

CUMPLIMIENTO INDICADORES DE DESEMPEÑO AÑO 2005

MINISTERIO	MINISTERIO DEL TRABAJO Y PREVISION SOCIAL	PARTIDA	15
SERVICIO	DIRECCION DE PREVISION DE CARABINEROS DE CHILE	CAPÍTULO	14

Producto Estratégico al que se Vincula	Indicador	Fórmula de Cálculo	Efectivo 2002	Efectivo 2003	Efectivo 2004	Efectivo 2005	Meta 2005	Cumple SI-No	% de cumplimiento	Ponderación	Medios de Verificación	No-Tas (9)
•Pensiones	<u>Calidad/Producto</u> Tiempo promedio tramitación primer pago de pensión y/o montepío <small>Aplica Enfoque de Género: NO</small>	((Sumatoria de N° de días entre la solicitud y el pago de cada pensión/Total de pensiones tramitadas))	25 días	18 días	16 días	17 días	17 días	SI	100%	20%	<u>Reportes/Informes</u> Oscar Ulloa Ulloa	
•Pensiones	<u>Calidad/Producto</u> Tiempo promedio por respuesta Oficio Remisor de los Tribunales de Justicia <small>Aplica Enfoque de Género: NO</small>	((N° de días hábiles de respuestas por Oficio Remisor/N° de Solicitudes de Oficio Remisor))	n.m.	n.m.	8 días	6 días	8 días	SI	125%	20%	<u>Formularios/Fichas</u> Oscar Ulloa Ulloa	1

Producto Estratégico al que se Vincula	Indicador	Fórmula de Cálculo	Efectivo 2002	Efectivo 2003	Efectivo 2004	Efectivo 2005	Meta 2005	Cumple SI-No	% de cumplimiento	Ponderación	Medios de Verificación	No-Tas (9)
•Asignación Familiar	<u>Calidad/Productos</u> Tiempo promedio de tramitación del reconocimiento de asignaciones familiares vía Internet Aplica Enfoque de Género: NO	((Sumatoria de número de días hábiles de demora en tramitación de reconocimiento de asignación familiar/Total de solicitudes de reconocimiento de asignación familiar ingresadas al sistema)))	27 días	15 días	15 días	27 días	16 días	NO	59%	5%	<u>Reportes/Informes</u> Julio Ruiz , Jefe de Asignaciones Familiares	2
•Asignación Familiar	<u>Calidad/Productos</u> Tiempo promedio de tramitación de solicitudes de asignación familiar Aplica Enfoque de Género: NO	((Sumatoria de número de días de tramitación de Asignaciones Familiares/N° de solicitudes de Asignaciones Familiares))	s.i.	s.i.	31 días	57 días	25 días	NO	44%	5%	<u>Base de Datos/Software</u> Julio Ruiz, Jefe de Asignaciones Familiares	3
•Asistencia Jurídica	<u>Calidad/Productos</u> Tiempo promedio de iniciación de las gestiones judiciales Aplica Enfoque de Género: NO	((Sumatoria de días para el inicio de las gestiones judiciales/Número total de pensionados patrocinados))	s.i.	s.i.	38 días	33 días	38 días	SI	115%	10%	<u>Formularios/Fichas</u> Registro de Expedientes	

Producto Estratégico al que se Vincula	Indicador	Fórmula de Cálculo	Efectivo 2002	Efectivo 2003	Efectivo 2004	Efectivo 2005	Meta 2005	Cumple SI-No	% de cumplimiento	Ponderación	Medios de Verificación	No-Tas (9)
•Asistencia Social	<u>Calidad/Producta</u> Tiempo promedio de tramitación de los Informes Sociales de montepíos compartidos de Santiago Aplica Enfoque de Género: NO	((Sumatoria de número de días hábiles de demora en tramitación de los informe sociales de montepíos compartidos/Total de solicitudes de informes sociales de montepíos compartidos solicitados))	s.i.	14 días	11 días	10 días	12 días	SI	121%	10%	<u>Formularios/Fichas</u> Cuadro estadístico mensual	4
•Préstamos	<u>Calidad/Producta</u> Tiempo promedio de tramitación en el otorgamiento de préstamos de auxilio Aplica Enfoque de Género: NO	((Sumatoria de número de días entre la solicitud y pago del préstamo de auxilio/Total de préstamos de auxilio solicitados)))	3 días	4 días	2 días	2 días	4 días	SI	171%	5%	<u>Formularios/Fichas</u> Blanca Ugalde, jefe del Subdepartamento de Fondo de Auxilio Social	5
•Préstamos	<u>Calidad/Producta</u> Tiempo promedio de tramitación en el otorgamiento de préstamos de emergencia en Región Metropolitana (RM) Aplica Enfoque de Género: NO	((Sumatoria de número de días entre la solicitud y pago del préstamo de emergencia/Total préstamos de emergencia))	1.1 días	1.1 días	1.0 días	1.0 días	1.3 días	SI	133%	5%	<u>Formularios/Fichas</u> Encuesta de medición de tiempos de espera	6

