



FORMULACIÓN CONVENIO DE DESEMPEÑO COLECTIVO 2019 DIRECCIÓN DE PRESUPUESTOS

El Convenio de Desempeño Colectivo año 2019, suscrito entre el Director de Presupuestos y el Sr. Ministro de Hacienda, fue aprobado mediante La Resolución Exenta N° 571 de 2018, de la Dirección de Presupuestos, visada por el Subsecretario de Hacienda.

A continuación, se presenta en detalle los equipos de trabajo con sus respectivas metas y operandos comprometidos para el año 2019:

Equipos de Trabajo

Identificación Equipo Trabajo CDC 2019 (Centros de Responsabilidad)	Cantidad Personas Componen el Equipo 2019	N° Metas Comprometidas por Equipo para el 2019
Subdirección de Presupuestos	104	4
Subdirección de Racionalización y Función Pública	38	4
División de Finanzas Públicas	29	3
División de Control de la Gestión Pública	32	5
División de Tecnologías de la Información	97	5
División de Gestión Interna	59	3
Total general de personas de la institución 2018 (Dotación Efectiva al 31 de diciembre de 2018)		359



Nombre del Equipo

: Subdirección de Presupuestos

N°	Nombre Indicador 2019	Fórmula 2019	Unidad de Medida 2019	Meta 2019 (*)			Nota Técnica 2019 (según corresponda)
				Meta	Numerador	Denominador	
1	Porcentaje de solicitudes de identificación de iniciativas de inversión de los servicios públicos, con el visado del Jefe del Departamento de Administración Presupuestaria (DAP) formalizada en un decreto, dentro de los 20 días hábiles siguientes a su recepción conforme por el Sector Presupuestario.	(N° de solicitudes de identificación de iniciativas de inversión de los servicios públicos del Gobierno Central con el visado del Jefe DAP formalizada en un decreto dentro de los 20 días hábiles siguientes a su recepción conforme por el sector presupuestario año 2019 / N° total de solicitudes de identificación de iniciativas de inversión con el visado del Jefe DAP formalizada en un Decreto año 2019)*100	Porcentaje	87,8%	349	397	1. El indicador mide la oportunidad en la respuesta a las solicitudes de identificación de iniciativas de inversión con el visado del Jefe DAP formalizada en un decreto, desde su recepción conforme para su análisis al sector presupuestario durante el año 2019 y hasta que son entregadas al Director para su aprobación final. 2. Se entiende por recepción conforme por el sector presupuestario aquellas solicitudes de identificación de iniciativas de inversión que cumplen con lo establecido en las Instrucciones para la Ejecución de la Ley de Presupuestos del Sector Público de cada año, además del acompañamiento de los antecedentes que permitan sustentar lo solicitado.
2	Porcentaje de solicitudes de modificación presupuestaria de los servicios públicos, con el visado del Jefe del Departamento de Administración Presupuestaria (DAP) formalizada en un decreto, dentro de los 20 días hábiles siguientes a su recepción conforme por el Sector Presupuestario.	(N° de solicitudes de modificación presupuestaria de los servicios públicos del Gobierno Central con el visado del Jefe DAP formalizada en un decreto dentro de los 20 días hábiles siguientes a su recepción conforme por el sector presupuestario año 2019 / N° total de solicitudes de modificación presupuestaria con el visado del Jefe DAP formalizada en un Decreto año 2019)*100	Porcentaje	82%	1194	1456	1. El indicador mide la oportunidad en la respuesta a las solicitudes de modificación presupuestaria con el visado del Jefe DAP formalizada en un decreto, desde su recepción conforme para su análisis al sector presupuestario durante el año 2019 y hasta que son entregadas al Director para su aprobación final. 2. Se entiende por recepción conforme por el sector presupuestario aquellas solicitudes de modificación presupuestaria que cumplen con lo establecido en las Instrucciones para la Ejecución de la Ley de Presupuestos del Sector Público de cada año, además del acompañamiento de los antecedentes que permitan sustentar lo solicitado.

