territorio en coherencia con el nivel de desarrollo actual del país.			años (t-1) y (t-2) pendientes de tramitación al 1 de enero del año t )*100					
Hacer más eficiente la administración del borde costero litoral y lacustre de la República, mediante la correcta y oportuna resolución de procedimientos de concesiones marítimas y acuícolas, promoviendo los procesos de zonificación regional y la formulación de políticas en los espacios de competencia del Ministerio de Defensa Nacional, para así fomentar el adecuado uso del territorio en coherencia con el nivel de desarrollo actual del país.	Expedientes de caducidad de concesiones de acuicultura	<u>Eficacia/Producto</u>  3. Porcentaje de expedientes de caducidad de concesiones de acuicultura ingresados hasta el año (t-3), terminados durante el año t	(Número de expedientes de caducidad de concesiones de acuicultura ingresados hasta el año (t-3) , terminados durante el año t/Número total de expedientes de caducidad de concesiones de acuicultura ingresados hasta el año (t-3) )*100	NM	NM	40.00 % (43.00 / 107.00)*100	40.00 % (64.00 / 159.00)*100	3
Controlar y visualizar el desarrollo y desempeño de la carrera de los funcionarios y funcionarias de las	Decretos de retiros de oficiales superiores, jefes y subalternos de las FF.AA	<u>Calidad/Producto</u>  4. Porcentaje de Decretos de retiros de oficiales superiores, jefes y subalternos de las FF.AA., elaborados en el plazo de	(Número total de Decretos de retiros de oficiales superiores, jefes y subalternos de las FF.AA., elaborados en el plazo de	NM	NM	80.00 % (291.00 / 363.00)*100	85.00 % (194.00 / 228.00)*100	4

fuerzas armadas a través del análisis y entrega de información relevante que facilite la toma de decisiones		veinticinco días hábiles en el año t	veinticinco días hábiles en el año t/Número total de Decretos de retiros de oficiales superiores, jefes y subalternos de las FF.AA., elaborados en el año t)*100					
---	--	--------------------------------------	--	--	--	--	--	--

## **2. INDICADORES DE DESEMPEÑO NUEVOS AÑO 2024**

Servicio no formula Indicadores nuevos 2024.

## **3. INDICADORES DE DESEMPEÑO SOLICITADOS POR EL SERVICIO A ELIMINAR DEL FORMULARIO H**

Servicio no solicita eliminar Indicadores del formulario H.

\* El Indicador se encuentra en revisión en el marco de la formulación definitiva del Formulario H versión Ley de Presupuestos 2024, ya sea por observaciones metodológicas o en virtud de la pertinencia de ser eliminado.

Notas:

1. Se consideran como resoluciones de pensión de retiro de los funcionarios y funcionarias de las Fuerzas Armadas, afectos al DFL N° 1 1997:  
Todas las resoluciones de pensión elaboradas previa solicitud de pensión de retiro emanada de los funcionarios de las Fuerzas Armadas (Ejército, Armada y Fuerza Aérea) incluidos en la cuota anual de retiro dispuestas en las Instituciones Castrenses, que ingresan a la sección de "Retiros y Devoluciones de Imposiciones" traspasadas a través del Sistema Documental Institucional desde el Jefe del Departamento Previsión social al Jefe o Encargado de Sección Retiro y Devolución de Imposiciones.
2. Los 30 días hábiles serán contabilizados desde el día de ingreso a la Sección de "Retiros y Devolución de Imposiciones" vía traspaso a través del Sistema Documental Institucional desde el Jefe del Departamento Previsión Social al Jefe o Encargado de Sección Retiro y Devolución de imposiciones, hasta el día que es despachado desde el Jefe o Encargado de Sección Retiro

y Devolución de Imposiciones al Jefe de Departamento Previsión Social.

3. Los trasposos e ingresos a través del sistema documental de la Subsecretaría para las Fuerzas Armadas podrán ser ejecutados por los titulares, suplentes o subrogantes de los cargo descritos en los párrafos precedentes.

