



Red de Mujeres Líderes en el Estado

Ministerio de Hacienda
Dirección Nacional del Servicio Civil
Año de inicio: 2018
Año de término: Permanente

1. ANTECEDENTES

Tipo de formulario: Programa

Años comparables de la información: 2

¿El programa cuenta con calificación ex ante?: Si

Unidad responsable: Subdirección Gestión y Desarrollo de Personas

Página web: <https://redmujeres.serviciocivil.cl/>

Nombre del encargado: Pedro Guerra Loins

Cargo: Subdirector Gestión y Desarrollo de Personas

Nombre contraparte monitoreo: Karen Jimenez

Cargo: Consultora SGDP

Señale el objetivo estratégico de la institución responsable que más se vincula al programa (acorde al Formulario A-1 Dirección de Presupuestos): Atraer talento al Estado poniendo a disposición de la ciudadanía programas y herramientas para incorporar nuevas vocaciones de servicio público.

El Programa monitoreado, forma parte de un Sistema o Subsistema:

El programa no presenta información.

2. DIAGNÓSTICO Y OBJETIVO

Problema principal: Mujeres de servicios públicos de la Administración Central del Estado, presentan bajo desarrollo de atributos y experiencia directiva, lo que las inhibe de postular a cargos de responsabilidad y del Sistema de Alta Dirección Pública.

Propósito del programa: Fortalecimiento de atributos y desarrollo de experiencia para el desarrollo de carrera de mujeres en el Estado.

2.1) Evaluaciones anteriores

El programa no presenta evaluaciones

3. POBLACIÓN

3.1) Población potencial

Población potencial del programa: El programa no presenta información.

Cuantificación Población potencial: 0

Fuente de información: El programa no presenta información.

Unidad de medida: El programa no presenta información.

3.2) Población objetivo

Criterios de focalización del programa: Funcionarias de servicios públicos de la Administración Civil del Estado contratadas en calidad de estamento profesional

Cuantificación Población objetivo: 100

3.3) Población beneficiada

Criterios utilizados para priorizar o identificar a los beneficiarios atendidos durante el año por el programa. Además, si corresponde, el mecanismo utilizado para ordenarlos: Este año se priorizó al estamento profesional, que corresponde al 57% , toda vez que poseen las condiciones y requisitos para acceder en más corto plazo a un desarrollo de carrera para acceder a cargos de mayor responsabilidad y/o directivos. Considerando este universo, se solicitó a las postulantes que además de contar con el título profesional, los siguientes requisitos: - Contar con 3 o más años de experiencia en la Administración del Estado (continuo o discontinuo), o bien, ocupar un cargo/función directiva, jefatura o de responsabilidad con al menos una persona que supervisar. - Adjuntar Carta de Autorización Institucional, debidamente respaldada y firmada por la jefatura máxima del Servicio al cual pertenece. - Registrar un video que de cuenta del interés en postular al Programa de Mentoría, relevando metas/desafíos de desarrollo de carrera en el servicio público. - Completar el Formulario de Postulación.

Señale cuál o cuáles de los criterios de focalización aplicados por el programa le permiten garantizar que la población beneficiada 2021 presenta en forma significativa el problema que da origen al programa: Se invitó a participar a 27 servicios de acuerdo a los siguientes criterios:

- Cargos con mayor número de cargos ADP
- Servicios premiados por PAEI

- Servicios que no participaron en programa red en 2019 y 2020.
- Servicios que poseen mayor número de mujeres seleccionadas en cargos ADP de I y II nivel jerárquico.
- Servicios adscritos al PMG de género.

¿Cuál o cuáles son los criterios que se utilizaron para priorizar a la población beneficiada 2021, independiente de si éstos han sido o no declarados en el diseño ex ante del programa?: Los Servicios Públicos priorizados para participar, designaron de antemano a las personas que se beneficiarán, según los criterios para identificar a las beneficiarias atendidas durante el año 2021, indicados en el primer punto de este apartado, es decir:

1. Ser funcionaria pública y profesional de servicios públicos de la Administración Civil del Estado, en calidad jurídica planta y contrata y no haber estado, estar afecta o haber sido sancionada por investigación o sumario administrativo en los últimos 5 años.
2. Estar desempeñándose en algún cargo de jefatura o bien, que tenga/h persona/s bajo supervisión, coordinación (al menos 1 persona). No requiere años de experiencia directiva.
3. Tener referencias positivas de desempeño: contar con referencias positivas respecto a su desempeño global de la jefatura directa, pares, colaboradores y/o clientes/usuarios, como también, considerar sus calificaciones.
4. No estar desempeñándose en cargos del Sistema de Alta Dirección Pública

¿Se utiliza el Registro Social de Hogares (RSH) para seleccionar a los beneficiarios?: No

Cuantificación Población efectivamente beneficiada: 299

Desagregación de población beneficiada durante 2021:

	Egreso durante 2021	Egreso posterior a 2021	Otros (desertores, fallecidos, etc.)	Total
Ingreso previo a 2021 (arrastre)	197	0	2	199
Ingreso durante a 2021 (nuevo)	100	0	0	100
Total	297	0	2	299

Complete cómo se distribuyen los beneficiarios efectivos a nivel regional al 4to trimestre del año 2020:

Región	Beneficiarios efectivos 2021
Arica y Parinacota	5
Tarapacá	4
Antofagasta	7
Atacama	3
Coquimbo	7
Valparaíso	29
Libertador General Bernardo OHiggins	6
Maule	7
Bíobío	13
Ñuble	9
La Araucanía	5
Los Ríos	10
Los Lagos	9
Aysén del General Carlos Ibáñez del Campo	2
Magallanes y Antártica Chilena	6
Metropolitana de Santiago	177

Nota: En la tabla se despliegan sólo aquellas regiones para las que se cuenta con información de beneficiarios atendidos al 31 de diciembre de 2021. Los totales nacionales de beneficiarios se encuentran detallados en las secciones respectivas de este informe.

Si no se cuenta con la desagregación regional, o bien, se realiza una desagregación de beneficiarios en una unidad territorial distinta, se solicita informar y justificar. (La justificación será considerada en el informe final): El programa no presenta información.

¿El programa cuenta con la desagregación del número de beneficiarios por aspectos territoriales (urbana, rural, otros)?: No

Cobertura del Programa:

	2020	2021
Población Objetivo	100	100
Beneficiarios Efectivos	199	299
Cobertura	1	2

4. ESTRATEGIA

El programa presenta 3 componentes.

Nombre	Descripción
Mentoría Capacitaciones/Cursos/Charlas/Pasantías	Corresponde al desarrollo de sesiones de mentoría en las que se realiza un trabajo directo mentora-guiada. Las seleccionadas del Programa (guiadas) y las mentoras, suscriben un plan de desarrollo individual, que orienta la relación y reciben formación/guía para el buen desarrollo del proceso. Además se realizan actividades para generar interacciones entre la Red de Mujeres quienes se conocen, en los encuentros colaborativos o jornadas que contempla el Programa. Acompañando este proceso las guiadas y sus mentoras reciben material de apoyo. Estos encuentros son evaluados por las participantes Producción al 4° trimestre 2021: 100 Mujeres que participan del programa de mentoría
Formación Capacitaciones/Cursos/Charlas/Pasantías	Corresponde al desarrollo de encuentros y talleres formativos para las participantes del Programa (mentoras y guiadas). Estos encuentros temáticos de formación abordan distintos contenidos: Mujer y Liderazgo, Autoconocimiento y Desarrollo de Carrera Estratégico. El objetivo de estos espacios de formación es entregar herramientas técnicas y relacionales que contribuyan a que las mujeres aprendan a impulsar sus carreras profesionales y generar networking. Estos encuentros son evaluados por las participantes. Producción al 4° trimestre 2021: 100 Mujeres que participan de los encuentros formativos
Gestión de la Red Capacitaciones/Cursos/Charlas/Pasantías	Corresponde al desarrollo de jornadas para las participantes de años anteriores del Programa (mentoras y guiadas). Estas jornadas tienen como objetivo generar networking y sentido de pertenencia a la Red de Mujeres Líderes y entregar herramientas técnicas y relacionales que contribuyan a que las mujeres aprendan a impulsar sus carreras profesionales. Estas jornadas son evaluadas por las participantes. Producción al 4° trimestre 2021: 199 Mujeres que participan en la Red de Mujeres Líderes