Nota:

(*): Los valores señalados en "Meta 2019", desglosados en las columnas "Meta", "Numerador" y "Denominador", se han obtenido mediante estimaciones de series de datos sobre desempeños históricos logrados y en función de las variables específicas que componen cada tipo de indicador. En caso de producirse desviaciones al comparar el resultado efectivo del indicador y su meta estimada, éstas no afectan el cumplimiento del mismo.



N°	Nombre Indicador 2019	Fórmula 2019	Unidad de Medida 2019	Meta 2019 (*)			Nota Técnica 2019 (según corresponda)
				Meta	Numerador	Denominador	
3	Oportunidad en la entrega de las observaciones de los sectores presupuestarios, a los resultados de las evaluaciones de programas gubernamentales (EPG), propuestas por la División de Control de Gestión Pública.	(N° de evaluaciones de programas gubernamentales (EPG) con observaciones del sector presupuestario a sus resultados, entregados oportunamente a la División Control de Gestión Pública año 2019 / N° total de evaluaciones de programas gubernamentales recibidas desde la División de Control de Gestión Pública año 2019)*100	Porcentaje	92%	12	13	1. Se entienden por oportunas las observaciones a los resultados entregados antes de su presentación al Subdirector o Director.
4	Porcentaje de documentos oficiales que ingresan a la Subdirección de Presupuestos que se despachan desde ésta Subdirección a través del Sistema de Gestión Documental (SGD).	(Número de documentos oficiales que ingresan a la Subdirección de Presupuestos que se despachan desde ésta Subdirección a través del SGD año 2019 / Número de documentos oficiales ingresados a la Subdirección de Presupuestos por el SGD año 2019)*100	Porcentaje	91%	8.327	9.151	1. No se considerarán en la medición las tareas posteriores al despacho desde la Subdirección de Presupuestos.

Nota:

(*): Los valores señalados en "Meta 2019", desglosados en las columnas "Meta", "Numerador" y "Denominador", se han obtenido mediante estimaciones de series de datos sobre desempeños históricos logrados y en función de las variables específicas que componen cada tipo de indicador. En caso de producirse desviaciones al comparar el resultado efectivo del indicador y su meta estimada, éstas no afectan el cumplimiento del mismo.



Nombre del Equipo

: Subdirección de Racionalización y Función Pública

N°	Nombre Indicador 2019	Fórmula 2019	Unidad de Medida 2019	Meta 2019 (*)			Nota Técnica 2019 (según corresponda)
				Meta	Numerador	Denominador	
1	Oportunidad en la entrega de los informes programados del manual de remuneraciones del sector público al Subdirector de Racionalización y Función Pública.	(Numero de informes entregados oportunamente durante el año 2019 / Número total de dos informes programados para el año 2019) * 100	Porcentaje	100%	2	2	Los informes programados para entrega en el año 2019 son: (i) Escalas actualizadas del sector público: junio 2019 (ii) Informe final que incluye actualización de escalas y de normas de los sistemas de remuneraciones del sector público: diciembre 2019
2	Cumplimiento oportuno en la ejecución de las actividades del plan de creación de la comunidad "Evaluación y Control de Gestión" de la Biblioteca Digital dispuesta en el sitio web institucional.	(Número de actividades ejecutadas de manera oportuna durante el año 2019 / Número total de tres actividades programadas para el año 2019) * 100	Porcentaje	100%	3	3	Las actividades del plan programadas para el año 2019 son: (i) Elaboración de plan de trabajo de ampliación de las comunidades y colecciones de la biblioteca digital: enero 2019 (ii) Informe de avance: junio 2019 (iii) Informe final: diciembre 2019

Nota:

(*): Los valores señalados en "Meta 2019", desglosados en las columnas "Meta", "Numerador" y "Denominador", se han obtenido mediante estimaciones de series de datos sobre desempeños históricos logrados y en función de las variables específicas que componen cada tipo de indicador. En caso de producirse desviaciones al comparar el resultado efectivo del indicador y su meta estimada, éstas no afectan el cumplimiento del mismo.



