

**INFORME DE CUMPLIMIENTOS DE COMPROMISOS AL  
31-12-2025**

**Programa/Institucion:** Apoyo al Recién Nacido  
**Ministerio** MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL Y FAMILIA  
**Servicio** SUBSECRETARÍA DE LA NIÑEZ  
**Año** 2022  
**Calificacion** Parcialmente cumplido

**Observación** **Dos de los cinco compromisos evaluados, a diciembre 2025, se encuentren parcialmente cumplidos. En ambos casos faltó precisar mejor en donde se encuentra la información relevante en los medios de verificación. En consecuencia, la información entregada en estos casos no es suficiente para satisfacer lo comprometido.**

Recomendación	Compromiso	Cumplimiento
<p>1. Ampliar el plazo entre la fecha de publicación de la licitación en el portal Mercado Público y el cierre de ésta.</p>	<p>Compromiso 1.1: Solicitar la ampliación de plazo de publicación de 30 a 45 días a través del Oficio Ordinario desde Minsal hacia Cenabast. Medio de verificación: - PDF Oficio Ordinario Minsal.</p> <p><u>Fecha de Vencimiento:</u> Diciembre 2024</p>	<p>Por medio del ORD 2808 22-10-2024 "SOLICITA GESTIONAR PUBLICACION PROCESO DE LICITACION PARN PERIODO 2025-2027" con fecha 22 de octubre 2024, se realiza la solicitud, desde MINSAL a Cenabast, disponer los procedimientos necesarios para la publicación de un nuevo proceso de Licitación Pública para el set de implementos que entrega el Programa de Apoyo al Recién Nacido para el abastecimiento a los hospitales de la red. En esta solicitud se pide considerar: el contenido de cada pack que compone el set de implementos, cantidad de set mensual a adquirir, presupuesto asignado y el aumento del período de publicación de 30 a 45 días de publicación (especificado en letra d.)</p> <p><u>Calificación:</u> Cumplido (31-12-2024)</p> <p><u>Medios de Verificación:</u> Oficio Ordinario MINSAL</p>
<p>1. Ampliar el plazo entre la fecha de publicación de la licitación en el portal Mercado Público y el cierre de ésta.</p>	<p>Compromiso 1.2: Publicar Bases de licitación con ampliación de plazo de publicación de 30 a 45 días. Medio de verificación: - PDF de Bases publicadas (totalmente tramitado). - ID Mercado Publico.</p> <p><u>Fecha de Vencimiento:</u> Junio 2025</p>	<p>Se adjuntan medios de verificación del compromiso.</p> <p><u>Observación:</u> En este caso que se adjunta más de un medio de verificación, se pide identificar en cual se verifica el cumplimiento de compromiso.</p> <p><u>Calificación:</u> Cumplido (30-06-2025)</p> <p><u>Medios de Verificación:</u> ID y link de mercado público Res N°233 del 20.01.2025 llamado a licitación PARN 87_Bases_Administrativas_y_Técnicas_Generales</p>

<p>2. Incluir precios de referencia en los procesos de licitación de la compra de paquetes del set de implementos. Este precio de referencia debiera establecerse en función del precio de la licitación anterior ajustado por el IPC u otro índice de precios del periodo relevante para la provisión de los paquetes (como, por ejemplo, el costo de fletes de importación marítima).</p>	<p>2.1. Incluir información de precios de ambos paquetes ofertados en proceso anterior (2023) y variación del IPC y dólar para referencia en bases de la próxima licitación. Se incorporará la referencia de precios de los implementos y Operador Logístico por separado. Medio de verificación: - PDF de Bases publicadas (totalmente tramitado). - ID Mercado Publico.</p> <p><u>Fecha de Vencimiento:</u> Junio 2025</p>	<p>Se adjuntan medios de verificación del compromiso.</p> <p><u>Observación:</u> Cuando se adjunta más de un medio de verificación, se pide identificar en cual se verifica el cumplimiento de compromiso. En este caso, en ninguno de los medios de verificación se da cuenta que se incluye la información de cambio en precios en bases de licitación. Al revisar los archivos adjuntos a la licitación en el portal mercado público se identifico la información en el documento RFI SET DE IMPLEMENTOS PARA EL PARN</p> <p><u>Calificación:</u> Cumplido (30-06-2025)</p> <p><u>Medios de Verificación:</u> Variacion precio AJUAR ID y link de mercado público 87_Bases_Administrativas_y_Técnicas_Generales Res N°233 del 20.01.2025 llamado a licitación PARN</p>