Explique brevemente en qué consiste la estrategia de intervención del programa, describiendo de qué manera se combinan los componentes (bienes y servicios) que entrega el programa para alcanzar su propósito.: La estrategia de intervención del Programa contempla mentoría como eje del mismo para las participantes considerando acompañamiento, dirección y formación con mentoras de dilatada y reconocido prestigio que pondrán a disposición su experiencia al servicio del aprendizaje de las participantes, durante un promedio de 6 meses. El Programa integra 3 sesiones individuales y participación en 3 encuentros/talleres colaborativos y de formación, lo que les permite recibir un Diploma del Programa. La hipótesis que sustenta el diseño e implementación de este Programa y el cumplimiento de su propósito es que fortaleciendo el desarrollo de capacidades de las mujeres es posible potenciar su talento y contribuir a una mayor participación de las mismas en cargos de mayor responsabilidad y al Sistema de Alta Dirección Pública (ADP). La primera versión del Programa sería el piloto. Se considera que el Programa, requiere de bases de licitación o concurso.

¿El programa experimentó modificaciones o reprogramaciones en su ejecución a partir de la crisis sanitaria por el Covid 19?: Si

- Población beneficiada

Indique los cambios en la estrategia de intervención que se efectuaron a raíz del actual contexto sanitario (cambio de modalidades de producción, modificaciones de plazos, modificaciones de beneficiarios o cupos, u otros): Las actividades programadas se desarrollaron completamente de forma telemática en el segundo semestre del año.

¿Estos cambios se mantendrán para la ejecución 2022 del programa?: Si

4.2) Ejecutores

Ejecución: El programa es ejecutado por terceros.

Tipo de institución
Otro

5. PRESUPUESTO

Programas presupuestarios según Ley de Presupuestos:

Partida presupuestaria	Capítulo	Programa
08	15	01

Presupuesto Inicial (Vigente al 4to trimestre año 2021) (\$miles): 40.000

Presupuesto Final (Vigente al 4to trimestre año 2021) (\$miles): 40.000

Presupuesto Inicial (Ley de Presupuesto 2022) (\$miles): 40.000

5.2) Presupuesto Total

Partida	Capítulo	Programa	Item	Asignación	Subtítulo	Gastos (\$miles)
08	15	01	11	999	22 (Bienes y servicios de consumo)	37.841

Total Gasto al 4to trimestre 2021 (\$miles): 37.841

5.3) Gasto Extrapresupuestario

¿El Programa recibió recursos adicionales a los entregados por la Ley de Presupuestos de la institución, o que no son identificados en los programas presupuestarios mencionados anteriormente?: No

5.4) Gastos FET y Fondos especiales

¿Dentro de los gastos ejecutados según Ley de Presupuestos 2021, informados anteriormente, se ejecutaron recursos provenientes del Fondo de Emergencia Transitorio (FET)?: No

¿Dentro de los gastos ejecutados según Ley de Presupuestos 2021, informados anteriormente, se ejecutaron recursos provenientes de Fondos Especiales del Tesoro Público (Fondo para Pymes e Innovación)?: No

5.5) Gasto por Componente

Componente	Gasto (M\$)	Detalle
Mentoría	11.000	<p>Se potencia la práctica y relación de dos (2) mujeres, en la que una con mayor experiencia y habilidades (mentora), acompaña a otra mujer con menor experiencia (guiada) las que trabajan en conjunto en un plan de desarrollo de carrera, con el objetivo de avanzar en el desarrollo de nuevas capacidades y fortalezca su desarrollo profesional/personal y de carrera.</p> <p>A la vez, este componente considera la ejecución de actividades grupales con talleres temáticos necesarios para el desarrollo de habilidades y jornadas colaborativas para el fortalecimiento de la Red. Estas actividades se establecen por glosa presupuestaria.</p>
Formación	11.000	<p>En este componente se desarrollan encuentros y talleres formativos para las participantes del Programa (mentoras y guiadas). Estos encuentros temáticos de formación abordan distintos contenidos: Mujer y Liderazgo, Autoconocimiento y Desarrollo de Carrera Estratégico.</p> <p>Estos espacios de formación entregan herramientas técnicas y relacionales que contribuyan a que las mujeres aprendan a impulsar sus carreras profesionales y generar networking. Estas actividades se establecen por glosa presupuestaria.</p>

Componente	Gasto (M\$)	Detalle
Gestión de la Red	5.500	En este componente se desarrollan jornadas para las participantes de años anteriores del Programa (mentoras y guiadas). Estas jornadas tienen como objetivo generar networking y sentido de pertenencia a la Red de Mujeres Líderes y entregar herramientas técnicas y relacionales que contribuyan a que las mujeres aprendan a impulsar sus carreras profesionales. Estas actividades se establecen por glosa presupuestaria.