N°	Nombre Indicador 2019	Fórmula 2019	Unidad de Medida 2019	Meta 2019 (*)			Nota Técnica 2019 (según corresponda)
				Meta	Numerador	Denominador	
3	Cumplimiento oportuno en la ejecución de las actividades del plan de publicaciones de estudios microeconómicos y macroeconómicos en la página web institucional.	(Número de actividades ejecutadas de forma oportuna durante el año 2019 / Número total de ocho actividades programadas para el año 2019) * 100	Porcentaje	100%	8	8	<p>Las actividades del plan programadas para el año 2019 son:</p> <p>(i) Primer semestre 2019: a) dos publicaciones de documentos de trabajo; y, b) una publicación de nota de investigación.</p> <p>(ii) Segundo semestre 2019: c) dos publicaciones de documentos de trabajo; y, d) dos notas de investigación.</p> <p>(iii) Diciembre 2019: realizar una actividad de difusión de los documentos de trabajo y notas de investigación publicados en la web institucional.</p> <p>-La actividad de difusión (iii) consiste en un encuentro en el cual se presentarán los estudios realizados durante el año.</p>
4	Cumplimiento oportuno en la ejecución del plan de publicaciones en la página web institucional de informes en materia de Estadísticas Fiscales y Estadísticas de Recursos Humanos del Sector Público.	(Número de publicaciones realizadas de forma oportuna durante el año 2019 / Número total de diez publicaciones programadas para el año 2019) * 100	Porcentaje	100%	10	10	<p>1. Publicaciones trimestrales de Estadísticas Fiscales, Estado de Operaciones del Gobierno General:</p> <p>(i) Informe del cuarto trimestre 2018: marzo 2019</p> <p>(ii) Informe del primer trimestre de 2019: junio 2019</p> <p>(iii) Informe del segundo trimestre de 2019: septiembre 2019</p> <p>(iv) Informe del tercer trimestre de 2019: diciembre 2019</p> <p>2. Publicaciones de Estadísticas de Recursos Humanos:</p> <p>(v) Informe del cuarto trimestre 2018: marzo 2019</p> <p>(vi) Informe del primer trimestre 2019: mayo 2019</p> <p>(vii) Anuario 2018: julio 2019</p> <p>(viii) Informe del segundo trimestre 2019: agosto 2019</p> <p>(ix) Informe del tercer trimestre 2019: noviembre 2019</p> <p>(x) Informe anual 2018: diciembre 2019.</p>

Nota:

(*): Los valores señalados en "Meta 2019", desglosados en las columnas "Meta", "Numerador" y "Denominador", se han obtenido mediante estimaciones de series de datos sobre desempeños históricos logrados y en función de las variables específicas que componen cada tipo de indicador. En caso de producirse desviaciones al comparar el resultado efectivo del indicador y su meta estimada, éstas no afectan el cumplimiento del mismo.