<p>3. Realizar una consulta al mercado en la etapa de planificación de la licitación pública. Estas reuniones deben hacerse mediante llamados públicos y abiertos. Esta consulta podría considerar un plazo más amplio para la entrega y validación de implementos, de tal forma de tener un registro de proveedores con implementos validados a quien convocar en próximas licitaciones.</p>	<p>Compromiso 3.1: Requerir en la solicitud inicial del proceso de gestión de compra a Cenabast, la incorporación de Consultas al Mercado (RFI, por su sigla en inglés), antes de la elaboración de las bases de licitación Medio de verificación: - N.º ID de RFI del Mercado Publico asociado a las consultas y ficha respectiva.</p> <p><u>Fecha de Vencimiento:</u> Diciembre 2024</p>	<p>Con fecha de publicación 20/11/2024 y cierre el 2/12/24, Cenabast publicó en el portal de Mercado Público, las consultas al mercado con ID 1617-10-RFI24, en donde se expuso antecedentes económicos y logísticos sobre la compra del set de implemento. Se realizó preguntas que puedan ayudar al aumento de proveedores.</p> <p><u>Calificación:</u> Cumplido (31-12-2024)</p> <p><u>Medios de Verificación:</u> RFI 1617-10-RFI24</p>
<p>3. Realizar una consulta al mercado en la etapa de planificación de la licitación pública. Estas reuniones deben hacerse mediante llamados públicos y abiertos. Esta consulta podría considerar un plazo más amplio para la entrega y validación de implementos, de tal forma de tener un registro de proveedores con implementos validados a quien convocar en próximas licitaciones.</p>	<p>Compromiso 3.2: Implementar las Consultas al Mercado. Medio de verificación: - Respuestas obtenidas en la Consulta al Mercado, y Registro de Asistencia y Actas (con respaldo fotográfico o audiovisual) de las reuniones realizadas.</p> <p><u>Fecha de Vencimiento:</u> Diciembre 2025</p>	<p>Se realiza RFI con especificaciones técnicas para publicación en portal con la finalidad de captar el interés de todos los potenciales proveedores y recabar información de referencia de costos.</p> <p><u>Observación:</u> Se verifica la realización de la consulta al mercado, pero no se adjuntan respuestas de los posibles proveedores (se adjuntan cuatro archivos, pero dos son iguales). Al consultar el portal chilecompra, no fue posible visualizarlas.</p> <p><u>Calificación:</u> Parcialmente cumplido</p> <p><u>Medios de Verificación:</u> Correo electrónico MINSAL Pantallazo RFI Publicación RFI Publicación RFI</p>
<p>4. Garantizar que el proceso de certificación técnica de calidad de los paquetes entregados por los proveedores al Operador Logístico (OL), se implemente según los estándares estipulados en las bases de licitación.</p>	<p>Compromiso 4.1: Enviar actas de certificación mensuales levantadas durante 2024, acorde a lo estipulado en las Bases de licitación pertinentes para este año. Medio de verificación: - Documento en PDF de Actas Certificación del 2024.</p> <p><u>Fecha de Vencimiento:</u> Diciembre 2024</p>	<p>Mediante las actas levantadas mensualmente según lo estipulado en las Bases de Licitación RA N°321 fecha 23-nov-2020, CENABAST da cuenta del procedimiento de certificación.</p> <p><u>Observación:</u> Actas 2024 no presentan la misma información que anexo 9 de las bases.</p> <p><u>Calificación:</u> Cumplido (31-12-2024)</p>

		<p><u>Medios de Verificación:</u></p> <p>Actas 2024</p>
