

FORMULACIÓN DEL PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN AÑO 2023

MINISTERIO	MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL	PARTIDA	11
SERVICIO	SUBSECRETARÍA PARA LAS FUERZAS ARMADAS	CAPÍTULO	23

Objetivos de Gestión

N°	Objetivos de Gestión	Ponderación	N° Indicadores/Sistemas
Objetivo 1	1.- Gestión Eficaz	25.00	1
Objetivo 2	2.- Eficiencia Institucional	32.00	2
Objetivo 3	3.- Calidad de Servicio	43.00	2
Total		100.00	5

Objetivo 1. Gestión Eficaz (Ponderación: 25.00%)

N°	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador
1	Medidas de Equidad de Género	(Número de medidas para la igualdad de género implementadas en el año t/Número total de medidas para la igualdad de género establecidas en el programa marco del año t)*100	62.5 % [(5.0 / 8.0) * 100]		25.00

Objetivo 2. Eficiencia Institucional (Ponderación: 32.00%)

N°	Nombre del Sistema	Ponderador
1	Estado Verde	15.00

Etapas de Desarrollo	Objetivos de Gestión	Ponderación Objetivo de Gestión
Etapa 1	Objetivo 1: Poner en funcionamiento un marco de gobernanza para el Sistema Estado Verde, mediante la creación del Comité Estado Verde, la revisión de la política ambiental del Servicio y la concientización a los y las colaboradores.	10%
	Objetivo 2: Diagnosticar la situación de la gestión ambiental interna mediante el levantamiento de información y de la existencia de procesos de monitoreo que determinen el desempeño ambiental del Servicio y sus impactos, en lo particular, su huella de carbono.	5%
Etapa 2	Objetivo 1: Diseñar y formalizar un marco de gobernabilidad para el Sistema Estado Verde.	0%
	Objetivo 2: Elaborar un Plan de Gestión Ambiental a partir de los resultados del diagnóstico, que permita abordar las brechas ambientales detectadas.	0%
Etapa 3	Objetivo 1: Difundir, socializar y aplicar la política ambiental interna y dar continuidad a las acciones de educación ambiental y campaña comunicacional.	0%
	Objetivo 2: Implementar el Plan de Gestión Ambiental Institucional.	0%
Etapa 4	Objetivo 1: Contar con una estructura y procesos formativos que proveen gobernanza al Sistema Estado Verde en la Institución.	0%
	Objetivo 2: Evaluar y proponer mejoras en el desempeño del Sistema Estado Verde en el Servicio.	0%
Total		15%

N°	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador
2	Concentración del Gasto Subtítulos 22 + 29	((Gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el segundo semestre del año t + gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el cuarto trimestre del año t + gasto ejecutado de subtítulos 22 y 29 en el mes de diciembre del año t) / Total de gastos ejecutados de subtítulos 22 y 29 en el año t) * 100	114.66 % [[2241079.00 /1954543.00)*100]		17.00

Objetivo 3. Calidad de Servicio (Ponderación: 43.00%)

N°	Nombre del Sistema	Ponderador
1	Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría	23.00

Etapas de Desarrollo	Objetivos de Gestión	Ponderación Objetivo de Gestión
Etap 1	Objetivo 1: La institución pone en funcionamiento un marco de gobernanza para el Sistema, mediante la creación del Comité de Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría.	8%
	Objetivo 2: La institución levanta y sistematiza información de la calidad de servicio y experiencia usuaría para el diagnóstico, mediante la Medición de la Satisfacción, identificación de registros administrativos y la recopilación y análisis de insumos relevantes sobre atención ciudadana	8%
	Objetivo 3: La institución genera un diagnóstico de las brechas de calidad de servicio y experiencia usuaría.	7%
Etap 2	Objetivo 1: La institución define una Política de Calidad de Servicio, o su actualización si corresponde, y un Plan de Mejoramiento de la Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría.	0%
Etap 3	Objetivo 1: La institución implementa el Plan de Mejoramiento de la Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría.	0%
Etap 4	Objetivo 1: La institución evalúa la calidad de servicio y experiencia usuaría de su institución mediante los resultados del Plan de Mejoramiento de la Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría.	0%
	Objetivo 2: La institución mejora la calidad de servicio y experiencia usuaría con los servicios relevantes dirigidos o que se relacionen con usuarios finales.	0%
Total		23

N°	Nombre del indicador	Fórmula	Meta	Mide	Ponderador
2	Transformación Digital	(N° de procedimientos administrativos electrónicos (PAE) al año t/ N° total de procedimientos administrativos vigentes en el año t, registrados en el Catálogo de Procedimientos Administrativos y Trámites (CPAT)) * 100		X	20.00