Nombre del Equipo

: División de Finanzas Públicas

N°	Nombre Indicador 2019	Fórmula 2019	Unidad de Medida 2019	Meta 2019 (*)			Nota Técnica 2019 (según corresponda)
				Meta	Numerador	Denominador	
1	Porcentaje de solicitudes recibidas en el Sub departamento de Empresas Públicas con respuestas entregadas al Director o al solicitante en plazos predeterminados.	(N° de solicitudes recibidas en el Sub departamento de Empresas Públicas que son respondidas al Director o al solicitante, dentro de los plazos predeterminados año 2019 / N° total de solicitudes que son respondidas al Director o al solicitante, en el Subdepartamento de Empresas Públicas año 2019)*100.	Porcentaje	84%	258	307	1. Los plazos se establecen en minuta zz-537 de 17.10.2011.
2	Oportunidad en la entrega de los informes trimestrales de cartera de proyectos en ejecución con organismos multilaterales de crédito, al Jefe de División de Finanzas Públicas.	(N° de informes trimestrales de cartera de proyectos en ejecución con organismos multilaterales de crédito entregados al Jefe de División de Finanzas Públicas hasta 14 días corridos después del cierre del trimestre respectivo / N° total de informes trimestrales de cartera de proyectos en ejecución con organismos multilaterales de crédito elaborados año 2019)*100	Porcentaje	100%	4	4	No hay
3	Oportunidad en la entrega de los Informes mensuales de activos consolidados del tesoro público, al Jefe de División de Finanzas Públicas.	(Número de Informes mensuales de activos consolidados del tesoro público entregados al Jefe de División de Finanzas Públicas, hasta 28 días corridos después del cierre del mes respectivo / Número total de Informes mensuales de activos consolidados del tesoro publico elaborados en el año 2019)*100	Porcentaje	100%	11	11	No hay

Nota:

(*): Los valores señalados en "Meta 2019", desglosados en las columnas "Meta", "Numerador" y "Denominador", se han obtenido mediante estimaciones de series de datos sobre desempeños históricos logrados y en función de las variables específicas que componen cada tipo de indicador. En caso de producirse desviaciones al comparar el resultado efectivo del indicador y su meta estimada, éstas no afectan el cumplimiento del mismo.



Nombre del Equipo : División de Control de la Gestión Pública

N°	Nombre Indicador 2019	Fórmula 2019	Unidad de Medida 2019	Meta 2019 (*)			Nota Técnica 2019 (según corresponda)
				Meta	Numerador	Denominador	
1	Porcentaje de Documentos en la línea de evaluación de programas e instituciones publicados en el año 2019 respecto de los programados.	(Número de documentos en la línea de evaluación de programas e instituciones publicados en la página Web o intranet de Dipres en el año 2019 / Número total de documentos programados publicar año 2019) * 100.	Porcentaje	100%	1	1	1. Se entenderá por publicación documentos en la línea de la evaluación de programas e instituciones, de interés para el Departamento y sus clientes, publicados en la página web o intranet de Dipres en el año 2019. 2. Para el año 2019 se ha programado publicar un documento.
2	Oportunidad en la entrega de los resultados referidos a las evaluaciones de programas gubernamentales (EPG) terminadas, que cuentan con observaciones por parte de los sectores presupuestarios.	(Número de evaluaciones de programas gubernamentales (EPG) finalizadas año 2019 entregadas oportunamente al Subdirector o Director con resultados que incorporan las observaciones del Sector Presupuestario / Número total de evaluaciones de programas gubernamentales finalizadas en el año 2019 incorporadas en el Decreto correspondiente) * 100.	Porcentaje	92%	12	13	1. Se entiende por oportunos los resultados entregados con las observaciones del sector presupuestario previo a la reunión fijada con el Subdirector y/o Director, para revisar los resultados de las evaluaciones.
3	Porcentaje de documentos en la línea de control de gestión publicados en el año 2019 respecto de los programados.	(Número de documentos en la línea de control de gestión publicados en la página Web o intranet de Dipres en el año 2019 / Número total de documentos programados publicar año 2019) * 100	Porcentaje	100%	3	3	1. Se entenderá por publicación documentos en la línea de control de gestión de interés para el Departamento y sus clientes, publicado en la página web o intranet de Dipres en el año 2019. 2. Para el año 2019 se han programado publicar tres documentos

Nota:

(*): Los valores señalados en "Meta 2019", desglosados en las columnas "Meta", "Numerador" y "Denominador", se han obtenido mediante estimaciones de series de datos sobre desempeños históricos logrados y en función de las variables específicas que componen cada tipo de indicador. En caso de producirse desviaciones al comparar el resultado efectivo del indicador y su meta estimada, éstas no afectan el cumplimiento del mismo.