5. Evaluar la eficiencia de modelos alternativos de distribución de set PARN a hospitales	<p>Compromiso 5.1: Elaborar Informe de Evaluación de costos y factibilidad de cambio en modelo operacional del PARN, mediante la adquisición de productos con Bases Generales 087, y distribución directa desde bodega proveedor a bodega establecimiento de salud. Elaborado por Cenabast. Medio de verificación: - PDF Informe de Estudio de Evaluación Costos y Factibilidad de cambio en modelo operacional del PARN.</p> <p><u>Fecha de Vencimiento:</u> Diciembre 2024</p>	<p>Por medio del informe técnico- financiero de costos y distribución, se propone un cambio de modelo operacional del PARN, mediante la adquisición de productos y distribución directa a un solo proveedor por set (desde bodega proveedor a bodega establecimiento de salud) eliminando el paso por bodega de Operador Logístico utilizando el modelo con Bases Generales 087 De esta manera se hace eficiente el proceso de adquisición y distribución, aprovechando las capacidades instaladas de los proveedores del PARN para efectuar la distribución directa de productos a nivel nacional, de la misma manera como se efectúa con todo el resto de los productos que se intermedian a través de CENABAST. Con este cambio se podrá contar con información precisa en sistema SAP para efectuar: Control de ingresos y distribución, Multas, Trazabilidad, Proyección de Compra y distribución. (Proveedor <input type="checkbox"/> punto de entrega hospital/maternidad).</p> <p><u>Calificación:</u> Cumplido (31-12-2024)</p> <p><u>Medios de Verificación:</u> Informe propuesta cambio modelo logístico</p>
5. Evaluar la eficiencia de modelos alternativos de distribución de set PARN a hospitales	<p>Compromiso 5.2: Enviar Ordinario de consenso desde Minsal que acepta propuesta de cambio en el modelo operacional del PARN, mediante la adquisición de productos con Bases Generales 087, y distribución directa desde bodega proveedor a bodega establecimiento de salud. Medio de verificación: - PDF de Ordinario Minsal.</p> <p><u>Fecha de Vencimiento:</u> Diciembre 2024</p>	<p>Por medio del Ordinario nº 93 se complementa el Ordinario nº 2808 informando a Cenabast la aceptación de la propuesta de cambio de modelo operacional mediante la adquisición de productos con "Bases Generales 087" y distribución directa desde bodega proveedor a bodega establecimiento de salud.</p> <p><u>Calificación:</u> Cumplido (31-12-2024)</p> <p><u>Medios de Verificación:</u> Ord. 93</p>
5. Evaluar la eficiencia de modelos alternativos de distribución de set PARN a hospitales	<p>Compromiso 5.3 Realizar un Estudio con los siguientes objetivos: 1. Diagnóstico de infraestructura y capacidad de bodegaje. 2. Un plan de mejora estratégico en todas las bodegas de las maternidades que lo requieran y que representen frecuencias y rutas más caras de distribución, en base al estudio EFA (2023) y al Estudio de Eficiencia en la Gestión de Compras y manejo de inventarios en hospitales (2024). 3. Cotización de la inversión para la ejecución del plan de obras. Medio de verificación: - PDF Términos de referencia del Estudio. - PDF Informe del Estudio.</p> <p><u>Fecha de Vencimiento:</u> Diciembre 2026</p>	<p><u>Calificación:</u> En evaluación</p> <p><u>Medios de Verificación:</u></p>

<p>6. Respecto a la administración de los contratos con proveedores de paquetes, del OL y con la Cenabast, implementar una coordinación y/o supervisión conjunta entre los equipos de MDSF y Minsal, realizando arqueos y visitas a las bodegas del OL de forma periódica.</p>	<p>Compromiso 6.1: Elaborar y enviar desde Minsal, Ordinario a Cenabast solicitando 2 arqueos anuales de ajuares ingresados desde los proveedores, distribuidos a las maternidades, stock en bodega del OL y ajuares en merma. Medio de verificación: - PDF de Ordinario. - Excel de arqueos.</p> <p><u>Fecha de Vencimiento:</u> Junio 2025</p>	<p>Se adjuntan medios de verificación del compromiso.</p> <p><u>Observación:</u> satisface lo comprometido, y se cuenta con un medio de verificación que avale dicho cumplimiento</p> <p><u>Calificación:</u> Cumplido (30-06-2025)</p> <p><u>Medios de Verificación:</u> Informe inventario nacional del AJUAR Inventario Nacional de Ajuares PARN 2025 Mermas PARN 2025 Ord. 707 arqueo en Servicios de Salud Ord. N°874 del 27.05.2025 arqueo OL</p>
