

FORMULARIO INDICADORES DE DESEMPEÑO AÑO 2010

MINISTERIO	MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS	PARTIDA	12
SERVICIO	SECRETARIA Y ADMINISTRACION GENERAL Ministerio de Obras Publicas	CAPÍTULO	01

Producto Estratégico al que se Vincula	Indicador	Formula de Cálculo	Efectivo 2006	Efectivo 2007	Efectivo 2008	Efectivo a Junio 2009	Estimación 2012	Meta 2010	Ponderación	Medios de Verificación	Su-pues-tos	No-tas
<p>•Sistema de Presupuesto, Abastecimiento de Bienes y Servicios y Recursos Físicos a nivel MOP</p>	<p><u>Eficacia/Producto</u></p> <p>1 Porcentaje de ejecución de compras mandatadas por las Direcciones del MOP.</p> <p>Aplica Desagregación por Sexo: NO Aplica Gestión Territorial: --</p>	<p>(Número de compras por mandato de Direcciones MOP realizadas/Total de compras por mandato solicitadas por Direcciones MOP)*100</p>	0 %	N.M.	75 % (3/4)*100	33 % (2/6)*100	0 %	83 % (5/6)*100	15%	<p>Reportes/Infor <u>mes</u> Resolución de adjudicación</p> <p>Reportes/Infor <u>mes</u> Solicitud de requerimiento formal de Direcciones MOP del producto, bien o servicio</p>	1	
<p>•Sistema de Presupuesto, Abastecimiento de Bienes y Servicios y Recursos Físicos a nivel MOP</p>	<p><u>Calidad/Producto</u></p> <p>2 Porcentaje de informes mensuales con ejecución de gasto común, enviados a los Servicios MOP dentro de los diez primeros días hábiles del mes siguiente a su ejecución.</p> <p>Aplica Desagregación por Sexo: NO Aplica Gestión Territorial: --</p>	<p>(N° de informes mensuales de ejecución de gasto común enviados a Servicios MOP dentro de los diez primeros días hábiles del mes siguiente a su ejecución/N° de informes mensuales de ejecución del gasto común enviados a</p>	0 %	N.M.	33 % (4/12)*100	17 % (2/12)*100	0 %	75 % (9/12)*100	20%	<p>Reportes/Infor <u>mes</u> Informes enviados a Direcciones MOP con detalle de ejecución del gasto común</p>	2	

		Servicios MOP)*100										
•Instrumentos de comunicación interna y externa	<u>Calidad/Productos</u> 3 Tiempo promedio de respuesta a solicitudes ciudadanas ingresadas por Ley de Transparencia Aplica Desagregación por Sexo: SI Aplica Gestión Territorial: --	(Sumatoria de días de demora en respuesta a solicitudes ciudadanas ingresadas por Ley de Transparencia/ Total de consultas ciudadanas por Ley de Transparencia recibidas)	0 días H: 0 M: 0	N.M.	N.M.	11 días (261/24) H: 11 (190/18) M: 12 (71/6)	0 días H: 0 M: 0	10 días (500/50) H: 10 (380/38) M: 10 (120/12)	20%	Reportes/Infor mes Reporte Sistema de Gestión de Solicitudes	3	
•Asesoría Jurídica para la generación de proyectos de ley, Asesoría Técnica para el seguimiento de la inversión MOP, fiscalización de obras y coordinación Seremis	<u>Eficacia/Productos</u> 4 Porcentaje de contratos inspeccionados en prevención de riesgos y/o fiscalización de la normativa laboral a nivel nacional, en el marco del convenio MOP-DT. Aplica Desagregación por Sexo: NO Aplica Gestión Territorial: --	(N° de contratos inspeccionados y/o fiscalizados/N° total de contratos MOP en ejecución)*100	N.C.	N.C.	84 % (607/720) *100	48 % (345/725)* 100	85 % (600/705)* 100	100 % (725/725) *100	10%	Reportes/Infor mes Programa Anual de Inspecciones por región Reportes/Infor mes Informe trimestral de inspecciones visado por Prevencionista de Riesgos de la región y Seremi	4	
•Beneficios y prestaciones de bienestar a los funcionarios MOP y sus cargas familiares	<u>Calidad/Productos</u> 5 Tiempo promedio de pago de reembolsos dentales a socios/as del Servicio de Bienestar del MOP. Aplica Desagregación por Sexo: NO Aplica Gestión Territorial: --	Sumatoria de días de demora en el pago de reembolsos dentales/N° total de reembolsos dentales pagados a socios/as del Servicio de Bienestar	N.C.	N.C.	7 días 4018/574	4 días 1781/424	5 días 1280/256	3 días 780/256	15%	Reportes/Infor mes Informe de disminución de tiempos de demora en reembolsos dentales visado por Jefe de Bienestar	5	
•Beneficios y prestaciones de bienestar	<u>Economía/Productos</u>	(Deuda recuperada de	N.M.	N.M.	99 % (3290015	81 % (24168529	92 % (36800000	98 % (3920000	20%	Reportes/Infor	6	

a los funcionarios MOP y sus cargas familiares	6 Porcentaje de recuperación efectiva de deuda de préstamos de auxilio. Aplica Desagregación por Sexo: NO Aplica Gestión Territorial: --	préstamos de auxilio/Monto efectivo a recuperar de la deuda por préstamos de auxilio)*100			19/333580486)*100	9/299434835)*100	0/40000000)*100	00/40000000)*100		mes Informe de recuperación de deuda Depto. Finanzas visado por Jefa de Bienestar		
--	--	---	--	--	-------------------	------------------	-----------------	------------------	--	--	--	--

Notas:

Supuesto Meta:

- 1 - Definiciones y especificaciones técnicas enviadas con retraso a Subsecretaría de Obras Públicas
 - Período extenso en relación a proceso de toma de razón de Contraloría General de la República
 - Complejidades del proveedor(es) o el oferente(s) adjudicado(s), respecto del producto(s) por variables tales como: importación, crédito, traslado, garantía, entre otros factores, los cuales implican demora, incumplimiento o la no realización del proceso.
 - Eventual modificación de Reglamento sobre adquisición de bienes muebles nacionales y por importación y contrataciones de servicios
- 2 El indicador no se cumple si los Servicios no entregan en plazo los aportes para ejecución del gasto común
- 3 Este indicador no se cumple si existen fallas de los sistemas de gestión de solicitudes y de canales de distribución de la respuesta (correos de Chile y privados, páginas web, correos electrónicos)
- 4 La meta no se cumple si la Dirección del Trabajo no cumple con las visitas programadas a inspección de obras. La meta no se cumple si los factores climáticos adversos dificultan la inspección en terreno en regiones extremas e impiden abarcar las visitas programadas (Por ejemplo: Aysén, Magallanes).
- 5 Esta meta no se cumple si existe demora por parte del/la beneficiario/a en la recepción del pago (retiro de cheque o dinero de reembolso en ventanilla pagadora).
- 6 Esta meta no se cumple si falla el sistema de descuentos automáticos realizados a los socios que presentan deuda por concepto de préstamo de auxilio.
Para el año 2010 se considera además, la implementación del nuevo sistema de cuentas corrientes, que pudiera afectar eventualmente el proceso de cobranza, generando problemas de rezago.