N°	Nombre Indicador 2019	Fórmula 2019	Unidad de Medida 2019	Meta 2019 (*)			Nota Técnica 2019 (según corresponda)
				Meta	Numerador	Denominador	
4	Porcentaje de programas no sociales ingresados oportunamente al proceso de Evaluación Ex Ante 2019, calificados e informados cinco días hábiles antes del cierre de cifras (Proposición Sector en SIAP y PF) a la Subdirección de Presupuestos (DAF y Sectores Presupuestarios).	(Número de programas no sociales nuevos y reformulados (incluidas las revisiones de diseño) ingresados oportunamente al proceso de Evaluación Ex Ante 2019, calificados e informados cinco días hábiles antes del cierre de cifras (Proposición Sector en SIAP y PF) a la Subdirección de Presupuestos (DAF y Sectores Presupuestarios) / Número total de programas no sociales nuevos y reformulados (incluidas las revisiones de diseño) ingresados oportunamente al proceso de Evaluación Ex Ante 2019) *100	Porcentaje	100%	20	20	<p>1. La definición de programa público nuevo, reformulado (incluidas las revisiones de diseño), se encuentran contenida en las Instrucciones del Proceso de Evaluación Ex Ante de Diseño de Programas No Sociales, elaborado por DIPRES.</p> <p>2. La identificación de aquellos programas no sociales o de instituciones que ejecuten programas “no sociales”, quedará supeditada a lo establecido en el Reglamento referido a la evaluación ex ante de programas sociales, contemplado en la Ley N° 20.530, que crea el Ministerio de Desarrollo Social. En su defecto, si dicho Reglamento no estuviera vigente oportunamente para este proceso, los servicios que propongan estos programas, se identificarán en un Oficio del Director de Presupuestos con las instrucciones para la operación de la Evaluación Ex Ante del año 2019.</p> <p>3. Se entiende que un programa ingresó oportunamente al proceso, cuando cumple el plazo establecido formalmente en Oficio del Director de Presupuestos mencionado anteriormente.</p> <p>4. El hito de cierre de cifras (Proposición Sector en SIAP y PF), se encuentra establecido en el Calendario de Trabajo Presupuestario vigente.</p>

Nota:

(*): Los valores señalados en "Meta 2019", desglosados en las columnas "Meta", "Numerador" y "Denominador", se han obtenido mediante estimaciones de series de datos sobre desempeños históricos logrados y en función de las variables específicas que componen cada tipo de indicador. En caso de producirse desviaciones al comparar el resultado efectivo del indicador y su meta estimada, éstas no afectan el cumplimiento del mismo.



N°	Nombre Indicador 2019	Fórmula 2019	Unidad de Medida 2019	Meta 2019 (*)			Nota Técnica 2019 (según corresponda)
				Meta	Numerador	Denominador	
5	Porcentaje de documentos en la línea de Evaluación Ex Ante de diseño de programas, publicados el año 2019, y referidos a la Oferta Programática de los Servicios Públicos, respecto del total de documentos programados a publicar el año 2019.	(Número de documentos en la línea de Evaluación Ex Ante de diseño de programas, publicados en la página Web o intranet de Dipres en el año 2019, y referidos a la Oferta Programática de los Servicios Públicos / Número total de documentos programados a publicar el año 2019 en la línea de evaluación ex ante) * 100	Porcentaje	100%	1	1	<p>1. Se entenderá por documento en la línea de evaluación ex ante de programas publicado, aquellos documentos publicados en la página web o intranet de Dipres en el año 2019.</p> <p>2. Para el año 2019 se ha programado publicar un documento en esta línea.</p>

Nota:

(*): Los valores señalados en "Meta 2019", desglosados en las columnas "Meta", "Numerador" y "Denominador", se han obtenido mediante estimaciones de series de datos sobre desempeños históricos logrados y en función de las variables específicas que componen cada tipo de indicador. En caso de producirse desviaciones al comparar el resultado efectivo del indicador y su meta estimada, éstas no afectan el cumplimiento del mismo.