Compromisos Indicadores Transversales

Nombre Indicador Transversal	N° de Compromisos
Medidas de Equidad de Género	5

N°	Medidas de Género	Descripción Medidas de Género
1	Planificación Estratégica Institucional incorporando perspectiva de género.	Elaborar un informe con el diagnóstico de Género sobre decretos de Carrera Funcionaria de las FF.AA. (Comisiones en el extranjero, retiros y bajas, nombramientos y ascensos), siendo éste uno de los productos estratégicos de la SS.FF.AA. Se incorporarán propuestas de mejora, de ser necesario, a partir del análisis de género realizado. Y el documento será entregado a quienes corresponda a fin de proponer dichas modificaciones.
2	Política y/o procedimientos de gestión de personas con perspectiva de género.	Conformación de una Mesa Interna de trabajo de Género SS.FF.AA. con la participación de representantes de todas las Divisiones y Asociaciones, a través de una Resolución Interna y elaboración de un Plan de Trabajo 2023-2026. Durante el año 2023 se elaborará un Diagnóstico para implementar acciones en materia de Género al interior del servicio.
3	Capacitación avanzada en materia de género aplicado al quehacer del Servicio a funcionarias/os y equipos directivos del Servicio y, capacitación básica en materia de género sólo para Servicios nuevos y funcionarios/as que no han sido capacitados/as.	Se incorporará al Plan anual 2023 de Capacitación de la SS.FF.AA., tres cursos en materia de género en nivel básico y avanzado. En este Plan se realizarán tres cursos de enfoque de género: Curso 1 de nivel básico de 15 cupos/ asistencia 13 funcionaria/os efectivamente capacitada/os (sólo podrán ser capacitados en este curso las personas que no hayan recibido ninguna capacitación básica registrada en el servicio al 2022); Curso 2 de nivel avanzado de 30 cupos/ asistencia 28 funcionaria/os efectivamente capacitada/os ; Curso 3 de nivel avanzado de 30 cupos/ asistencia 28 funcionaria/os efectivamente capacitada/os. Los cursos 1., 2., y 3. serán incluidos en el Plan Anual de Capacitación 2023 de la SS.FF.AA y formalizados por Resolución Interna. El curso básico, estará orientado al personal que no ha sido capacitado en materias de género. El curso tendrá una duración mínima de 8 horas. Los dos cursos avanzados, estarán destinados a las personas que ya han recibido capacitación en materia de género. El curso tendrá una duración mínima de 16 horas. Las temáticas de los tres cursos serán concordadas con la red de expertas.
4	Acciones de Comunicaciones y difusión interna y externa con perspectiva de género.	Difundir y promover Informes Estadísticos con datos desagregados por sexo, con análisis de género desarrollados por el Servicio. Este compromiso considera dos informes durante el año 2023. Las temáticas abordadas en los boletines serán: Indicador Transversal de Solicitudes de: Acceso a la Información Pública reportando a la SEGPRES. Sistema de Información que administra y gestiona las consultas ciudadanas de la institución, realizadas al servicio, a través, de la Ley N° 19.880; este sistema web recibe todas las consultas que no son Solicitudes de Acceso o la Información Pública (Ley N°20.285). Beneficios previsionales de las FF.AA. Decretos de carrera funcionaria de las FF.AA. Este compromiso se considerará cumplido si se realiza la publicación de dos informes al año y el envío vía mail a todas y todos las/los funcionarias/os de la SS.FF.AA. de éstos. Difundir y promover el informe de Diagnóstico de datos respecto de las capacitaciones a las/los funcionarias/os de la SS.FF.AA., desagregados por sexo/género, en el periodo de 2018 a 2022, a través de la Intranet de la SS.FF.AA.
5	Estudios, datos y estadísticas con información desagregada por sexo/género y análisis de género.	Levantamiento de Diagnóstico con enfoque de Género de datos respecto de las capacitaciones a las/los funcionarias/os de la SS.FF.AA., desagregados por sexo/género, en el periodo de 2018 a 2022. Se remitirá el informe en el mes de diciembre al Subsecretario para las Fuerzas Armadas.

Objetivo	Indicador/Sistema	Modificación
Calidad de Servicio	Calidad de Servicio y Experiencia usuaria	El Servicio compromete el Objetivo de Calidad de Servicios, el Sistema Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría de acuerdo al Programa Marco 2023, a excepción de los requisitos técnicos 1, 2 y 3 del objetivo 2 de la etapa 1.