<p>6. Respecto a la administración de los contratos con proveedores de paquetes, del OL y con la Cenabast, implementar una coordinación y/o supervisión conjunta entre los equipos de MDSF y Minsal, realizando arqueos y visitas a las bodegas del OL de forma periódica.</p>	<p>Compromiso 6.1: Elaborar y enviar desde Minsal, Ordinario a Cenabast solicitando 2 arqueos anuales de ajuares ingresados desde los proveedores, distribuidos a las maternidades, stock en bodega del OL y ajuares en merma. Medio de verificación: - PDF de Ordinario. - Excel de arqueos.</p> <p><u>Fecha de Vencimiento:</u> Diciembre 2025</p>	<p>Se realizan dos arqueos durante el año. Se formalizan mediante Ordinario y se realiza inventario.</p> <p><u>Observación:</u> No queda claro, de los archivos Excel entregados, a que corresponden. Se asume que el archivo Res.Inv corresponde al archivo que se adjunta con el oficio. El archivo Inv Salud se entiende que es el resultado del arqueo pero no está considerado la distinción entre el arqueo de junio y el de diciembre. Se debiera tener un Excel para cada arqueo.</p> <p><u>Calificación:</u> Parcialmente cumplido</p> <p><u>Medios de Verificación:</u> Inventario Resultado Inventario Ordinario 707 Arqueo Ordinario 804 Arqueo</p>
<p>6. Respecto a la administración de los contratos con proveedores de paquetes, del OL y con la Cenabast, implementar una coordinación y/o supervisión conjunta entre los equipos de MDSF y Minsal, realizando arqueos y visitas a las bodegas del OL de forma periódica.</p>	<p>Compromiso 6.2: Coordinación y ejecución de 2 visitas anuales a bodegas (con equipo Minsal, Cenabast y MDSy F) Medio de verificación: - Acta de visitas a bodegas.</p> <p><u>Fecha de Vencimiento:</u> Diciembre 2025</p>	<p>Se realizan dos visitas a bodegas del Operador Logístico (OL).</p> <p><u>Observación:</u> satisface lo comprometido, y se proporcionan los medios de verificación que avalan dicho cumplimiento.</p> <p><u>Calificación:</u> Cumplido (31-12-2025)</p> <p><u>Medios de Verificación:</u> Acta visita OL 23.05.2025 Acta visita OL 26.11.2025 Informe Visita Informe Visita 2</p>
<p>7. En cuanto a la planificación de la distribución de los sets a los hospitales y los costos derivados de este proceso: 7.1. En el corto plazo, entregar a los encargados de los hospitales una planilla que les permita determinar la cantidad óptima a solicitar en su planificación mensual, teniendo en cuenta su capacidad de bodegaje para dicho período. 7.2. En el mediano plazo, contar con sistema informático que les permita tener un manejo de inventarios y bodegaje en línea, lo cual debiese optimizar el despacho.</p>	<p>Compromiso 7.1.1: Entregar a Dipres la información de la demanda de sets PARN de los hospitales seleccionados para el piloto y de la entrega efectiva realizada por el OL, para los años 2023 y 2024. Medio de verificación: Planillas Excel de: - Información solicitudes (demanda) hospitales 2023 ? 2024. - Información despachos OL 2023 ? 2024.</p> <p><u>Fecha de Vencimiento:</u> Junio 2025</p>	<p>Se adjuntan planillas con medios de verificación requeridos.Cabe señalar que la plataforma no permite cargar la totalidad de las planillas, por lo que en el verificador N°5 se deja constancia de la recepción de dicha información por parte de Dipres</p> <p><u>Observación:</u> satisface lo comprometido, y se cuenta con un medio de verificación que avale dicho cumplimiento</p> <p><u>Calificación:</u> Cumplido (30-06-2025)</p>

		<p><u>Medios de Verificación:</u> Planilla Dic 2023 Planilla Nov 2023 Planilla Oct 2023 Planilla Sept 2023 Correo electrónico con planillas</p>