- 2 1. Expedientes de otorgamiento de concesiones marítimas son un conjunto de antecedentes legales y reglamentarios que permiten resolver solicitudes para otorgar un derecho de uso y goce por tiempo determinado, sobre sectores bajo la administración del Ministerio de Defensa Nacional. Otorgar, se entiende como afectar un sector bajo la administración del Ministerio.
2. Se entenderá por expediente tramitado, el acto administrativo que acoge o rechaza la solicitud de concesión marítima y sea visada por la Jefatura de la División Jurídica.
3. Se considerará para el cálculo del indicador los expedientes ingresados entre los años 2022 y 2023, pendientes de tramitación al 1 de enero 2024 y cuya fecha de ingreso del conglomerado informe técnico (para expedientes digitales) y timbre de recepción de oficina de partes en el memorándum (para expedientes físicos) se encuentre dentro de dichos años.
4. No se considerará para el cálculo del indicador los expedientes ingresados entre los años 2022 y 2023, devueltos a tramitación por recurso administrativo acogido durante el año 2024.
5. El plazo se paralizará cuando se suspenda el procedimiento, de conformidad al artículo 26 del D.S. N° 9 de 2018, Reglamento sobre Concesiones Marítimas.
  - En el caso de las solicitudes que se suspendan por la causal señalada en la letra a) del citado artículo, es decir, por existir sobre el lugar una solicitud de espacio costero marino para pueblos originarios (ECMPO), estas serán excluidas del universo a medir, debido a la imposibilidad legal y práctica de finalizarlas dentro del plazo
6. Serán considerados los expedientes en tramitación al 1 de enero del año t.
7. Los tramites de otorgamiento corresponden a los ingresos con mayor volumen del Depto. De AAMM y poseen un mayor impacto como nueva afectación del borde costero. En atención a la propuesta actual del indicador “ Porcentaje de expedientes de otorgamiento de concesiones marítimas ingresados entre los años (t-1) y (t-2)” para el año 2024, se espera continuar midiendo los trámites de otorgamientos de los años 2022 y 2023, ya que al 12 de septiembre de 2023 el área cuenta con un stock de 3.381 trámites en total, del que 616 corresponden al universo propuesto en este indicador.

- 3 1. Expedientes de caducidad de concesiones de acuicultura son un conjunto de antecedentes que permiten determinar el incumplimiento de las obligaciones establecidas por ley respecto a las concesiones de acuicultura, pudiendo resultar en la adopción de la medida sancionatoria administrativa más gravosa, esto es, la caducidad de la concesión, o bien, en el término del procedimiento si no se verifican los presupuestos fácticos para la procedencia de la sanción. Las principales causales de caducidad se listan en el artículo 142 de la LGPA.
2. Se entenderá que el expediente de caducidad de concesión de acuicultura se encuentra terminado cuando el acto administrativo respectivo sea visado por la Jefatura de la División Jurídica.
3. El universo será fijado el 01 de enero del año t.
4. Al 12 de septiembre de 2023, el Departamento de Asuntos Marítimos, Sección de Concesiones de Acuicultura, mantiene un universo total de 386 expedientes de caducidad pendientes de resolver. El indicador propuesto para el año 2024, permitirá abordar procedimientos de caducidad ingresados entre 2016 y 2021, que comprende un universo total de 160 expedientes.

4

- a) Los veinticinco días hábiles se contabilizan desde el día en que la carpeta de antecedentes para la elaboración del acto administrativo, enviado por las instituciones, se encuentra completa, fecha que quedará consignada en el sistema de registro institucional vigente, y hasta el día que es despachado el borrador del decreto elaborado a visación del Jefe de la División de Asuntos Institucionales, fecha que también quedará consignada en el sistema de registro institucional vigente.
- b) Se considerarán como decretos de retiro de oficiales superiores, jefes y subalternos, de los(as) funcionarios(as) de las Fuerzas Armadas de los grados contemplados en el artículo 36 de la Ley N° 18.948 de 1990, elaborados en la plataforma SIAPER, de la Contraloría General de la República.
- c) Se considerarán como carpeta completa, a la carpeta que contenga todos los antecedentes, pertenecientes al caso, necesarios y correctos para iniciar la confección del borrador del acto administrativo.