

FORMULACIÓN DEL PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN AÑO 2008

I. IDENTIFICACIÓN

| | | | |
|------------|---|----------|----|
| MINISTERIO | MINISTERIO DE VIVIENDA Y URBANISMO | PARTIDA | 18 |
| SERVICIO | SERVICIO REGIONAL DE VIVIENDA Y URBANIZACION X REGION | CAPITULO | 30 |

II. FORMULACIÓN PMG

| Areas de Mejoramiento | Sistemas | Objetivos de Gestión | | | | | | | | | | Prioridad | Ponderador | | |
|---|--|--|----|-----|----|---|----|-----|------|----|---|-----------|------------|---------|--------|
| | | Etapas de Desarrollo o Estados de Avance | | | | | | | | | | | | | |
| | | I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX | X | | | | |
| Recursos Humanos | Capacitación | | | | | | | | | O | | | | ALTA | 20.00% |
| | Higiene-Seguridad y Mejoramiento de Ambientes de Trabajo | | | | | | | | | O | | | | ALTA | 10.00% |
| | Evaluación de Desempeño | | | | | | | | | O | | | | ALTA | 10.00% |
| Calidad de Atención a Usuarios | Sistema Integral de Atención a Cliente(a)s, Usuario(a)s y Beneficiario(a)s | | | | | | | | | | O | | | MEDIANA | 8.00% |
| | Gobierno Electrónico | | | | | | | O | | | | | | MENOR | 5.00% |
| Planificación / Control / Gestión Territorial | Planificación / Control de Gestión | | | | | | | | | | | | O | MEDIANA | 7.00% |
| | Auditoria Interna | | | | | | | | | | | | | | |
| | Gestión Territorial | | | | | O | | | | | | | | ALTA | 20.00% |
| Administración Financiera | Sistema de Compras y Contrataciones del Sector Público | | | | | | | | | O | | | | MEDIANA | 7.00% |
| | Administración Financiero-Contable | | | | | | | O | | | | | | MEDIANA | 8.00% |
| Enfoque de Género | Enfoque de Género | | | | | O | | | | | | | | MENOR | 5.00% |

III. SISTEMAS EXIMIDOS/MODIFICACION DE CONTENIDO DE ETAPA

| Sistemas | Justificación |
|------------------------------------|---|
| Evaluación de Desempeño | <u>Se modifica:</u> Existe un reglamento especial de Calificaciones diseñado por el Nivel Central y cuyo ámbito de aplicación involucra a todos los SERVIU, por lo que el Servicio no tiene que elaborar un Reglamento Especial de Calificaciones. |
| Auditoria Interna | <u>Se excluye:</u> Las unidades de Auditoria Interna de la Subsecretaría serán responsables de la función de auditoria interna de los SERVIU. |
| Administración Financiero-Contable | <u>Se modifica:</u> La entrega de los informes se realizará conforme al Protocolo de Acuerdo que firme la Subsecretaría de Vivienda y Urbanismo con el Sector Presupuestario de Dipres, donde se acordarán el plazo, contenido de los informes, y cuáles serán remitidos por el Nivel Central del Ministerio y cuáles por los distintos Servius. En el caso de los informes de los Servius enviados directamente a Dipres, todos deberán ser enviados también con copia a la Subsecretaría de Vivienda y Urbanismo. |