<p>7. En cuanto a la planificación de la distribución de los sets a los hospitales y los costos derivados de este proceso: 7.1. En el corto plazo, entregar a los encargados de los hospitales una planilla que les permita determinar la cantidad óptima a solicitar en su planificación mensual, teniendo en cuenta su capacidad de bodegaje para dicho período. 7.2. En el mediano plazo, contar con sistema informático que les permita tener un manejo de inventarios y bodegaje en línea, lo cual debiese optimizar el despacho.</p>	<p>Compromiso 7.1.2: Realizar Piloto junto con DIPRES, capacitando a hospitales que participarán en el uso de planilla. Medio de verificación: - PDF de correos electrónicos del envío de la planilla a los encargados(as) de los hospitales. - Acta de participantes de capacitación realizada por Minsal y Dipres. - Grabación de Zoom (link)</p> <p><u>Fecha de Vencimiento:</u> Junio 2025</p>	<p>Se adjuntan pantallazos con medios de verificación.</p> <p><u>Observación:</u> satisface lo comprometido, y se cuenta con un medio de verificación que avale dicho cumplimiento</p> <p><u>Calificación:</u> Cumplido (30-06-2025)</p> <p><u>Medios de Verificación:</u> Se adjuntan respaldos</p>
<p>7. En cuanto a la planificación de la distribución de los sets a los hospitales y los costos derivados de este proceso: 7.1. En el corto plazo, entregar a los encargados de los hospitales una planilla que les permita determinar la cantidad óptima a solicitar en su planificación mensual, teniendo en cuenta su capacidad de bodegaje para dicho período. 7.2. En el mediano plazo, contar con sistema informático que les permita tener un manejo de inventarios y bodegaje en línea, lo cual debiese optimizar el despacho.</p>	<p>Compromiso 7.1.3: Elaborar Reporte, junto con Dipres, sobre la implementación del piloto de solicitud de sets PARN. Medio de verificación: Informe técnico sobre implementación piloto (Word).</p> <p><u>Fecha de Vencimiento:</u> Diciembre 2025</p>	<p>Se realiza Piloto y se adjunta informe elaborado entre las instituciones involucradas, el cual fue revisado también por Dipres.</p> <p><u>Observación:</u> satisface lo comprometido, y se proporcionan los medios de verificación que avalan dicho cumplimiento.</p> <p><u>Calificación:</u> Cumplido (31-12-2025)</p> <p><u>Medios de Verificación:</u> Informe de implementación elaborado entre SN, MINSAL y SN</p>
<p>7. En cuanto a la planificación de la distribución de los sets a los hospitales y los costos derivados de este proceso: 7.1. En el corto plazo, entregar a los encargados de los hospitales una planilla que les permita determinar la cantidad óptima a solicitar en su planificación mensual, teniendo en cuenta su capacidad de bodegaje para dicho período. 7.2. En el mediano plazo, contar con sistema informático que les permita tener un manejo de inventarios y bodegaje en línea, lo cual debiese optimizar el despacho.</p>	<p>Compromiso 7.2.1: Realizar la transición de la plataforma PARN a nueva plataforma e integrar el proceso de solicitud de pedido al ya existente de manejo de inventario, de modo de contar con trazabilidad desde el pedido de ajuares a la entrega final. Medio de verificación: - Manual de uso a la plataforma (disponible en ayuda.crececontigo.gob.cl) - PDF Oficio enviado desde Subsecretaría de la Niñez a Subsecretaría de Redes Asistenciales indicando que nueva plataforma ya se encuentra operativa.</p> <p><u>Fecha de Vencimiento:</u> Diciembre 2025</p>	<p>Se Oficia piloto de nueva plataforma, se adjuntan manuales y se realizan video conferencias de capacitación con equipos involucrados. El manual de uso de la misma se encuentra disponible en centro de ayuda, de SRDM (ayuda.crececontigo.gob.cl sección digitación &gt; parn , o mediante enlace directo <a href="https://sites.google.com/view/srdm2/digitaci%C3%B3n/parn">https://sites.google.com/view/srdm2/digitaci%C3%B3n/parn</a>)</p> <p><u>Observación:</u> satisface lo comprometido, y se proporcionan los medios de verificación que avalan dicho cumplimiento.</p> <p><u>Calificación:</u> Cumplido (31-12-2025)</p> <p><u>Medios de Verificación:</u> Manual de uso plataforma SRDM Oficio 965 desde SN a MINSAL</p>