Producto Estratégico al que se Vincula	Indicador	Fórmula de Cálculo	Efectivo 2002	Efectivo 2003	Efectivo 2004	Efectivo 2005	Meta 2005	Cumple Si-No	% de cumplimiento	Ponderación	Medios de Verificación	No-Tas (9)
•Prestaciones de Salud	<u>Calidad/Producto</u> Tiempo de tramitación de la liquidación de beneficios médicos Aplica Enfoque de Género: NO	((Sumatoria de número de días hábiles de la tramitación de documentos de beneficios médicos/Número de documentos de beneficios médicos))	s.i.	18 días	12 días	15 días	15 días	SI	104%	20%	<u>Formularios/Fichas</u> Minuta de ingreso de la Unidad de Beneficios Médicos	

(9): Fundamentaciones o justificaciones de metas no cumplidas (cumplimiento inferior a 95%) y metas sobrecumplidas (cumplimiento superior a 120%)

Porcentaje de cumplimiento informado por el servicio	90%
Suma de ponderadores de metas no cumplidas con justificación válidas	0%
Porcentaje de cumplimiento global del servicio	90%

Notas:

1.-El sobrecumplimiento se debe, ya que durante el año 2005, se produjo una baja en el número de peticiones de informe desde los Tribunales de Justicia, lo que permitió optimizar la respuesta de los mismos. De esta forma, de 143 oficios repondidos en el año 2004, el año 2005 se tienen 104, lo cual representó una disminución del 27.27% en el número de peticiones de informes, lo cual fue afrontado con la misma dotación del año 2004, razón por la cual se redujeron los tiempos de respuesta a los requerimientos efectuados.

2.-Los plazos no se cumplieron por la demora de los entes externos (A.F.P e I.N.P) en evacuar los informes previsionales sobre afiliación de las cónyuge y ascendientes que solicitaban reconocimiento, lo cual incrementó la demora del indicador

3.-Los plazos no se cumplieron por la demora de los entes externos (A.F.P e I.N.P) en evacuar los informes previsionales sobre afiliación de las cónyuge y ascendientes que solicitaban reconocimiento, lo cual incrementó la demora del indicador.

4.-El sobrecumplimiento se justifica toda vez que el equipo profesional integrante de la unidad, priorizó la evacuación de estos informes, sobre otras tareas inherentes a este servicio, por lo tanto, se hicieron esfuerzos por realizar en los menores tiempos posibles las visitas domiciliarias, entrevistas a las partes y recolección de antecedentes, lo que permitió obtener resultados superiores a los esperados. Además, se logró una efectiva coordinación con la Oficina de Partes de esta Institución, quienes debían hacer llegar dentro del día, los oficios a través de los cuales se solicitaba a esta unidad los informes de este tipo, situación que nos permitió como unidad comenzar el proceso de evacuación de los informes desde el primer día en que estos eran recepcionados por este Organismo Previsional.

5.-El sobrecumplimiento se debe puesto que responde al desarrollo del sistema del PMG Simplificación de Trámites que se realizó en el Subdepartamento del Fondo de Auxilio Social, en el que se ajustó el proceso, eliminándose pasos innecesarios para la tramitación del mencionado empréstito, como también a la reorganización de las funciones al interior del mismo, lo que permitió una mejor funcionalidad.

6.-El sobrecumplimiento se debe puesto que responde al desarrollo del sistema del PMG Simplificación de Trámites que se realizó en el Subdepartamento del Fondo de Auxilio Social, en el que se ajustó el proceso, eliminándose pasos innecesarios para la tramitación del mencionado empréstito, como también a la reorganización de las funciones al interior del mismo, lo que permitió una mejor funcionalidad.