Nombre del Equipo

: División de Tecnologías de la Información

N°	Nombre Indicador 2019	Fórmula 2019	Unidad de Medida 2019	Meta 2019 (*)			Nota Técnica 2019 (según corresponda)
				Meta	Numerador	Denominador	
1	Tasa de disponibilidad de los servicios de consulta sobre el módulo transaccional del sistema SIGFE 2.0	(Número de segundos de disponibilidad de los servicios de consulta del módulo transaccional de SIGFE 2.0 en el año 2019 / Número de segundos totales del año 2019)*100	Porcentaje	96%	30.274.560	31.536.000	<p>1. Los servicios de consulta medidos son Reporte Diario de Presupuesto, Consultas de Requerimientos y Búsqueda de Requerimientos.</p> <p>2. El indicador mide que el SIGFE 2.0 esté operativo los 86.400 segundos del día para que los servicios públicos utilicen los servicios de consulta. El número de segundos totales del año 2019, está definido por los 86.400 segundos del día disponibles y por número días año calendario.</p> <p>3. Durante el año 2019 está planificado un cambio en la estrategia (Cloud Computing) de renovación del equipamiento computacional de producción de SIGFE 2.0, como asimismo la puesta en marcha de nuevas funcionalidades que necesariamente, para ambas actividades, traerá consigo indisponibilidades o suspensiones del servicio. Este tiempo de indisponibilidad se ha estimado en tres días, y no está considerado en el cálculo del indicador y se descontará en el denominador (Número de segundos totales del año 2019), en las oportunidades en que esta situación ocurra.</p> <p>4. El tiempo de indisponibilidad que presenten los servicios de consulta asociado a eventos ajenos a la gestión de la División de Tecnologías de la Información, no está considerado en el cálculo del indicador y se descontará en el denominador en las oportunidades que esto ocurra.</p>

Nota:

(*): Los valores señalados en "Meta 2019", desglosados en las columnas "Meta", "Numerador" y "Denominador", se han obtenido mediante estimaciones de series de datos sobre desempeños históricos logrados y en función de las variables específicas que componen cada tipo de indicador. En caso de producirse desviaciones al comparar el resultado efectivo del indicador y su meta estimada, éstas no afectan el cumplimiento del mismo.



N°	Nombre Indicador 2019	Fórmula 2019	Unidad de Medida 2019	Meta 2019 (*)			Nota Técnica 2019 (según corresponda)
				Meta	Numerador	Denominador	
2	Porcentaje de solicitudes de servicios relacionados con incidencias y requerimientos de menor criticidad de los usuarios SIGFE 2.0, resueltos durante el año 2019 en los plazos establecidos.	(Número de solicitudes de servicios relacionadas con incidencias y requerimientos de menor criticidad de los usuarios SIGFE 2.0 resueltos durante el año 2019 en los plazos establecidos en el catálogo de servicios / Número total de solicitudes de servicios relacionadas con incidencias y requerimientos de menor criticidad de los usuarios SIGFE 2.0 recibidas en el año 2019)*100	Porcentaje	80%	3.720	4.650	1. El indicador mide la oportunidad en la respuesta a los usuarios SIGFE 2.0 cuando realizan solicitudes de servicio relacionadas con incidencias y requerimientos de menor criticidad. 2. Los servicios de menor criticidad medidos son Incidencias que no impiden Cierre Periódico y Requerimientos de Mantenimiento de Configuración establecidos en el Catálogo de niveles de servicios de menor criticidad SIGFE 2.0, disponible en http://sigfe.sigfe.cl
3	Porcentaje de incidencias del SIGFE 2.0 que fueron resueltas en un periodo inferior o igual a 7 días hábiles, durante el año 2019.	Número de solicitudes de servicio relacionados con incidencias de los usuarios SIGFE 2.0, abiertas por 7 o menos días hábiles que fueron resueltas en el año 2019 / Número total de solicitudes de servicio relacionadas con incidencias de los usuarios del SIGFE 2.0 recibidas en el año 2019)*100	Porcentaje	75%	3.375	4.500	1. La medición de cuánto tiempo permanecieron en estado abierto las incidencias se hace a partir de la información disponible del aplicativo de Gestión de Servicios de la Mesa de Ayuda de SIGFE 2.0 y sobre los incidentes en estado "Resuelto", es decir, cuando ya están finalizando su ciclo de vida. 2. El estado de una incidencia indica su progreso actual con relación a su ciclo de vida y es utilizado para comunicar el progreso de esta a los usuarios. El estado "Resuelto" indica que la Solicitud de Servicio efectuada por el Cliente (Usuario de SIGFE) fue solucionada. 3. Las incidencias afectas a medición son todas las clasificadas en la herramienta de Gestión de Servicios de la Mesa de Ayuda de SIGFE 2.0 como "Soporte Inicial error aplicativo Producción SIGFE 2.0".