Total Gasto por Componentes al 4to trimestre 2020 (\$miles): 27.500

5.6) Detalle regional - Gasto componente

Región	Total ejecutado
Nivel central	27.500
Total	27.500

5.7) Gasto Administrativo

Partida	Capítulo	Programa	Item	Asignación	Subtítulo	Gastos (\$miles)
08	15	01	1405	0	22 (Bienes y servicios de consumo)	10.341
Gasto Total por Subtítulo (M\$)						10.341

Gastos administrativos provenientes de recursos extrapresupuestarios: El programa no presenta información.

Total Gasto Administrativo al 4to trimestre 2020 (\$miles): 10.341

Detalle qué incluyen los gastos administrativos del Programa, especificando si se establecen por glosa presupuestaria u otro tipo de normativa: Los gastos administrativos incluyen producciones audiovisuales realizadas en el marco del programa. No se incluyen otros gastos, ya que la licitación realizada incluyó el personal de soporte para realizar todas las actividades.

5.8) Resumen Presupuestario

Recursos ejecutados (\$miles) (a): 37.841

Gastos extrapresupuestarios (\$miles) (b): El programa no presenta información.

Total Ejecutado del programa (\$miles) Considera recursos ejecutados y gastos extrapresupuestarios (a+b): 27.500

Gastos componentes (\$miles) (c): 27.500

Gastos administrativos (\$miles) (d): 10.341

Total Ejecutado del programa (\$miles) Considera gastos componentes y administrativos (\$miles) (c+d): 37.841

Gasto por Beneficiario:

	2019	2020	2021
Gasto por Beneficiario	439	182	134
Presupuesto Ejecutado			

6.1) Indicadores de Propósito

Nombre del Indicador	Fórmula de Cálculo	2020 (efectivo al 31 de Diciembre)	2021 (estimado al 31 de Diciembre)	2021 (efectivo al 31 de Diciembre)	2022 (estimado al 31 de Diciembre)
Porcentaje de mujeres que cumplen con el nivel esperado respecto del fortalecimiento de atributos trabajados.	(N° de mujeres que cumplen con el nivel esperado en el fortalecimiento de atributos/N° total de mujeres que egresaron del programa)*100 Metodología y definiciones conceptuales incorporadas en las fórmulas de cálculo del indicador o de los indicadores, indicando fuente de información:	94%		97%	

Señale la evidencia que le permitió definir la situación proyectada de los indicadores, detallando la forma en que se determinaron los valores entregados (información histórica o de programas existentes, metas institucionales, etc.): El programa no presenta información.

6.2) Indicadores Complementarios

Nombre del Indicador	Fórmula de Cálculo	2020 (efectivo al 31 de Diciembre)	2020 (estimado al 31 de Diciembre)	2021 (efectivo al 31 de Diciembre)	2022 (estimado al 31 de Diciembre)
Porcentaje de mujeres que cumplen con el nivel esperado respecto al fortalecimiento del atributo visibilidad laboral	(N° de mujeres que cumplen con el nivel esperado en el fortalecimiento del atributo visibilidad laboral/N° total de mujeres que contestan la encuesta de percepción)*100 Metodología y definiciones conceptuales incorporadas en las fórmulas de cálculo del indicador o de los indicadores, indicado fuente de información: Base de datos con resultados de encuesta de percepción realizada al terminar el programa.	79%		88%	
Porcentaje de mujeres que cumplen con el nivel esperado respecto al fortalecimiento del atributo empoderamiento	(N° de mujeres que cumplen con el nivel esperado en el fortalecimiento del atributo empoderamiento/N° total de mujeres que contestan la encuesta de percepción)*100 Metodología y definiciones conceptuales incorporadas en las fórmulas de cálculo del indicador o de los indicadores, indicado fuente de información: Base de datos con resultados de encuesta de percepción realizada al terminar el programa.	86%		97%	
Porcentaje de mujeres que cumplen con el nivel esperado respecto al fortalecimiento del atributo liderazgo	(N° de mujeres que cumplen con el nivel esperado en el fortalecimiento del atributo liderazgo/N° total de mujeres que contestan la encuesta de percepción)*100 Metodología y definiciones conceptuales incorporadas en las fórmulas de cálculo del indicador o de los indicadores, indicado fuente de información: Base de datos con resultados de encuesta de percepción realizada al terminar el programa.	86%		94%	

