# REPUBLICA DE CHILE

MINISTERIO DE ***(Nombre Ministerio)***

ESTABLECE OBJETIVOS DE GESTIÓN AÑO 2015 PARA EL PAGO DEL INCREMENTO POR DESEMPEÑO INSTITUCIONAL ARTÍCULO 9° LEY N° 20.212, DEL ***(nombre del servicio)*** .......... ............. ............ ........... ........... .

SANTIAGO,

EXENTO N° \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

**VISTOS:** Lo dispuesto en el artículo 32 N°6 de la Constitución Política de la República de Chile; en los artículos 9° y 11° de la Ley N° 20.212, modificados por el artículo 32 de la Ley N° 20.233; en el D.S. N° 1.687, de 19 de Diciembre de 2007, del Ministerio de Hacienda; en el D.S. N° 19, de 22 de enero de 2001, del Ministerio Secretaría General de la Presidencia; en el Decreto Nº XX, del XX de octubre de 2014, del Ministerio de XX, que aprueba Programa Marco Metas de Eficiencia Institucional para el año 2015; y en la Resolución N° 1.600, de 2008, de Contraloría General de la República, sobre normas sobre exención de trámite de toma de razón, y

**CONSIDERANDO**:

1.- Que la elaboración de las Metas de Eficiencia Institucional (MEI) por parte de los Servicios, se enmarca en un conjunto de áreas prioritarias comunes para todas las instituciones del sector público a desarrollar, que incluye los objetivos de gestión a cumplir, los respectivos sistemas y etapas a implementar, todas esenciales para un desarrollo eficaz y transparente de su gestión.

2.- Que, el Jefe Superior de cada Servicio debe proponer al Ministro del cual dependa o con el que se relacione Metas de Eficiencia Institucional, especificando, a lo menos, las metas de gestión, de calidad de los servicios prestados a los usuarios y/u otras metas anuales, con sus respectivos indicadores o elementos de similar naturaleza que permitan la medición de su grado de cumplimiento, todo ello sobre la base del Programa Marco convenido y aprobado por el Ministro del ramo y el Ministro de Hacienda, mediante el Decreto Nº XX, del XX de octubre de 2014, del Ministerio de XX.

3.- Que, en la formulación de las Metas de Eficiencia Institucional a alcanzar el año 2015, el Jefe Superior del Servicio, a través del Ministro del ramo, una vez acordadas las Metas, debe proceder a comunicarlas al Ministro de Hacienda, a fin de que se analice su correspondencia y consistencia con las prioridades gubernamentales así como su correspondencia y consistencia con los recursos financieros contemplados en el proyecto de presupuesto de cada institución.

4.- Que la Secretaría Técnica en conjunto con la Red de Expertos, en ejercicio de sus funciones de apoyo al Ministro de Hacienda y de colaboración a los Jefes Superiores de los Servicios, efectuara las observaciones que la propuesta de MEI le merecieran.

5.- Que la formulación de las MEI 2015 fue revisada por la Dirección de Presupuestos, según consta en Certificado N° ***(documento obtenido desde la aplicación web una vez realizada la Formulación).***

6.- Que corresponde fijar mediante decreto, los objetivos de gestión con sus correspondientes ponderadores a alcanzar el año 2015 por…………. ***(nombre del servicio)***. ………………………..

7.- Que los requisitos técnicos para establecer el cumplimiento de los objetivos de gestión se encuentran definidos en el documento “Requisitos Técnicos y Medios de Verificación, Metas de Eficiencia Institucional MEI Año 2015”. Asimismo, que en cumplimiento de lo establecido en dicho documento, se ha(n) dictado la(s) Resoluciones N°s xxx de fecha xxx *(antes del 31 de diciembre)* que aprueban los respectivos planes/programas  de  Capacitación, Seguimiento de Auditoría y/o Implementación de Medidas de Igualdad de Género que se comprometen en el marco del Sistema de Monitoreo del Desempeño Institucional, la (o las) que se entiende(n) formar parte del presente decreto para todos los efectos legales. ***(Este párrafo en amarillo es solo para aquellos servicios que comprometen el objetivo 2 y/o de Monitoreo)***

**DECRETO (E):**

**Artículo 1°**: Establécense para el ***(nombre del servicio)*** ......... .......... ........ los siguientes objetivos de gestión e indicadores y sus respectivos ponderadores, de las Metas de Eficiencia Institucional para el año 2015:

Programa Marco

***Se debe utilizar la versión de MEI 2015 de la Institución, que fue aprobada por el Ministro de Hacienda y el Ministro del ramo que se encuentra disponible en la aplicación Web. (Utilizar Reporte de Aplicación WEB Formulación MEI 2015, que se encuentra en el link “***[***Formulario***](http://geminis.dipres.cl/ControlGestionVS2005/FPMG_2012/FPMGReportesFormularioF.aspx?type=1) ***F Metas de Eficiencia Institucional 2015”, “Versión para imprimir”, ”Formulario F” e “Indicadores de Desempeño” , Ejemplo:***

**I.- IDENTIFICACION**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **MINISTERIO** |  | **PARTIDA** |  |
| **SERVICIO** |  | **CAPITULO** |  |

**II. FORMULACION MEI 2015**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Marco | Ámbito de Gestión | Área Prioritaria | |  | | --- | | Objetivos de Gestión | | | | | Prioridad | Ponderador |
| |  | | --- | | Etapas de Desarrollo o Estados de Avance | | | | |
| |  | | --- | | I | | |  | | --- | | II | | |  | | --- | | III | | |  | | --- | | IV | |
| Marco MEI | Recursos Humanos | Higiene - Seguridad y Mejoramiento de Ambientes de Trabajo |  |  |  |  | Mediana | 10.00% |
| Planificación / Control de Gestión | Compras y Contratación del Sector Público |  |  |  |  | Menor | 5.00% |
| Planificación y Control de Gestión | Sistema de Monitoreo del Desempeño Institucional |  |  |  |  | Alta | 80.00% |
| Calidad de Atención de Usuarios | Sistema Seguridad de la Información |  |  |  |  | Menor | 5.00% |

**III. INDICADORES DE DESEMPEÑO**

***(Utilizar Reporte de Aplicación WEB Formulación MEI 2015, que se encuentra en el link “Formatos Decretos/ Reportes información a incluir en Decreto/*** [***Indicadores de Desempeño***](http://geminis.dipres.cl/ControlGestionVS2010/FPMG_2014/FPMGReportesFormularioF.aspx?reporte=3)***”***

|  |
| --- |
| 1. Indicadores de desempeño de los productos estratégicos (bienes y/o servicios) |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | N° | Nombre del Indicador | Fórmula | Meta | Ponderador | Nota | | 1 |  |  |  |  | 1 | | 2 |  |  |  |  | 2 | | … |  |  |  |  | … | | 8 |  |  |  |  | 8 | |

**Nota**

1

2

…

8

2. Indicadores de desempeño transversales (Objetivo 2)

|  |  |
| --- | --- |
| N° | Nombre del Indicador |
| 1 |  |
| 2 |  |
| … |  |

3. Indicadores de desempeño transversales (Objetivo 3)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N° | Indicador | Meta | Prioridad | Ponderador |
| 1 | Porcentaje de solicitudes de acceso a la información pública respondidas en un plazo menor o igual a 15 días hábiles en el año t | 67 % | Menor | 10.00 |

**Artículo 2°**: Establécense para el ***(nombre del servicio)*** las siguientes situaciones de excepción en la aplicación del Programa Marco ***(Eliminar este artículo del decreto cuando los servicios no tengan situaciones de excepción)***:

**SISTEMAS NO APLICABLES / MODIFICACIÓN DE CONTENIDO DE ETAPAS**

***(Utilizar Reporte de Aplicación WEB Formulación MEI 2015, que se encuentra en el link “***[***Formulario***](http://geminis.dipres.cl/ControlGestionVS2005/FPMG_2012/FPMGReportesFormularioF.aspx?type=1) ***F MEI 2015”, “Versión para imprimir”, y luego “***[***Sistemas Eximidos/Modificación de Contenido de Etapa (Word)***](javascript:__doPostBack('ctl00$ContentPlaceHolder1$HpLkFormFEximModifWord',''))***”), Ejemplo: Se debe utilizar la versión aprobada por el Ministro de Hacienda que se muestra en la aplicación Web, para incorporar las modificaciones y/o eximiciones.***

|  |  |
| --- | --- |
| SISTEMA | JUSTIFICACIÓN |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

## ANÓTESE Y COMUNÍQUESE

## “POR ORDEN DEL PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA”

Nombre Nombre

MINISTRO DEL RAMO MINISTRO DE HACIENDA