Nota:

(*): Los valores señalados en "Meta 2019", desglosados en las columnas "Meta", "Numerador" y "Denominador", se han obtenido mediante estimaciones de series de datos sobre desempeños históricos logrados y en función de las variables específicas que componen cada tipo de indicador. En caso de producirse desviaciones al comparar el resultado efectivo del indicador y su meta estimada, éstas no afectan el cumplimiento del mismo.



N°	Nombre Indicador 2019	Fórmula 2019	Unidad de Medida 2019	Meta 2019 (*)			Nota Técnica 2019 (según corresponda)
				Meta	Numerador	Denominador	
4	Porcentaje de solicitudes de servicios en relación a incidencias y requerimientos de los usuarios de DIPRES, resueltas durante el año 2019 en los plazos establecidos.	(Número de solicitudes de servicio relacionados con incidencias y requerimientos de los usuarios DIPRES resueltos durante el año 2019 en los plazos establecidos en el catálogo de servicios / Número total de solicitudes de servicio relacionados con incidencias y requerimientos de los usuarios DIPRES recibidos en el año 2019)*100	Porcentaje	85%	1.586	1.865	1. El indicador mide la oportunidad en la respuesta a los usuarios de la DIPRES cuando reportan incidentes o realizan requerimientos. Lo anterior de acuerdo al Catálogo de Niveles de Servicios, disponible en la Intranet de DIPRES, que establece los distintos plazos de resolución según el tipo de incidente o requerimiento.
5	Porcentaje de solicitudes de servicios de publicación de contenidos Web resueltas durante el año 2019 en los plazos establecidos.	(Número de solicitudes de servicios relacionadas con publicaciones de contenido Web resueltas durante el año 2019 en los plazos establecidos en el catálogo de servicios / Número total de solicitudes de servicios relacionadas con publicaciones de contenido Web recibidas en el año 2019)*100	Porcentaje	90%	536	595	1. El indicador mide la oportunidad en la respuesta a los usuarios cuando hacen solicitudes de publicación de contenidos web. Lo anterior de acuerdo al Catálogo de Niveles de Servicios de Publicación Web, disponible en la Intranet de DIPRES, que establece los distintos plazos de resolución establecidos según el tipo de solicitud.

Nota:

(*): Los valores señalados en "Meta 2019", desglosados en las columnas "Meta", "Numerador" y "Denominador", se han obtenido mediante estimaciones de series de datos sobre desempeños históricos logrados y en función de las variables específicas que componen cada tipo de indicador. En caso de producirse desviaciones al comparar el resultado efectivo del indicador y su meta estimada, éstas no afectan el cumplimiento del mismo.