Señale la evidencia que le permitió definir la situación proyectada de los indicadores, detallando la forma en que se determinaron los valores entregados (información histórica o de programas existentes, metas institucionales, etc.): El programa no presenta información.

7. OTROS ATRIBUTOS

7.1) Enfoque de Derechos Humanos

De acuerdo con el proceso de implementación, ¿el programa incorporó algún(os) Enfoque(s) y/o perspectiva(s) de Derechos Humanos?: Si

¿Cuál o cuáles?:

- Enfoque de género

7.2) Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)	Meta/s
5. Igualdad de género: Lograr la igualdad entre los géneros y empoderar a todas las mujeres y las niñas	5.5 Velar por la participación plena y efectiva de las mujeres y la igualdad de oportunidades de liderazgo a todos los niveles de la adopción de decisiones en la vida política, económica y pública

Indique de manera concreta qué elementos del programa permite contribuir a los ODS identificados: Promueve de manera concreta el que más mujeres puedan tener una participación plena y efectiva en cargos de mayor responsabilidad y liderazgo, propiciando así que cuenten con igualdad de oportunidades para que puedan desarrollar en todas las dimensiones de su vida, logrando concretar sus aspiraciones por intermedio de su desarrollo laboral y profesional.

7.3) Pobreza Multidimensional

El programa no presenta información.

Contribución a disminuir la pobreza por ingresos. El programa no presenta información.

8. OBSERVACIONES DE LA INSTITUCIÓN

8.1) Diseño

¿El programa cuenta con observaciones sobre el apartado de Diseño?: El programa no presenta información.

8.2) Población

¿El programa cuenta con observaciones sobre el apartado de Población?: No

8.3) Estrategia

¿El programa cuenta con observaciones sobre el apartado de Estrategia?: Si

Variación significativa de la producción de componentes: Si

Observación: La versión 2021 requiere la incorporación de un tercer componente: Gestión de la Red Mujeres Líderes, está dirigido a la gestión de la red y la realización de actividades para las egresadas de las versiones anteriores.

No reporta o no aplica reportar producción de componentes: No

Modificación o ajuste de uno(s) de lo(s) componentes: No

Periodo de intervención difiere del año calendario: No

Otro(s): Si

Observación: Este programa fue ejecutado por un organismo externo, que fue seleccionado por licitación pública, adjudicándose a la empresa social WoomUp, quien ejecutó todas las actividades comprometidas.

El rol del organismo externo ejecutor, fue el de realizar las actividades que permitan el fortalecimiento de los atributos de empoderamiento, liderazgo y visibilidad laboral de las mujeres participantes del programa de mentoría.

8.4) Indicadores

¿El programa cuenta con observaciones sobre el apartado de Indicadores?: No

8.5) Presupuesto

¿El programa cuenta con observaciones sobre el apartado de Presupuesto?: Si

Presupuesto inicial / final: No

Ejecución presupuestaria: Si

Observación: La versión 2021 requiere la incorporación de un tercer componente: Gestión de la Red Mujeres Líderes, está dirigido a la gestión de la red y la realización de actividades para las egresadas de las versiones anteriores.

Gastos administrativos: No

Gastos producción (componentes): Si

Observación: El programa no presenta información.

Gasto por beneficiario: El programa no presenta información.

Gastos por subtítulos: El programa no presenta información.

Gastos extrapresupuestarios: El programa no presenta información.

Otro(s): Si

Observación: Respecto a los gastos administrativos se complementa que no se incluyen otros gastos, ya que la licitación realizada incluyó el personal de soporte para realizar todas las actividades.

8.6) Observaciones Generales

¿El programa cuenta con observaciones sobre otros apartados?: No