Nombre del Equipo

: División de Gestión Interna

N°	Nombre Indicador 2019	Fórmula 2019	Unidad de Medida 2019	Meta 2019 (*)			Nota Técnica 2019 (según corresponda)
				Meta	Numerador	Denominador	
1	Porcentaje de las actividades del Plan Anual de Capacitación Año 2019 ejecutadas en el año 2019 respecto de las comprometidas.	(Número de actividades ejecutadas del Plan de Capacitación Año 2019 en el año 2019 / Número total de actividades comprometidas en el Plan Anual de Capacitación Año 2019)* 100	Porcentaje	80%	15	18	1.En la medición del indicador no se incluyen las actividades de capacitación ejecutadas bajo los ítems "Fondos Concursables" y "Necesidades Emergentes", por corresponder a un número indeterminado de actividades a ejecutar dentro del Plan Anual de Capacitación Año 2019.
2	Porcentaje de tareas de la División de Gestión Interna ingresadas en el Sistema de Gestión Documental (SGD) y que se finalizan en el sistema al 31 de diciembre de 2019.	(Número de tareas de la División de Gestión Interna ingresadas en el SGD y que finalizan en el sistema en el año 2019 / Número de tareas de la División de Gestión Interna ingresadas en el SGD año 2019)*100	Porcentaje	94%	2.309	2.456	1. Comprende los siguientes procesos que operan en el SGD al 31 de diciembre de 2018: Pago Proveedores, Solicitudes de Compra y Proceso Genérico. Para el proceso de pago a proveedores se considerarán las tareas ingresadas hasta 30 días previos a la medición; y, para las solicitudes de compras, los plazos establecidos por la Unidad de Abastecimiento, según cada tipología, con el objeto que efectivamente se puedan finalizar el año 2019.

Nota:

(*): Los valores señalados en "Meta 2019", desglosados en las columnas "Meta", "Numerador" y "Denominador", se han obtenido mediante estimaciones de series de datos sobre desempeños históricos logrados y en función de las variables específicas que componen cada tipo de indicador. En caso de producirse desviaciones al comparar el resultado efectivo del indicador y su meta estimada, éstas no afectan el cumplimiento del mismo.



N°	Nombre Indicador 2019	Fórmula 2019	Unidad de Medida 2019	Meta 2019 (*)			Nota Técnica 2019 (según corresponda)
				Meta	Numerador	Denominador	
3	Porcentaje de licencias médicas recuperadas al 31 de diciembre de 2019, con más de 6 y menos de 24 meses de antigüedad desde la fecha de inicio de la licencia.	(N° de licencias médicas recuperadas al 31 de diciembre de 2019, con más de 6 y menos de 24 meses de antigüedad desde la fecha de inicio de la licencia / N° de licencias médicas que tienen derecho a ser recuperadas al 31 de diciembre de 2019 con más de 6 y menos de 24 meses de antigüedad desde la fecha de inicio de la licencia)*100	Porcentaje	93,5%	561	600	<p>1. Tienen derecho a ser recuperadas las licencias médicas tipo 1, 2, 3 y 4 que, según fecha de corte considerada en el cálculo, estén debidamente autorizadas por resolución médica. Dejándose fuera las que estén en proceso de apelación (por reducción o rechazo). La gestión de apelación contempla trámites y plazos que son externos a la gestión del Servicio, por tanto del equipo.</p> <p>2. Se considera licencias médicas recuperadas, aquellas con un rescate total de días, independiente de las diferencias que puedan generarse por las bases de cálculo de la Dipres vs. las entidades de salud.</p> <p>3. Si bien la medición del avance es trimestral, recién al 30 de junio de 2019 se contará con el universo total de licencias médicas que se considerarán para el cálculo (denominador), por lo que las mediciones que se realicen con anterioridad, no reflejarán un avance respecto a la meta, solo será una referencia en la medida que se compare con la medición del año anterior. El avance real solo se podrá revisar a partir de julio de 2019.</p>

Nota:

(*): Los valores señalados en "Meta 2019", desglosados en las columnas "Meta", "Numerador" y "Denominador", se han obtenido mediante estimaciones de series de datos sobre desempeños históricos logrados y en función de las variables específicas que componen cada tipo de indicador. En caso de producirse desviaciones al comparar el resultado efectivo del indicador y su meta estimada, éstas no afectan el cumplimiento del mismo.